

**АДМІНІСТРАЦІЯ НОВОБАВАРСЬКОГО РАЙОНУ**

**УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ**

Погоджено  
Голова адміністрації  
Новобаварського району  
Харківської міської ради

 Т.А.ЦИБУЛЬНИК

Затверджено  
Начальник Управління освіти  
адміністрації Новобаварського району  
Харківської міської ради

 О.Ф.СВІТЛИЧНА

**П Л А Н**

**роботи Управління освіти адміністрації Новобаварського району  
Харківської міської ради  
на 2021 рік**

Ухвалено на засіданні колегії  
Управління освіти адміністрації  
Новобаварського району  
Харківської міської ради  
Протокол від 24.12.2020 № 5

**Харків  
2020**

## ЗМІСТ

<b>РОЗДІЛ I. Основні підсумки діяльності Управління освіти у 2020 році та завдання на 2021 рік</b>		5
<b>РОЗДІЛ II. Робота з кадрових питань</b>		89
2.1.	Функціональні обов'язки працівників Управління освіти	89
2.2.	Організація роботи з кадрових питань	120
2.3.	Атестація педагогічних працівників	121
2.4.	Закріплення працівників Управління освіти за закладами освіти	123
<b>РОЗДІЛ III. Організаційна робота Управління освіти</b>		124
3.1.	Циклограма щомісячної діяльності УО	124
3.2.	Щомісячна діяльність УО (апаратні наради, наради керівників, колегиї, наради заступників керівників, завгоспів)	125
<b>РОЗДІЛ IV. Управління освітнім процесом</b>		142
4.1.	Реалізація програм у галузі «Освіта»	142
4.2.	Забезпечення гарантованого права громадян на здобуття повної загальної середньої освіти	144
4.3.	Профілактична робота щодо запобігання всім видам дитячого травматизму	146
4.4.	Організація харчування в закладах освіти	148
4.5.	Організація медичного обслуговування та дотримання санітарного законодавства	150
4.6.	Підготовка та проведення відпочинку та оздоровлення дітей і підлітків влітку 2021 року	150
4.7.	Управлінська діяльність щодо розвитку дошкільної освіти	151
4.8.	Соціальний захист дітей	153
4.9.	Інформаційно-роз'яснювальна робота щодо підготовки та проведення у 2021 році зовнішнього незалежного оцінювання	154
4.10.	Організаційно-методичний супровід упровадження інклюзивної освіти в закладах освіти району	155
4.11.	Організація роботи з питань Цивільного захисту та безпеки життєдіяльності в закладах освіти району	156
<b>РОЗДІЛ V. Аналітична діяльність</b>		158
5.1.	Моніторинг функціонування закладів освіти	158

<b>5.2.</b>	Аналітична робота Управління освіти за напрямками діяльності	158
<b>5.3.</b>	Організаційна робота з закладами освіти	178
<b>5.4.</b>	Оперативні перевірки та надання методичної допомоги	180
<b>РОЗДІЛ VI. Забезпечення функціонування закладів освіти</b>		181
<b>6.1.</b>	Робота з питань інженерно-технічного забезпечення функціонування закладів освіти	181
<b>6.2.</b>	Організаційна та аналітична робота з охорони праці, техніки безпеки та пожежної безпеки	182
<b>РОЗДІЛ VII. Методичне забезпечення освітньої діяльності закладів освіти</b>		183
<b>7.1.</b>	Методичне та інформаційне забезпечення системи дошкільної та загальної середньої освіти	183
<b>7.2.</b>	Організація роботи методичної ради, РМО	185
<b>7.3.</b>	Організаційна робота щодо підвищення професійної компетентності педагогічних працівників.	188
<b>7.4.</b>	Організаційно-методичне забезпечення інноваційної та дослідно-експериментальної діяльності	189
<b>7.5.</b>	Організаційно-методична робота щодо виявлення, вивчення, узагальнення та поширення ЕПД	190
<b>7.6.</b>	Організаційно-методична робота щодо впровадження моніторингових досліджень	191
<b>7.7.</b>	Організаційно-методичний супровід атестації педагогічних працівників	192
<b>7.8.</b>	Організаційно-методична робота щодо впровадження допрофільної підготовки та профільного навчання	193
<b>7.9.</b>	Науково – методичний супровід організації учнівського самоврядування	193
<b>7.10.</b>	Заходи щодо реалізації Концепції національно – патріотичного виховання дітей та молоді	194
<b>7.11.</b>	Організаційно-методичне забезпечення виконання міського проєкту «Я – харків'янин»	197
<b>7.12.</b>	Робота з профілактики злочинності серед учнів ЗЗСО району	198
<b>7.13.</b>	Організація фізкультурно-оздоровчої та спортивно - масової роботи	199
<b>7.14.</b>	Військово-патріотичне виховання, методичний супровід викладання предмета «Захист України»	200
<b>7.15.</b>	Організаційно-методичний супровід щодо створення та розбудови безпечного і здорового освітнього середовища.	203

<b>7.16.</b>	Організаційно-методичне забезпечення роботи з обдарованою молоддю	204
<b>7.17.</b>	Організаційно-методичний супровід діяльності бібліотек	206
<b>7.18.</b>	Інформаційні та комунікаційні технології в освіті	207
<b>7.19.</b>	Організаційно-методичний супровід упровадження Державного стандарту початкової освіти в умовах Нової української школи (НУШ) в закладах загальної середньої освіти району	209
<b>7.20.</b>	Організаційно-методичне забезпечення виконання вимог мовного законодавства	210
<b>РОЗДІЛ VIII Фінансово-господарська діяльність</b>		211
<b>Додатки</b>		
Додаток 1.	Структура Управління освіти	215
Додаток 2.	Мережа закладів освіти району	216
Додаток 3.	Циклограма наказів по Управлінню освіти	217
Додаток 4.	Графік особистого прийому громадян посадовими особами Управління освіти	222
Додаток 5.	Заходи щодо організованого початку навчального року	223
Додаток 6.	Заходи щодо організованого закінчення навчального року	226
Додаток 7.	Перспективний план-графік вивчення стану навчання учнів з базових предметів у ЗЗСО Новобаварського району	228
	Список скорочень	229

## РОЗДІЛ I. Основні підсумки діяльності Управління освіти у 2020 році.

Робота Управління освіти упродовж 2020 року була спрямована на реалізацію державної політики в галузі освіти шляхом забезпечення виконання міських та районних освітніх програм.

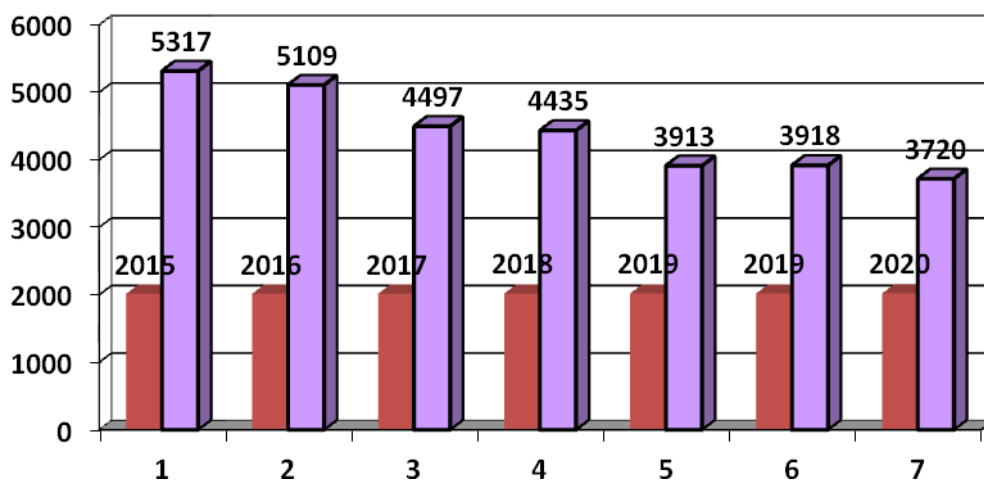
### 1. Комплексна програма розвитку освіти м. Харкова на 2018-2022 роки

#### 1.1. Дошкільна освіта

##### 1.1.1. Оптимізація мережі закладів

За даними обліку, проведеного закладами дошкільної освіти, в районі проживає **3720** дітей дошкільного віку (від народження до 6 (7) років), в минулому році 3918 дітей, що на 198 дітей менше.

#### Кількість дітей від народження до шести років:



З них від 3 до 6 років – 2501 дитина. Всього охоплено різними формами дошкільної освіти – 99,4 % загальної кількості дітей від 3 до 6 років.

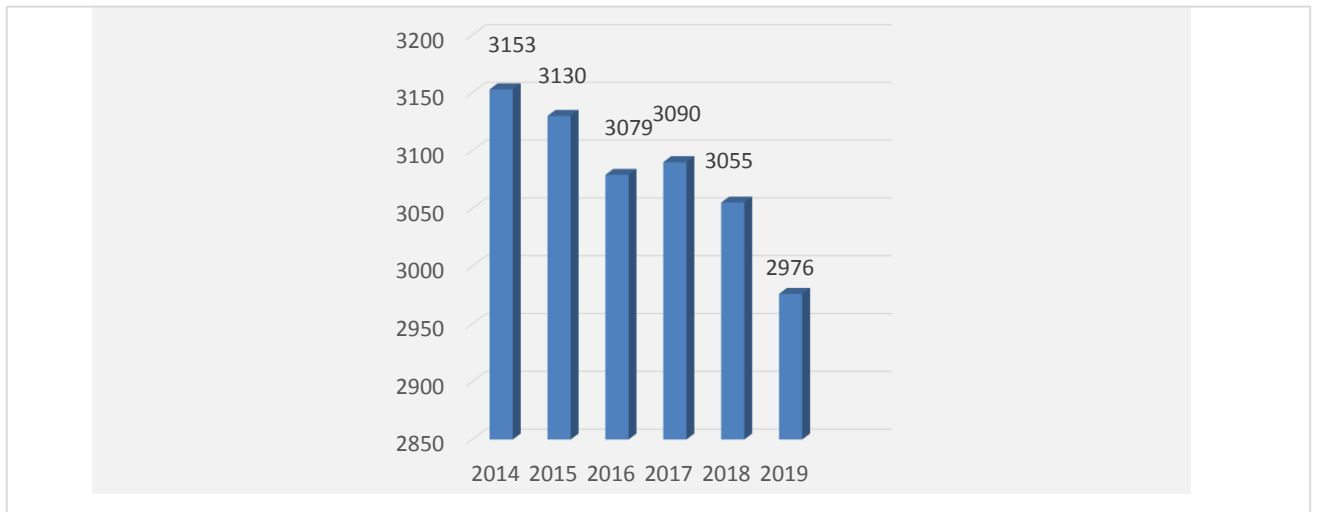
У районі функціонують 15 закладів дошкільної освіти комунальної форми власності.

Разом з тим, продовжує існувати дефіцит місць у закладах дошкільної освіти мікрорайону «Холодна гора», але значно покращилася ситуація з забезпеченням місцями у ЗДО мікрорайону «Нова Баварія».

Проведено інвентаризацію усіх приміщень функціонуючих закладів дошкільної освіти комунальної форми власності, складено базу даних та проведено детальний аналіз про непрацюючі дитячі садки, які через відсутність дітей були закриті і в теперішній час використовуються не за призначенням.

Заклади дошкільної освіти у 2020 році відвідувало 2810 дітей, порівняно з мережею 2019 року кількість дітей зменшилася на 166 дітей. На сьогоднішній день у середньому по району на сотні місць виховується 104 дитини. На 01.09.2020 року мережа складає 2810 дітей (124 вікових групи).

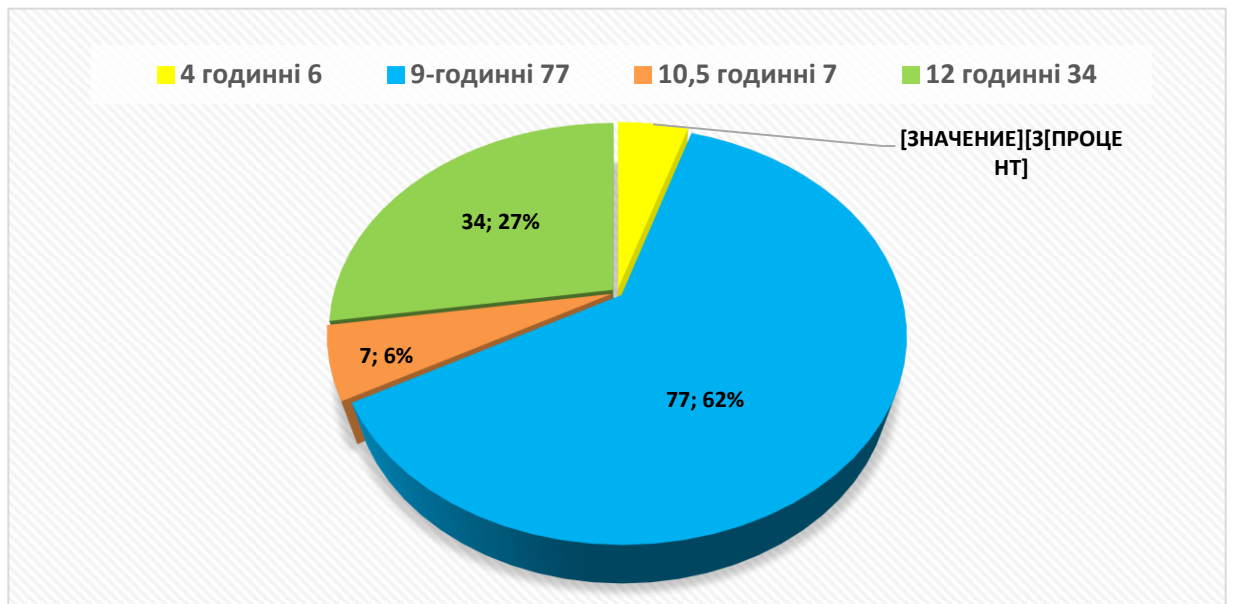
### Динаміка розвитку мережі закладів дошкільної освіти за кількістю дітей



### Режим роботи закладів дошкільної освіти

Відповідно до освітніх і соціальних запитів організовано гнучкий режим роботи ЗДО: 124 групи працюють з:

- 4 годинним перебуванням дітей – 6 груп;
- 9 годинним перебуванням дітей – 77 груп;
- 10,5 годинним перебуванням дітей – 7 груп;
- 12 годинним перебуванням дітей – 34 групи



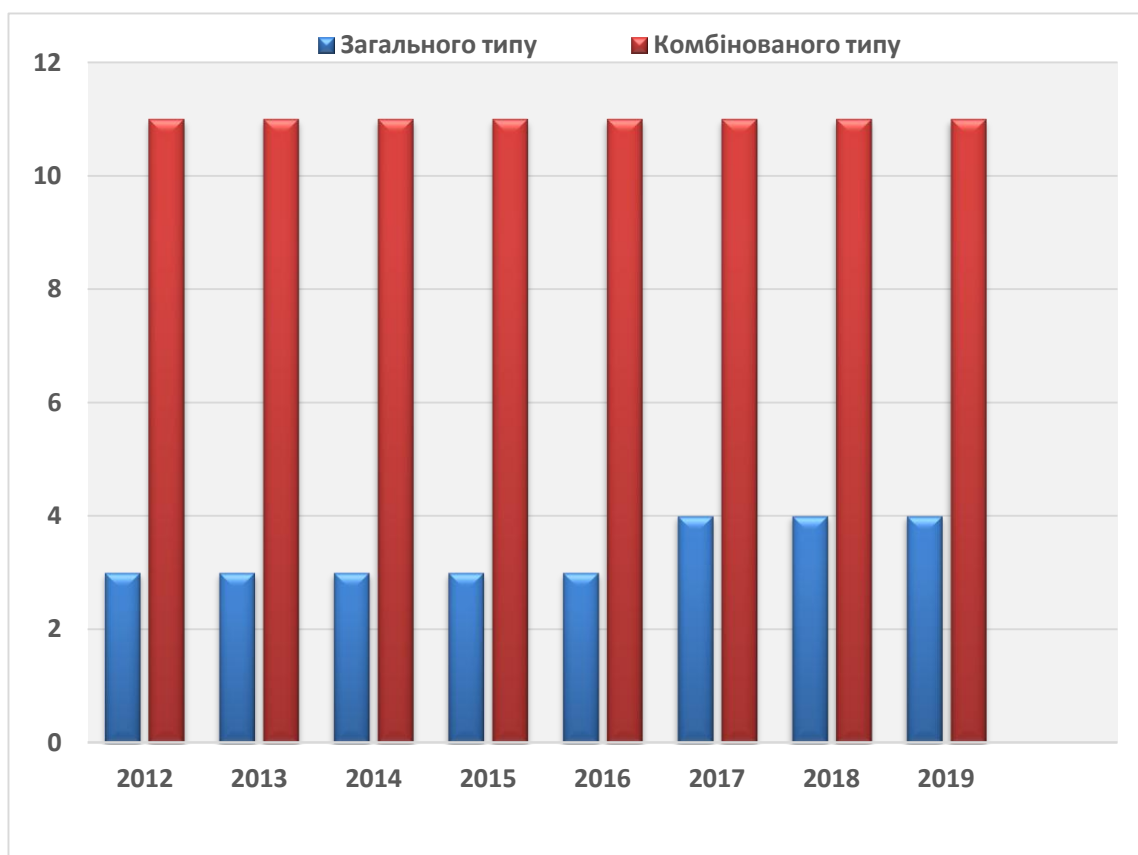
Відповідно до мережі за мовою навчання в районі всі 15 закладів дошкільної освіти україномовні.

Перспективні плани розвитку мережі груп діючих садків та перших класів закладів загальної середньої освіти скориговано у відповідності до єдиного мовного режиму.

### 1.1.2. Забезпечення дітей дошкільною освітою

У районі створена система дошкільної освіти, до якої входять різні за типами заклади дошкільної освіти, що забезпечує рівний доступ громадян до якісної освіти.

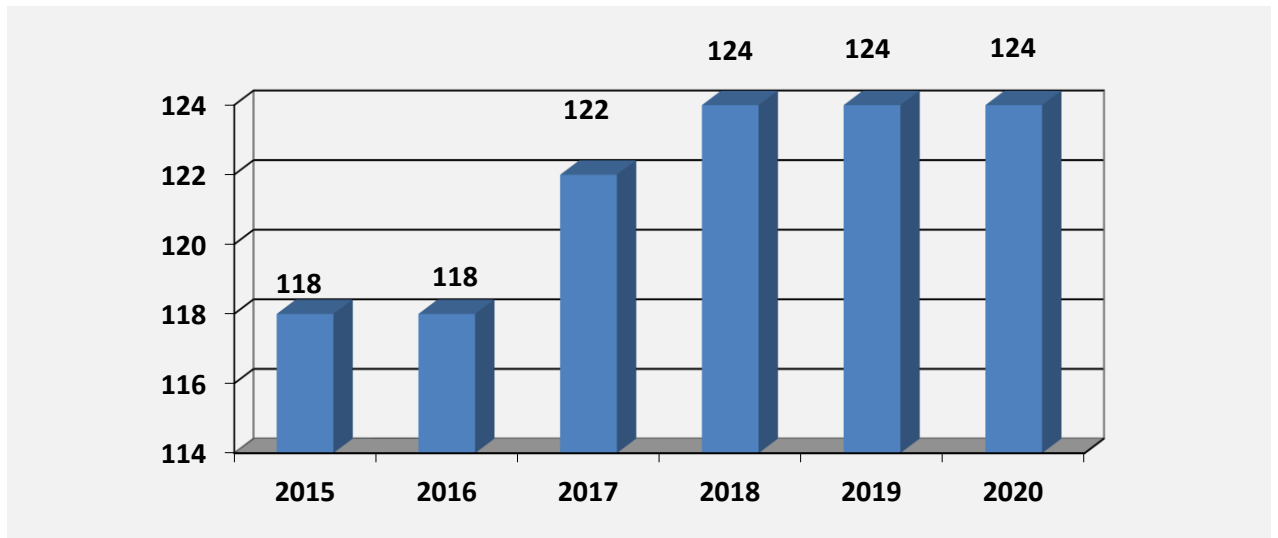
#### Типи закладів дошкільної освіти



У 2020 році в закладах дошкільної освіти працювало 124 групи, з них 27– спеціальних груп для дітей з вадами мовлення, які відвідували 611 дітей, що складає 21,7 % від загальної кількості дітей у ЗДО району. З 1 вересня 2020 кількість спеціальних груп для дітей з вадами мови збільшилася і становить 27 групи, які відвідують 611 дітей, що складає 21,7 % від загальної кількості по району. З 01.09.2020 загальна кількість груп по району не змінилася.

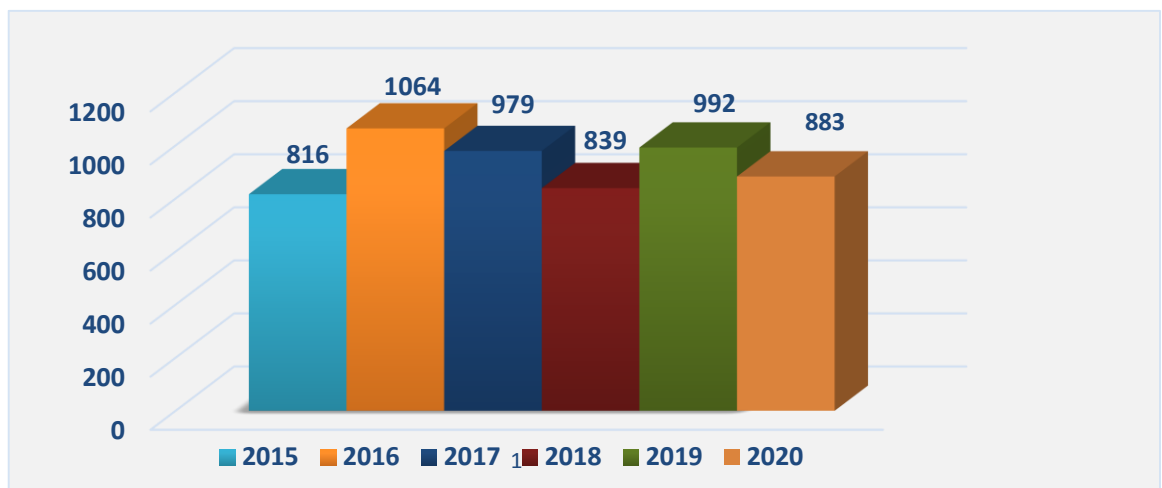
У порівнянні з минулим роком кількість дітей у спеціальних групах збільшилась на 55 дітей, що пов'язано зі збільшенням кількості груп для дітей з вадами мовлення та з отриманням Висновків інклюзивно-ресурсного центру про комплексну психолого-педагогічну оцінку розвитку дитини (для дітей з особливими освітніми потребами).

### Динаміка розвитку мережі закладів дошкільної освіти за кількістю груп



У зв'язку зі змінами до Закону України «Про дошкільну освіту» щодо обов'язковості дошкільної освіти Управлінням освіти вжито заходів щодо охоплення дітей 5-річного віку дошкільною освітою. Згідно з проведеним обліком у районі мешкає 883 дитини 5-річного віку. 100% дітей п'ятирічного віку охоплені різними формами дошкільної освіти.

### Кількість дітей 5-річного віку





### Забезпечення дітей дошкільною освітою

За результатами проведеного обліку показник охоплення дітей дошкільною освітою через ЗДО комунальної форми власності становить:

#### Стан охоплення дошкільною освітою дітей

Відсоток охоплення дошкільною освітою дітей від року до 3-х років		Відсоток охоплення дошкільною освітою дітей від 3-х до 6-ти (7)років		Відсоток охоплення дошкільною освітою дітей від року до 6-ти(7) років		Відсоток охоплення дошкільною освітою дітей 5-ти річного віку	
2019 рік	2020 рік	2019 рік	2020 рік	2019 рік	2020 рік	2019 рік	2020 рік
88,6%	88,7 %	99,4 %	99,4 %	100 %	100 %	100%	100%

#### 1.1.3. Організація харчування

На постійному контролі Управління освіти знаходиться питання організації харчування дітей. Постачання продуктів харчування здійснювалося як за результатами процедури державних закупівель (конкурсних торгів), так і на підставі прямих угод з постачальниками. У 2020 році було проведено відкриті конкурсні торги, за результатами яких було укладено угоди з постачальниками продуктів харчування та продовольчої сировини. Продукти харчування та продовольча сировина завозилися своєчасно, з сертифікатами якості в кожний заклад дошкільної освіти.

Одним із критеріїв оцінки ефективності створеної системи раціонального харчування в закладах дошкільної освіти є виконання натуральних і грошових норм. Управлінням освіти щомісячно проводився детальний аналіз щодо виконання натуральних та грошових норм і обговорювався щомісячно на плановій нараді керівників ЗДО.

Середній відсоток виконання натуральних норм з розрахунку фактичного споживання продуктів однією дитиною склав 80,52 % від потреби. Причиною невиконання є невідповідність грошових та натуральних норм. Порівняльний аналіз виконання норм за останні роки свідчить про покращення організації харчування дошкільників у районі. Виконання натуральних норм з основних видів продуктів харчування в цілому становило:

#### Середній показник виконання натуральних норм

Рік	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
%	75%	80,2%	83,3%	86,6%	86,8%	86,8%	80,38%	80,52%

#### Аналіз виконання норм харчування у закладах дошкільної освіти м. Харкова за 2020 рік

№ з/п	Назва продукту	Норма на одну дитину (гр.)	Фактичне споживання однією дитиною	Відхилення (+ -)	Виконання норм (у %)
1.	Хліб житній	30	29,7	-0,3	99
2.	Хліб пшеничний	67,5	66,15	-1,35	98
3.	Борошно пшеничне	20,0	19,00	-1	95

4.	Крохмаль	3,0	0,0	-3	0
5.	Крупи, бобові, макаронні вироби	37,5	37,5	0	100
6.	Картопля	160,0	158,4	-1,6	99
7.	Овочі різні	205,0	184,5	-20,5	92
8.	Фрукти свіжі, цитрусові	72,5	58,0	-14,5	80
9.	Соки	60,0	60,0	0	100
10.	Фрукти сушені	10,0	10,0	0	100
11.	Кондитерські вироби	10,0	8,0	-2	80
12.	Цукор	40,0	38,4	-1,6	95
13.	Мед, медопродукти	2,0	0,00	-2	0
14.	Масло вершкове	16,5	13,7	-2,8	84
15.	Олія	7,5	7,0	-0,5	96
16.	Сало	1,0	0,0	-1	0
17.	Яйця (штук)	0,4	0,38	-0,02	95
18.	Молоко, кисломолочні продукти	375,0	318,8	-56,2	85
19.	Сир кисломолочний	40,0	37,4	-2,6	94
20.	Сир твердий	4,0	0,0	-4	0
21.	Сметана	7,5	6,8	-0,7	90
22.	М'ясо, м'ясопродукти	80,0	72,0	-8	90
23.	Риба, рибопродукти	32,5	27,6	-4,9	85
24.	Кава злакова, цикорій	1,5	1,5	0	100
25.	Какао	1,9	1,9	0	100
26.	Чай	0,2	0,2	0	100
27.	Сіль, сіль йодована	3,5	3,5	0	100
28.	Дріжджі	1,0	1,0	0	100
29.	Лавровий лист	0,09	0,09	0	100
30.	Сухарі панірувальні	2,5	2,5	0	100
31.	Томатна паста	2,25	2,25	0	100
32.	Ванільний цукор	0,1	0,1	0	100
33.	Кислота лимонна	0,09	0,00	-0,09	0

Виконання норм харчування дітей у ЗДО району за 2019 рік – 80,38 %, а у 2020 році складає 80,52%. Процент виконання норм харчування дещо підвищився.

Вартість харчування однієї дитини щомісяця змінювалася в залежності від вартості продуктового набору. Середній показник фактичної вартості денного раціону однієї дитини в день у 2020 році склав 29,37грн. (з урахуванням збільшення вартості харчування у літній оздоровчий період на 10%).

З 01.01.2020 вартість харчування збільшилась. За рішенням виконавчого комітету Харківської міської ради від 11.12.2019 № 941 відповідно до затверджених обсягів асигнувань на харчування у закладах дошкільної освіти вартість харчування складає:

- з 9-12-ти годинним перебуванням у закладі (групи раннього віку) – 25,00грн.(з розрахунку: 10 грн. 00 коп. – бюджетні кошти та 15 грн. 00 коп. – батьківська плата);

- з 9-12-ти годинним перебуванням у закладі (дошкільні групи) – 30,00грн.(з розрахунку: 12 грн. 00 коп. – бюджетні кошти та 18 грн. 00 коп. – батьківська плата);

- з 9-12-ти годинним перебуванням у закладі (спеціальні групи) – 31,00грн.(бюджетні кошти).

У районі забезпечено виконання ст.35 Закону України «Про дошкільну освіту» щодо сплати батьками за харчування дітей (60% від загальної вартості на день). Наступне збільшення обсягу асигнувань на харчування у закладах дошкільної освіти заплановано з 02.01.2020.

З 01.01.2020 вартість харчування залишилась без змін. За рішенням виконавчого комітету Харківської міської ради від 11.12.2019 № 941 відповідно до затверджених обсягів асигнувань на харчування у закладах дошкільної освіти вартість харчування складає:

- з 9-12-ти годинним перебуванням у закладі (групи раннього віку) – 18,00грн. (з розрахунку: 7 грн. 20коп. – бюджетні кошти та 10 грн. 80 коп. – батьківська плата);

- з 9-12-ти годинним перебуванням у закладі (дошкільні групи) – 23,00 грн. (з розрахунку: 10 грн. 00 коп. – бюджетні кошти та 15 грн. 00 коп. – батьківська плата);

- з 9-12-ти годинним перебуванням у санаторних та спеціальних групах для вихованців віком від 1 до 3 років - 26,00 грн, від 3 до 6 (7) років - 31,00 грн (бюджетні кошти відповідно до законодавства України).

У районі забезпечено виконання ст.35 Закону України «Про дошкільну освіту» щодо сплати батьками за харчування дітей (60% від загальної вартості на день). Наступне збільшення обсягу асигнувань на харчування у закладах дошкільної освіти заплановано з 02.01.2021.

#### **1.1.4. Медичне обслуговування**

Створення здоров'язберігаючого середовища, формування здорової особистості – головне завдання кожного закладу дошкільної освіти. Медичне обслуговування дітей в закладах здійснюється сестрами медичними старшими, які знаходяться в ЗДО за штатним розписом. Усього працює 15 медичних сестер старших, з них одна пройшла курси підвищення кваліфікації. У ЗДО району наявна вакансія сестри медичної старшої у КЗ «ДНЗ № 38», медичних сестер з дієтичного харчування у КЗ «ДНЗ № 6». У закладах дошкільної освіти проводиться планомірна робота щодо запобігання захворюваності дітей.

Адміністрацією та медичними працівниками закладів дошкільної освіти постійно здійснюється аналіз стану здоров'я дошкільнят, хронічної захворюваності серед них, фізичного розвитку вихованців, дітей з особливими освітніми потребами.

У структурі захворюваності дітей дошкільного віку найбільш питому вагу мають: патологія нервової та серцево-судинної системи, патологія органів кровообігу, патологія органів дихання.

Для вдосконалення лікувально-профілактичної роботи в закладах дошкільної освіти створено належні умови: обладнано медичні кабінети, маніпуляційні кабінети (окрім ЗДО №№ 32, 38, 163, 286, 259), ізолятори (окрім ЗДО №№ 32, 38, 163, 286, 259). Медичні кабінети в усіх ЗДО оснащені відповідно до вимог наказу МОЗ і МОН України від 30.08.2005 № 432/496 «Про удосконалення організації медичного обслуговування дітей в дошкільному

навчальному закладі», майже в повному обсязі. У районі створено опорний заклад дошкільної освіти № 6, в якому було оснащено медичний кабінет відповідно до вимог наказу МОЗ і МОН України від 30.08.2005 № 432/496 «Про удосконалення організації медичного обслуговування дітей в дошкільному навчальному закладі».

Питанню формування здорового способу життя у закладах дошкільної освіти району приділяється значна увага. ЗДО № 6 входить у Європейську і Національну та в обласну мережу «Школа сприяння здоров'ю».

У минулому році відновлено роботу басейну у КЗ «ДНЗ № 143» з сучасним технологічним обладнанням та триває капітальний ремонт басейну КЗ «ДНЗ № 15».

З метою якісного оздоровлення і забезпечення в повному об'ємі виконання гігієнічних норм, рухової активності дітей, санітарного і епідеміологічного благополуччя в літній період усі заклади дошкільної освіти було переведено на санаторний режим. Плани роботи закладів на літній оздоровчий період 2020 року погоджено з Держпродспоживслужбою. Проведено перевірку стану готовності територій закладів дошкільної освіти, спортивних та ігрових майданчиків до проведення оздоровчої кампанії. Упродовж року були проведені всі необхідні дослідження піску, мікроклімату, освітлення, води питної та води чаші басейну.

Всього в 15 закладах дошкільної освіти району оздоровлено 100% від загальної кількості дітей та дітей пільгового контингенту – 100%.

#### **1.1.5. Програмно-методичне забезпечення.**

Управлінням освіти здійснюється програмно-методичне забезпечення дошкільної освіти. Створено інформаційно-аналітичний банк даних програмно-методичного забезпечення інформаційних ідей та освітніх технологій.

У 2020 році заклади дошкільної освіти району працюють за Освітньою програмою виховання і навчання для дітей від 2 до 7 років «Дитина» та 9 закладів продовжують впроваджувати в роботу програму «Впевнений старт».

Упродовж року здійснювали свою діяльність базові заклади дошкільної освіти за різними напрямками управлінської діяльності та методичної роботи. Підвищенню ефективності управління сучасним закладом дошкільної освіти сприяють семінарські заняття для керівників, медичних сестер старших. Було проведено семінари-практикуми для вихователів-методистів, вихователів, музичних керівників, вчителів-логопедів, інструкторів з фізичної культури на базі ЗДО №№ 6, 15, 18, 82, 88, 143, 156, 163.

У 2020 році педагогічні працівники закладів дошкільної освіти активно працювали у 8 методичних об'єднаннях відповідно до категорій: вихователі-методисти, вихователі дітей раннього віку, вихователі дітей молодшого дошкільного віку, вихователі дітей середнього дошкільного віку, вихователі дітей старшого дошкільного віку, музичні керівники, вчителі-логопеди, інструктори з фізичної культури. На засіданнях методичних об'єднань розглядалися актуальні питання щодо шляхів та засобів забезпечення ефективного управління освітнім процесом; планування методичної роботи та

освітнього процесу. Останні засідання у зв'язку з карантинном були проведені онлайн.

Центр освітніх технологій здійснює організаційно-методичний супровід системи дошкільної освіти. Створено банки даних інноваційних педагогічних технологій, друківаних робіт педагогічних працівників, періодичних видань.

## 1.2. Загальна середня та позашкільна освіта

### 1.2.1. Оптимізація мережі закладів загальної середньої освіти та забезпечення охоплення навчанням дітей шкільного віку

Управлінням освіти постійно проводиться робота щодо збереження мережі закладів загальної середньої освіти різних типів та форм власності. У 2020 році здійснюють діяльність 17 закладів загальної середньої освіти різних форм власності:

	Комунальні	Приватні	Усього
Загальноосвітні школи	12	1	13
Гімназії	2	-	2
Спеціалізовані школи	2	-	2
Усього	16	1	17

Станом на 05.09.2020 у 16 закладах загальної середньої освіти комунальної форми власності функціонувало 314 класів, у них учнів – 8846, порівняно з минулим навчальним роком відбулось збільшення кількості учнів на 218, класів - на 8.

В тому числі у районі функціонує заклад загальної середньої освіти приватної форми власності «Харківський християнський ліцей «Початок мудрості», в якому навчається 141 учень у 11 класах.

У 16 ЗЗСО комунальної форми власності функціонує 44 групи подовженого дня, в яких виховується 1320 учнів.

Вісім учнів з особливими освітніми потребами відвідують групи ГПД:

№ ЗЗСО	кількість ГПД, які відвідують діти з особливими освітніми потребами	кількість дітей, з особливими освітніми потребами, які відвідують ГПД
65	1	2
130	1	2
153	2	4
Всього	4	8

Охоплення навчанням та вихованням всіх дітей району, забезпечення кожній дитині рівного доступу до якісної освіти – пріоритетний напрямок роботи закладів освіти.

Керуючись нормативними документами та з метою оптимізації шкільної мережі району Управлінням освіти здійснюється щомісячний облік руху учнів.

Аналіз руху учнів сприяє забезпеченню обов'язкової повної загальної середньої освіти для всіх громадян України та осіб, які згідно з законодавством України мають право на освіту.

Динаміка змін контингенту учнів закладів загальної середньої освіти упродовж навчального року за останні 5 років не дозволяє визначити загальну тенденцію.

**Зміни контингенту учнів ЗЗСО комунальної форми власності (денні)  
упродовж навчального року**

Навчальний рік	Кількість вибувших
2015/2016	-69
2016/2017	-9
2017/2018	-33
2018/2019	- 42
2019/2020	- 28

Але, не зважаючи на значний показник вибувших, упродовж навчального року спостерігається загальна тенденція збільшення кількості дітей закладів освіти.

**Контингент учнів ЗЗСО на кінець навчального року**

Навчальний рік	Комунальні	Приватні	Усього
2015/2016	7045	140	7185
2016/2017	7223	134	7357
2017/2018	7646	164	7810
2018/2019	7940	171	8111
2019/2020	8229	176	8405

Зміни контингенту учнів відбуваються і влітку.

**Зміни контингенту учнів влітку.**

	2016	2017	2018	2019	2020
<b>ЗЗСО (комунальні)</b>	-350	-327	-329	-301	-327
<b>ЗЗСО (приватні)</b>	-10	5	18	-8	-111
<b>Усього</b>	-360	-322	-311	-319	-438

У 2020 році, також як і в попередні роки, якщо не враховуються учні 1-х класів, у закладах освіти комунальної форми власності кількість учнів влітку значно зменшилась (за рахунок вибуття учнів 10-х класів,).

**Зміни кількості учнів (у відсотках) у ЗЗСО комунальної форми  
власності влітку**

Рік	2016	2017	2018	2019	2020
<b>Відсоток</b>	-4,96	-4,5	-4,3	-3,8	-3,9

Але, дивлячись на загальні цифри, можна констатувати факт збільшення загальної кількості учнів в закладах освіти. В 2020 році в школах комунальної форми власності кількість учнів на початок навчального року збільшилась на 2,5% в порівнянні з минулим роком. Кількість учнів збільшилась за рахунок збільшення кількості класів II ступеню (+8), кількість класів I та III ступенів – у 2020/2021 навчальному році - залишилась на рівні минулого року.

Також слід відзначити, що на початок 2020/2021 навчального року у закладах загальної середньої освіти було організовано роботу 28 інклюзивних класів для 34 дітей. На кінець I семестру працювало вже 32 інклюзивних класи, в яких навчалось 38 дітей з особливими освітніми потребами.

Показник середньої наповнюваності класів у порівнянні з минулим навчальним роком не зменшився та становить 28,2.



На показник середньої наповнюваності класів ЗЗСО впливає показник наповнюваності класів у школах I-II ступенів №№ 79, 81 та школах I-III ступенів №№ 76, 92, 130. Не зважаючи на постійне збільшення показника наповнюваності в цих школах, він залишається низьким, що пов'язано з особливостями демографічного стану в мікрорайонах вищезазначених закладів.

Питання оптимізації мережі знаходиться під постійним контролем. Станом на 20.12.2020 показник середньої наповнюваності класів ЗЗСО в порівнянні з показником наповнюваності станом на 05.09.2020 зменшився на 0,02 % та становить - 28,15.

Щодо наповнюваності класів, особливості демографії району не дозволяють уникнути порушень п. 11 Розділу X (Прикінцеві та перехідні положення) Закону України «Про повну загальну середню освіту» (не більше 30). Так, в поточному навчальному році 119 (в минулому - 121) класів закладів загальної середньої освіти функціонує з перевищенням норми наповнюваності (від 31 до 38 учнів), це становить понад 38 % (37,9%) у минулому році цей показник становив - 39,55%) від загальної кількості класів шкіл комунальної форми власності району.

№ ЗЗСО	Кіл-ть класів, в яких кількість дітей перевищує нормативний показник (вище 30 осіб)			Всього по закладу	середня наповнюваність
	школа I ступеню	школа II ступеню	школа III ступеню		
28	5	9	1	<b>15</b>	30,04
39	3	2	1	<b>6</b>	30,43
54	2	3	1	<b>6</b>	27,91
59	1	4	0	5	28,74
65	8	12	0	<b>20</b>	30,26
76	1	2	0	3	25,92
92	1	0	0	1	26,45
93	5	3	0	<b>8</b>	29,12
115	1	1	0	2	27,40
127	0	2	0	2	25,6
137	2	1	0	3	27,59
153	3	10	1	<b>14</b>	31,41
162	17	14	3	<b>34</b>	31,47
всього	<b>49</b>	<b>63</b>	<b>7</b>	<b>119</b>	

Щомісячний облік руху учнів забезпечує здійснення постійного контролю за шкільною мережею ЗЗСО району.

На виконання ст.6, ст 7 Закону України «Про повну загальну середню освіту» заклади освіти району забезпечують отримання освіти особам, які перебувають в Україні на законних підставах.

Управлінням освіти здійснюється контроль щодо нормативності зарахування дітей до ЗЗСО, які прибули з-за кордону.

Так, влітку до закладів загальної середньої освіти зараховано шість учнів, які прибули з-за кордону для продовження навчання, у вересні таких учнів було 3, у жовтні з цієї категорії зараховано два учня. Чіткої тенденції в кількості прибулих дітей з-за кордону не визначається, про що свідчать статистичні показники за п'ять років.

Кількість учнів, які прибули з-за кордону							
К-ть	% від к_ті	К-ть	% від к_ті	К-ть	% від к_ті	К-ть	% від к_ті
прибулих	прибулих	прибулих	прибулих	прибулих	прибулих	прибулих	прибулих
Влітку 2020		У вересні 2020		У жовтні 2020		Всього(на 01.11.2020)	
6	2,19	3	3,23	2	9,1	11	4,84
Влітку 2019		У вересні 2019		У жовтні 2019		Всього(на 01.11.2019)	
<b>7</b>	<b>2,14</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>5,56</b>	<b>8</b>	<b>2,13</b>
Влітку 2018		У вересні 2018		У жовтні 2018		Всього (на 01.11.2018)	
5	1,7	5	10,4	1	4,2	11	2,99
Влітку 2017		У вересні 2017		У жовтні 2017		Всього (на 01.11.2017)	
6	2,4	1	1,9	0	0	7	2
Влітку 2016		У вересні 2016		У жовтні 2016		Всього (на 01.11.2016)	
9	3,6	5	9,8	2	6,5	16	6,6

Зарахування таких учнів потребує особливої уваги та особистої відповідальності кожного керівника закладу освіти та знаходиться під контролем Управління освіти.



Також слід відзначити, що відповідно до законодавства України в закладах освіти району здобувають повну загальну середню освіту 8 осіб іноземців, які на законних підставах перебувають на території України.

На виконання Закону України «Про повну загальну середню освіту», Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», наказу Міністерства освіти і науки України від 16.04.2018 № 367 «Про затвердження Порядку зарахування, відрахування та переведення учнів до державних та комунальних закладів освіти для здобуття повної загальної середньої освіти» прийом заяв про зарахування до 1-х класів закладів загальної середньої освіти було розпочато 26.05.2020 у зв'язку з послабленням протиепідемічних заходів, спричинених коронавірусом SARS-CoV-2.

Станом на 26.06.2020 до 1-х класів шкіл було зараховано 96,63% учнів.

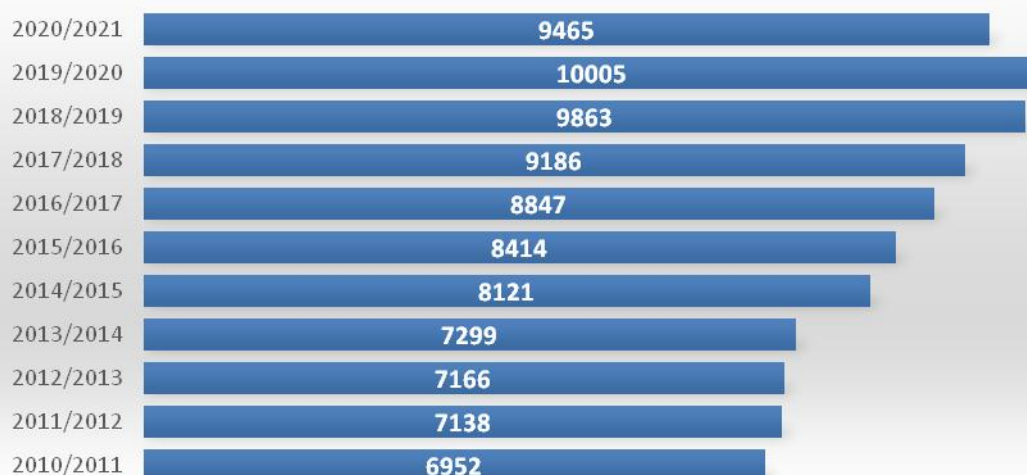
Всього до 1-х класів закладів загальної середньої освіти комунальної форми власності було прийнято 944 учня, відкрито 33 класи.

№ з/п	№ ЗЗСО	Прийом до 1-го класу у 2020 році				Кількість заяв				На вільні місця
		План		факт	%	за місцем прожив_я/переб ув_я (тер.обсл.)	навч_ся брати, сестри	діти прац_ в	орен да ж_ла	
		кл.	уч.							
1	28	2	60	52	86,7	27	17	0	4	4
2	39	1	30	34	102	9	15	0	10	0
3	54	3	84	74	88,1	42	10	1	10	11
4	59	2	56	53	94,7	38	10	3	2	0
5	65	4	120	115	95,8	69	22	2	20	2
6	76	1	28	20	71,4	16	1	0	3	0
7	79	1	15	9	60	7	2	0	0	0
8	81	1	13	13	100	12	1	0	0	0
9	92	1	28	25	89,3	19	1	0	5	0
10	93	3	90	98	108,9	67	9	2	20	0
11	115	1	30	32	106,7	19	10	1	2	0
12	127	2	56	44	78,6	31	12	0	1	0
13	130	1	28	15	53,6	8	4	0	0	3
14	137	1	28	28	100	16	7	0	5	0
15	153	4	112	112	100	65	17	0	30	0
16	162	5	140	163	116,4	58	44	1	60	0
ВСЬОГО		33	918	887	96,63	503	182	10	172	20

Згідно з Порядком ведення обліку дітей дошкільного, шкільного віку та учнів, з метою забезпечення здобуття ними повної загальної середньої освіти Управлінням освіти Новобаварського району Харківської міської організовано ведення обліку дітей шкільного віку, які проживають чи перебувають в межах Новобаварського району, шляхом ведення та постійного оновлення реєстру даних про них (далі – Реєстр).

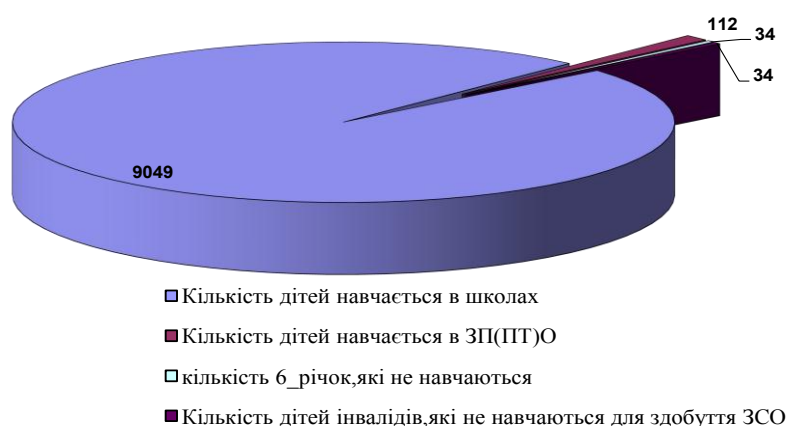
На підставі даних Реєстру було сформовано звіт №77-РВК «Звіт про кількість дітей шкільного віку», згідно з яким станом на 01.09.2020 загальна кількість дітей шкільного віку в районі складає - 9465 (в минулому році –10005), що на 540 осіб менше, ніж у минулому році.

## Кількість дітей шкільного віку



Тенденція збільшення кількості дітей шкільного віку в мікрорайоні після мінімуму у 2010/2011 навчальному році зберігалась до минулого року. В поточному році кількість дітей зменшилась.

### «Облік навчання дітей шкільного віку станом на 05.09.2020»



Кількість дітей, які навчаються в закладах загальної середньої освіти також зменшилась та становить 9049 осіб (в минулому році – 9745), з цієї кількості в школах району навчається 8346 дітей, що становить 92,24% – від загальної кількості дітей, які навчаються в школах (в минулому році 7987- 82 % ).

Кількість дітей, які навчаються в закладах професійно-технічних освіти в порівнянні з минулим роком зменшилась і становить 112 осіб (2019 -188, 2018 – 152, 2017 – 163, 2016 – 117, 2015 – 104).

Кількість дітей п'ятирічного віку – 920, що на 156 дітей більше, ніж в минулому році (в 2019- 764, в 2018–839).

У 2020/2021 навчальному році 72 дитини п'ятирічного віку приступили до навчання (в 2019 -97, 2018 році – 59, 2017 році – 44).

Кількість дітей, які не отримують повну загальну середню освіту, становить –73 (в 2019 -72, 2018 – 122), що на 1 дитину більше, ніж в минулому році, з них:

- не підлягають навчанню 21(0,23%) від загальної кількості дітей мікрорайону), що на 0,1% менше в порівнянні з минулим роком (23);

- навчаються в спеціальних закладах освіти, які не надають повної загальної середньої освіти – 18 (0,19%) від загальної кількості дітей мікрорайону, в минулому році таких учнів було 25 (0,25%);

- діти 6 років – 34, що становить 0,36% від загальної кількості дітей мікрорайону (в минулому році таких дітей було також 34 (0,34%), в 2018- 71, в 2017- 117).

Станом на 15.12.2020 в закладах загальної середньої освіти навчається 225 дітей, які прибули з зони проведення операції об'єднаних сил (ООС) та Криму (в минулому році - 209, у 2018 – 262).

Станом на 05.09.2020 дітей, не охоплених повною загальною середньою освітою, не виявлено.

#### **Змінність навчання.**

Слід відзначити, що не вдалося усунути проблему роботи закладів загальної середньої освіти на підзміні.

Усього на підзміні навчається 5,4% від загальної кількості учнів (минулого навчального року – 4,1%, в 2018- 4,7%, в 2017- 2,6%).

Заклад	2017/ 2018		2018/ 2019		Різниця		2018/ 2019		2019/ 2020		Різниця		2019/ 2020		2020/ 2021		Різниця	
	Класів	Учнів	Класів	Учнів	Класів	Учнів	Класів	Учнів	Класів	Учнів	Класів	Учнів	Класів	Учнів	Класів	Учнів	Класів	Учнів
ХГ №65	0	0	4	126	+4	+126	4	126	7	218	+3	+92	7	218	8	250	+1	+32
КЗ «ХСШ № 93»	2	62	3	77	+1	+15	3	77	3	75	0	-2	3	75	3	83	0	+8
ХСШ № 162	5	149	6	188	+1	+39	6	188	2	60	-4	-128	2	60	4	121	+2	+61
Всього по району	7	211	13	391	+6	+180	13	391	12	353	-1	-38	12	353	15	454	+3	+101

В перспективі ця проблема залишиться у зв'язку з тенденцією збільшення кількості учнів закладів освіти.

#### **Форми навчання**

В районі забезпечується право громадян на отримання повної загальної середньої освіти за будь якою формою.

Основними формами здобуття повної загальної середньої освіти у районі є:  
- інституційна (очна (денна));

- індивідуальна (екстернатна форма, сімейна (домашня) форма, педагогічний патронаж).

У 2020 році у зв'язку з поширенням на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2 (далі — COVID-19) значно збільшилась кількість учнів, які здобувають повну загальну середню освіту за індивідуальною (екстернатна форма, сімейна (домашня) форма, педагогічний патронаж) формою.

**Екстернатна форма навчання** надає можливість учням самостійно засвоювати освітню програму упродовж навчального року та проходити річне оцінювання навчальних досягнень та/або атестацію.

Станом на 01.12.2020 в закладах загальної середньої освіти комунальної форми власності за екстернатною формою навчається 18 учнів (в минулому році - 12 учнів).

Навчання організовано на базі ХЗОШ № 28 – для 3 учнів, ХГ №39 - для 1 учениці, ХЗОШ № 76 – для 1 учня, ХЗОШ № 127 – для 1 учениці, ХЗОШ №153 - для 12 учнів.

Також слід відзначити, що в поточному навчальному році на базі ПЗ ХХЛ «Початок мудрості» організовано навчання за екстернатною формою для 63 учнів.

#### **Кількість учнів-екстернів у школах району**

Навчальний рік	2015/2016	2016/2017	2017/2018	2018/2019	2019/2020	2020/2021
Учнів-екстернів в ЗЗСО комунальної форми власності	1	4	5	4	12	18
ПЗ ХХЛ «Початок мудрості»						63
Всього						81

**Сімейна (домашня) форма навчання** організовується для учнів, батьки яких виявили бажання організувати освітній процес самостійно з урахуванням здібностей, інтересів, потреб, мотивації, можливостей і досвіду своїх дітей, для забезпечення їх індивідуального темпу здобуття освіти. Вперше сімейна (домашня) форма навчання почала впроваджуватись в закладах району з вересня 2019 року, було організовано навчання для одного учня ХСШ № 162. В поточному році за сімейною (домашньою) формою організовано навчання для 22 учнів.

#### **Кількість учнів в ЗЗСО комунальної форми власності, яким організовано навчання за сімейною (домашньою) формою**

	№ЗЗСО	28	39	54	59	65	76	79	81	92	93	115	127	130	137	153	162	Всього
Навчальний рік	2019/2020	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1
	2020/2021	1	0	0	3	4	0	0	0	3	2	0	0	4	1	0	4	22

Вибір батьків такої форми навчання пов'язаний з поширенням гострої

респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2 на території України.

**Педагогічним патронажем** охоплені учні, які за станом здоров'я не можуть здобувати освіту за денною формою. На початок 2020/2021 навчального року таких учнів – 57 в 15 закладах, торік – 50.

2017/2018	2018/2019	2019/2020	2020/2021	Різниця
59	71	50	57	+ 7

Окрім навчальних занять закладами освіти району приділяється увага організації виховного процесу, змістовного відпочинку та дозвілля дітей, які навчаються за індивідуальною формою.

Учні даної категорії беруть активну участь у позаурочній та позакласній роботі.

### **1.2.2. Облік продовження навчання і працевлаштування випускників**

На виконання ст. 53 Конституції України, законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», «Про охорону дитинства», «Про зайнятість населення», «Про соціальну роботу з сім'ями, дітьми та молоддю», «Про місцеве самоврядування в Україні», наказу Департаменту освіти від 04.11.2019 №300 «Про підсумки роботи з обліку продовження навчання та працевлаштування випускників закладів загальної середньої освіти 2019 року», наказу Департаменту освіти Харківської міської ради від 23.04.2020 №72 «Про проведення обліку продовження навчання та працевлаштування випускників 9-х, 11-х класів 2020 року», наказу Управління освіти адміністрації Новобаварського району Харківської міської ради від 30.04.2020 № 81 «Про проведення обліку продовження навчання та працевлаштування випускників 9-х, 11-х класів 2020 року», з метою контролю за здобуттям учнями повної загальної середньої освіти, у жовтні 2020 керівники закладів загальної середньої освіти району надали до Управління освіти звіти про працевлаштування та подальше навчання випускників 9-х, 11-х класів 2020 року.

Станом на 15.10.2020 року із 675 випускників 9-х класів закладів загальної середньої освіти району усіх форм власності 99,6 % продовжують навчання (99,7% - торік). З них:

- 383 (56,7%) навчаються в 10-х класах закладів загальної середньої освіти, що на 9,6% менше, ніж у 2019;

- 4 (0,6%) здобувають повну загальну середню освіту у вечірніх школах, у 2019 році таких випускників було -9 (1,3%).

- 9,03% випускників 9-х класів (61) продовжують навчання в закладах професійно-технічної освіти, у 2019 році таких випускників було - 72 (10,3%).

- 223 випускника продовжують навчання у закладах вищої освіти I-II рівнів акредитації, що становить 33,04 % (у 2019 році таких випускників було - 193 (27,5% ).

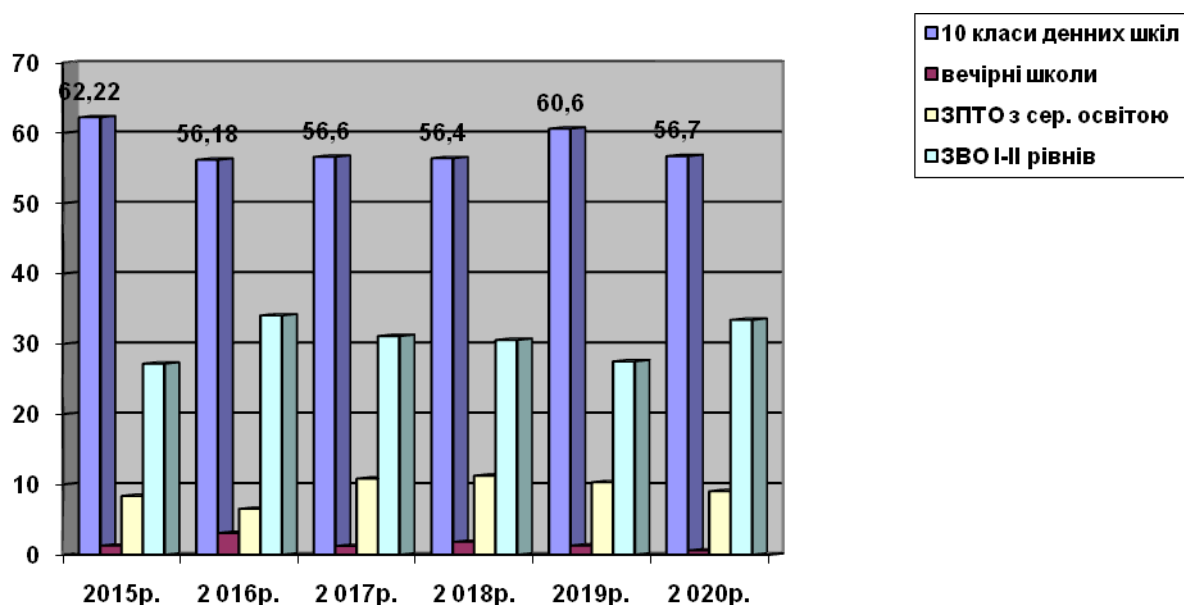
- 2 випускника виїхали за межі міста.

Дві випускниці 9-х класів не працюють та не навчаються: одна випускниця - інвалід, друга - знаходиться у декретній відпустці по уходу за дитиною.

У 2020 році 54 учня 9-х класів отримали свідоцтво про здобуття *базової середньої освіти* з відзнакою (у 2019 - 44, 2018 - 38, 2017 - 29), всі продовжують навчання у закладах загальної середньої освіти та у закладах вищої освіти I-II рівнів акредитації.

*Свідоцтва про здобуття базової середньої освіти* отримали 5 учнів із числа дітей-сиріт та дітей позбавлених батьківського піклування, з них: 2 випускника продовжують здобуття повної загальної середньої освіти в 10-х класах закладів загальної середньої освіти району, 2 – здобувають освіту у закладах професійно - технічної освіти, 1 - у закладі вищої освіти I-II рівнів акредитації.

### Відсоткове співвідношення продовження навчання випускників 9-х класів з 2015 по 2020 роки



З діаграми бачимо, що суттєвих змін, у відсоткових показниках, працевлаштування випускників цього року відносно минулого - не відбулося.

11-й клас в закладах загальної середньої освіти району усіх форм власності у 2020 році закінчили 352 учня.

324 випускника (92%) продовжують навчання, з них:

- 295 (83,8%) навчаються в закладах вищої освіти III-IV рівнів акредитації, що на 1,3 % менше ніж торік;

- 17 навчається в закладах вищої освіти I-II рівнів акредитації, що становить 4,8% від загальної кількості випускників;

- 11 (3,1%) навчаються в закладах професійно-технічної освіти, у 2019 році таких випускників було 12.

- 22 (6,2%) випускника працевлаштовано (у 2019 році - 18 (2,6%), у 2018 році 15 - 4,3%).

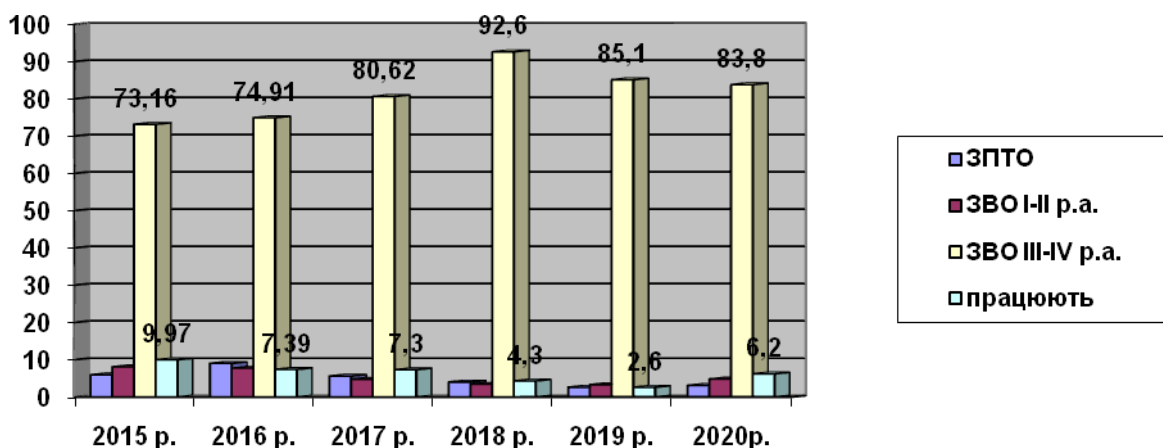
- 5 випускників виїхали за межі міста (у 2019 році - 7), інформації про їх подальше працевлаштування не отримано.

- 1 випускниця не працює і не продовжує навчання, у зв'язку зі станом здоров'я (дівчинка в школі навчалася за індивідуальною формою - педагогічний патронаж).

У 2020 році 25 випускників 11-х класів нагороджені золотою медаллю "За високі досягнення у навчанні" (у 2019-14, 2018-11, 2017 - 22) та 5 випускників нагороджено срібною медаллю "За досягнення у навчанні" (у 2019 - 7, 2018 - 5, 2017 - 8), всі 100% випускників – медалістів продовжують навчання у закладах вищої освіти III - IV рівнів акредитації.

11-й клас Харківської загальноосвітньої школи I-III ступенів № 59 Харківської міської ради Харківської області закінчив випускник, із числа дітей-сиріт та дітей позбавлених батьківського піклування, який продовжує навчання в закладі вищої освіти III-IV рівнів акредитації.

Відсоткове співвідношення продовження навчання випускників 11-х класів з 2015 по 2020 роки



З діаграми бачимо, що тенденція зменшення відсотків працевлаштованих випускників, яка спостерігалась упродовж п'яти останніх років (з 9,97% до 2,6%) - змінилась. У 2020 році відсотковий показник працевлаштованих випускників зріс на 3,6%.

### 1.2.3. Державна підсумкова атестація

Здійснюється форма контролю відповідності освітнього рівня випускників I, II, III ступенів закладів загальної середньої освіти державним вимогам. ДПА проводиться з навчальних предметів, перелік яких щороку визначається і затверджується Міністерством освіти і науки України. Але, у зв'язку з епідеміологічною ситуацією, що склалася в Україні, наказом МОН від 30.03.2020 № 463 «Про звільнення від проходження державної підсумкової атестації учнів, які завершують здобуття початкової та базової загальної середньої освіти у 2019/2020 навчальному році» учні, які здобували початкову та базову загальну середню освіту у 2019/2020 навчальному році було звільнено від проходження державної підсумкової атестації. Річне оцінювання випускників 9-х класів, звільнених від ДПА, було здійснено на підставі результатів першого семестру, очного навчання упродовж січня-березня та

результатів дистанційного навчання. Оформлення свідоцтв про здобуття базової середньої освіти було завершено до 15 червня. Видачу свідоцтв було здійснено з дотриманням регламенту санітарно-епідеміологічної безпеки.

Відповідно до Закону України «Про внесення змін до деяких законів України щодо окремих питань завершення 2019/2020 навчального року» від 18.06.2020 №725-IX, листа Міністерства освіти і науки України від 22.06.2020 №1/9-338 «Щодо реалізації Закону України «Про внесення змін до деяких законів України щодо окремих питань завершення 2019/2020 навчального року» здобувачі освіти, які завершували здобуття повної загальної середньої освіти у 2019/2020 н.р. були звільнені від проходження державної підсумкової атестації. Також відповідно до цього Закону здобувачам освіти, які завершували здобуття повної загальної середньої освіти у 2019/2020 н.р. було надано право проходити державну підсумкову атестацію, у тому числі у формі зовнішнього незалежного оцінювання, за бажанням.

Правом проходити державну підсумкову атестацію, у формі зовнішнього незалежного оцінювання, скористалися 16 випускників закладів освіти району.

### **Показники результатів ДПА у формі ЗНО здобувачів повної загальної середньої освіти у 2019/2020 н.р.**

Навчальний предмет (усі предмети інваріантної складової робочих навчальних планів)	Загальна кількість учнів 11-х класів	Кількість учнів, які звільнені від проходження ДПА	Кількість учнів, які виявили бажання скласти ДПА	Рівень навчальних досягнень учнів			
				початковий	середній	достатній	Високий
Українська мова	352	336	16		2	7	7
Математика або Історія України	352	344	8		5	3	0
	352	342	10		1	4	5
Іноземна мова (англійська)	352	343	9		1	3	5
Біологія	352	349	3		1	2	0
Географія	352	350	2		1	0	1

Державну підсумкову атестацію у формі зовнішнього незалежного оцінювання проходили 16 випускників закладів освіти району, що становить тільки 4,55% від загальної кількості здобувачів повної загальної середньої освіти (352). Аналіз якісних показників державної підсумкової атестації здобувачів освіти в порівнянні з минулими роками провести неможливо, тому що результати ДПА 16 випускників не надають повної картини.

#### **1.2.4. Профільне навчання**

Профільному навчанню передують допрофільна підготовка, яка здійснюється у 8-9 класах із метою професійної орієнтації учнів, сприяння усвідомленому вибору ними напряму профільного навчання в старшій школі.

У районі функціонує 2 гімназії та 2 спеціалізовані школи комунальної форми власності, що становить 28,6 % від загальної кількості закладів освіти,



які мають школу III ступеня. У них навчається 3778 (у 2019 -3623) учнів, що складає 42,7% (у 2019- 42%) від загальної кількості учнів району.

Упродовж 2020/2021 н.р. профільне навчання впроваджується у 31 класах з загальною кількістю 760 (у 2019 – 770) учнів, що становить 100% (у 2019- 100%, у 2018 -49,5%, у 2017- 48%) від загальної кількості дітей що навчаються у 10-х та 11-х класах району. Запроваджено допрофільну підготовку (у спеціалізованих школах) в 13 -ти класах з загальною кількістю 382 учня, що становить 24,6 % від загальної кількості учнів, що навчаються у 8-х та 9-х класах району (у 2019 таких класів було 11, в них 335 учнів (23,3%), у 2018 - 28,8%, а у 2017 - 23,47%).

Показники вибору учнями профілю навчання у 2020/2021 н.р. склалися таким чином: філологічний напрям – 59,7% ( у 2019 - 56,1%, у 2018-35,1%), природничо-математичний напрям – 26,7% ( у 2019 - 30,7 %, у 2018 - 9,3%), суспільно-гуманітарний напрям – 13,56 % ( у 2019 – 13,2%, у 2018 -4,6 %).

За результатами вступу до ЗВО випускників профільних класів у 2020 році можна відзначити значне збільшення кількості учнів, які вступили до ЗВО за відповідними профілями 24,1% (у 2019 -23,7%, у 2018/2019 н.р. – 21,54%).

У річних навчальних планах закладів освіти конкретизовано профілі: ХЗОШ № №28, 59, 137, ХГ 65 – математичний, ХЗОШ №№28, 54 – історичний, ХГ № 39, ХЗОШ №№115,127,130,153, ПЗ ХХЛ «Початок мудрості» – української філології, ХСШ №№93, 162 - іноземної філології (англійська мова), ХЗОШ №76- біолого-екологічний.

### 1.2.5. Функціонування університетських кафедр у школі

У школах спільно із закладами вищої освіти проводиться масштабна профорієнтаційна робота.

У 2020 році у 5 ЗЗСО працювало 16 університетських кафедр.

Кількість ЗЗСО	Кількість ЗЗСО, де функціонують університетські кафедри	Кількість ЗЗСО, де функціонують університетські кафедри			Кількість кафедр
		ХЗОШ	ХГ	ХСШ	
17	5	3	1	1	16

19% (від загальної кількості) припадає на кафедри історичного та суспільно-гуманітарного спрямування, 13% - на кафедри фізико-математичного напрямку, по 6% - на кафедри художньо-естетичного, економічного та філологічного напрямів.

Управлінням освіти здійснюється інформаційна підтримка інтелектуальних змагань, Днів відкритих дверей, тематичних конкурсів для майбутніх абітурієнтів.

У наступному році необхідно провести моніторинг ефективності діяльності університетських кафедр з метою їх оптимізації та впровадження нових форм співпраці закладів освіти із закладами вищої та професійно-технічної освіти, а також сприяти збільшенню кількості університетських кафедр, що функціонують на базі закладів освіти району.

### 1.2.6. Нова українська школа:

#### подальші кроки та перспективи розвитку

У вересні 2020 року у 16 закладах загальної середньої освіти Новобаварського району відкрито 33 перших класів, де організовано навчання для 944 дітей.

Для повноцінної реалізації даної реформи в районі створено якісне освітнє середовище. З метою облаштування та забезпечення комфортних умов функціонування Нової української школи було придбано меблі та комп'ютерне обладнання для створення освітнього середовища початкових класів Нової української школи. Закуплено 17 мультимедійних комплексів, 32 ноутбуки, 23 багатофункціональних пристроїв.



Кабінети початкових класів забезпечено відкритими шафами для зберігання особистих речей дітей, 5-ти поверхневими та корковими дошками, фліпчартами, одномісними партами, які можна легко перемістити або скласти разом для групової роботи, пуфами, столами та стільцями для вчителя.



У навчальних кабінетах 1-3-х класів обладнано навчальні осередки, які відображають навчальні потреби й інтереси дітей: осередок читання і письма, осередок природознавства, осередок математики, осередок малювання.

Управлінням освіти для вчителів початкових класів в онлайн-режимі було проведено семінари з підвищення фахової майстерності: «Нова українська школа: інтегроване навчання» та «Нова українська школа - простір освітніх можливостей вчителя та учня».

Крім того, за благодійної допомоги LEGO Foundation вже 3-й рік заклади освіти району отримали набори «6 цеглинок» (для кожного учня 1-го класу) та набори LEGO Play Box, які застосовуються в усіх класах Нової української школи, як дидактичні матеріали для впровадження методик ігрового та діяльнісного навчання.

У 2021 році продовжиться робота щодо забезпечення подальшого впровадження в закладах освіти Новобаварського району Концепції Нової української школи та Державного стандарту початкової освіти, спрямованих на формування життєво компетентної особистості.

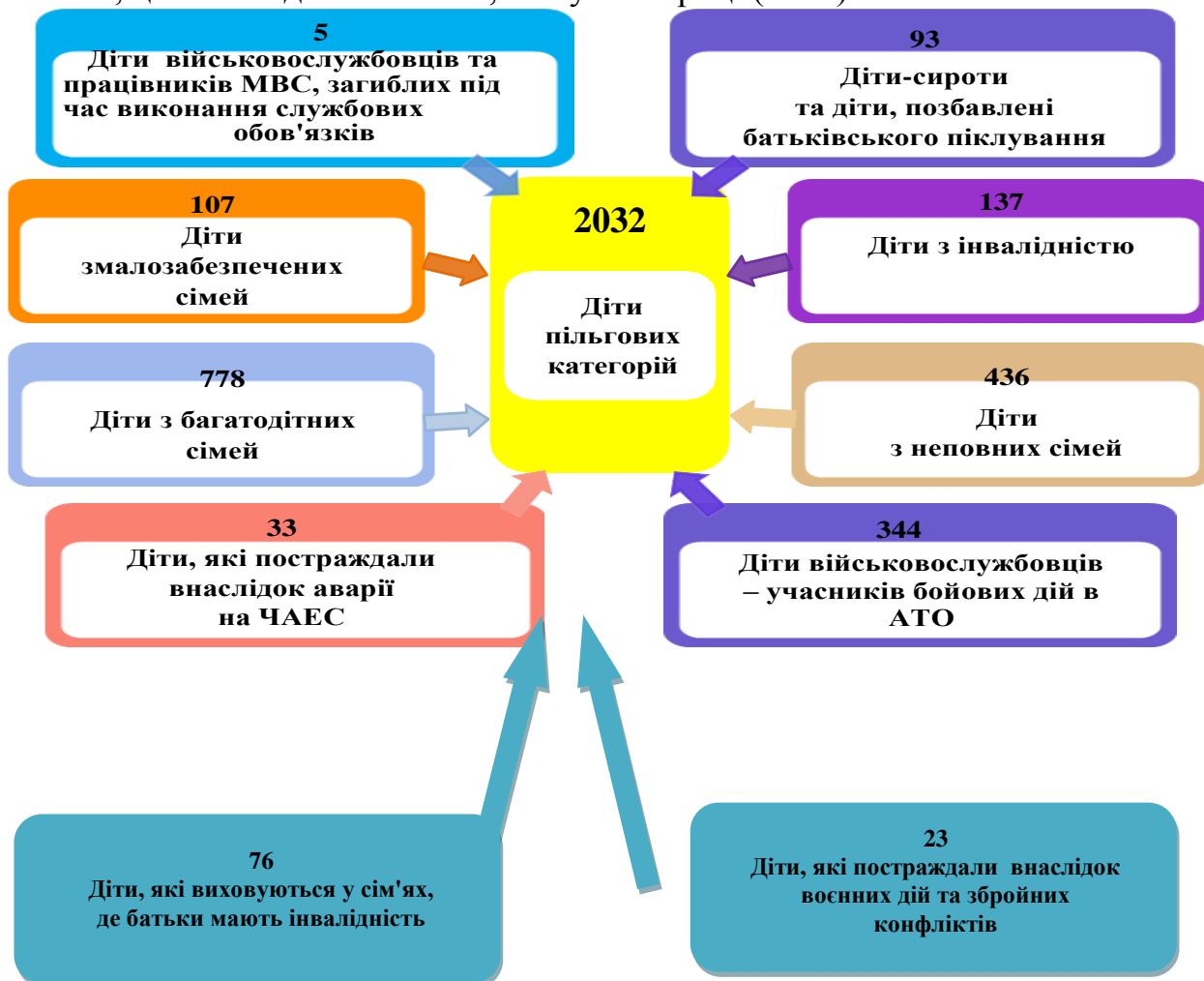
### **1.2.7. Охоплення відпочинком та оздоровленням через систему загальної середньої освіти влітку 2020 року**

На виконання постанови Кабінету Міністрів України «Про запобігання поширенню на території України коронавірусу COVID-19» від 11 березня 2020 року № 211, на підставі пункту 8 Положення про Міністерство освіти і науки, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 16 жовтня 2014 року № 630, беручи до уваги статтю 32 Закону України «Про захист населення від інфекційних хвороб», Указ Президента України від 13 березня 2020 року №87/2020 «Про рішення Ради національної безпеки і оборони України від 13 березня 2020 року «Про невідкладні заходи щодо забезпечення національної безпеки в умовах спалаху гострої респіраторної хвороби COVID-19 спричиненої коронавірусом SARS-coV-2», підпункт 2 пункту 13 Положення про Функціональну підсистему навчання дітей дошкільного віку, учнів та студентів діям у надзвичайних ситуаціях (з питань безпеки життєдіяльності) єдиної державної системи цивільного захисту, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 21 листопада 2016 року № 1400, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 14 грудня 2016 року за № 1623/29752, та враховуючи рекомендації Всесвітньої організації охорони здоров'я, було заборонено проведення оздоровчої кампанії у 2020 році.

### 1.2.8. Соціальний захист учнів та вихованців.

Пріоритетним напрямом роботи Управління освіти є забезпечення захисту прав та інтересів дітей, соціальна підтримка вихованців та учнів пільгових категорій.

У 2020 році кількість дітей, які отримували соціальну підтримку, складає 2032, це на 167 дітей більше, ніж у 2019 році (1865).



Усі діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування, забезпечені Єдиним квитком на безкоштовний проїзд в громадському (приміському) транспорті, відвідування кінотеатрів, виставок, музеїв.

Відповідно до нормативних вимог проводиться робота з охорони прав дитинства, соціального захисту дітей, на виконання вимог Закону України «Про охорону дитинства» 100% здобувачів освіти початкової школи забезпечені безкоштовним харчуванням за рахунок коштів, виділених з міського бюджету. Також всі учні 1-х класів отримують додатково харчування молоком. Діти сироти та діти, позбавлені батьківського піклування у ЗДО, ЗЗСО забезпечені безкоштовним харчуванням. Також безкоштовним харчуванням у школах забезпечені учні з малозабезпечених родин, учні, батьки яких є учасниками АТО.

Діти з числа внутрішнього переміщення осіб (далі - ВПО) на безоплатній основі залучаються до занять у гуртках і відвідування спортивних секцій на базі закладів загальної середньої та позашкільної освіти. Діти пільгових категорій,

учасників бойових дій в зоні проведення АТО, із сімей ВПО потребують особливої уваги педагогічних колективів в освітньому процесі, організації їх дозвілля та позашкільної освіти, забезпеченні підручниками, соціально-психологічному патронаті. З метою забезпечення дітей даної категорії всім необхідним для навчання у школах району проводяться благодійні акції. Соціальними педагогами проводяться бесіди з батьками учнів внутрішньо переміщених осіб щодо можливостей доступу до медичних, освітніх, соціальних послуг, зайнятості та правосуддя тощо. Батьки отримують листівки з корисними номерами телефонів служб району, щодо надання медичних, освітніх, соціальних послуг, зайнятості та юридичних консультацій у Новобаварському районі.

Відповідно до Закону України «Про освіту» від 05.09.2017 № 2145 – VIII, «Про повну загальну середню освіту» від 16.01.2020 № 463-IX, «Про державну допомогу сім'ям з дітьми» від 21.11.1992 № 2811-XII, «Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей – сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування» від 123.01.2005 № 2342-IV, Положення про надання матеріальної допомоги, заохочення (відзначення) учнів закладів загальної середньої освіти Новобаварського району м. Харкова, наказу Управління освіти від 22.05.2020 № 56-г «Про надання матеріальної допомоги, заохочення (відзначення) учнів закладів загальної середньої освіти Новобаварського району» було надано матеріальну допомогу учням закладів загальної середньої освіти на загальну суму 460 тис. грн. Матеріальну допомогу отримали: 38 дітей-сиріт, 45 дітей позбавлених батьківського піклування, 3 дитини з інвалідністю, 4 дитини, батьки яких загинули при виконанні службових обов'язків, 173 дитини, батьки яких є учасниками АТО/ООС, 23 дитини з малозабезпечених сімей, 52 дитини з багатодітних сімей, 3 дитини, батьки яких мають інвалідність, 26 обдарованих дітей - переможців.

Учні закладів освіти забезпечені електронними квитками «Eticket», забезпеченість складає 61,3 %.

№ ЗЗСО	Кількість учнів у закладі за мережею	Кількість учнів у закладі забезпечених електронними квитками «Eticket»
ХЗОШ № 28	754	539
ХГ № 39	423	357
ХЗОШ №54	698	504
ХЗОШ № 59	431	234
ХГ № 65	1180	758
ХЗОШ №76	310	183
КЗ «ХЗОШ № 79»	110	9
ХЗОШ № 81	120	35
КЗ «ХЗОШ № 92»	238	177
КЗ «ХСШ № 93»	757	472
ХЗОШ № 115	411	142
ХЗОШ № 127	384	158

ХЗОШ № 130	248	203
ХЗОШ № 137	331	117
ХЗОШ № 153	1025	642
ХСШ № 162	1416	938
ПЗ ХХЛ «Початок мудрості»	139	42
<b>ВСЬОГО:</b>	<b>8975</b>	<b>5510</b>

На передодні нового року 638 дітей пільгових категорій отримали новорічні подарунки.

### 1.2.9. Профілактика правопорушень.

З метою забезпечення протидії злочинності та зниження її рівня, запобігання іншим антисоціальним проявам, які негативно впливають на рівень захисту конституційних прав і свобод громадян, Управлінням освіти продовжено співпрацю з сектором ювенальної превенції ГУНП України в Харківській області (далі СЮП). Так, щомісячно аналізуються статистичні дані щодо кількості злочинів, скоєних учнями закладів освіти району, щоквартально звіряються списки учнів, які перебувають на обліку у секторі ювенальної превенції. У 2018, 2019 та 2020 році на обліку СЮП не перебувало учнів закладів освіти району.

Однією з форм попередження правопорушень серед учнів є шкільний облік. Станом на 04.12.2020 на обліку у закладах освіти перебуває 38 учнів. З учнями, які перебувають на шкільному обліку ведеться постійна індивідуальна робота громадськими вихователями, класними керівниками, практичними психологами, соціальними педагогами. Розроблено індивідуальні плани роботи з учнями та їх батьками, проводиться корекційна робота. Питання роботи з учнями «групи ризику» розглядаються на засіданнях Ради профілактики правопорушень закладів освіти, Координаційній Раді адміністрації району. В закладах освіти здійснюється контроль-аналітична діяльність стану превентивного виховання.

У 2020 році проведено роботу щодо залучення дітей до гурткової роботи та охопленням позашкільною освітою, які перебувають на внутрішньо шкільному обліку. Станом на 10.12.2020 року 100% дітей зазначеної категорії охоплено позашкільною освітою.

Управлінням освіти проведено моніторинг результативності роботи з питань профілактики правопорушень серед неповнолітніх за 2020 рік.

Також у 2020 році Управлінням освіти було продовжено співпрацю з районним наркологічним кабінетом, з Державною установою «Центр пробації» Новобаварського районного відділу, із співробітниками Управління патрульної поліції в Харківській області в рамках проекту «Шкільний офіцер поліції», що дало змогу підвищити рівень організації роботи щодо профілактики шкідливих звичок неповнолітніх, профілактики злочинності, правопорушень, бездоглядності.

З метою профілактики правопорушень, дитячої бездоглядності, безпритульності в закладах загальної середньої освіти Управлінням освіти здійснюється постійний контроль за відвідуванням учнями навчальних занять.

Відповідно до річного плану роботи Управління освіти питання обговорювалось на апаратних нарадах, нарадах керівників ЗЗСО, заступників директорів з виховної роботи, колегіях УО.

Під час вирішення питань щодо залучення дітей до навчання Управління освіти тісно співпрацює з районними службами.

З метою запобігання поширенню наркоманії та вживання психотропних речовин серед дітей, учнівської молоді практичними психологами закладів освіти проведено просвітницьку роботу з учнями, батьками та педагогічним колективом школи, а саме: з учнями 7-х, 8-х та 9-х класів було проведено круглий стіл на тему: «Куріння, вживання алкоголю та наркотичних речовин серед підлітків, які навчаються: поширення й тенденції в Україні», перегляд соціальних відеороликів проти вживання наркотиків, з учнями 1-4 класів було проведено бесіди на тему: «Здоровий спосіб життя». З класними керівниками проведено круглий стіл: «Профілактика тютюнопаління, алкоголю, наркоманії, визначення ознак вживання психотропних речовин». З учнями 6-9 класів було проведено профілактичну бесіду за темою «Підвищення рівня обізнаності щодо ВІЛ/СНІДУ, туберкульозу та наркоманії».

У закладах створено інформаційні куточки з «телефонами довіри», пам'ятки для учнів з інформацією про небезпеку, пов'язану із вживанням психоактивних речовин. З учнями 10-х класів були проведені класні години «Формування навичок конструктивної поведінки в ситуаціях ризику». Практичними психологами проведено бесіди «Як не стати товаром», «Правила безпечної поведінки». З учнями 7-11 класів за посібником «Особиста гідність. Безпека життя. Громадянська позиція» проведено заняття: «Ставлення до себе», «Ставлення до інших», «Ставлення до діяльності», «Ставлення до навколишнього світу».

Педагогами району забезпечується своєчасне виявлення сімей, які опинились в складних життєвих обставинах. Контролюється відвідування такими учнями уроків. Проводяться рейди-обстеження житлово-побутових умов учнів. Класні керівники працюють з дітьми індивідуально, практичні психологи та соціальні педагоги проводять профілактичні заняття, бесіди.

На обліку в службі у справах дітей по Новобаварському району (далі ССД) у 2020 році перебуває 12 дітей. У порівнянні з минулим роком прослідковується коефіцієнт зниження такого контингенту (2019 рік - 15 дітей).

Психологічною службою закладів освіти проводиться робота з профілактики злочинності та правопорушень за напрямками. Практичними психологами проведено діагностику інтересів та схильностей учнів, діагностику нахилів учнів, діагностику та корекцію особистого самовизначення учнів, проведено заходи щодо створення сприятливих умов для саморозвитку учнів. Соціальними педагогами в межах профілактичної та правовиховної роботи з учнями «Групи ризику» проводилась превентивна робота: профілактичні бесіди з учнями «Склад алкогольних напоїв та їх вплив на

організм людини», «Вплив алкоголю на органи кровообігу», проведено лекційні заняття «Що таке наркоманія», «Дія наркотиків на організм людини», «Етапи розвитку наркоманії та деградація особистості, психічна та фізична залежність», проведено заняття з правової тематики «Право на освіту», «Знання прав не звільняє від обов'язків», «Право на достатній життєвий рівень, соціальний захист та охорону здоров'я», «Що робити, якщо я хочу працювати сьогодні», «Правовий аспект стосунків», «Правовий аспект виробничих відносин», проведено тренінги з правової тематики «Твої права», «Знання прав не звільняє від обов'язків», «Прийняття відповідальності за себе, своє здоров'я», проведено групові консультації «Неповнолітні – взаємозв'язок прав та відповідальності».

Практичні психологи, соціальні педагоги працюють за корекційними програми відповідно до листа ІМЗО від 12.05.2020 №22.1/12-г-251, авторів Іванюк К.В., Беляєва К.Ю. «Обережність та обачливість – помічники мого життя», листа ІМЗО від 12.05.2020 №22.1/12-г-248 авторів Павленко Т.М., Котляревська О.О., Оріян А.О. «Програма психологічної корекційної роботи з підлітками з девіантною поведінкою та їх батьками».

Постійно тримається під контролем відпочинок дітей під час шкільних канікул.

Продовжено співпрацю з Управлінням служб у справах дітей Департаменту праці та соціальної політики Харківської міської ради, районною службою у справах дітей, районним відділом ювенальної превенції управління превентивної діяльності Головного управління Національної поліції в Харківській області, Управлінням патрульної поліції у м. Харкові, обласним наркологічним диспансером та наркологічним кабінетом, складено плани спільних дій на 2021 рік.

#### **1.2.10.Робота психологічної служби**

Діяльність психологічної служби в районі здійснюється відповідно до основних нормативних документів (Закону України «Про освіту» (ст. 76), Концепції Нової української школи, Положення про психологічну службу у системі освіти України (наказ МОНУ від 22.05.2018 № 509), Плану заходів щодо розвитку психологічної служби системи освіти України на період до 2020 року (наказ МОНУ від 08.03.2017 № 1127), листа Міністерства освіти і науки України від 24.07.2019 № 1/9-477 «Про типову документацію працівників психологічної служби у системі освіти України».

Організація та навчально-методичне забезпечення діяльності психологічної служби закладів освіти Новобаварського району здійснюється згідно з нормативними документами, урахуванням сучасних завдань психологічної служби системи освіти України, концептуальними засадами реформування загальної середньої освіти «Нова українська школа», освітнім проектом «Виховний простір Харківщини: вектори розвитку» на 2019-2021 роки, Комплексної програми розвитку освіти м. Харкова на 2018-2022 роки, пріоритетних напрямів роботи управління освіти району.



Робота фахівців служби сприяє виконанню завдань освіти, формуванню психологічної культури всіх учасників освітнього процесу, профілактиці негативних проявів у шкільному середовищі (булінгу), протидії домашньому насильству, правопорушень, залежностей тощо з використанням ефективних методів практичної психології та соціальної роботи.

Відповідно до річного плану проводяться засідання районних методичних об'єднань соціальних педагогів, практичних психологів ЗЗСО та ЗДО (протоколи засідань, тези виступів, роздатковий матеріал та анкети учасників у наявності). Інформація про діяльність фахівців служби висвітлюється на сайті управління освіти в розділі «Психологічна служба» та у соціальній мережі FACEBOOK на сторінці «Психологічна служба Управління освіти Новобаварського району».

У 2020 році у закладах дошкільної освіти було продовжено роботу Школи Батьківства «Від серця до серця». У Школах Батьківства «Від серця до серця» надавалась психологічна допомога, психологічна просвіта, проведено 4 зустрічі за рік за груповою формою та щоденні зустрічі з батьками за індивідуальною формою відповідно до графіків роботи практичних психологів закладів дошкільної освіти.

Роботу «Шкіл-батьківства» практичних психологів ЗДО, роботу психологів ЗЗСО та соціальних педагогів відображено на сайтах закладів освіти, на сайті Управління освіти Новобаварського району, у соціальній мережі FACEBOOK на сторінці «Психологічна служба Управління освіти Новобаварського району».

З урахуванням сучасних вимог щодо психологічного супроводу в умовах реформування освіти, для фахівців психологічної служби проводяться навчальні семінари, тренінги, заходи з обміну досвідом, надаються рекомендації. Фахівцями служби проведено роботу щодо розвитку «Шкіл сприяння здоров'ю» у закладах освіти, як основного механізму впровадження інноваційного досвіду з формування мотивації культури здоров'я дітей та молоді.

У районі організовано роботу консультантів міського Телефону довіри. За психологічною допомогою до фахівців психологічної служби щорічно звертається близько 50-60 осіб (учнів, учителів, батьків). Найбільша кількість звернень з питань подолання труднощів у навчанні, вікових та індивідуальних особливостей розвитку дітей, допомоги сім'ям, які перебувають у складних життєвих обставинах.

Фахівці служби забезпечують психологічну та соціально-педагогічну допомогу постраждалим від військового конфлікту на сході України, посилено роботу щодо психологічного супроводження дітей та родин внутрішньо переміщених осіб. Організовано проведення індивідуальної та групової психологічної допомоги учням, педагогічним працівникам та батькам, які її потребують.

На рівні району проводяться моніторинги з питань готовності дошкільників до навчання в школі, адаптації учнів 1-х та 5-х класів, соціальної обдарованості, профорієнтаційні заходи (матеріали досліджень у наявності).

Аналіз результатів діяльності працівників психологічної служби обговорюються на нарадах начальника Управління освіти, засіданнях методичних об'єднань практичних психологів району, що проводяться відповідно до плану роботи.

Психологи, соціальні педагоги закладів освіти району беруть участь у профілактичних програмах «Школа та поліція», проекті «Шкільний офіцер поліції», надають методичну підтримку роботі шкільних омбудсменів. Фахівці служби співпрацюють з комісіями у справах дітей, ЦСССДМ, представниками сектору ювенальної превенції національної поліції (у сфері профілактики правопорушень).

Практичними психологами, соціальними педагогами закладів освіти проводилась робота щодо запобігання та протидії усім формам гендерного насильства та торгівлі людьми. На сайтах закладів освіти розміщено інформаційні банери з питань убезпечення потрапляння в ситуацію торгівлі людьми шляхом поширення інформації про роботу Національної дитячої гарячої лінії та Національної гарячої лінії з питань запобігання домашнього насильства, торгівлі людьми та гендерної дискримінації. З учнями 9-11 класів проведено круглий стіл «Проблеми торгівлі людьми у сучасних реаліях». У школах району було переглянуто та обговорено фільми: «Станція призначення життя» (9 класи), «Небезпечна гра» (11 класи). Для учнів 9-11 класів було проведено «Мозковий штурм», для старшокласників було проведено круглий стіл «Причини існування торгівлі людьми жінками в сучасному світі», «Міжнародні та державні акти щодо запобігання торгівлі людьми», для учнів початкової школи було проведено конкурси дитячих малюнків «Людина не товар», для учнів старшої школи було проведено конкурси дитячих малюнків «Ні» торгівлі людьми», «Моє життя - свобода», «Попередимо торгівлю людьми».

Для учнів 1-4 класів було проведено гру «Хлопчики й дівчатка - дружна сім'я», для учнів 7-8 класів проведено бесіду «Рівність прав та обов'язків між чоловіками та жінками», на батьківських зборах соціальні педагоги виступили за темою «Гендерна рівність у родині». З учнями 7-11 класів за посібником «Особиста гідність. Безпека життя. Громадянська позиція» проведено заняття: «Ставлення до себе», «Ставлення до інших», «Ставлення до діяльності», «Ставлення до навколишнього світу». Для учнів 10-11 класів були проведені круглі столи «Правила поведінки в різних життєвих ситуаціях». З учнями 10 класів були проведені класні години «Формування навичок конструктивної поведінки в ситуаціях ризику». Практичними психологами проведено бесіди «Як не стати товаром», «Правила безпечної поведінки».

Практичні психологи закладів дошкільної освіти № № 6, 18, 32, 106, 286, 181, 156, навчалися у педагогічній майстерні та отримали сертифікати Комунального вищого навчального закладу «Харківська академія неперервної освіти» за темою «Використання арт-методів за напрямками практичної діяльності».

### 1.2.11. Розвиток системи позашкільної освіти

Головною метою позашкільної освіти є розвиток здібностей дітей та молоді у сфері освіти, науки, культури, фізичної культури і спорту, технічної та іншої творчості, здобуття ними первинних професійних знань, умінь і навичок, необхідних для їх соціалізації подальшої самореалізації та професійної діяльності.

Позашкільну освіту у Новобаварському районі здійснюють 3 позашкільних заклади освіти: КЗ «ЦДЮТ № 2», КЗ «СЮТ № 1»; КЗ «КДЮСШ № 5».

У поточному році молодь району мали можливість відвідувати гуртки та спортивні секції, які діють на базах закладів загальної середньої освіти та закладів позашкільної освіти за такими напрямками: художньо-естетичний, туристсько-краєзнавчий, еколого-натуралістичний, науково-технічний, оздоровчий, фізкультурно-спортивний, соціально - реабілітаційний, військово-патріотичний, гуманітарний та спортивний.

Загалом, позашкільною освітою у Новобаварському районі у 2020 році було охоплено **6997** дітей, що складає **79,1 %** від загальної кількості дітей.

#### Охоплення позашкільною освітою учнів закладів освіти Новобаварського району міста Харкова у 2020 році

№ з/п	№ ЗЗСО	Загальна кількість учнів у школі	Кількість учнів школи, які охоплені позашкільною освітою (КЗ «ЦДЮТ № 2», КЗ «СЮТ № 1», КЗ «КДЮСШ № 5»)	Кількість учнів закладу освіти, які охоплені позашкільною освітою (інші ЗПО міста Харкова)	Загальна кількість учнів закладу освіти, які охоплені позашкільною освітою	% охоплення позашкільною освітою від загальної кількості учнів у закладі освіти
1.	№ 28	745	322	408	730	98,0
2.	№ 39	422	233	180	412	97,0
3.	№ 54	701	280	380	660	94,1
4.	№ 59	434	145	216	361	83,0
5.	№ 65	1184	192	889	1081	91,3
6.	№ 76	312	150	91	241	77,0
7.	№ 79	110	18	12	30	27,3
8.	№ 81	118	74	29	103	87,0
9.	№ 92	240	174	25	199	82,9
10.	№ 93	757	15	226	241	31,8
11.	№ 115	413	49	129	178	43,0
12.	№ 127	388*	154	187	341	87,8
13.	№ 130	248	83	25	108	43,5
14.	№ 137	331	165	122	287	87,0
15.	№ 153	1028	687	242	929	91,0
16.	№ 162	1415	123	973	1096	77,0
<b>Всього:</b>		<b>8846</b>	<b>2864</b>	<b>4134</b>	<b>6997</b>	<b>79,1</b>

Вихованці закладів позашкільної освіти гідно представляють район на змаганнях міжнародного та Всеукраїнського рівнів. Але у 2020 році КЗ «КДЮСШ №5» та КЗ «СЮТ №1» не брали участь у міжнародних змаганнях. Покращило результати роботи в цьому напрямі КЗ «ЦДЮТ № 2».

Система позашкільної освіти Новобаварського району спрямовується на розвиток здібностей, талантів, дітей і молоді, задоволення їх потреб, інтересів, духовних запитів.

### Досягнення вихованців ЗПО Новобаварського району за 2020 рік

Рівень заходів	Кількість заходів, в яких брали участь	Кількість учасників	Кількість призових місць	
			Всього	З них:
				тільки І місця
<b>КЗ «ЦДЮТ № 2»</b>				
Міжнародний	18	185	61	32
Всеукраїнський	13	187	103	59
Обласний	16	128	41	20
Міський	7	53	21	13
<b>КЗ «СЮТ № 1»</b>				
Міжнародний	3	4	4	4
Всеукраїнський	7	34	27	20
Обласний	12	45	16	7
Міський	-	-	-	-
<b>КЗ «КДЮСШ № 5»</b>				
Міжнародний	-	-	-	-
Всеукраїнський	7	50	24	11
Обласний	8	54	30	18
Міський	7	44	28	14
<b>Всього по району:</b>				
Міжнародний	21	189	65	36
Всеукраїнський	27	271	154	90
Обласний	36	227	87	45
Міський	14	97	49	27

#### **1.2.12. Створення умов для збереження та зміцнення здоров'я дітей і учнівської молоді, розкриття їхнього творчого потенціалу.**

Створення умов для збереження фізичного здоров'я учнів, залучення їх до систематичних занять фізичною культурою та спортом є одним із пріоритетних напрямків роботи системи освіти.

У 2020 році у межах виконання «Міської комплексної цільової соціальної програми розвитку фізичної культури і спорту м. Харкова на 2017-2020 роки» у ХЗОШ № 137 реконструйовано шкільний стадіон. За останні 5 років реконструйовано спортивні стадіони та майданчики у 15 закладах освіти району.

П'ятий рік поспіль учнівські команди закладів освіти району беруть участь у спортивних заходах, які проводяться в рамках міського проекту «Шкільні

спортивні ліги», що є основним показником (заліковим) спортивно-масової роботи. Але, в цьому році, через пандемію COVID -19, перенесено на 2020/2021 завершення «Шкільної спортивної ліги» 2019/2020 навчального року.

#### «Шкільні спортивні ліги»

Міні-футбол	Шахи «Білагура»	Баскетб	Баскетбол 3x3	Волейбол		Гандбол		Легка атлетика			Бадмінтон	футбол	Сума місць	Загальне місце
				юнаки	дівчата	юнаки	дівчата	чотириборство	естафета	«Старти надій»				
-	-	-	-	-	-	2	8	7	3	-	-	-		

Результати районної «Шкільної спортивної ліги» наведено у таблиці нижче:

ЗЗСО	2016/2017	2017/2018	2018/2019	2019/2020
	місце	місце	місце	місце
ХЗОШ №28	3	2	2	2
ХГ №39	4	1	1	2
ХЗОШ №54	8	3	3	6
ХЗОШ №59	12	3	3	5
ХГ №65	6	4	4	5
ХЗОШ №76	9	3-4	3-4	6
ХЗОШ №79	17	10	10	16
ХЗОШ №81	17	10	10	14
КЗ «ХЗОШ №92»	14	7	7	9
КЗ «ХСШ №93»	5	1-2	1-2	1
ХЗОШ №115	13	4-5	4-5	7
ХЗОШ №127	11	6	6	6
ХЗОШ №130	1	1-2	1-2	8
ХЗОШ №137	10	6	6	4
ХЗОШ №153	7	3	3	3
ХСШ №162	2	4	4	5

На базі ЗЗСО району працює 67 навчально-тренувальних груп, в яких займається більше 784 вихованців КЗ «КДЮСШ № 5»:

- 25 навчально-тренувальних груп з футболу (ЗЗСО №№ 28, 59, 76, 92,115,127,130, 137,153, 162);
- 10 навчально-тренувальних груп з таеквон-до (ЗЗСО №№ 39, 54, 92, 130, 153);
- 8 навчально-тренувальних груп з кікбоксингу (ЗЗСО №№ 65,79, 115);
- 11 навчально-тренувальних груп з шахів (ЗЗСО №№ 28, 39, 54, 65, 153,162, ЗДО № 15);
- 11 навчально-тренувальних груп з боротьби самбо (ХЗОШ № 54);

- 2 навчально-тренувальних групи з художньої гімнастики (ХЗОШ № 28).

Недостатньо охоплені навчально-тренувальною роботою КЗ «КДЮСШ №5» залишаються ЗЗСО №№ 81, 93.

Всього у КЗ «КДЮСШ № 5» у 2020 році працювало 97 навчально-тренувальних груп, в яких займалося 1178 вихованців, що на 1 навчально-тренувальну групу та 44 вихованця менше, ніж у 2019 році.

Кращими закладами освіти з організації спортивно-масової роботи у 2020 році залишаються ХЗОШ №№ 28, 59, 130, 153, ХГ №№ 39, 65, ХСШ №№ 93, 162.

Відповідно Указу Президента України від 18 травня 2019 року № 286/2019 «Про Стратегію національно-патріотичного виховання», Постанови Кабінету Міністрів України від 09.10.2020 № 932, наказу Управління освіти від 19.11.2020 № 189 «Про затвердження плану дій щодо реалізації Стратегії національно-патріотичного виховання на 2020-2025 роки», з метою підтримки розвитку системи безперервного, комплексного патріотичного виховання, освіти та просвітницької діяльності учнівської молоді на основі збереження та примноження культурної спадщини Батьківщини, району, відродження традиційних моральних цінностей, привернення уваги до національно-патріотичного виховання особистості в сучасній Україні, підвищення статусу патріотичного виховання закладами освіти району проведено відповідну роботу.

Викладання предмета «Захист України» в закладах освіти Новобаварського району у юнаків та дівчат здійснює 25 викладачів (11 - у юнаків; 14 - у дівчат). З них мають вищу освіту 24 педагога. Більшу частину з них складають вчителі, що мають вищу кваліфікаційну категорію, з них звання «учитель-методист» – 4 педагога. Що стосується вікового складу – переважна більшість вчителів даного предмету мають стаж роботи від 10 до 20 років.

Мережа закладів загальної середньої освіти Новобаварського району складає 17 закладів (16 - державних, 1 – християнський приватний ліцей «Початок Мудрості»). В них обладнано 14 кабінетів предмету «Захист України», 5 з яких - сумісні.

Управлінням освіти розроблено план щодо удосконалення МТБ закладів освіти з даного предмету на 2020-2024 роки (5 років). Протягом 2-х останніх років було придбано пневматичних гвинтівок 4 штуки; майно для розділів «Тактична підготовка» та «Тактична медицина», плакати та інше. Краще всього ця робота ведеться у 39 та 153 школах.

**Показники військово-патріотичного виховання  
з предмету «Захист України»**

<b>ЗЗСО</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>
ХЗОШ № 28	11	III	12	10	9
ХГ № 39	I	I	I	I	I
ХЗОШ № 54	II	II	III	III	II
ХЗОШ № 59	5	II	8	8	III
ХГ № 65	12	8	6	7	7
ХЗОШ № 76	10	5	6	5	4
КЗ «ХЗОШ № 92»	-	-	-	-	
КЗ «ХСШ № 93»	6	9	7	11	5
ХЗОШ № 115	9	4	8	9	7
ХЗОШ № 127	13	10	-	6	10
ХЗОШ № 130	8	III	9	III	III
ХЗОШ № 137	III	7	5	4	4
ХЗОШ № 153	4	III	2	II	I
ХСШ № 162	7	6	4	II	III
ПЗ «Початок мудрості»	12	12	12	12	12

Належна увага також приділяється організації позакласної роботи з національно-патріотичного виховання. На базі шкіл організовано роботу 24 гуртків військово-патріотичного напрямку, в яких налічується більше 400 вихованців. Робота військово-патріотичних гуртків організована та проводиться відповідно до навчальної програми «Юний захисник Вітчизни», що була розроблена в районі, погоджена методичною радою методичного центру Управління освіти та затверджена наказом Управління освіти.

Районний етап міського огляду-конкурсу на визначення кращого закладу загальної середньої освіти з організації роботи з допризовною молоддю і військово-патріотичного виховання підростаючого покоління буде проведено навесні 2021 року.

Традиційним стало проведення в закладах освіти таких заходів, як тематичні лінійки, години спілкування, вечори пам'яті, уроки мужності, зустрічі з учасниками АТО, ветеранами Другої Світової війни, військовослужбовцями військових частин, відвідування виставок та музеїв, козацьких ігор, змагань з військово-прикладних видів спорту, акцій, конкурсів, виставок тощо.

Кожний заклад освіти має угоди про співпрацю з військовими частинами, військовими закладами освіти та лікарняними закладами.

У закладах освіти №№ 28, 79, 127, 130, 162 працюють музеї, а у ЗЗСО №№ 39, 54, 59, 65, 76, 115, 137, 153 встановлені меморіальні дошки загиблим випускникам закладів у другій світовій війні та Афганістані.

Аналізуючи діяльність закладів освіти з військово-патріотичного виховання за останні роки, необхідно зазначити, що значно підвищили результати цієї роботи ХЗОШ №№ 59,76,130, стабільно на високому рівні працюють заклади освіти №№ 39, 54, 59,153, 162. Потребує подальшого вдосконалення робота в ЗЗСО № 93, 127, 28.

Робота закладів освіти висвітлюється на сайтах, створено окремі сторінки «Військово-патріотичне виховання», де розміщено нормативно-правову базу, розклади занять гуртків військово-патріотичного напрямку, фотоматеріали, сценарії та анонси проведених заходів.

### **1.2.13. Робота з питань цивільного захисту**

Підготовка цивільного захисту (далі - ЦЗ) упродовж 2020 року здійснювалась на виконання вимог Кодексу цивільного захисту України, наказу МОНУ від 21.11.2016 № 1400 «Про затвердження Положення про функціональну підсистему навчання дітей дошкільного віку, учнів та студентів діям у надзвичайних ситуаціях (з питань безпеки життєдіяльності) Єдиної державної системи цивільного захисту», рішення виконавчого комітету Харківської міської ради від 05.02.2019 № 54 «Про затвердження плану основних заходів цивільного захисту міста на 2020 рік», наказу адміністрації Новобаварського району Харківської міської ради від 12.02.2020 № 19 «Про затвердження основних заходів цивільного захисту на 2020 рік Адміністрації Новобаварського району Харківської міської ради» та наказу Управління освіти адміністрації Новобаварського району Харківської міської ради від 19.02.2020 № 54 «Про організацію і здійснення цивільного захисту в Управлінні освіти адміністрації Новобаварського району Харківської міської ради у 2020 році».

Навчання керівного, особового складу невоєнізованих формувань, працівників та службовців Управління освіти і закладів освіти проводилося в навчальних групах відповідно до «Програми загальної підготовки працівників підприємств, установ та організацій до дій у надзвичайних ситуаціях», затвердженої наказом ДСНС України від 06.06.2014 № 310. У 2020 році пройшли згідно з графіком, курси у Навчально-методичному центрі цивільного захисту та безпеки життєдіяльності Харківської області керівники закладів освіти району.

2018 рік	2019 рік	2020 рік
16	25	15

Підготовка учнів ЗЗСО за тематикою розділу «Цивільний захист» здійснювалась відповідно до розділу «Цивільний захист» програми предмету «Захист України» та програми предмету «Основи здоров'я».

У більшості закладів освіти упродовж 2020 року належним чином вирішувалися питання підготовки у сфері цивільного захисту усіх категорій учасників освітнього процесу.

Навчально-матеріальна база закладів освіти відповідає нормативним вимогам і дозволяє проводити роботу з питань захисту життя і здоров'я у надзвичайних ситуаціях на належному рівні.



У закладах загальної середньої освіти у 2020 році у зв'язку з пандемією COVID -19 не проводилися «День цивільного захисту» та «Тиждень безпеки дитини».

У січні, вересні та жовтні 2020 року, за графіком, затвердженим Управлінням освіти та погодженим Головою Адміністрації Новобаварського району Харківської міської ради та районним відділом ГУ ДСНС України в Харківській області, у всіх закладах освіти були проведені протипожежні тренування з евакуації персоналу, учнів і вихованців та гасіння умовної пожежі.

#### 1.2.14. Профілактика травматизму

Управління освіти адміністрації Новобаварського району проводило певну роботу щодо запобігання нещасним випадкам з учнями та вихованцями закладів освіти упродовж 2020 року відповідно до нормативних документів, які регламентують роботу з профілактики травматизму у закладах освіти.

Упродовж 2020 року сталося 8 нещасних випадків травмування дітей (4 випадки – під час освітнього процесу та 4 випадки – не виробничого характеру, що сталися позаурочний час).

#### Показники травмування учнів у 2020 році

Вид травмування	I кв.	II кв.	III кв.	IV кв.	Всього
Під час освітнього процесу	0	0	1(65)	3(130,153,162)	4
У позаурочний час	1 (137)	1(93)	1(92)	1(115)	4
Всього	<b>1</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>8</b>

Упродовж I та II кварталів 2020 року в закладах освіти району не було зареєстровано випадків травмування учнів під час освітнього процесу у зв'язку з карантинними заходами та із перенесенням освітнього процесу у формат дистанційного навчання з 12.03.2020 року.

У позаурочний час було зафіксовано два нещасних випадки: з учнем 8-А ХЗОШ № 137 Артемом Рязанцевим, який отримав легку форму отруєння 19.01.2020 року, перебуваючи на прогулянці з друзями та з учнем 9-Б класу ХСШ № 93 Максимом Педаном, який отримав травму, зістрибнувши з дитячої гойдалки 11.06.2020 року.

У III кварталі 2020 року в закладах освіти району було зареєстровано 1 випадок травмування учня 4-Б класу ХГ № 65 Піддубного Артема під час освітнього процесу та 1 випадок, що стався 13.07.2020 під час канікул, класифікований як «протиправні дії інших осіб», що призвело до смерті учня 5-А класу ХЗОШ № 92 Кузніченка Микити.

У IV кварталі зареєстровано 3 нещасних випадки під час освітнього процесу, а саме: з ученицею 7-А класу ХЗОШ № 130 Головащенко Вікторією та ученицею 6-Г ХЗОШ № 153 Сухаревою Дариною на уроці фізичної культури, під час перерви з учнем 1-Б класу ХСШ № 162 Міщенком Олександром.

Під час рейдів - перевірок, що були проведені ВЮП УПД ГУНП (ювенальна превенція), учнів, які отримали травми за цькування (булінг), не було.

З метою організації роботи, спрямованої на запобігання дитячому травматизму, Управлінням освіти адміністрації Новобаварського району та враховуючи виконання карантинних заходів, передбачених постановою КМУ від 11.11.2020 № 1100 «Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 22 липня 2020 р. № 641», було проведено наступну роботу:

- роз'яснювальну роботу з учнями та вихованцями щодо дотримання правил безпечної поведінки на дорозі, з легкозаймистими та токсичними речовинами, дотримання правил пожежної безпеки і безпеки дорожнього руху тощо;
- інструктажі з учасниками освітнього процесу з усіх питань безпеки життєдіяльності, проведено позапланові інструктажі з питань попередження дорожньо-транспортного травматизму;
- надано консультативну допомогу керівникам закладів освіти з питань організації роботи щодо запобігання нещасним випадкам;
- посилено контроль за проведенням профілактичної роботи у ЗДО, ЗЗСО.

Зкладами освіти Новобаварського району проводилася систематична робота згідно з річними планами закладів освіти. Налагоджено систематичну співпрацю закладів освіти з Новобаварським відділом поліції Головного управління Національної поліції в Харківській області (плани спільних заходів щодо профілактики дорожньо-транспортного травматизму серед учнів, затвердження схеми безпечного руху дітей до закладів освіти, опрацювання питань профілактики дитячого травматизму, планування та організація зустрічей учнів району з представниками національної поліції в рамках Всеукраїнських проєктів «Школа і поліція», «Шкільний офіцер поліції». Тематичні сумісні заходи проводяться згідно з складеними та затвердженими графіками та упродовж Тижнів безпеки та Всеукраїнського Тижня безпеки дорожнього руху.

Протягом року в закладах загальної середньої освіти району проведено Тижні знань з основ безпеки життєдіяльності (січень, листопад 2020), Єдині уроки безпеки дорожнього руху та протипожежної безпеки, уроки з електробезпеки, конкурси малюнків «Охорона праці очима дітей», «Зробимо життя безпечним». Крім того, учні закладів загальної середньої освіти активно включилися до участі у Всеукраїнському конкурсі дитячо-юнацької творчості «Безпека в житті – життя у безпеці» (ЗЗСО №№ 76, 79, 130, 115, 137, 153).

До 12.03.2020 та з 01.09.2020 у закладах освіти відбулися заходи за проєктом «Шкільний офіцер поліції», що проводили офіцери патрульної поліції. Проєкт передбачав цикл бесід та годин спілкування щодо правил поведінки учнів на дорозі, їх обізнаності з правових питаннях. Під час проведення Тижня «Увага! Діти на дорозі!», що взяв старт з 01.09.2020, відбулися: виховні заходи, квести, інтерактивні вправи на закріплення навичок безпечної поведінки на дорозі для різних вікових категорій учнів закладів загальної середньої освіти.

З 09.11.2020 по 15.11.2020 проведено Тиждень безпеки життєдіяльності. Учні 5-11 класів, які в цей час навчались у дистанційному режимі, опрацьовували матеріал у форматі відео-конференцій, переглядали науково-

популярні та документальні фільми: «Безпека у побуті» (09.11.2020), «Школа надання першої допомоги» (10.11.2020), «Безпечна поведінка» (11.11.2020).

Також всі учні ЗЗСО долучились до проведення єдиного національного уроку в рамках проєкту «Безпечна країна» щодо попередження та запобігання дорожньо-транспортного травматизму, який відбувся 13 листопада 2020 року. В ході національного уроку для учнів 1-4 класів відбулися: дидактичні та рольові ігри «Скринька безпеки», «Можна – неможна», «Ми – пішоходи», «Вогонь – друг, вогонь – ворог», «Небезпечні перехожі». Під час ігор малюки мали можливість познайомитися з основними правилами безпечної поведінки. Діти моделювали небезпечні ситуації та шукали можливість вирішення небезпечної ситуації.

У всіх закладах освіти району, в рамках проведення Тижня безпеки життєдіяльності 12.11.2020 проводилися тренування екстреної евакуації. Діти вчилися організовано та без паніки залишати приміщення школи.

Усі бесіди та інструктажі зафіксовано в класних журналах, журналах з охорони праці та безпеки життєдіяльності учнів.

Із огляду на зазначене вище, у 2021 році необхідно:

- урізноманітнити форми контролю за профілактичною роботою щодо запобігання дитячому травматизму;
- на належному рівні організувати чергування педагогічних працівників в ЗЗСО;
- забезпечувати якісне проведення інструктажів із охорони праці, безпеки життєдіяльності з учасниками освітнього процесу;
- поширити практику профілактичної роботи з питань дитячого травматизму у форматі онлайн - заходів, проводити пропаганду правил дорожнього руху з використанням відповідних електронних посилань.

### **1.2.15. Організація медичного обслуговування учнів**

Головна ідея Нової української школи – створення безпечного та здоров'язберігаючого освітнього середовища.

В закладах освіти району забезпечується виконання чинного законодавства та розпорядчих документів щодо створення санітарно-гігієнічних умов, формування у дітей та молоді основ здорового способу життя, профілактики захворюваності, збереження і зміцнення здоров'я учасників освітнього процесу.

Для організації якісного медичного обслуговування учнів в кожній школі Новобаварського району введено штатну одиницю медичної сестри, а в школах, де більше 1000 учнів (ХГ № 65, ХЗОШ № 153 та ХСШ № 162) ще й штатну одиницю лікаря-педіатра. У 2020/2021 н.р. було закрито питання щодо вакансій медичних сестер у закладах загальної середньої освіти (ЗЗСО №№ 59, 130, 137).

Питання щодо організації медичного обслуговування учнів, проведення та результатів медичного огляду учнів розглядалося на апаратних нарадах, нарадах керівників закладів освіти згідно з планом роботи Управління освіти.

В закладах освіти здійснюється система активного моніторингу стану здоров'я учнів і вихованців, створено банки даних, оформлено листки здоров'я дітей.

В організованих колективах закладів загальної середньої освіти до початку 2020/2021 навчального року та після осінніх канікул було проведено профілактичні медичні огляди учнів. За результатами медичних оглядів станом на 19.11.2020 оглянуто 8692 учнів, що складає 97% від загальної кількості учнів 1-11 класів. Виявлено 1 випадок ГРВІ та 4 випадки захворювань шкіри.

Медичні обстеження дали можливість своєчасно розподілити дітей для занять фізичною культурою і, водночас, якщо не уникнути, то хоча б зменшити можливі ризики перебігу захворювань у дитини, які можуть загостритися під час навчання.

В закладах загальної середньої освіти наказами затверджено списки учнів, віднесених до підготовчої та спеціальної груп, в журналах заведені Листок здоров'я та Лист здоров'я відповідно до Інструкції про розподіл учнів на групи для занять на уроках фізичної культури (затверджено наказом МОН і МОЗ № 518/674 від 20.07.2009).

За результатами аналізу довідок форми 086-1/о «Довідка учня загальноосвітнього навчального закладу про результати обов'язкового медичного профілактичного огляду», наданих батьками учнів до закладів загальної середньої освіти району, встановлено, що до основної групи віднесено 6140 учнів (67,8%), до підготовчої - 2580 учнів (28,8%), до спеціальної – 199 учня (2,2%), звільнені від фізкультури – 97 учнів (1%).

Навчальний рік	Медичні групи			
	Основна група	Підготовча група	Спеціальна група	Звільнені від фізкультури
2017/2018	47	48	4	1
2018/2019	58	39	2	1
2019/2020	56	39	4	1
2020/2021	68	29	2	1
+/-	+12 %	-10 %	- 2 %	0 %

У зв'язку зі змінами щодо організації проведення медичних оглядів працівників освіти, що передбачає надання списків до Управління державного нагляду за дотриманням санітарного законодавства в м. Харкові та подальшого самостійного проходження періодичних медичних оглядів, Управління освіти лише координує роботу відповідно до п.11 «Порядку проведення обов'язкових профілактичних медичних оглядів та видачі особистих медичних книжок».

Медичне обслуговування учнів та вихованців ЗДО здійснює дитяча міська поліклініка № 2, поліклініка № 19.

Відповідно до постанови Головного Державного санітарного лікаря України від 22.08.2020 № 50 «Про затвердження протиепідемічних заходів у закладах освіти на період карантину у зв'язку з поширенням коронавірусної хвороби (COVID-19)», Управлінням освіти здійснюється щоденний моніторинг стану захворюваності учнів ЗЗСО, вчителів та працівників закладів освіти на гостру респіраторну хворобу COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2і.

Станом на 15.12.2020 на карантин не було закрито жодного закладу освіти.

Коронавірус з 01.09.2020 року було виявлено у 52 учнів та 38 вчителів. Не впорались з хворобою 2 педагогічних працівника (ХЗОШ № 127 та ПЗЗСО ХХЛ «ПМ»).

На дату звітності на гострі респіраторні інфекції, викликані коронавірусом COVID- 19, перехвори 71 учень та 39 працівників закладів освіти. На дистанційному навчанні знаходилось 28 класів у 10-х школах району.

Пріоритетними напрямками роботи залишаються:

- здійснення аналізу сучасного стану освітнього середовища та забезпечення охорони життя і здоров'я учасників освітнього процесу;
- побудова безпечного та здорового освітнього середовища у закладах освіти для забезпечення прав дітей на охорону здоров'я;
- забезпечення умов для збереження здоров'я учнів (дотримання санітарно-гігієнічних умов у закладі, питний та руховий режим, харчування учнів);
- створення умов для медичного обслуговування дітей шкільного віку, проведення щорічних медичних оглядів, моніторингу стану здоров'я, здійснення лікувально-профілактичних заходів, у тому числі профілактики інфекційних та неінфекційних захворювань;
- оснащення функціонуючих медичних кабінетів шкіл медикаментами та перев'язувальними матеріалами відповідно до нового типового переліку;
- здійснення активного моніторингу стану здоров'я у кожному закладі освіти та організація відповідної профілактичної та просвітницької роботи з дітьми, батьками з залученням медпрацівників;
- здійснення медико - педагогічного контролю за фізичним вихованням учнів.

#### **1.2.16. Робота закладів освіти щодо формування здорового способу життя**

Одним із пріоритетних напрямків роботи закладів освіти району є забезпечення формування в учнів навичок здорового способу життя.

Заклади освіти району стали учасниками заходів здоров'язберігаючого спрямування різних рівнів. Найбільш активними у 2020 році були: ХЗОШ №№ 92, ХГ № № 39, ХЗОШ № №130, а також, ЗДО №№ 6, 143, 106, 82, 88, 143. На їхньому рахунку:

## Участь в освітніх проєктах

№ з/п	Назва проєкту	Засновники	Роки участі	Рівень	Заклади освіти
1.	Програма «HealthySchools: заради здорових та радісних школярів»	Центр «РозвитокКСВ» та Mondelez International Foundation	з 2018	міжнародний	65,92, 130
2.	Проєкт «Формування здоров'язбережувальної компетентності шляхом впровадження інтегрованого курсу «Абетка харчування»	Створення в рамках глобального проєкту Nestle в Україні – «Nestle-Здорові діти» (NestleHealthyKids)	з 2009	Всеукраїнський	59, 65, 79, 81, 130, 153
3.	У рамках реалізації напряму «Школа повного дня» передбачено 1,5 годинний денний сон для учнів перших та других класів; щотижневе відвідування басейну СК «Локомотив» вихованцями групи продовженого дня	Міністерство освіти і науки України	3 2013 року	Всеукраїнський	39, 130
4.	Проєкт «Вчимося жити разом»	Громадська організація «Дитячий фонд «Здоров'я через освіту» у партнерстві з Представництвом дитячого фонду ООН (ЮНІСЕФ) в рамках ініціативи Європейського Союзу «Діти миру»	ХЗОШ №59, ЗДО №№ 6, 143, 106, 82, 88, 143	Міжнародний	ХЗОШ №59, 54, ЗДО №№ 6, 143, 106, 82, 88, 143

### Обласні науково-практичні конференції, семінари, виставки:

- онлайн-виставка ефективного педагогічного досвіду «Освіта Харківщини ХХІ століття» за темою «Нова українська школа: створення інклюзивного освітнього простору», де були нагороджені дипломом III ступеня. На виставці було презентовано досвід закладу за темою: «Створення інклюзивного освітнього середовища для дітей з особливими освітніми потребами в умовах концепції «Нова українська школа» та проведено майстер-клас «Використання технік для розвитку пам'яті та уваги, вправ із кінезології під час корекційно-розвиткових занять з учнями» (ХЗОШ № 130).
- вебінар за темою: «Організація здоров'язбережувального освітнього простору в закладах освіти» (ХЗОШ № 59);
- он-лайн курс «Діджитал – фізкультура для школярів за участі зірок спорту» (ХЗОШ № 59);
- семінар «Впровадження стратегії критичного мислення для розвитку особистості учня та збереження його здоров'я на уроках біології», психічного здоров'я учнів» (ХЗОШ № 59);

- хакатон «Здоров'язберезувальний освітній простір-основа становлення соціально активної особистості» (КЗ «ХЗОШ № 92»);
- мастерні гендерної чутливості учителів (за участю ХЗОШ № 127);
- обласний семінар-тренінг «Вдягаємо гендерно чутливі окуляри» (ХЗОШ № 127);
- обласний семінар-тренінг «Готуємося бути шкільними гендерними експертами/-ками» (ХЗОШ № 127);
- міський науково-практичний конкурс для учнів 10-11 класів «Основи безпеки життєдіяльності» (ХГ № 39).

За Державним стандартом в усіх ЗЗСО району викладається інтегрований курс «Основи здоров'я». У 2020/2021 н.р. викладання предмету «Основи здоров'я» здійснюють 25 учителів. З них: вчителів предмету «Основи здоров'я» - 4, вчителів хімії – 2, вчителів біології - 4, вчителів іноземної мови - 1, вчителів мистецьких дисциплін - 3, соціальних педагогів -2, педагогів-організаторів – 3, вчителів трудового навчання - 1, вчителів фізичної культури – 1, практичних психологів -1, керівників закладу освіти - 2.

У закладах дошкільної освіти постійно та систематично проводиться робота щодо формування здоров'язберігаючої компетентності дошкільників, пропаганди здорового способу життя серед дітей та дорослих.

З метою визначення нових підходів до розв'язання проблеми формування здоров'язберезувальної компетенції дошкільників, підвищення професійної майстерності педагогів закладів дошкільної освіти було проведено: педагогічні ради, семінари-практикуми, майстер-класи. Педагогічні працівники закладів дошкільної освіти під час освітньої роботи з дітьми використовують різноманітні методики:

- «Театр фізичного виховання та оздоровлення дітей дошкільного та молодшого шкільного віку» (горизонтальний балет);
- програму з фізичного виховання дітей раннього та дошкільного віку М.М.Єфименка «Казкова фізкультура»;
- комплексну програму формування культури здоров'я дітей дошкільного віку «Малятко-здоров'ятко».

Велика увага приділяється загально-зміцнювальним та загартовувальним заходам: дихальна гімнастика, самомасаж, сухе розтирання тіла рукавичкою, полоскання горла, ходіння босоніж по «доріжці здоров'я», гімнастика пробудження, психогімнастика, пальчикова гімнастика, загартування повітрям.

Робота щодо пропаганди здорового способу життя проводиться на заняттях, в повсякденному житті, в ігровій діяльності, індивідуальній роботі.

Проводиться просвітницька робота з батьками щодо пропаганди здорового способу життя на загальних батьківських зборах закладів освіти, батьківських зборах.

Всі заклади освіти району проводять моніторингові дослідження з питань здорового способу життя та стану здоров'я учнів та вихованців, анкетування учнів та батьків з питань здоров'язбереження.

Впровадження авторських та освітньо-просвітницьких програм щодо здоров'язбереження було різко скорочено. Із 7-х програм курсів за вибором, як

то: «Основи медичних знань» - для учнів 9-х класів, «Екологічна абетка»- для учнів 8-х класів, «Основи повноцінного харчування людини» - для учнів 8(9) класів; «Безпека харчування» - для учнів 9-х класів, «Здорова дитина – здорове харчування» - для учнів 8(9) класів, «Сімейна розмова» - для учнів 7(8) класів, залишився спеціальний курс для учнів 5-6 класів – «Вчимося жити разом».

Педагогічні працівники закладів освіти району активно займаються просвітницькою роботою щодо використання здоров'язберігаючих технологій в освітньому процесі через співпрацю із засобами масової інформації, тим самим, пропагуючи здоровий спосіб життя:

№ з/п	Рік видання	Видавництво	Назва роботи	ПІБ
1.	2020	Харків: ХНПУ імені Г.С. Сковороди	Сучасні підходи до створення здоров'язбережувального освітнього середовища в закладі освіти//Педагогіка здоров'я: збірник наукових праць X Всеукраїнської науково-практичної конференції «Педагогіка здоров'я» (м. Харків, 2020)	Бабаєва Н.І.
2.	2020	Харків: ХНПУ імені Г.С. Сковороди	Психолого-педагогічний та реабілітаційний супровід сучасних інклюзивних процесів в закладах освіти//Педагогіка здоров'я: збірник наукових праць X Всеукраїнської науково-практичної конференції «Педагогіка здоров'я» (м. Харків, 2020)	Косенко Ю.П. Пархоменко І.В. Таршина С.А.
3.	2020	Харків: ХНПУ імені Г.С. Сковороди	Формування здоров'язбережувального освітнього середовища на уроках російської мови і літератури//Педагогіка здоров'я: збірник наукових праць X Всеукраїнської науково-практичної конференції «Педагогіка здоров'я» (м. Харків, 2020)	Лялюк І.М.
4.	2020	Харків: ХНПУ імені Г.С.Сковороди	Вплив спеціальних вправ сучасних танців на рухову активність старших школярів//Педагогіка здоров'я: збірник наукових праць X Всеукраїнської науково-практичної конференції «Педагогіка здоров'я»	Меркулова О. М.



			(м. Харків, 2020)	
5.	2020	Харків: ХНПУ імені Г.С. Сковороди	Інноваційні методики формування здорового способу життя в Новій українській школі//Педагогіка здоров'я: збірник наукових праць X Всеукраїнської науково-практичної конференції «Педагогіка здоров'я» (м. Харків, 2020)	Олійник О. В. Торохтій Л.Ю.
6.	2020	Харків: ХНПУ імені Г.С. Сковороди	Козацькому роду нема переводу//Педагогіка здоров'я: збірник наукових праць X Всеукраїнської науково-практичної конференції «Педагогіка здоров'я» (м. Харків, 2020)	Пасічник О.М.
7.	2020	Харків: ХНПУ імені Г.С. Сковороди	Методи проведення уроків фізичної культури в початкових класах //Педагогіка здоров'я: збірник наукових праць X Всеукраїнської науково-практичної конференції «Педагогіка здоров'я» (м. Харків, 2020)	Ружинська І.О.

Проблемними залишилися питання щодо:

- активізації освітньо – просвітницької, профілактичної роботи серед учнівського самоврядування району;
- визначення основних напрямів формування здоров'язбережувального освітнього середовища;
- забезпечення організаційно-гігієнічних умов здійснення освітнього процесу;
- утвердження пріоритету грамотного піклування про здоров'я учнів;
- підбору та навчання педагогічних працівників здоров'язбережувальних технологій;
- реалізації принципів здоров'язбережувальної педагогіки на практиці;
- зменшення кількості закладів загальної середньої освіти, які впроваджують інноваційні методики навчання, превентивні програми, факультативи, курси за вибором та тренінгові форми роботи.

#### **Створення безпечних умов для учасників освітнього процесу**

Одним із пріоритетних напрямків роботи Управління освіти є створення безпечних умов для учасників освітнього процесу під час перебування у закладі освіти. З цією метою за рахунок міського бюджету заклади загальної середньої освіти району взяті під фізичну охорону. Мета охорони – гарантування безпеки під час освітнього процесу та забезпечення пропускового режиму, встановленого керівництвом закладів освіти, здійснення санкціонованого пропуску фізичних

осіб у будівлі закладів, обмеження доступу на територію закладів освіти осіб, які не беруть безпосередньої участі в освітньому процесі.

Крім того, за кошти міського бюджету, в усіх закладах освіти району встановлені тривожні кнопки.

В межах міської програми інформатизації «Створення Єдиної комплексної системи відеоспостереження, її розвиток та супровід» установлені системи відеоспостереження у 15 закладах освіти та у 2 закладах (КЗ «ХСШ № 93», садок № 18) за рахунок місцевого бюджету (встановлені цифрові відеокамери з функцією розпізнавання).

На виконання листа Міністерства освіти і науки України від 22.05.2018 розроблені та поширені серед учасників освітнього процесу пам'ятки: «Зупинимо тероризм разом», «Психологічна допомога постраждалим від терористичних загроз та інших надзвичайних ситуацій», «Правила поведінки з виявленими підозрілими предметами».

### **1.2.17. Пожежна безпека**

У 2020 році з бюджету м. Харкова виділено 801100 грн. на здійснення заходів по забезпеченню пожежної безпеки закладів загальної середньої освіти, закладів дошкільної освіти та закладів позашкільної освіти району, що дало змогу придбати для закладів освіти 201 вогнегасник на суму 43215грн. та інших первинних засобів пожежогасіння на суму 24000грн, провести перевірку 1381 вогнегасників на суму 49201грн. та встановити автоматичну пожежну сигналізацію на загальну суму 509000 грн. Проведено роботу з обробки горищ вогнезахисним розчином на суму 532818 грн.

Робота з профілактики виникнення пожеж, аварій, загибелі і травмування людей під час надзвичайних ситуацій в закладах освіти ведеться планово. Упродовж 2020 року пожеж у закладах освіти району не зафіксовано.

Крім того, під час підготовки до початку до нового навчального року у закладах освіти здійснено:

- перевірку пожежних кранів на водовіддачу та складені відповідні акти;
- перевірку вентиляційних каналів;
- заміри опору ізоляції електрообладнання.

Забезпечення закладів освіти району вогнегасниками у 2020 році складає 99,6%.

Заходи щодо попередження надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру на осінньо-зимовий період 2020/2021 років розроблені та затверджені в устанавленому порядку.

У 2020 році 8 керівників закладів освіти пройшли курси з питань пожежної безпеки у Навчально-методичному центрі цивільного захисту та безпеки життєдіяльності у Харківській області з питань пожежної безпеки.

До бюджетного запиту на 2021 рік внесено потребу на придбання та перевірку вогнегасників, виконання послуг з монтажу та наладки блискавко-захисту, встановлення автоматичної пожежної сигналізації.

### **1.2.18. Розвиток міжнародного співробітництва.**

#### **«Міжнародна освіта – творча співпраця».**

Розвиток інтеграції в міжнародний простір безпосередньо пов'язаний зі створенням для учнівської молоді додаткових освітніх перспектив, вихованням учнів як гідних представників своєї країни, готових до участі в міжкультурному діалозі.

У рамках міжнародного співробітництва вчителі всіх шкіл району брали активну участь у міжнародних конференціях, семінарах, круглих столах, тренінгах.

Заклади освіти району співпрацюють з закладами освіти, молодіжними організаціями, різноманітними центрами таких країн, як США, Франція, Німеччина, Велика Британія, Польща, Чехія, Нідерланди.

Протягом 2020 року було організовано співпрацю ХСШ № 162 з Харківською міською громадською асоціацією «Французький альянс», ХГ № 65, КЗ «ХЗОШ № 92», КЗ «ХСШ № 93» – з Всеукраїнською молодіжною організацією «АЙСЕК» в Україні.

Учителі та учні ЗЗСО району брали участь у міжнародних проєктах і конкурсах, які проводились:

- в рамках Міжнародного проєкту «Інженерний тиждень» учні ХЗОШ № 137 брали участь у всеукраїнському «Інженерному тижні»;

- учні ХСШ № 162 пройшли Міжнародний тест на знання англійської мови “Cambridge Tests” (рівні: Starters, Movers, Flyers, KET, PET, FCE);

- ENO Tree Planting Day (Міжнародний день посадки дерев) – спільні культурно-просвітні та екологічні заходи з ENO Programmer Association (Finland) та ХГ № 65.

Усі 16 ЗЗСО району беруть участь у проєкті «Мережа шкіл миру».

### **1.2.19. Професійна технічна освіта.**

В освітній мережі району перебувають 2 заклади професійно-технічної освіти (в 2016 – було 4), у тому числі: 1 вище професійне училище та 1 центр професійно-технічної освіти.

У закладах професійно-технічної освіти здійснюється підготовка кваліфікованих робітників за 8 професіями, у тому числі за галузевим спрямуванням: для сфери послуг – 2, харчування і торгівля – 2, швейного виробництва - 4.

### ***Фінансування закладів професійно-технічної освіти***

Із 2016 року заклади професійно-технічної освіти м. Харкова фінансуються з міського бюджету.

У 2020 році на фінансування закладів професійно-технічної освіти витрачено 28 млн. 516 тис. грн.

### ***Контингент учнів закладів професійно-технічної освіти***

Загальний контингент учнів 643 особи, із них навчаються на базі повної загальної середньої освіти 187 учнів, на базі базової загальної середньої освіти – 456.

У закладах професійно-технічної освіти навчається 114 учнів пільгових категорій (17,7%). Із них:

- дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування – 29;
- із них знаходяться на повному державному забезпеченні – 6 учнів;
- під опікою – 24;
- дітей з інвалідністю – 5;
- дітей з малозабезпечених сімей – 3.

Відповідно до чинного законодавства учні з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, забезпечуються харчуванням. Вартість харчування для учнів пільгових категорій складає 45 грн. Харчуються учні пільгового контингенту в центрі професійно-технічної освіти, у вищому професійному училищі виплачується компенсація.

### ***Регіональне замовлення***

На 2019/2020 н.р. було погоджено регіональне замовлення на підготовку робітничих кадрів у закладах професійно-технічної освіти м. Харкова в обсязі 310 осіб. Виконання регіонального замовлення – 311 осіб, що складає 100,3% (в минулому році 95%) .

### ***Підготовка до передачі закладів професійно-технічної освіти з державної в комунальну власність***

Здійснюються заходи щодо підготовки до передачі закладів професійно-технічної освіти з державної в комунальну власність.

На даний час на усі 12 будівель 2 закладів професійно-технічної освіти виготовлено технічні паспорти, отримано кадастрові номери на 6 земельних ділянок, подано документи на отримання кадастрового номера на 2 ділянки, у стадії розробки проекту землеустрою знаходяться 2 ділянки. Проблемними залишається 1 ділянка Державного навчального закладу «Регіональний ЦПО швейного виробництва та сфери послуг Харківської області» по провулку Орача, 30 – на території розташоване майно Державного підприємства «Харківський приладобудівний завод ім. Т.Г. Шевченко», яке знаходиться під арештом та ділянки Державного закладу професійної (професійно-технічної) освіти "Харківське вище професійне училище швейного виробництва та побуту" в зв'язку з тим, що всі будівлі закладу являються архітектурними пам'ятками.

## 1.2.20. Моніторингові дослідження якості освіти

### Результати ЗНО

У 2020 році тестування у формі ЗНО пройшли випускники із 11-ї закладів освіти:

Кількість ЗЗСО	укр. м/літ	англ. мова	математика	історія України	біологія	іноземні мови	географія	фізика	хімія
11	338	202	215	180	61	2	116	27	14

Учасникам була надана можливість скласти ЗНО з 4-х предметів (із одинадцяти). Найбільшим попитом у випускників шкіл користувалися математика (62,8 %), англійська мова (59 %) та історія України (54,5 %):

### Результати участі випускників ЗЗСО району у ЗНО–2020 з української мови та літератури

К-сть ЗЗСО	Кількість випускників	Не подолали поріг «склав / не склав»		Отримали 160 балів і вище		Середній бал за шкалою 100-200 балів			
		кількість випускників	%	кількість випускників	%	середній бал	Рейтингове місце серед ЗЗСО м.Харкову ЗНО-2020	Рейтингове місце ЗНО-2019	Рейтингове місце ЗНО-2018
11	338	10	2,96	154	45,56	154,69	4	4	8

За відсотком учасників ЗНО-2020, які не подолали «пороговий бал» - 2,96 % (в 2019 – 2,49%), це по одному учню в ЗЗСО №№ 28, 65, 76, 93, два учні в ХЗОШ № 115 та чотири учні в ХЗОШ № 54. Отримали 160 балів і більше - 45,56 % учнів Новобаварського району (в 2019 – 44,55 %).

### Результати участі випускників ЗЗСО району у ЗНО-2020 з історії України

К-сть ЗЗСО	Кількість випускників	Не подолали поріг «склав / не склав»		Отримали 160 балів і вище		Середній бал за шкалою 100-200 балів			
		кількість випускників	%	кількість випускників	%	середній бал	Рейтингове місце серед ЗЗСО м.Харкову ЗНО-2020	Рейтингове місце ЗНО-2019	Рейтингове місце ЗНО-2018
11	180	20	11,11	32	17,78	139,13	8	4	8

За відсотком учасників ЗНО-2020, які в районі не подолали «пороговий бал» - 11,11% (в 2019 – 5,29%), це один учень в ХЗОШ № 59, по два учні в школах №№ 28, 39, 115, 153, по три учні в ХЗОШ №№ 54, 93 та п'ять учнів в ХЗОШ № 76.

Випускників, які отримали 160 балів і вище за виконання сертифікаційної роботи з історії України в ЗЗСО - 17,78 % (в 2019 – 31,22%).

Не отримали 160 балів і вище за виконання сертифікаційної роботи з історії України, як і в минулому році - ЗЗСО №№ 59, 76.

### **Результати участі випускників ЗЗСО району у ЗНО-2020 з математики**

К-сть ЗЗСО	Кіл- тьвипу ск- ників	Не подолали поріг «склав / не склав»		Отримали 160 балів і вище		Середній бал за шкалою 100-200 балів			
		кількість випускників	%	кількість випускників	%	середній бал	Рейтингове місце серед ЗЗСО м.Харкову ЗНО-2020	Рейтингове місце ЗНО-2019	Рейтингове місце ЗНО-2018
11	215	7	3,26	77	35,81	147,69	5	7	9

За відсотком учасників ЗНО-2020, які в районі не подолали «пороговий бал» - 3, 26 % (в 2019 – 3,63 %), це по одному учню в школах №№ 28, 54, 59, 65 та три учні в ХЗОШ № 115.

Випускників, які отримали 160 балів і вище за виконання сертифікаційної роботи з історії України в ЗЗСО - 35,81 % (в 2019 – 32,12%).

### **Результати участі випускників ЗЗСО району у ЗНО-2020 з англійської мови**

К-сть ЗЗСО	Кіл- тьвипу ск- ників	Не подолали поріг «склав / не склав»		Отримали 160 балів і вище		Середній бал за шкалою 100-200 балів			
		кількість випускників	%	кількість випускників	%	середній бал	Рейтингове місце серед ЗЗСО м.Харкову ЗНО-2020	Рейтингове місце ЗНО-2019	Рейтингове місце ЗНО-2018
11	202	3	1,49	87	43,07	152,61	4	7	6

За відсотком учасників ЗНО-2020, які в районі не подолали «пороговий бал» - 1, 49 % (в 2019 – 10,11 %), це – 3 учні, з яких 2 – учні школи № 54 та 1 учень 153 школи.

Випускників, які отримали 160 балів і вище за виконання сертифікаційної роботи з історії України в ЗЗСО - 43,07 % (в 2019 – 31,39%). Серед учнів ХСШ № 162 отримали бали від 160 і вище – 76,66%, завдяки чому школа отримала 13 місце серед 184 шкіл м. Харкова.

### ***Результати участі випускників ЗЗСО району у ЗНО-2020 з фізики***

Кількість ЗЗСО	Кількість випускників	Не подолали поріг «склав / не склав»		Отримали 160 балів і вище	
		кількість випускників	%	кількість випускників	%
10	27	1	3,7	7	25,92

### ***Результати участі випускників ЗЗСО району у ЗНО-2020 з хімії***

Кількість ЗЗСО	Кількість випускників	Не подолали поріг «склав / не склав»		Отримали 160 балів і вище	
		кількість випускників	%	кількість випускників	%
7	14	2	14,29	3	21,43

### ***Результати участі випускників ЗЗСО району у ЗНО-2020 з географії***

Кількість ЗЗСО	Кількість випускників	Не подолали поріг «склав / не склав»		Отримали 160 балів і вище	
		кількість випускників	%	кількість випускників	%
11	116	4	3,45	32	27,59

### ***Результати участі випускників ЗЗСО району у ЗНО-2020 з біології***

Кількість ЗЗСО	Кількість випускників	Не подолали поріг «склав / не склав»		Отримали 160 балів і вище	
		кількість випускників	%	кількість випускників	%
10	61	2	3,28	26	42,62

До рейтингу 20 найкращих закладів загальної середньої освіти м. Харкова увійшла ХСШ № 162 (13 місце), в минулому році школа посідала 6 сходинку в м. Харкові, TOP-2020 Україна – 111 місце (в 2019 - 63, в 2018 – 395).

### **1.3. Кадрова політика**

Організація роботи з кадрами спрямована на реалізацію кадрової політики у галузі середньої освіти, дошкільного та позашкільного виховання дітей. Діяльність направлена на забезпечення функціонування закладів освіти.

Напрями роботи у 2020 році:

- забезпечення дотримання вимог трудового законодавства;

- здійснення консультування керівників та працівників закладів освіти: з питань застосування трудового законодавства, ведення кадрової документації, трудових книжок, нагородження працівників, обрахування стажу роботи та ін.;
- оформлення матеріалів щодо нагородження працівників закладів освіти;
- оформлення звіту РВК-83 та додатків до нього, аналіз матеріалів.

У 2020/2021 навчальному році у закладах освіти району всіх типів і форм власності працюють **1617** працівників, з них:

- у закладах дошкільної освіти працюють 601 чол., у тому числі 258 педагогічних працівників;
- у закладах позашкільної освіти - 135 чол., у тому числі 76 педагогічних працівників;
- у закладах загальної середньої освіти - 881 чол., у тому числі педагогічних працівників – 614.

Всього педагогічних працівників у закладах освіти всіх типів і форм власності нараховується 948.

У 2020 році робота з педагогічними кадрами закладів освіти району була направлена на підбір та поліпшення якісного складу керівних працівників закладів освіти, підвищення їх ділової кваліфікації, професійного рівня, що сприяє модернізації системи освіти району в цілому.

77,7% учителів закладів загальної середньої освіти мають вищу педагогічну освіту на рівні спеціаліста, магістра.

### **Якісний склад педагогічних працівників закладів загальної середньої освіти Новобаварського району**

Назва та № закладу	Кількість педпрацівників	Мають категорію					Мають звання		Мають освіту			
		Вищу	I	II	Спеціаліст	Без категорії	Старший учитель	Учитель-методист	Вищу	Базову вищу	Повна вища	Загальну середню
ХЗОШ № 28	47	23	10	7	7	0	9	6	47	2	45	-
ХГ № 39	30	12	6	3	9	0	6	10	30	2	28	-
ХЗОШ № 54	46	16	7	9	13	1	8	4	46	1	45	-
ХЗОШ № 59	29	12	4	2	11	0	4	5	29	3	26	-
ХГ № 65	67	24	11	11	21	0	6	13	67	10	57	-
ХЗОШ № 76	25	6	6	5	8	0	3	1	25	3	22	-
ХЗОШ № 79	19	0	7	4	8	0	0	0	19	1	18	-
ХЗОШ № 81	15	3	6	2	4	0	1	2	15	2	13	-
КЗ «ХЗОШ № 92»	16	1	2	2	11	0	2	0	16	1	15	-
КЗ «ХСШ № 93»	53	16	6	9	22	0	7	3	53	10	43	-
ХЗОШ №115	29	14	2	3	8	2	9	1	29	2	27	-
ХЗОШ №127	28	6	7	4	11	0	8	1	28	7	21	-
ХЗОШ №130	17	5	3	2	3	4	5	1	17	5	12	-
ХЗОШ №137	24	12	3	4	5	0	5	2	24	1	23	-
ХЗОШ №153	57	31	9	3	9	5	12	10	57	3	54	-
ХСШ №162	88	50	10	11	17	0	8	29	88	83	5	-
Початок мудрості	24	5	7	6	4	2	1	2	24	1	23	-
<b>Всього</b>	<b>614</b>	<b>236</b>	<b>106</b>	<b>87</b>	<b>171</b>	<b>14</b>	<b>94</b>	<b>90</b>	<b>614</b>	<b>137</b>	<b>477</b>	<b>-</b>
<b>%</b>		38,3	17,3	14,2	27,9	2,3	15,3	14,7	100	22,3	77,7	-

Підвищується професійний рівень педагогів: більше половини (55,6%) педпрацівників шкіл мають першу і вищу кваліфікаційну категорію.



Серед вчителів району - 23 працює за сумісництвом. Це на 5 менше, ніж у минулому році.

Упродовж останніх років залишається проблема у вчителях:

- фізики;
- інформатики;
- математики;
- початкової школи.

Для вирішення потреби Управлінням та керівниками закладів освіти своєчасно надаються заявки на потребу у педагогічних кадрах до Департаменту освіти Харківської міської ради, Харківського міського центру зайнятості, ведуться самостійні пошуки спеціалістів із числа колишніх випускників закладів освіти.

Якісний склад педагогічних працівників закладів дошкільної освіти:

№ закладу	Кількість педагогічних працівників	Мають категорію					Мають звання		Мають освіту			
		Вищу	I	II	Спеціаліст	7-9 т.р.	Старший вихователь (Старший вчитель)	Вихователь-методист (психолог-методист)	Вищу	Базову вищу	Повну вищу	Середню спеціальну
6	26	5	3	1	16	1	2	3	26	17	9	-
15	29	4	0	7	2	16	2	3	29	18	11	-
18	32	6	2	7	7	10	1	2	32	10	22	-
32	7	0	3	1	2	1	0	0	7	2	5	-
38	13	5	1	1	0	6	0	1	13	5	8	-
82	18	1	1	2	6	8	0	1	18	7	11	-
88	17	4	1	3	5	4	0	2	17	4	13	-
106	12	1	2	4	5	0	0	1	12	2	10	-
143	30	8	3	3	5	11	3	5	30	11	19	-
156	17	2	4	0	0	11	1	2	17	8	9	-
163	13	2	2	4	2	3	0	0	13	3	10	-
181	11	0	2	2	4	3	0	0	11	3	8	-
231	8	0	1	1	4	2	0	0	8	6	2	-
259	10	0	3	1	5	1	0	0	10	9	1	-
286	15	1	1	0	6	7	0	1	15	7	8	-
<b>всього</b>	<b>258</b>	<b>39</b>	<b>29</b>	<b>37</b>	<b>69</b>	<b>84</b>	<b>9</b>	<b>21</b>	<b>258</b>	<b>112</b>	<b>146</b>	<b>-</b>
<b>%</b>		<b>15,2</b>	<b>11,2</b>	<b>14,3</b>	<b>26,7</b>	<b>32,6</b>	<b>3,5</b>	<b>8,1</b>	<b>100</b>	<b>43,4</b>	<b>56,6</b>	<b>-</b>

Треба звернути увагу на низький відсоток вихователів I та вищої категорії у закладах дошкільної освіти – всього 26,4%, звання «старший вихователь» та «вихователь-методист» – 11,6%. 32,6% педагогічних працівників ЗДО не мають кваліфікаційної категорії.

Якісний склад педагогічних працівників по закладах позашкільної освіти наведено у таблиці:

рік / %	Кількість педагогічних працівників	Мають освіту	
		Повну вищу	Базову вищу
2020	76	65	11
<b>%</b>		<b>85,5</b>	<b>14,5</b>

У 2020 році кількість педагогічних працівників пенсійного віку зменшилась на 4 чол., що складає 136 (=14,4 %).

Заклад	Кількість педагогічних працівників	Кількість педагогічних працівників пенсійного віку
Заклади дошкільної освіти	258	39
Заклади загальної середньої освіти	614	87
Заклади позашкільної освіти	76	10
<b>ВСЬОГО</b>	<b>948</b>	<b>136</b>

Сумлінна праця педагогів стимулюється засобами морального (грамоти різного рівня) та матеріального стимулювання (грошова винагорода, преміювання).

У 2020 році 219 працівників закладів освіти були відзначені грамотами різного рівня, а саме:

- Почесною грамотою Міністерства освіти і науки України – 2 чол.;
- Почесною грамотою виконкому Харківської міської ради – 1 чол.;
- Подякою Харківського міського голови – 16 чол.;
- Почесною грамотою Департаменту освіти ХМР – 8 чол.;
- грамотою Адміністрації Новобаварського району ХМР – 95 чол.;
- грамотою Управління освіти адміністрації Новобаварського району - 97 чол.

Станом на 01.10.2020 р. у районі працюють педагогічні працівники, відзначені:

- нагрудним знаком «Софія Русова» – 1 чол.;
- нагрудним знаком «Відмінник освіти України» – 30 чол.;
- Почесною грамотою Міністерства освіти і науки України – 42 чол.

Всі керівники закладів освіти району мають повну вищу педагогічну освіту, працюють за контрактом, з них 14 керівників мають управлінську освіту. Продовжують навчання та вступили для здобуття управлінської освіти 4 керівника закладів освіти.

У 2020 р. було продовжено строк дії контрактів 3 керівникам закладів дошкільної освіти (ЗДО № 88, 106, 163). Було призначено 11 керівників закладів загальної середньої та дошкільної освіти - ЗЗСО №№ 28, 59, 65, 79, 92, 93, 115, 127, 153, ЗДО №№ 82, 231.

Атестаційні комісії I рівня відповідно до п.2.10 Типового положення про атестацію педагогічних працівників не створювалися у 6 закладах освіти, в яких кількість педагогічних працівників складає менше ніж 15 осіб.

В 2019/2020 навчальному році було проведено 7 засідань атестаційної комісії. До районної атестаційної комісії апеляційні скарги від педагогічних працівників про незгоду з рішенням атестаційної комісії закладу освіти не подавалися.

Всі педагоги, що атестувалися, своєчасно пройшли курсову перепідготовку. У 2019/2020 навчальний рік підвищили свою кваліфікацію 191 педагог (в тому числі НУШ).

Всього в 2019/2020 навчальному році атестовано 149 педагогічних працівника закладів та установ освіти району. Із них атестовані комісією II рівня – 43 особи, комісією III рівня – 1 особа.

## Наслідки атестації педагогічних працівників за 2019-2020 навчальний рік

Підведення підсумків атестації педагогічних працівників у 2020 році відображено в наказах Управління освіти «Про затвердження рішення атестаційної комісії II рівня при Управлінні освіти адміністрації Новобаварського району Харківської міської ради» від 31.03.2020 № 78, від 03.04.2020 № 79.

Загальна кількість педпрацівників що атестовано	На присвоєння тарифних розрядів, кваліфікаційних категорій						На відповідність тарифних розрядів, кваліфікаційних категорій					
	9/10	11/12	Спец	II	I	V	9/10	11/12	Спец	II	I	V
149	-	10	1	44	21	9	8	6	4	2	12	32

### За підсумками атестації мають педагогічні звання

Старший учитель	В		Учитель - методист	В		Вихователь - методист	В		Старший вихователь	В	
	II	V		II	V		II	V			
13	5	8	11	7	4	5	4	1	2	1	1

Відповідність раніше присвоєному педагогічному педагогічному званню «керівник гуртка-методист» - 1 особа (ЦДЮТ № 2), присвоєно педагогічне звання «практичний психолог-методист» - 1 особа (ХГ № 65)

Позачергову атестацію в цьому році проходив 1 учитель ХЗОШ № 153.

Присвоєно кваліфікаційні категорії: «спеціаліст вищої категорії» - 9 педагогам, відповідність «спеціаліст вищої категорії» - 32, присвоєно педагогічне звання: «старший учитель» - 8, відповідність педагогічному званню «старший учитель» - 5, відповідність педагогічному званню «вихователь – методист» - 4, відповідність педагогічному званню «учитель – методист» - 7, присвоєно педагогічне звання «учитель – методист» - 4, відповідність педагогічному званню «старший вихователь» - 1.

#### **1.4. Організаційно-методичний супровід діяльності закладів освіти**

Методична робота у 2020 році була спрямована на реалізацію методичної теми: «Формування новітнього освітнього середовища на основі педагогіки партнерства в умовах реалізації компетентісного підходу та принципу дитиноцентризму з метою підвищення якості освітнього процесу» (2-й рік роботи над темою).

Системний підхід до управління освітнім процесом охоплював всі види методичної роботи і базувався на педагогіці партнерства, компетентісному підході. Відбулося удосконалення таких питань: стан науково-дослідницької

роботи учнів і учителів; впровадження різноманітних форм методичної роботи (відповідно до структурно-функціональної моделі діяльності методичного центру); сучасні педагогічні технології в освітньому процесі; підвищення кваліфікації педагогічних працівників; атестація педагогічних працівників.

Упродовж 2020 року в межах навчально-методичної роботи проведено: 5 засідань методичної ради, 4 засідання інструктивно-методичних нарад із керівниками РМО, 2 семінари для заступників директорів з НВР, 4 семінари для заступників директорів з ВР, 3 семінари для соціальних педагогів, 1 семінар для шкільних бібліотекарів, 2 семінари для вихователів-методистів, 1 семінар для музичних керівників ЗДО. У зв'язку з епідеміологічною ситуацією у країні, з середини березня до кінця грудня 2020 року всі методичні заходи проводились в онлайн-режимі.

Працювали 37 районних предметних методичних об'єднань учителів-предметників, вихователів і т.д.

На виконання Закону України «Про повну загальну середню освіту», рішення 37 сесії Харківської міської ради 7 скликання від 19.08.2020 № 2225/20 було ліквідовано методичний центр Управління освіти адміністрації Новобаварського району Харківської міської ради та з 2 вересня 2020 року створено новий підрозділ – Центр освітніх технологій Управління освіти адміністрації Новобаварського району Харківської міської ради.

У вересні 2020 року розпочато роботу із розповсюдження ефективного педагогічного досвіду та відкрито 2 педагогічні майстерні (українська мова – керівник Красільник Н.Є., учитель української мови ХСШ №162; математика – керівник Церковна Л.О., учитель математики ХЗОШ № 153) та 3 майстер-класи (початкові класи – керівник Рожаловська Т.К., вчитель початкових класів ХГ № 65; історія – керівник Горпинко О.С., учитель історії ХГ № 65, психологія – керівник Титар Д.В., практичний психолог ХГ № 65).

Різними формами методичної освіти було охоплено 100 % педагогічних працівників району.

З метою формування й розвитку ключових компетентностей вихованців, учнів, їх здібностей та обдарувань, забезпечення їх інтересів було обговорено на засіданні методичної ради (протокол № 7 від 19.06.2020) та затверджено наказом Управління освіти адміністрації Новобаварського району Харківської міської ради (від 23.06.2020 № 101) 2 освітні програми з позашкільної освіти.

Оновлено банк даних друкованих робіт педагогічних працівників району, авторських програм, банк ЕПД, банк даних інноваційних процесів.

Працюючи над районною методичною темою, темами методичних об'єднань, педагоги використовували не лише рекомендації Міністерства освіти і науки України, КВНЗ «ХАНО», НМПЦ, центру освітніх технологій, але й наробки педагогів закладів освіти району. На засіданнях методичних об'єднань, у творчих звітах, на відкритих уроках, позакласних заходах, годинах спілкування йшов науковий пошук. Педагоги вчилися поглиблено аналізувати процес навчання і виховання. Розглядалися такі питання як: вимоги до сучасного уроку, упровадження Державного стандарту початкової освіти в умовах Нової української школи, забезпечення педагогів необхідною сучасною інформацією про надбання педагогічної науки та практики; накопичення та

зберігання власних наробок вчителів, забезпечення умов використання ЕПД учителів району; створення сприятливих умов для самоосвітньої учителів.

6 педагогічних працівників закладів освіти представили свої роботи на обласному фестивалі «добрих практик» освітян Харківщини «Майстри педагогічної справи презентують». Подані роботи відзначено дипломами (I – II ступеня, 5 – III ступеня). Роботи відзначались науковими підходами, актуальністю тематики, глибиною змісту.

В рамках атестації педагогами району було проведено близько 40 семінарів з узагальнення педагогічного досвіду. У зв'язку з епідеміологічною ситуацією в країні, протягом жовтня-грудня 2020 року районні семінари проводилися в онлайн-режимі з використанням платформ Zoom або Google Meet.

У центрі освітніх технологій оновлено районний банк впровадження інновацій прогресивних педагогічних технологій, визначені напрями інноваційної діяльності закладів освіти.

В таблиці зазначено перелік проектів в яких беруть участь заклади освіти у 2020 році:

#### **Участь закладів освіти в освітніх проєктах**

№	Назва проєкту	Заклад освіти
1.	Проєкт «Формування здоров'язбережувальної компетентності шляхом впровадження варіативної програми «Абетка харчування»	ХГ № 65, КЗ «ХЗОШ № 79», ХЗОШ № 81, КЗ «ХСШ № 93», ХЗОШ № 127, ХЗОШ № 130
2.	Проєкт «Єдина школа». Впровадження сучасних інформаційних технологій в освітню управлінську діяльність	ХЗОШ № 59
3.	Проєкт «Навчання суспільної доброчесності в українській початковій школі, як довготривалий та ефективний інструмент подолати побутову корупцію»	ХСШ № 162
4.	Проєкт «Міжнародна Stem – програма FIRST LEGO League»	КЗ «ХЗОШ № 79»
5.	Проєкт «Інтеграція через діалог. Освітня та інтеграційна допомога дітям, які постраждали від збройного конфлікту на Сході України та анексії Криму»	ХЗОШ № 59
6.	Проєкт «UpShift»	КЗ «ХЗОШ № 92»
7.	Проєкт «Школа SMART»	ХЗОШ № 76
8.	Проєкт «Школа миру»	усі ЗЗСО
9.	Проєкт «Юні миротворці»	усі ЗЗСО
10.	Проєкт «Енергоефективні школи: нова генерація»	ХЗОШ № 28, КЗ «ХЗОШ № 79», КЗ «ХЗОШ № 92», ХЗОШ № 127, ХЗОШ № 153
11.	Проєктз діджиталізації «Розумна школа»	ХЗОШ № 59
12.	Проєкт «Педагогіка партнерства як фундамент Нової української школи»	ХЗОШ № 59
13.	Проєкт «Сприяння освіті. Програми «Навчання через дію», «Безмежний світ гри з LEGO»	КЗ «ДНЗ № 143»

З метою виявлення та підтримки творчо працюючих учителів, підвищення їхньої професійної компетентності, популяризації педагогічних здобутків протягом жовтня-листопада проводився районний професійний конкурс «Учитель року – 2021».

В районному етапі взяли участь 16 педагогів району та за такими номінаціями: «Керівник закладу освіти», «Математика», «Трудове навчання», «Українська мова та література».

Визначено переможцями районного туру Всеукраїнського професійного конкурсу «Учитель року – 2021» у номінаціях:

– «Керівник закладу освіти» директора Харківської загальноосвітньої школи № 28 Харківської міської ради Харківської області Ляпунову Ольгу Василівну;

– «Математика» вчителя математики Харківської загальноосвітньої школи I-III ступенів № 59 Харківської міської ради Харківської області Пономаренко Галину Олександрівну;

– «Трудове навчання» вчителя трудового навчання Харківської спеціалізованої школи I-III ступенів № 162 Харківської міської ради Харківської області Стасюк Світлану Ігорівну;

– «Українська мова та література» вчителя української мови та літератури Харківської загальноосвітньої школи I-III ступенів № 54 Харківської міської ради Харківської області Клеймьонову Оксану Олегівну.

Для участі в міському конкурсі «Учитель року - 2021» було представлено переможців районного етапу. Результати наведені нижче:

Номінація	ПІБ, заклад	Результат
«Керівник закладу освіти»	Ляпунова О.В., ХЗОШ № 28	Учасник
«Математика»	Пономаренко Г.О., ХЗОШ № 59	Учасник
«Трудове навчання»	Стасюк С.І., ХСШ № 162	Учасник
«Українська мова та література»	Клеймьонова О.О., ХЗОШ № 54	Лауреат

– В обласному етапі всеукраїнського конкурсу «Учитель року - 2021» приймали участь 2 педагога: Ляпунова О.В. в номінації «Керівник закладу освіти» та Клеймьонова О.О. в номінації «Українська мова та література».

Слід відзначити, що організація внутрішньо шкільної методичної роботи в цілому відповідає вимогам і здійснюється в закладах освіти на належному рівні.

Висвітлення діяльності центру освітніх технологій відбувається на сайті районного Управління освіти.

Таким чином, методична робота в районі упродовж 2020 року організована і проводилась на належному рівні.

## Бібліотечні фонди

У 16 шкільних бібліотеках закладів загальної середньої освіти комунальної форми власності працює 17 бібліотекарів, з них: 3 мають вищу бібліотечну освіту, 12 – вищу освіту, 2 – середньо-спеціальну освіту. Шкільні бібліотекарі обслуговують 7611 користувачів, з них: 7017 учнів, 551 вчителя, 43 батьків та представників громадськості.

Загальний фонд шкільних бібліотек району налічує 244109 примірників книг, підручників та посібників. Основний фонд – художньої літератури – становить 69873 примірники книг. Фонд підручників – 174236 штук.

У листопаді 2020 року фонди шкільних бібліотек поповнилися літературою духовно-морального спрямування, що надав Всеукраїнський благодійний фонд «Східноєвропейська гуманітарна місія». Кожен заклад отримав безкоштовно 80 примірників книг.

З лютого по травень 2020 року закладами освіти здійснювався конкурсний відбір та замовлення підручників для учнів 3,7 класів за допомогою інформаційно-телекомунікаційної системи «ДІСО/ІСУО». Було замовлено 6403 примірники підручників для учнів 3-х класів та 3508 прим. – для учнів 7-х класів ЗЗСО. Упродовж серпня – вересня 2020 року всі замовлені підручники були доставлені у заклади. Загалом район отримав 6626 підручників для учнів 3-х класів за програмою Нової Української школи та 3506 примірників для учнів 7-х класів за новою програмою – це «Історія України», «Всесвітня історія» та «Інформатика». Також Міністерством освіти і науки України було здійснено повторне видання підручників з інших предметів для учнів 7-х класів в зв'язку з їх нестачею на перспективний контингент учнів 7-х класів. Ці підручники – 4962 примірники – також надійшли у заклади освіти на початку навчального року.

З 10 по 19 червня 2020 року в інформаційно-телекомунікаційній системі «ДІСО/ІСУО» вперше було централізовано проведено інвентаризацію підручників, виданих українською мовою, для 5-11-х класів. Протягом вересня-грудня в систему також були внесені підручники для 1-4-х класів. В результаті проведеної роботи кожним закладом сформована електронна база наявних підручників - «Облік підручників» - що відображається у відкритому доступі в інформаційно-телекомунікаційній системі «ДІСО/ІСУО».

Центром освітніх технологій у червні 2020 року проводилась інвентаризація фонду підручників закладів загальної середньої освіти району.

### Стан забезпеченості основними підручниками у 2020/2021 навчальному році (червень 2020р.)

Клас	ЗЗСО з українською мовою навчання	ЗЗСЛ з російською мовою навчання	Разом
	%	%	
1	100	100	100
2	100	100	100
3	96	100	98
4	93	98	96

<b>Середній % забезпеченості</b>	<b>97</b>	<b>99,5</b>	<b>98,5</b>
5	100	92	96
6	94	100	97
7	85	100	93
8	100	100	100
9	100	100	100
<b>Середній % забезпеченості</b>	<b>96</b>	<b>98</b>	<b>97</b>
10	100	100	100
11	100	100	100
<b>Середній % забезпеченості</b>	<b>100</b>	<b>100</b>	<b>100</b>
<b>Разом</b>	<b>98</b>	<b>99</b>	<b>98,5</b>

В результаті інвентаризації було встановлено, що у 2020/2021 навчальному році не вистачатиме підручників учням 3, 4, 6, 7 класів. Оскільки підручники для 3, 7-х класів були отримані нові, то залишилася проблема із забезпеченням 4-х та 6-х класів. Причин декілька, зокрема: збільшення контингенту учнів зазначених класів; застарілі видання підручників для 6-х класів. Причина незабезпечення підручниками учнів 6 класів полягає в тому, що минулого року оновились лише три позиції при замовленні підручників: підручник «Українська мова» для закладів з навчанням російською мовою, «Історія України. Всесвітня історія» та «Інформатика», решта підручників у закладах залишилась 2013 року видання, і їх кількість не задовольняла потреби. Незважаючи на те, що минулого року Департаментом освіти Харківської міської ради було надано кошти у розмірі 44200 грн, на які було закуплено 298 підручників для учнів 6 класів, цього року підручників для 6-х класів все одно не вистачало. Тому центром освітніх технологій були вжиті всі можливі заходи по забезпеченню учнів 6-х класів підручниками, а саме: тимчасовий обмін з іншими районами міста, роздруковування закладами освіти підручників з їх електронних версій, використання електронних версій підручників у освітньому процесі.

Закладами загальної середньої освіти та Управлінням освіти протягом 2020 року було передплачено 38 фахових періодичних видань на суму 32770,64 грн., з них за бюджетні кошти – 3 видання на суму 2958,27 грн., решта видань – за позабюджетні кошти.

Традиційно з 1 по 31 жовтня у районі проводився щорічний Всеукраїнський місячник шкільних бібліотек під гаслом «Шкільна бібліотека та екологічна просвіта учнів» (наказ УО від 22.09.2020 №152). Шкільна бібліотека як структурний підрозділ закладу загальної середньої освіти і важливий складник його освітнього простору посідає важливе місце у системі екологічного виховання учнів. Головними пріоритетами її діяльності є виховання екологічної свідомості, екологічної культури молодих громадян України. Серед різноманітних форм роботи шкільної бібліотеки з формування екологічної культури дітей та учнівської молоді важливе місце займають



комплексні заходи з популяризації екологічних знань. В організації масових заходів використовують мультимедійні технології, супроводжують виступи демонстрацією слайдів і відеофільмів, що дає можливість молоді краще засвоювати інформацію. Закладами загальної середньої освіти Новобаварського району в рамках місячника були проведені різноманітні заходи: виставки, благодійні акції, конкурси малюнків, конкурси читців, конкурси поробок дітей, екскурсії до бібліотеки, екологічні акції, анкетування, бук кросинг, День бібліотворчості, екологічні вікторина, віртуальні подорожі.

Узагальнений звіт надано в КВНЗ «Харківська академія неперервної освіти» 09.11.2020. В рамках місячника в деяких закладах проходила акція «Подаруй бібліотеці книгу!». В результаті акції фонди бібліотек поповнилися 76 примірниками нових цікавих книг. Загалом Всеукраїнський місячник шкільних бібліотек – 2020 у Новобаварському районі пройшов цікаво і продуктивно, сприяв приверненню уваги до екологічних проблем і екологічній просвіті підростаючого покоління. На жаль, не всі заплановані заходи вдалося втілити в життя по причині перенесення осінніх канікул у зв'язку з епідемічною ситуацією, але й те, що було зроблено, мало великий вплив на формування екологічної свідомості та культури учнівської молоді. Інформація про заходи, проведені шкільними бібліотеками в рамках місячника, розміщено на сайтах закладів освіти.



На виконання наказу Міністерства освіти і науки України від 26.06.2017 № 929 «Про впровадження Універсальної десяткової класифікації в практику роботи бібліотек» працівники бібліотек закладів освіти поступово впроваджують Універсальну десяткову класифікацію (УДК) для систематизації творів науки, літератури і мистецтва, періодичного друку, різних видів документів і організації картотек.

Спираючись на вищевикладене, можна виділити такі основні напрямки роботи у 2021 році:

- організація та проведення запланованих та позапланових (якщо буде нагальна потреба) семінарів та робочих нарад для бібліотекарів закладів освіти;
- конкурсний відбір та замовлення підручників для учнів 4-х класів;

- проведення інвентаризації фонду підручників шкільних бібліотек та аналіз стану забезпечення підручниками учнів закладів;
- передплата періодичних видань Управлінням та закладами освіти;
- отримання та розподіл замовлених підручників між ЗЗСО;
- організація та проведення Всеукраїнського місячника шкільних бібліотек.

### **1.5. Розвиток матеріально-технічної бази системи освіти**

Розвиток матеріально-технічної бази системи освіти району є одним з напрямків Комплексної програми розвитку освіти м. Харкова. Зазначений розділ Програми у 2020 році реалізується за напрямками:

- проведення капітальних ремонтів покрівель;
- ремонт систем водопостачання, водовідведення, тепlopостачання;
- заміна вікон;
- проведення капітальних ремонтів внутрішніх приміщень;
- утеплення будівель;
- ремонт асфальтобетонного покриття;
- придбання меблів для закладів освіти;
- придбання прального обладнання для ЗДО;
- придбання технологічного обладнання для харчоблоків;
- придбання м'якого інвентарю для ЗДО, ЗЗСО, ЗПО;
- встановлення ігрових майданчиків та гімнастичних комплексів.

#### **Проведення ремонтних робіт.**

У поточному році за кошти бюджету м. Харкова виконано ремонтні роботи у 13 закладах освіти району:

- ремонт покрівель - ЗЗСО № 28,76,93,130; ЗДО № 32
- реконструкція стадіонів - ЗЗСО №№ 137
- утеплення будівель, ремонт фасадів - ЗДО №№ 15; ЗЗСО № 93,137
- капітальний ремонт огорожі територій - ЗЗСО № 137
- капітальний ремонт будівлі ЗДО №№ 82; ЗЗСО № 59
- капітальний ремонт внутрішніх приміщень ЗЗСО № 28, 59, 65, 130, 153,162; ЗДО № 15, 82, 156,
- капітальний ремонт навчальних кабінетів ЗЗСО №№ 28,59
- ремонт туалетних кімнат - ЗЗСО № 28,65,130,153,162; ЗДО №№82
- капітальний ремонт пральні – ЗДО № 15
- асфальтування території - ЗЗСО №№ 137
- капітальний ремонт харчоблоку - ЗДО № 156
- реконструкція теплового пункту - ЗЗСО № 59

В садочку № 156 та у школах № 93, 162 встановлено автоматичні системи пожежної сигналізації.

У 3 дошкільних установах проведено установку 3 ігрових майданчиків.

Всі заклади забезпечено меблями, обладнанням, технікою, спортивним та м'яким інвентарем та мають нові металопластикові вікна.

Вже 7-й рік в місті Харкові реалізується програма реконструкції шкільних стадіонів. В Новобаварському районі в 2020 році у програму увійшла школа №137. На даний час в районі вже 13 сучасних спортивних комплексів.

#### **Контроль за проведенням ремонтних робіт.**

З метою своєчасної підготовки закладів освіти району до роботи в осінньо-зимовий період 2020-2021 рр., на виконання наказів Управління освіти було призначено відповідальних осіб у підпорядкованих закладах освіти, які здійснювали постійний контроль, перевіряли обсяги, терміни та якість виконання ремонтних робіт за кошти бюджету м. Харкова.

#### **Залучені кошти.**

Значна робота проведена закладами освіти по залученню позабюджетних коштів на проведення поточних ремонтних робіт. Так, у 2020 році за рахунок залучених і позабюджетних коштів виконано:

- підготовку теплових систем до початку опалювального періоду в 33 закладах освіти;
- ремонт цоколю та фасаду в 17 закладах освіти;
- ремонт огорожі в 9 закладах освіти;
- ремонт павільйонів в 6 закладах освіти;
- ремонт внутрішніх приміщень в 33 закладах освіти;
- ремонт їдальні в 17 закладах освіти;
- ремонт систем тепло- водопостачання та водовідведення в 9 закладах освіти.

#### **Підготовка до опалювального періоду 2020-2021 років (перевірка приладів обліку та здача теплових систем).**

Згідно з графіком проведено планову перевірку приладів обліку в усіх закладах освіти. Згідно із затвердженим графіком здано 34 теплові рамки, що складає 100% від загальної кількості.

Адміністрацією Управління освіти своєчасно проведено відповідну роботу та вжито заходи щодо сталого та безперебійного функціонування будівель, споруд, інженерних мереж тощо у 2020/2021 навчальному році.

### **1.6. Інформаційні та комунікаційні технології в системі освіти**

Для реалізації Концепції «Нова українська школа», Закону України «Про освіту» та розвитку освітнього простору, що визначає розділ «Інформаційні та комунікаційні технології в системі освіти» Комплексної програми розвитку освіти міста Харкова на 2018-2022 роки, продовжується комп'ютеризація закладів освіти району. У 2020 році було оновлено навчальне обладнання.

Відповідно до Урядової програми «Спроможна школа для кращих результатів» було придбано:

- 1 комп'ютерний клас у ХЗОШ № 28 (11 ноутбуків);
- 1 комп'ютерний клас у ХЗОШ № 54 (11 ноутбуків);
- 1 комп'ютерний клас у ХЗОШ № 153 (11 ноутбуків).

Для початкових класів Нової української школи за рахунок субвенції та на умовах спів фінансування з місцевого бюджету було придбано:

- 32 ноутбуки для 1-х класів;

- 17 інтерактивних мультимедійних комплексів (інтерактивна дошка та проєктор).

Всі придбані комп'ютери мають ліцензійні операційні системи.

Школи №№ 153,162 користуються планшетами для вчителів щодо роботи з комплексним інтерфейсом ОШКОЛА.

У 2020 році за кошти державної субвенції та місцевого бюджету було обладнано кабінети природничо-математичного циклу:

- 2 кабінети хімії - ХЗОШ №28, 59;
- 2 кабінети фізики – ХГ № 65, ХСШ №162;
- 1 кабінет математики – ХГ № 65.

Усі заклади загальної середньої освіти Новобаварського району комунальної форми власності оснащені мультимедійною технікою.

Усі заклади освіти комунальної форми власності за кошти місцевого бюджету забезпечені безлімітним доступом до мережі Інтернет за сучасними швидкісними технологіями (провайдер КП «Міський інформаційний центр»). Для якісного зв'язку збільшено швидкість доступу до мережі Інтернет.

Впродовж всього року всі заклади загальної середньої освіти та заклади дошкільної освіти району успішно працювали в Державній інформаційній системі освіти (ДІСО). Систематично оновлювались закладами дані в ІТС «ДІСО». Всі заклади загальної середньої освіти використовують в діяльності програму «КУРС: Школа», а заклади дошкільної освіти, в свою чергу, впроваджують «КУРС: Дошкілля», які взаємодіють з ІТС «ДІСО».

Проводиться ґрунтовна навчально-методична робота з інформатизації. У 2020 році проведено 3 тематичні семінари. Щовівторка та щосередини упродовж року проводились індивідуальні консультації по роботі з базами даних ДІСО для закладів.

Проводяться консультації щодо роботи з порталами відкритих даних.

Для підвищення рівня інформаційної культури освітян району та наскрізного використання інформаційно-комунікаційних технологій в освітньому процесі впродовж року педагоги брали участь у лекційно-практичних заняттях із впровадження і використання системи дистанційного навчання Moodle, хмарних технологій в освітньому процесі на базі Харківського національного економічного університету імені Семена Кузнеця. 2 педагоги отримали сертифікат, 7 педагогів будуть навчатись онлайн у 2021 році.

Під час карантину всі вчителі використовували елементи дистанційного навчання на різних платформах.

Наради керівників проводяться у форматі ZOOM-конференції.

Також у 2020 році учні та педагогічні працівники району брали участь у різноманітних конкурсах та заходах з питань запровадження інформаційно-комунікаційних технологій, як невід'ємної складової інформаційно-освітнього простору.

Конкурс	Заклад освіти
Конкурс на кращий дистанційний курс серед учителів ЗЗСО м. Харкова	Вчителями-предметник Каплун О.А., Шалаєвою Ю.А.. (ЗЗСО № 28) та Рудь С.В. (ХСШ №162) – англійська мова; Лошак О.В., Ольховська В.В., Церковна Л.О. . (ЗЗСО №153) – математика; Милосердова О.О. (ЗЗСО №59) – хімія. Авторський колектив Харківської загальноосвітньої школи І-ІІІ ступенів № 153 у складі: Лошак О.В., Ольховської В.В., Церковної Л.О. (номінація «Математика») та вчитель англійської мови Харківської спеціалізованої школи І-ІІІ ступенів №162 Рудь С.В. (номінація «Англійська мова») посіли ІІ місце у другому ( міському) етапі конкурсу.
Проведення семінарів	Організаційний семінар для вчителів-учасників міського етапу конкурсу на кращий дистанційний курс «Доступна освіта», семінар «ІКТ в управлінській діяльності дошкільного навчального закладу», індивідуальні консультації для відповідальних за роботу з програмним комплексом ІСУО/ДІСО, індивідуальні консультації для відповідальних за роботу з сайтами закладів та порталами відкритих даних.

Залишається проблемою недостатня забезпеченість закладів освіти району сучасною комп'ютерною технікою.

### **1.7. Інноваційний освітній простір для розвитку талантів і здібностей кожної дитини.**

#### **1.7.1. «Обдарована молодь». Розвиток системи роботи з обдарованою молоддю.**

Одним із цільових освітніх пріоритетів у роботі центру освітніх технологій було визначено оновлення змісту і форм роботи з обдарованою молоддю.

Результативність участі учнів в інтелектуальних змаганнях є одним з показників ефективності освітянської діяльності, а зокрема роботи з обдарованими дітьми.

У 2020 році, в рамках Комплексної програми розвитку освіти м. Харкова на 2018-2022 роки, продовжено роботу з реалізації районної програми «Обдаровані діти Новобаварського району».

У районі щорічно оновлюється комп'ютерний банк даних «Обдарованість». Систематичне поповнення та оновлення даних банку дає можливість здійснювати моніторинг особистісного розвитку обдарованих учнів.

За підсумками 2019/2020 н.р. у районному банку даних розміщена інформація про 677 учнів, що складає приблизно 9% учнів району.

Кількість учнів, інформація про досягнення яких розміщена у міському банку даних «Обдарованість», становить 385 учнів.

**Кількість учнів, інформація про яких розміщена у міському банку даних «Обдарованість» за 2016-2020 роки**

2016		2017		2018		2019		2020	
Кіл-ть учнів у районному банку даних	Кіл-ть учнів у міському банку даних	Кіл-ть учнів у районному банку даних	Кіл-ть учнів у міському банку даних	Кіл-ть учнів у районному банку даних	Кіл-ть учнів у міському банку даних	Кіл-ть учнів у районному банку даних	Кіл-ть учнів у міському банку даних	Кіл-ть учнів у районному банку даних	Кіл-ть учнів у міському банку даних
581	370	615	370	706	459	692	412	677	385

У районі продовжує розвиватися система мотиваційної підтримки обдарованих дітей та їхніх педагогів. З метою забезпечення громадського визнання обдарованих дітей в закладах освіти проводяться свята, лінійки на честь стипендіатів, переможців Всеукраїнських учнівських олімпіад, турнірів та конкурсу-захисту МАН.

Значним засобом стимулювання учнів, які досягли видатних успіхів у навчанні, творчості, спорті, стали стипендії Харківської міської ради «Кращий учень закладу освіти» та Харківського міського голови «Обдарованість».

Кількість стипендіатів «Обдарованість»					Кількість стипендіатів «Кращий учень закладу освіти»				
2016	2017	2018	2019	2020	2016	2017	2018	2019	2020
4	5	3	1	3	20	20	20	20	20

Система соціальної підтримки та стимулювання охоплює не тільки обдарованих дітей, але й учителів. Щомісячно з місцевого бюджету доплати отримують 4 педагога, які підготували переможців Всеукраїнських олімпіад, турнірів, конкурсу-захисту МАН.

У зв'язку з проведенням карантинних заходів не було проведено традиційний фестиваль «Гордість і надія Новобаварського району», який, зазвичай, є підсумком роботи за навчальний рік дитячих та педагогічних колективів.

Піднесенню статусу обдарованої молоді та її наставників сприяє проведення міського конкурсу «Учень року». Проведено районний етап конкурсу «Учень року-2020», у якому було представлено 18 конкурсантів у номінаціях «Інтелектуал року», «Лідер року», «Творча особистість року», «Спортсмен року».

Учні ЗЗСО району, які стали переможцями районного етапу, взяли участь у міському конкурсі «Учень року – 2020»: у номінації «Інтелектуал» - Батозський Владислав, учень 10 класу ХСШ № 162, у номінації «Лідер» - Логвінова Вікторія, учениця 10 класу ХГ № 39, у номінації «Творча особистість» - Одаренко Марія, учениця 11 класу ХГ № 39, у номінації «Спортсмен року» - Найдьонов Кирило, учень 11 класу ХЗОШ № 28.

Переможцями міського конкурсу стали

Батозський Владислав у номінації «Інтелектуал року» та Логвінова

Вікторія у номінації «Лідер року». Одаренко Марія та Найдьонов Кирило стали фіналістами конкурсу.

Ефективність організації роботи з обдарованим дітьми в цілому підтверджується результатами участі учнів закладів загальної середньої освіти в інтелектуальних конкурсах різного рівня.

З метою виявлення та розвитку обдарованих учнів у листопаді 2020 року було розпочато проведення II (районного) етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад із навчальних предметів. Але, у зв'язку з внесенням змін до Положення про Всеукраїнські учнівські олімпіади, турніри, конкурси з навчальних предметів, конкурси-захисти науково-дослідницьких робіт, олімпіади зі спеціальних дисциплін та конкурси фахової майстерності, згідно з яким «Всеукраїнські учнівські олімпіади з навчальних предметів, турніри, олімпіади зі спеціальних дисциплін та конкурси фахової майстерності не проводяться під час надзвичайних ситуацій природного та техногенного походження, карантину, запровадження протиепідемічних заходів та інших обставин, які об'єктивно унеможливають їх проведення» з 4 грудня 2020 року проведення II (районного) етапу олімпіад було припинено.

У III (обласному) етапі Всеукраїнських учнівських олімпіад із навчальних предметів у 16 олімпіадах брали участь 72 учня, з них стали переможцями – 36 учнів, що становить 50% від загальної кількості учасників (у 2018/2019 навчальному році це було 47%):

	<b>I місце</b>	<b>II місце</b>	<b>III місце</b>	<b>Разом</b>
2015/2016	2	17	27	46
2016/2017	2	12	17	31
2017/2018	6	12	20	38
2018/2019	5	20	19	44
2019/2020	6	13	17	36

Призові місця в обласному етапі олімпіад посіли учні з 9 закладів освіти із 11, що брали участь в обласному етапі олімпіад.

ЗЗСО	28	39	54	59	65	76	79	81	92	93	115	127	130	137	153	162	Разом
2015/2016	4	4	4		4	1					1			2	2	24	46
2016/2017	3	2	3		3						2				3	15	31
2017/2018	4	4	3		4					3	1				3	16	38
2018/2019	5	3	2		2	1				4		1			6	20	44
2019/2020	2	4	2		3	1				2		2			5	15	36

Найбільшу кількість переможців (як і протягом останніх 5 років) підготувала ХСШ №162.

IV етап Всеукраїнських учнівських олімпіад у зв'язку з карантином не проводився.

У II етапі Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів-членів МАН України брали участь 30 учнів закладів загальної освіти Новобаварського району, які стали переможцями I етапу конкурсу-захисту.

Значно підвищилась результативність участі учнів Новобаварського району у II (обласному) етапі Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів-членів МАН України, що становить 73% (у 2018/2019 навчальному році це було 62%):

Навчальний рік	I місце	II місце	III місце	Разом
2014/2015	6	3	16	25
2015/2016	5	5	6	16
2016/2017	5	3	2	10
2017/2018	9	3	9	21
2018/2019	6	6	14	26
2019/2020	5	9	8	22

Дані про підсумки участі учнів ЗЗСО району в II (обласному) етапі конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів-членів МАН України в розрізі навчальних закладів наведено у таблиці:

ЗЗСО	28	39	54	59	65	76	79	81	92	93	115	127	130	137	153	162	ПМ	ЦДЮТ	Всього
2016		2	1		1								1	1		10			16
2017		1	1	1												6		2	10
2018	1	3	2	2	1	1							1			8		5/3	21
2019	1	2	2	1	2	1				1		1	1	1	3	9		1	26
2020	2	1		1	1	1			1				1		2	12			22

Щорічно стабільно результати участі в II етапі конкурсу демонструють учні ХСШ №162, вперше за 5 років здобула перемогу учениця КЗ «ХЗОШ № 92», але, разом з тим, знизилась результативність участі учнів ХЗОШ № 54. Жодного разу за 5 років не мають переможців школи № 79, 81, 115.

У III етапі Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів-членів МАН України брали участь 2 учня ХСШ № 162: Батозський Владислав, секція «Німецька мова» – II місце; Воробйов Євгеній, секція «Англійська мова» – II місце.

До науково-дослідницької діяльності у 2019 році учні залучені не тільки в рамках конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів-членів МАН, а й у різноманітних дослідницьких конкурсах: Всеукраїнському конкурсі дослідницьких робіт для учнів 6-8 класів, обласній учнівській науково-практичній конференції Харківського територіального відділення Малої академії наук України, Барабашовських читаннях, конкурсі «МАН-Юніор Дослідник» та «МАН-Юніор Ерудит».

У 2020 році учні ЗЗСО Новобаварського району брали участь в 9 міських учнівських турнірах.

У міських турнірах брали участь збірні команди ЗЗСО району, до складу яких входили учні ХЗОШ № 28, 54, 115, 127, 137, 153, ХГ № 39, 65, ХСШ № 162.

Збірні команди району зайняли II місця в турнірах юних географів та фізиків, III місця в турнірах юних економістів, правознавців та біологів.

Фінальні етапи Всеукраїнських турнірів у 2020 році у зв'язку з карантинном також не проводились.

Не проводилась також міжпредметна олімпіада випускників школи I ступеня «Путівка в науку».



Переможцями міського конкурсу «Каразінський колоквиум – 2020» стали 23 учня (у минулому році – 6 учнів). Це школи № 59, 79, 93, 137, 153, 162 та гімназії № 39, 65.

Переможцями III (обласного) етапу XX Міжнародного конкурсу з української мови імені Петра Яцика стали 2 учня: учень 3 класу ХСШ № 162 Базилевський Максим, який посів II місце та учениця 4 класу ХГ № 65 Тарасенко Марія, яка посіла III місце.

Переможцем IV (підсумкового) етапу XX Міжнародного конкурсу з української мови імені Петра Яцика став учень 3 класу ХСШ № 162 Базилевський Максим, який посів III місце.

За підсумками моніторингу результативності діяльності ЗЗСО з підготовки учнів до всеукраїнських інтелектуальних змагань визначено, що у 2020 році переможців міських турнірів, обласного етапу Всеукраїнських олімпіад та конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт МАН України підготували в 12 закладах загальної середньої освіти, і лише ХСШ № 162 результати має всеукраїнського рівня.

### 1.7.2. Національно-патріотичне та громадянське виховання

Національно-патріотичне та громадянське виховання у 2019 році було чітко сплановано та систематизовано за пріоритетними напрямками реалізації державної політики в галузі освіти та виховання. В основу планування було покладено: програма «Основні орієнтири виховання учнів 1-11 класів загальноосвітніх закладів України», Концепція національно – патріотичного виховання дітей та молоді, стратегія національно-патріотичного виховання дітей та молоді на 2016-2020 роки, заходи щодо реалізації проектів «Я – харків'янин», «Учнівське самоврядування».

#### «Я – харків'янин». Розвиток системи виховання дітей і молоді міста.

Освітній проєкт «Я – харків'янин» покликаний сприяти формуванню соціально зрілої творчої особистості.

У межах реалізації проєкту упродовж 2020 року Управлінням освіти було проведено районні етапи міських конкурсів серед дітей та молоді за різними напрямками виховної роботи.

#### Показники участі учнівської молоді у районних виховних заходах у 2020 році

№ з/п	ЗЗСО	Загальна кількість призових місць				
		Конкурс проєктів «Марафон унікальних справ»	Конкурс проєктів «Присвята рідному місту»	Всеукраїнський проєкт «Юні миротворці»	Всеукраїнський проєкт «Школа миру»	Загальна кількість призових місць
1.	ХЗОШ № 28	1	2	1	1	5
2.	ХГ № 39	1	2	1	1	5
3.	ХЗОШ № 54	1	4	1	1	7

4.	ХЗОШ № 59	1	1	1	1	4
5.	ХГ № 65	1	-	1	1	3
6.	ХЗОШ № 76	1	-	1	1	3
7.	КЗ «ХЗОШ № 79»	1	-	1	1	3
8.	ХЗОШ № 81	1	-	1	1	3
9.	КЗ «ХЗОШ № 92»	1	-	1	1	3
10.	КЗ «ХСШ № 93»	1	1	1	1	4
11.	ХЗОШ № 115	1	4	1	1	7
12.	ХЗОШ №127	1	-	1	1	3
13.	ХЗОШ № 130	1	-	1	1	3
14.	ХЗОШ №137	1	-	1	1	3
15.	ХЗОШ № 153	1	1	1	1	4
16.	ХСШ № 162	1	-	1	1	3
Всього:		16	15	16	16	63

### 1.7.3. «Виховний простір Харківщини: вектори розвитку»

На виконання освітнього проєкту «Виховний простір Харківщини: вектори розвитку» була проведена робота:

- організовано навчання лідерів учнівського самоврядування району у: «Школі розвитку «Мер міста», «Школі журналіста», «Школі волонтера», творчих лабораторіях ХМОУС (16 ЗЗСО);

- проведені у закладах освіти заходи, присвячені пам'яті загиблих, які віддали своє життя за незалежність і територіальну цілісність України, проявили героїзм у бойових діях під час проведення АТО на сході України: - організована робота в шкільних музеях: музеї Миротворчого Руху в ХЗОШ № 28, історико-краєзнавчого профілю в КЗ «ХЗОШ № 79№, історико – краєзнавчого профілю ХСШ № 162. А з 2013 року традицією стало проведення членами загонів юних миротворців «Декади добрих справ» та акцій до Міжнародного Дня Миру: «Дзвоник Миру»;

- в онлайн-режимі проведено акцію до Дня перемоги Естафета Пам'яті «Ми – нащадки переможців! Пам'ятаємо! Пишаємося!», участь у міському проєкті «Школа безпеки»;

- виготовлення та розповсюдження пам'ятного знаку «Мак пам'яті» як символу пам'яті про тих, хто загинув у роки Другої світової війни (16 ЗЗСО);

- проведено День пам'яті та примирення, Перемоги над нацизмом у Європі (16 ЗЗСО); перегляд фільмів, які відображають події Другої світової війни (16 ЗЗСО), проведені тематичні виховні години: «Герої не вмирають!» (16 ЗЗСО, 1-11 класи); проводяться уроки пам'яті: «Війна і пам'ять поколінь» (16 ЗЗСО, 1-11 класи); уроки мужності: «Якою ціною було завойоване щастя...» - (16 ЗЗСО, 1-11 класи).;

- участь у Всеукраїнських проєктах «Школа миру» (11 ЗЗСО - мають сертифікати «Школа миру – 2020»), працюють загони юних миротворців (16 ЗЗСО);

- робота районного клубу «Юні миротворці» (представники 16 ЗЗСО);

Інформація про проведені заходи висвітлюється на веб – сайтах закладів освіти (16 ЗЗСО).

При плануванні виховної роботи особлива увага була приділялась таким питанням: національно–патріотичне виховання учнів; використання сучасних форм виховання; активізація роботи учнівського самоврядування, робота Євроклубів, спільна робота з батьківською громадськістю.

З вересня 2020 року була організована робота творчої групи заступників директорів з виховної роботи.

У формуванні активної громадянської позиції школярів значну роль відіграє районна дитячо-юнацька організація «Росток» лідерів учнівського самоврядування.

Волонтерська діяльність здійснювалась у 16 ЗЗСО Новобаварського району та спрямована на підвищення ролі ефективного співробітництва між школою та громадою на добровільних засадах. У системі волонтерської роботи проводяться акції: «Допоможи ближньому» (допомога дітям із зони АТО), «Милосердя» (допомога ветеранам війни та праці), соціальні акції до Дня людей похилого віку.

У Новобаварському районі працюють 8 Євроклубів – ХГ № 39, ХГ № 65, КЗ «ХЗОШ № 92», КЗ «ХСШ № 93», ХЗОШ № 115, ХЗОШ № 127, ХЗОШ № 137, ХСШ № 162.

Також у 2020 році розпочали свою роботу Євроклуби на базі таких шкіл – ХЗОШ № 59, ХЗОШ № 76, ХЗОШ № 137, ХЗОШ №153.

У перспективі – розширення мережі євроклубів, збільшення членів, оптимізація співпраці між клубами міста та країни; активна участь у Конкурсі проєктів серед євроклубів «Євроквіз».

Проводилися тренінги для батьків, на яких обговорюються питання взаємовідносин батьків і дітей, права дітей та батьківські обов'язки, з метою запобігання насильства в сім'ї.

Пріоритетним залишається питання захисту прав та інтересів школярів.

На сайті Управління освіти та сторінках шкільних сайтів, на сторінках районної та шкільної преси висвітлюється зміст та результативність діяльності органів учнівського самоврядування.

#### **1.7.4. Учніське самоврядування – школа демократії і соціального партнерства.**

Громадську діяльність школярів у рамках реалізації проєкту «Учніське самоврядування» координувала районна організація лідерів учнівського самоврядування «Росток» Новобаварського району, до складу якої входили 16 шкільних дитячо- юнацьких організацій.

Пріоритетними напрямками роботи районної організації «Росток» були:

- захист прав, свобод та інтересів школярів (міські проекти: «Я маю право» - 16 закладів освіти, «Омбудсмен» - ХЗОШ № 28, ХЗОШ № 54, ХГ № 65, ХЗОШ № 115, ХЗОШ № 130, ХЗОШ № 137, ХЗОШ № 153, ХСШ № 162);

- проектна діяльність (міські проекти: «Мрії про Україну», «Харків очима небайдужих дітей», «Марафон унікальних справ ХМОУС», «Інтеграція через діалог», «Школа лідера», «Школа журналіста», «Школа юного менеджера», «Школа розвитку «Мер міста», - 16 ЗЗСО);

- просвітня діяльність (проведення семінарів різних рівнів, майстер – класів - 16 ЗЗСО);

- національно-патріотичне та громадянське виховання (миротворчість та миробудівництво (участь у Всеукраїнських проектах: «Школа миру», «Юні миротворці»); розвиток волонтерського учнівського руху – 16 ЗЗСО);

- міжнародна співпраця (робота евоклубів ХГ № 39, ХГ № 65, КЗ «ХЗОШ № 92», КЗ «ХСШ № 93», ХЗОШ № 115, ХЗОШ № 127, ХЗОШ № 115, ХСШ № 162);

- моніторинг розвитку стану учнівського самоврядування у закладах освіти (16 закладів освіти).

Учні 16 ЗЗСО Новобаварського району брали активну участь у міських проектах: «Школа лідера»; «Школа журналіста»; «Школа юного менеджера з управління містом»; «Школа розвитку «Мер міста», «Школа розвитку «Школа юного інспектора з безпеки»,

Щорічно за напрямками: «Менеджмент», «Проектна діяльність, підприємництво», «Правова та медіаосвіта» навчання проходять близько 300 учнів Новобаварського району.

Організація навчання лідерів учнівського самоврядування		
Школи розвитку	Партнери (координатори проектів)	ЗЗСО
Академія управлінської майстерності.	Харківський регіональний інститут державного управління Національної академії державного управління при Президенті України Громадська спілка «Харківський університетський консорціум».	ЗЗСО №№ 28, 39, 54, 59, 115, 130, 153, 162.
Школа лідера.	Молодіжна рада при Харківському міському голові.	ЗЗСО № № 28, 39, 115, 153, 162.
Школа розвитку «Мер міста».	Харківський національний університет міського господарства імені О.М. Бекетова.	ЗЗСО №№ 28, 39, 54, 59, 65, 115, 127, 153, 162.
Платформа «Шкільний омбудсмен»	Харківський національний університет міського господарства імені О.М. Бекетова Харківський національний університет імені В.Н. Каразіна.	ЗЗСО №№ 28, 54, 59, 65, 81, 115, 127, 130, 137, 153.
Школа юного журналіста	Харківський національний університет імені В.Н. Каразіна	16 ЗЗСО.
Медіа-школа	Харківський національний економічний університет ім. Семена Кузнеця.	ЗЗСО №№ 28, 39, 92, 115.
Школа підприємця.	Харківський гуманітарний університет «Народна українська академія».	16 ЗЗСО.
Школа управління	Харківський національний університет міського господарства імені О.М. Бекетова Державний	16 ЗЗСО.

проектами.	вищий навчальний заклад «Університет банківської справи».	
«Дебатний клуб шкільної ліги»	Національний юридичний університет імені Ярослава Мудрого, Національний економічний університет імені Семена Кузнеця, Національний університет імені В.Н. Каразіна.	14 ЗЗСО.
«Лабораторія соціального проектування».	Харківський національний педагогічний університет імені Г.С. Сковороди, Харківський національний університет імені В.Н. Каразіна, Харківська державна академія культури.	16 ЗЗСО.

Рух юних миротворців Новобаварського району розвиває співробітництво в галузі формування у молоді високих морально-етичних якостей, патріотизму, готовності до захисту Батьківщини. На сьогоднішній день у лавах юних миротворців понад 400 учнів. В Управлінні освіти створено фотогалерею «Рух юних миротворців Новобаварського району міста Харкова», на базі ХЗОШ № 28 діє музей миротворчого руху.

16 ЗЗСО беруть участь у Всеукраїнському проекті «Школа миру», метою якого є виховання учнів у дусі культури та миротворчості, обмін досвідом роботи з зарубіжними закладами освіти. Упродовж року учні та педагоги району брали участь у зустрічах із представниками ОБСЄ, які працюють у м. Харкові, у відеомостах з представниками миротворчого руху м. Брно (Чехія) та м. Ліону (Франція). Щомісяця випускається вісник «Голос миру».

У 2020 році отримали сертифікати «Школа миру-2020» 11 ЗЗСО Новобаварського району.

На районному сайті, у районній електронній газеті «Росток» та на сторінках шкільних сайтів висвітлюється зміст та результативність діяльності органів учнівського самоврядування.

Створено районні інформаційної бази для керування розвитком системи учнівського самоврядування, оновлено банки даних про шкільні органи учнівського самоврядування.

Але залишаються невирішеними такі проблеми:

– відсутність обладнаних кабінетів для роботи шкільних учнівських організацій;

– недостатня кількість методичної літератури з питань організації роботи учнівського самоврядування.

### **1.8. Забезпечення взаємодії з батьківською громадськістю**

Створення нової української школи ґрунтується на побудові конструктивного діалогу з батьківською громадськістю.

У своїй діяльності районна батьківська Рада забезпечує узгодження значимих інтересів батьківської громадськості та органів місцевого самоврядування, підтримує громадські ініціативи, сприяє забезпеченню інтересів та прав дітей і батьків в освітньому процесі, надає рекомендації органам місцевого самоврядування району щодо визначення пріоритетів в області розвитку освіти.

Члени районної батьківської Ради беруть участь у шкільних, районних та міських заходах. Районна батьківська рада тісно співпрацює з міською батьківською радою.

Батьки збираються на свої засідання три рази на рік. На цих зустрічах традиційно присутні голова адміністрації району Т.А. Цибульник, депутати Харківської обласної, міської ради, представники бізнесу, які опікуються питаннями розвитку освіти. Щороку з батьками обговорюється план розвитку матеріально-технічної бази закладів освіти, згідно з яким відбувається і планування бюджету, і залучення благодійної допомоги депутатів та представників бізнесу. Це робить діяльність в цьому напрямку системною та прозорою.

Створено сторінку «Районна батьківська Рада Новобаварського району» у соціальній мережі Facebook, на якій висвітлюються події, що відбуваються у районі. У кожному закладі освіти (ЗДО, ЗЗСО) оформлено інформаційні стенди шкільних батьківських комітетів. На районному сайті створено сторінку «Районна батьківська Рада», де висвітлюються заходи, які проводяться батьківськими комітетами закладів освіти, районною батьківською Радою.

До складу районної батьківської Ради входять по 3 чоловіка від кожного закладу освіти (ЗДО, ЗЗСО), по 1 чоловіку (КЗ ЦДЮТ № 2, КЗ СЮТ № 1) і кількісний склад батьківської Ради району становить 95 осіб. Це дієва команда батьків – однодумців, які стали повноправними та дієвими учасниками роботи з дітьми протягом навчального року.

За період діяльності районної батьківської Ради упродовж 2020 року було проведено 3 засідання, на яких було розглянуто питання:

- про підсумки роботи щодо розвитку закладів освіти району;
- про охорону здоров'я дітей;
- про організацію харчування;
- про правила прийому дітей до 1 класів школи – організація роботи за програмою НУШ;
- про роботу гуртків та секцій ЗПО району;
- про хід кампанії ЗНО;
- про проведення профорієнтаційних заходів.

### **1.9. Реалізація інклюзивної освіти у закладах освіти району**

Відповідно до Порядку організації інклюзивного навчання в закладах освіти, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 15.08.2011 № 872 зі змінами, внесеними згідно з Постановою Кабінету Міністрів України № 558 від 09.08.2017 та з метою реалізації права дитини з особливими освітніми потребами на освіту, її соціалізацію та інтеграцію в суспільство здійснюється робота щодо створення мережі інклюзивних класів.

На початок 2020/2021 навчального року у закладах загальної середньої освіти було організовано роботу 28 інклюзивних класів для 34 дітей у 2019 році – 19 класів для 23 дітей). На кінець I семестру працювало вже 32 інклюзивних класи, в яких навчалось 38 дітей з особливими освітніми потребами. Крім того, функціонувало 8 класів (17 дітей з особливими освітніми

потребами) в приватному закладі «Харківський християнський ліцей «Початок мудрості». На початок 2020/2021 навчального року до перших класів було зараховано 5 учнів з особливими освітніми потребами.

В ЗДО у 2020 році виховувалось три дитини з особливими освітніми потребами в трьох інклюзивних групах (ЗДО №№ 18, 143, 163).

Станом на 01.12.2020 у 35 закладах освіти Новобаварського району встановлено 30 пандусів та 35 кнопок виклику персоналу. Крім того, 4 заклади освіти мають вільний вхід до будівлі (не потребує спеціального обладнання).

Заклади освіти	Кількість закладів	Кількість пандусів	Кількість кнопок виклику	Вільний вхід до будівлі
ЗЗСО	17	15	17	1
ЗДО	15	12	15	3
ЗПО	3	3	3	-
Разом	35	30	35	4

Завдання інклюзивної освіти – максимально підготувати дитину до самостійного (наскільки це можливо з огляду на її психофізичний стан) життя у суспільстві. З цією метою в двох школах (гімназія № 65 та приватному закладі «Харківський християнський ліцей «Початок мудрості» обладнано ресурсні кімнати, що містять навчальну, соціально-побутову, ігрову зони та зону відпочинку, в яких зібрано дидактичні навчальні та розвивальні посібники, методична література, підручники та зошити, піктограми, спортивні тренажери та масажери. В школі № 79, завдяки співпраці з GIZ «Німецьким товариством міжнародного співробітництва», відкрито Сенсорну кімнату, яка оснащена новітніми технологіями, завдання якої спрямоване на збереження фізичного, психологічного і соціального здоров'я дітей.

З метою якісної організації роботи з упровадження інклюзивної освіти у закладах загальної середньої освіти до штатних розписів шкіл, в яких навчаються діти з особливими освітніми потребами вводяться нові штатні одиниці – асистент вчителя. Упродовж 2020 року асистенти вчителя пройшли курси підвищення кваліфікації на базі КВНЗ «Харківська академія неперервної освіти».

Серед завдань на 2021 рік – подальше впровадження інклюзивної освіти у закладах дошкільної та загальної середньої освіти та забезпечення інтеграції дітей з особливими освітніми потребами в освітній простір.

### **1.10. Організація харчування учнів ЗЗСО**

Заклади загальної середньої освіти Новобаварського району входять в єдину міську систему організації харчування, що здійснює КП «Комбінат дитячого харчування».

З 01.01.2020 року у закладах загальної середньої освіти усіх типів грошові норми харчування становили:

- для учнів 1-4 класів - 12,00 грн.;
- для учнів 1-х класів безкоштовне харчування молоком – не більше 7,00 грн;

- для учнів пільгового контингенту:

-1-11 класах – 15,00 грн.

Дані моніторингів не зафіксували випадків відмови батьків від безкоштовних сніданків у закладах освіти району.

#### **Безкоштовне харчування учнів 1-4 класів сніданками**

Рік	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Кількість учнів 1-4 класів, які отримували безкоштовні сніданки	2916	3031	3241	3511	3515	3773	3870	3861	3798

#### **Безкоштовне харчування молоком учнів 1-х класів**

Рік	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Кількість учнів 1-х класів, які отримували молоко	829	823	904	1025	1032	986	986	971	946

У 2019/2020 н.р. 3 першокласники, які знаходились на індивідуальній формі навчання, та 6 учнів 1 класу ХЗОШ № 130, які харчувалися у КЗ соціального захисту «Центр соціально-психологічної реабілітації дітей м. Харкова», не отримували безкоштовного харчування молоком.

В школах Новобаварського району організовано безкоштовне гаряче харчування для майже 3798 учнів 1-4 класів та 528 учнів пільгових категорій, а саме: дітей-сиріт – 32 учня, дітей позбавлених батьківського піклування – 51 учень, дітей із сімей, які отримують допомогу відповідно до Закону України «Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям» – 46 учнів, дітей, батьки яких загинули, постраждали в антитерористичній операції або беруть участь у операціях об'єднаних сил - 211 учнів, дітей з числа внутрішньо переміщених осіб – 160 учнів, дітей, які мають статус дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій і збройних конфліктів – 7 учнів, дітей з особливими освітніми потребами – 23 учня.

#### **Порівняльна таблиця зростання кількості учнів пільгових категорій, охоплених гарячим харчуванням**

Рік	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Середній показник кількості пільговиків	89	95	105	132	157	168	277	371	528

В усіх закладах загальної середньої освіти району організовано гаряче харчування для учнів 5-11 класів за батьківські кошти.

Охоплення гарячим харчуванням учнів 5-11 класів – один із важливих показників стану організації харчування у закладах загальної середньої освіти.

#### **Кількість учнів 5-11 класів, охоплених гарячим харчуванням**

Рік	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Кількість учнів 5-11 класів, охоплених гарячим харчуванням	1844	2115	2900	3503	3572	4044	4173	4554	4767



**Показники (%) стану охоплення гарячим харчуванням учнів 5-11 класів  
ЗЗСО Новобаварського району за 2015 -2020 роки**

№	2015	Рейтинг 2015	2016	Рейтинг 2016	2017	Рейтинг 2017	2018	Рейтинг 2018	2019	Рейтинг 2019	2020	Рейтинг 2020
28	90,8	4	94,2	7	96,1	7	97	6	97,1	5	96	9
39	94,0	2	98,2	1	98,6	1	97,8	4	88,6	14	92	14
54	89,3	6	98,2	1	98	2	96,9	7	97,5	4	97,4	7
59	86,6	8	95,3	4	94,7	9	88,6	13	93,5	12	93,7	13
65	74,6	13	94,0	8	94,4	10	98,3	3	98,4	3	98,0	4
76	74,5	13	91,3	10	91,5	13	97,8	4	100	1	97,8	5
79	100	1	93,3	9	94,3	11	94,8	10	100	1	100	1
81	82,1	9	88,2	11	89,8	15	95,3	8	96,2	6	92,5	15
92	92,8	3	94,9	6	94,9	8	95,0	9	95,1	8	95	11
93	76,2	12	94,2	7	91	14	94,4	11	92,9	13	97,7	6
115	71,1	14	85,8	13	92,6	12	89,8	12	94,6	9	95,5	10
127	90,3	5	87,0	12	92,6	12	95,3	8	93,2	11	91,8	16
130	79,4	11	95,0	5	97,1	6	96,9	7	95,5	7	96,3	8
137	81,5	10	96,0	3	97,3	5	97,6	5	94,0	10	94,7	12
153	88,5	7	96,8	2	97,4	4	98,7	1	99,3	2	99,1	3
162	81,5	10	81,5	14	97,9	3	98,5	2	99,3	2	99,4	2
По району	83,2		92,1				96,1		96,3			

Активно в цьому напрямку працюють ЗЗСО №№ 79,162, 153, 65, 76. Низькі показники у ХЗОШ №№ 127, 81, 39,54 свідчать про недостатню роз'яснювальну та інформаційно-просвітницьку роботу з батьками учнів 5-11 класів, що здійснюється формально, без урахування сучасних інформаційних засобів, без анкетування та опитування.

Управлінням освіти щорічно проводиться рейтинг охоплення учнів 1-11 класів закладів загальної середньої освіти гарячим харчуванням, що дає змогу аналізувати детально стан організації харчування та висвітлювати результати роботи шкіл з питань організації харчування.

**Порівняльні показники охоплення учнів 1-11 класів ЗЗСО району гарячим харчуванням у 2015 - 2020 роках ( у % у розрізі шкіл)**

ЗЗСО	Середньорічна кількість дітей, охоплених гарячим харчуванням у 2015 р.		Рейтинг 2015	% у 2016	Середньорічна кількість дітей, охоплених гарячим харчуванням		Рейтинг 2017	% у 2017	Середньорічна кількість дітей, охоплених гарячим харчуванням		Рейтинг 2018	% у 2018	Середньорічна кількість дітей, охоплених гарячим харчуванням		Рейтинг 2019	% у 2019	Середньорічна кількість дітей, охоплених гарячим харчуванням		Рейтинг 2020	% у 2020
	кількість	% ох-ння гар. хар-нням у 2015			кількість	% у 2016			кількість	% у 2017			кількість	% у 2018			кількість	% у 2019		
28	671	96,2	4	96,7	738	97,8	7	723	98,2	5	704	98,2	5	717	97,4					
39	341	93,2	5	99,0	397	99,2	1	392	96,8	12	381	90,1	11	398	95					
54	640	96,2	4	98,4	676	98,4	4	675	98,4	4	704	98,4	4	687	98,4					
59	297	92,8	6	97,5	332	98	5	351	94,3	14	376	96,7	8	411	96,8					
65	733	92,5	7	96,9	967	97,6	8	1050	99,2	2	1122	99,1	3	1158	98,9					
76	227	86,2	15	94,6	283	94,8	13	322	98,0	7	326	100	1	304	98,7					
79	71	97,0	1	97,6	89	98	5	94	88,7	15	110	100	1	109	100					
81	59	96,4	2	95,0	87	95,7	12	103	98,1	6	115	98,3	4	117	96,6					
92	198	96,3	3	97,7	191	97,5	9	190	97,4	10	217	97,3	6	227	97,4					
93	520	88,5	13	97,1	608	97,2	10	351	96,9	11	684	96,3	10	739	98,8					
115	341	91,7	9	91,4	404	95,7	12	402	94,6	13	407	97,1	7	398	97,3					

127	277	92,4	8	92,9	295	95,9	11	328	97,6	9	362	96,5	9	363	95,8
130	225	89,2	12	97,3	257	97,9	6	207	97,7	8	217	97,3	6	218	97,8
137	248	89,4	11	97,8	321	98,5	3	333	98,8	3	318	96,7	8	311	96,9
153	680	88,4	14	98,3	837	98,6	2	939	99,4	1	998	99,6	2	1008	99,5
162	988	89,8	10	90,0	1178	99,2	1	1260	99,2	2	1336	99,6	2	1400	99,6
По району		94,0		96,0		98,3			99,1			98,5			98

У порівнянні з минулими роками, у 2020 році частина закладів освіти значно підвищила охоплення учнів 1-11 класів гарячим харчуванням, до таких ЗЗСО відносяться: №79 (100%), №162 (99,6%), №153 (99,5%).

Не подолали середньо визначений у районі рівень охоплення учнів гарячим харчуванням (98% ) №№ 39 (95,0),127 (95,8) .

Охоплення гарячим харчуванням вихованців ГПД не має зауважень і становить 100 % з 2016 року. Всі 1381 вихованців ГПД отримують гаряче харчування.

Майже у всіх школах організоване дієтичне харчування для учнів, які його потребують.

Завідуючими виробництвом шкільних їдалень спільно з технологом КП «Комбінат дитячого харчування» розробляється окреме меню для таких дітей.

#### **Порівняльна таблиця кількості дітей, які потребують дієтичного харчування**

Рік	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Кількість дітей, які потребують дієтичного харчування	349	319	300	330	166	117

З 01.09.2020 року розроблено та затверджено графіки харчування учнів у шкільних їдальнях згідно з вимогами Постанови Головного державного санітарного лікаря України від 22.08.2020 №50 «Протиепідемічні заходи у закладах освіти на період карантину у зв'язку поширенням коронавірусної хвороби (COVID-19)». Під постійним контролем адміністрації шкіл знаходилося питання чергування вчителів у їдальнях під час прийому їжі дітьми.

Питання щодо організацію харчування заслуховувалося на зборах Ради закладів освіти, педагогічних радах, нарадах при директорів, методичних об'єднаннях класних керівників, батьківських зборах.

В усіх ЗЗСО працювали комісії громадського контролю з організації харчування, про роботу яких свідчать протоколи та акти здійснення контролю.

Проаналізувавши роботу закладів загальної середньої освіти району щодо організації харчування учнів, можна зробити висновок, що рівень організації роботи відповідає нормативним вимогам.

Але, в роботі з організації харчування є і недоліки:

- потребує поновлення та модернізації матеріально-технічна база шкільних їдалень.

## **2. Аналіз стану управлінської діяльності.**

### **Робота з проведення ЗНО**

Проведення ЗНО-2020 відбулося відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 25.08.2004 № 1095 «Деякі питання запровадження зовнішнього незалежного оцінювання та моніторингу якості освіти» (у редакції постанови Кабінету Міністрів України від 14.12.2016 № 1033), від 15.04.2015 № 222 «Про затвердження Порядку залучення педагогічних, наукових, науково-педагогічних працівників та інших фахівців до проведення зовнішнього незалежного оцінювання» (із змінами, внесеними постановою Кабінету Міністрів України від 18.11.2015 № 985), постанови Головного державного санітарного лікаря України від 21 травня 2020 року № 24 «Про затвердження Тимчасових рекомендацій щодо організації протиепідемічних заходів при проведенні зовнішнього незалежного оцінювання, єдиного вступного іспиту та єдиного фахового вступного випробування в період карантину в зв'язку з поширенням коронавірусної хвороби (COVID-19)» (далі - Рекомендації), наказів Міністерства освіти і науки України 10.01.2017 № 25 «Деякі питання нормативного забезпечення зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання, здобутих на основі повної загальної середньої освіти», від 20.05.2020 № 664 «Про внесення змін до Календарного плану підготовки та проведення в 2020 році зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання, здобутих на основі повної загальної середньої освіти», від 03.02.2015 № 85 «Про затвердження Порядку використання приміщень закладів освіти для проведення зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання, здобутих на основі повної загальної середньої освіти» (далі - Порядок), розпорядження Харківського міського голови від 02.06.2020 № 29/1 «Про заходи щодо забезпечення організованого проведення зовнішнього незалежного оцінювання у 2020 році», відповідно до Регламенту роботи пунктів проведення зовнішнього незалежного оцінювання в 2020 році, затвердженого наказом Українського центру оцінювання якості освіти від 17.01.2020 № 10 (далі – Регламент), наказу Департаменту освіти Харківської міської ради від 08.05.2020 № 79 «Про порядок організованого закінчення 2019/2020 навчального року у закладах загальної середньої освіти» та наказу Департаменту освіти Харківської міської ради від 03.05.2020 № 92 «Про роботу пунктів проведення зовнішнього незалежного оцінювання у 2020 році на базі закладів загальної середньої освіти м. Харкова» у червні-липні 2020 року.

ЗНО–2020 відбулося за предметами: українська мова та література, історія України, математика, біологія, фізика, хімія, географія, англійська мова, німецька мова, французька мова, іспанська мова.

Для якісної організації ЗНО–2020 та в зв'язку із нововведеннями в процедурі ЗНО проведено наступні заходи:

- упродовж 2019-2020 навчального року учні 11-х класів ЗЗСО району залучалися до участі в апробації сертифікаційних тестів ЗНО (у режимі он-лайн взяли участь близько 300 учнів);
- створено та заповнено сторінки «ЗНО-2020» на офіційному сайті Управління освіти та сайтах шкіл району, оформлено інформаційні стенди

«ЗНО-2020» в усіх закладах загальної середньої освіти Новобаварського району;

– проведено батьківські збори в усіх 12 випускних класах району з метою детального ознайомлення батьків випускників з нововведеннями, умовами та процедурою проведення ЗНО;

– проведено реєстрацію на основну сесію ЗНО, сформовано та надано до ХРЦОЯО пакети документів на 347 учнів ЗЗСО району;

– оновлено базу педагогічного персоналу для проведення ЗНО (230 старших інструкторів, інструкторів та чергових пройшли перепідготовку, атестацію та отримали сертифікати державного зразка, вперше підготовку та атестацію пройшли інструктори та чергові пунктів тестування в кількості – 37 осіб);

– забезпечено участь педпрацівників у всіх семінарах, що проводились ХРЦОЯО для педагогічних працівників, залучених до проведення ЗНО;

– проведено роботу по забезпеченню 4-х пунктів тестування аудіо приладами.

235 педагогічних працівників району взяли участь в проведенні ЗНО в якості персоналу пунктів тестування на базі семи ЗВО м. Харкова. Вперше шість пунктів тестування працювали в районі: на базах ХГ № 65, ХЗОШ № 28, 153, ХСШ № 162, II відділення Державного професійно-технічного навчального закладу «Регіональний центр професійної освіти ресторанно-готельного, комунального господарства торгівлі та дизайну» та Державного навчального закладу «Регіональний центр професійної освіти швейного виробництва та сфери послуг Харківської області» (в 2019 – 5).

Завдяки узгодженій роботі Управління освіти та особистій відповідальності усіх керівників та педагогів закладів загальної середньої та професійно-технічної освіти району, не зважаючи на ускладнюючий вплив карантину в зв'язку з поширенням коронавірусної хвороби, на всіх пунктах проведення зовнішнього незалежного оцінювання було створено безпечні умови для об'єктивного, неупередженого та прозорого оцінювання знань випускників шкіл в 2020 році.

### **3. Аналіз роботи Управління освіти адміністрації Новобаварського району Харківської міської ради зі зверненнями громадян у 2019 році**

Робота зі зверненнями громадян в Управлінні освіти здійснювалася на виконання Указу Президента України від 7 лютого 2008 року № 109/2008 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування», розпорядження першого заступника голови обласної державної адміністрації від 27.12.2010 № 737 «Про вдосконалення роботи із зверненнями громадян», пункту 20 «Порядку роботи із зверненнями громадян, що надійшли поштою, організації та проведення особистого та виїзних прийомів громадян».

Упродовж 2020 року надійшло 129 звернень, що на 11 більше аналогічного періоду 2019 року. Через Департамент освіти Харківської міської ради надійшло 7 звернень (в минулому році – 9 звернень, в 2018 – 11).

За видами звернень домінують заяви та клопотання щодо вирішення певних питань – 117 (90,67%), скарги – 9 (6,97%), пропозиції – 2 (1,55%).

По зверненнях, що надійшли до Управління освіти упродовж року:

- вирішено позитивно 115 звернення (89,14 %);
- надано роз'яснення щодо шляхів вирішення питань по 14 зверненням (10,85%).

Актуальними залишаються питання отримання архівних довідок та роз'яснень (89 – 68,98%), продовження орендних відносин (6 – 4,65 %), кадрові питання (14 – 10,85 %), сприяння у влаштуванні дитини до закладу (7 – 5,42%), примусовий збір коштів в закладах освіти (3 – 2,32%).

Управління освіти вживає заходів щодо безумовного виконання Указу Президента України від 7 лютого 2008 року № 109/2008 "Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування" щодо недопущення надання неоднозначних, необґрунтованих відповідей, із порушенням установлених законодавством термінів, безпідставної передачі розгляду звернень іншим органам.

За 2020 рік порушень термінів розгляду звернень громадян та запитів на доступ до публічної інформації в Управлінні освіти не допущено.

Забезпечено оперативне реагування та невідкладне вирішення обґрунтованих проблемних питань громадян, з якими вони звертаються на веб-сторінку «зворотнього зв'язку» Управління освіти, окрему телефонну лінію «повідом про корупцію» та «гарячу лінію» міського голови, на facebook тощо.

Відповіді на заяви та запити громадян надаються своєчасно і законодавчо обґрунтовані, без порушення термінів розгляду, передбачених Законом України "Про звернення громадян". Забезпечується уважне ставлення до вирішення проблем, з якими звертаються громадяни.

#### **4. Фінансове забезпечення**

Джерелами формування кошторису закладів освіти є кошти місцевого бюджету у розмірі, передбаченому нормативами та включає в себе пріоритетні напрямки фінансування.

Бюджет складається з загального та спеціального фондів згідно з Бюджетним Кодексом України.

Обсяг і виконання фінансування в 2020 році заходів з реалізації міських програм відбувалось згідно з бюджетом міста Харкова на 2020 рік. Витрати в 2020 році для забезпечення функціонування закладів освіти склали 274,2 млн. грн. за рахунок коштів загального фонду, спеціального фонду, отриманих благодійних внесків, коштів бюджету розвитку, субвенції з державного бюджету на забезпечення якісної, сучасної та доступної загальної середньої освіти "Нова українська школа", «Спроможна школа», «Ремонт

обладнання та придбання обладнання для їдалень (харчоблоків) закладів загальної середньої освіти» та коштів на співфінансування з місцевого бюджету, субвенції з місцевого бюджету на здійснення заходів щодо соціально-економічного розвитку окремих територій за рахунок відповідної субвенції з державного бюджету, субвенції з державного бюджету на надання державної підтримки особам з особливими освітніми потребами в інклюзивних класах (групах) тощо.

Основними статтями витрат згідно з затвердженим кошторисом на 2020 рік були витрати на оплату праці, оплату комунальних послуг, організація харчування дітей у закладах дошкільної освіти та загальної середньої освіти, крім цього у поточному році спрямовано значні кошти на зміцнення матеріально-технічної бази закладів освіти, проведення капітальних ремонтів.

У 2020 році витрати на оплату праці склали – 164,4 млн. грн., що на 7,4% більше витрат попереднього року – 153,1 млн. грн. Виплата заробітної плати упродовж року здійснювалася в межах затвердженого фонду оплати праці в повному обсязі, заборгованість по заробітній платі відсутня. Виплати передбачених статтею 57 Закону України «Про освіту» педагогічним працівникам закладів освіти виплачено в межах затвердженого кошторису.

Споживання енергоносіїв здійснювалося в межах затверджених лімітів з використанням затверджених планів щодо енергоефективності – 21,7 млн. грн. Сума витрат порівняно з 2019 роком зменшилися на 28,8% (30,5 млн.грн.) за рахунок оголошеного карантину з 12.03.2020 та періодів дистанційного навчання.

Штатну чисельність працівників закладів освіти затверджено у межах законодавчих норм, з урахуванням типових штатних розкладів. За 2020 рік штатна чисельність працівників закладів освіти Новобаварського району склала – 2380 чол., що в порівнянні з 2019 роком (2347 штат.од.) збільшилася на 1,4% за рахунок введення до штатного розпису асистентів вчителя (інклюзивні класи).

У 2019 надходження коштів від батьківської плати за утримання дітей в закладах дошкільної освіти, орендної плати, благодійної допомоги склали 6689,1 тис.грн., що на 25,6% менше отриманих коштів у 2019 році (8995,4тис.грн.). Зменшення відбулося внаслідок оголошено карантину з 12.03.2020, періодів дистанційного навчання. Кошти використовувались за цільовим призначенням у межах затвердженого кошторису.

Організація харчування здійснювалася за затвердженим натуральним нормам в межах кошторису.

У поточному році кількість дітей, які користуються пільгами на харчування в закладах дошкільної освіти всього 729 чол., з них: з малозабезпечених сімей - 62 чол., дітей під опікою - 4 чол., дітей з багатодітних сімей - 126 чол., дітей (логопедія - порушення мови) - 422 чол., інваліди - 10 чол., дітей - учасників АТО / ООС - 102, з особливими освітніми потребами (інклюзив) - 3 чол. В 2019 році кількість пільгового контингенту складала також 729 дітей.

У закладах загальної середньої освіти кількість дітей, які користуються пільгами на харчування всього 528 чол., з них: з малозабезпечених сімей - 69

чол., дітей під опікою - 83 чол., дітей - учасників АТО / ООС, з числа внутрішньо переміщених осіб, діти з особливими освітніми потребами (інклюзив ) - 376 чол. У 2019 році кількість пільгового контингенту становила 373 осіб. Збільшення пільгового контингенту на 41,6% відбулося за рахунок розширення переліку пільг, а саме: діти з числа внутрішньо переміщених осіб.

У 2020 році сума коштів, залучених для проведення капітальних ремонтів склала – 14,5 млн. грн., охоплено 13 закладів освіти, де виконані роботи з утеплення фасаду, асфальтування, капітальних ремонтів покрівель, туалетних кімнат, басейну, навчальних кабінетів, індивідуального теплового пункту.

### **Проблемні питання:**

- незадоволеність у повному обсязі потреби територіальної громади міста в достатній кількості місць у закладах дошкільної освіти;

- потреба в розширенні контактів закладів освіти з іноземними фахівцями та носіями мови з метою вдосконалення вивчення іноземних мов, необхідність підвищення рівня професійної компетентності вчителів іноземних мов;

- підвищення якості освітнього процесу;

- своєчасне виявлення та задоволення потреб соціально вразливих категорій дітей;

- зорієнтування виховних систем закладів освіти на впровадження нових форм та методів національно-патріотичного виховання дітей та учнівської молоді;

- необхідність у постійному оновленні та розширенні парку комп'ютерної техніки, підвищенні рівня інформаційної культури всіх учасників освітнього процесу;

- розвиток матеріально-технічної бази закладів освіти.

Головна мета діяльності Управління освіти у 2021 році – це створення таких умов, які будуть сприяти розвитку закладів освіти Новобаварського району відповідно до потреб громади в умовах реалізації ідей Нової української школи.

### **Основні завдання на 2021 рік:**

- продовження модернізації освітнього простору закладів освіти відповідно до вимог сучасності в умовах Нової української школи;

- оптимізація та розвиток мережі системи закладів освіти різного типу відповідно до вимог регіону та запитів громади;

- розвиток варіативності форм здобуття загальної середньої освіти;

- продовження роботи щодо удосконалення матеріально-технічної бази закладів освіти, забезпечення комфортних і безпечних умов навчання для учнів та праці для освітян;

- направлення роботи закладів загальної середньої освіти на реалізацію Стратегії забезпечення якості освіти;

- продовження реалізації програми сприяння безпечній життєдіяльності шкіл та садочків;

- збільшення показників охоплення дітей дошкільною освітою;
- продовження реалізації STEM-освіти в освітній процес;
- продовження інформатизації та комп'ютеризації освітнього процесу;
- забезпечення необхідних умов для професійного зростання педагогічних працівників закладів освіти району;
- зосередження уваги педагогів при підготовці до уроків на дитиноцентризмі, педагогіці партнерства в початковій школі, наскрізних лініях в базовій основній школі, профільному навчанні в старшій школі;
- продовження роботи щодо якісної підготовки учнів до ЗНО;
- продовження роботи щодо підготовки учасників освітнього процесу до роботи в умовах інклюзивної освіти, забезпечення психолого-педагогічного супроводу інклюзивного навчання дітей з особливими освітніми потребами із залучення батьків до освітнього процесу;
- забезпечення інформаційної підтримки освітян;
- орієнтування змісту освітнього процесу на формування в учнів ключових компетентностей та емпатерменту як у педагогів, так і в учнів;
- удосконалення системи методичної роботи шляхом упровадження новітніх технологій;
- посилення роботи щодо формування національно-патріотичного виховання учнівської молоді;
- створення безпечного освітнього середовища шляхом упровадження антибулінгових програм.



## **РОЗДІЛ II. Робота з кадрових питань**

### **2.1. Функціональні обов'язки працівників Управління освіти**

#### **Начальник Управління освіти**

#### **Світлична Олена Федорівна**

1. Здійснює керівництво діяльністю Управління, розподіляє обов'язки між працівниками, очолює та координує їх роботу.
2. Планує і координує діяльність Управління.
3. Здійснює керівництво діяльністю закладів дошкільної, загальної середньої, позашкільної та професійно-технічної (у межах наданих повноважень) освіти, розташованих на території Новобаварського району м. Харкова.
4. Забезпечує виконання працівниками Управління освіти, керівниками закладів освіти району вимог законів України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», «Про дошкільну освіту», «Про позашкільну освіту» та інших нормативно-правових актів у галузі освіти в межах повноважень Управління освіти.
5. Здійснює контроль за виконанням Закону України «Про захист персональних даних» в межах повноважень Управління освіти.
6. Організовує роботу Управління щодо його ефективної взаємодії з іншими виконавчими органами міської ради, відповідними органами державної влади, органами місцевого самоврядування, закладами освіти щодо виконання завдань, покладених на Управління.
7. Забезпечує виконання поставлених перед Управлінням завдань щодо реалізації державної політики у сфері освіти.
8. Забезпечує дотримання трудової та виконавської дисципліни в Управлінні.
9. Діє від імені Управління, представляє його інтереси у відносинах з органами державної влади, органами місцевого самоврядування, громадськими об'єднаннями, підприємствами, установами, організаціями, громадянами без доручення.
10. Відкриває та закриває рахунки в органах Державної казначейської служби України та установах банків відповідно до законодавства України, має право першого підпису на банківських документах.
11. Видає накази в межах своєї компетенції, організовує та контролює їх виконання.
12. Організовує підготовку проектів нормативних актів із питань, що належать до повноважень Управління.
13. Затверджує посадові (робочі) інструкції працівників Управління, керівників підпорядкованих закладів освіти.
14. Затверджує положення про підрозділи Управління.
15. Вносить пропозиції щодо кошторису, граничної чисельності, фонду оплати праці працівників підвідомчих закладів освіти та внесення змін до підрозділів Управління.
16. Планує потребу в коштах на відповідний бюджетний рік, вносить пропозиції щодо обсягів бюджетного фінансування закладів та установ освіти, що фінансуються за рахунок коштів бюджету Харківської міської територіальної громади, аналізує їх використання.

17. Розпоряджається коштами Управління в межах затвердженого кошторису.
18. Укладає договори, контракти, угоди для забезпечення діяльності Управління, видає довіреності.
19. Готує та надає голові адміністрації Новобаварського району Харківської міської ради необхідні матеріали для інформування мешканців району щодо виконання рішень Харківської міської ради та виконавчого комітету, розпоряджень міського голови та інших питань, які стосуються діяльності Управління.
20. Призначає на посади та звільняє з посад працівників підрозділів Управління відповідно до вимог законодавства України.
21. Надає керівництву міської ради в межах своїх повноважень пропозиції щодо призначення на посади, звільнення з посад та переміщення посадових осіб місцевого самоврядування Управління, своєчасного заміщенні вакансій, заохочення та застосування заходів дисциплінарних стягнень.
22. Порушує перед Департаментом освіти Харківської міської ради клопотання про заохочення та притягнення до дисциплінарної відповідальності керівників закладів дошкільної, загальної середньої та позашкільної освіти району, що знаходяться в комунальній власності територіальної громади міста Харкова, та закладів професійно-технічної освіти, фінансування яких здійснюється за рахунок коштів бюджету Харківської міської територіальної громади.
23. Заохочує та накладає дисциплінарні стягнення на працівників Управління відповідно до вимог законодавства України.
24. Веде особистий прийом громадян, забезпечує виконання їх законних вимог, розглядає в установленому порядку звернення громадян.
25. Інформує мешканців району про виконання рішень Харківської міської ради та її виконавчого комітету, розпоряджень міського голови та висвітлює свою діяльність у засобах масової інформації в межах своєї компетенції.
26. Призначає відповідальних за організацію роботи з охорони праці, визначає їх функціональні обов'язки, забезпечує функціонування системи управління охороною праці відповідно до Типового положення про службу охорони праці.
27. Укладає колективний договір (угоду), що містить розділ охорони праці та забезпечує його виконання.
28. Організовує роботу комісії з перевірки готовності закладів освіти району до нового навчального року та до роботи в осінньо-зимовий період.
29. Забезпечує виконання законодавчих, нормативних актів, наказів, рішень, розпоряджень, інструктивних матеріалів з питань охорони праці, виконання заходів з охорони праці колективного договору (угоди), приписів органів державного нагляду за охороною праці, пропозицій профспілкового комітету.
30. Проходить навчання з питань охорони праці відповідно до чинного законодавства.

31. Застосовує заходи для запобігання та врегулювання конфлікту інтересів, передбачених Законом України «Про запобігання корупції», у разі виникнення обставин, які свідчать про наявність у підлеглих осіб реального чи потенційного конфлікту інтересів.
32. Контролює дотримання працівниками законодавства України з питань служби в органах місцевого самоврядування та боротьби з корупцією.
33. Забезпечує проведення заходів щодо запобігання корупційним правопорушенням.
34. Вживає заходів до виявлення конфлікту інтересів та сприяє його усуненню, контролює дотримання вимог законодавства щодо врегулювання конфлікту інтересів.
35. Взаємодіє з уповноваженою особою з питань запобігання та виявлення корупції в управлінні освіти.
36. Розглядає в межах повноважень повідомлення щодо причетності працівників управління освіти до вчинення корупційних правопорушень.
37. Не допускає розголошення у будь-який спосіб персональних даних, які було довірено або які стали відомі у зв'язку із виконанням посадових або службових обов'язків.
38. Здійснює інші повноваження, покладені на нього відповідно до чинного законодавства України, а також виконує завдання, визначені рішеннями Харківської міської ради та її виконавчого комітету, розпорядженнями міського голови.

Сприяє:

- проведенню ліцензування освітньої діяльності, інституційного аудиту закладів освіти, веденню обліку і складанню звітів із цих питань у межах своєї компетенції;
- здійсненню нормативного та інформаційного забезпечення діяльності закладів дошкільної, загальної середньої та позашкільної освіти;
- здійсненню моніторингу ефективності реалізації державної політики, дотриманню актів законодавства з питань освіти, виконанню закладами освіти державних вимог щодо змісту, рівня та обсягу дошкільної, загальної середньої, позашкільної освіти в межах повноважень, встановлених законодавством України;
- розробці плану заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цікування) в закладах освіти;
- організації та координації процесу виконання закладами освіти нормативних і розпорядчих актів у галузі освіти;
- організації і проведенню в установленому порядку конференцій, семінарів, нарад з питань, що належать до його компетенції;
- оприлюдненню офіційної звітності та публічної інформації відповідно до вимог законодавства України;
- залученню працівників інших структурних підрозділів Адміністрації Новобаварського району Харківської міської ради, підприємств, установ та організацій всіх форм власності (за погодженням з їх керівниками) для розгляду питань, що належать до його компетенції;

- у межах компетенції надання педагогічним працівникам державних гарантій, передбачених законодавством України, вживає заходів щодо соціального захисту учасників освітнього процесу;
- організації роботи щодо підвищення кваліфікації педагогічних працівників, їх відповідної науково-методичної підготовки, проводить атестацію педагогічних працівників згідно із законодавством України;
- фінансовому забезпеченню наявної мережі закладів освіти відповідно до законодавства України;
- здійсненню контролю за веденням обліку учнів/вихованців закладами освіти;
- в межах своїх повноважень виконання Конституції України щодо функціонування української мови як державної в закладах та Управління освіти;
- задоволенню освітніх запитів осіб, які належать до корінних народів України, та осіб, які належать до національних меншин України відповідно до законодавства України;
- підготовці в установленому порядку статистичної звітності про стан і розвиток освіти у районі;
- матеріально-технічному забезпеченню закладів дошкільної, загальної середньої та позашкільної освіти: введенню в дію їх нових приміщень, комплектуванню меблями, відповідним обладнанням, навчально-методичними посібниками, підручниками тощо;
- організації підготовки закладів освіти до нового навчального року, зокрема до роботи в осінньо-зимовий період, проведення поточного та капітального ремонтів будівель та приміщень;
- забезпеченню доступності будівель, споруд і приміщень закладів освіти згідно з державними будівельними нормами і стандартами у межах наданих повноважень;
- дотриманню правил безпеки життєдіяльності та охорони праці, протипожежної безпеки і санітарного режиму в закладах освіти у межах даних повноважень;
- діяльності дитячих та молодіжних організацій, творчих об'єднань, товариств;
- функціонуванню психологічної служби в закладах освіти;
- координації роботи, пов'язаної із здійсненням у закладах освіти професійної орієнтації здобувачів освіти;
- організації харчування дітей у закладах освіти, які перебувають у комунальній власності територіальної громади міста Харкова, за рахунок бюджетних та залучених коштів;
- проведенню експериментальної та інноваційної діяльності в освітньому процесі у закладах освіти Новобаварського району м. Харкова;
- формуванню замовлення на навчально-методичну літературу, бланків звітності та документів про освіту;

- здійсненню заходів щодо захисту прав та інтересів здобувачів освіти, у тому числі дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування тощо;
- відповідним підрозділам Національної поліції України та соціальним службам у роботі щодо запобігання дитячій бездоглядності та правопорушенням і злочинності серед дітей та підлітків.

**Ривкіна Олена Олегівна – заступник начальника Управління освіти**

1. Здійснює в межах своїх повноважень управління діяльністю закладів дошкільної, загальної середньої, позашкільної та професійно-технічної освіти.

2. Здійснює контроль:

- за реєстрацією та забезпеченням своєчасного розгляду вхідної документації;
- за оформленням наказів з основної діяльності;
- за веденням діловодства Управління освіти;
- за роботою Центру освітніх технологій;
- за підвищенням кваліфікації педагогічних працівників;
- за харчуванням учнів та вихованців, за роботою їдалень, харчоблоків ЗДО;
- за охороною здоров'я дітей і проведенням оздоровчих заходів, створення безпечних умов для навчання і праці учасників освітнього процесу;
- за організацією медичного обслуговування школярів, дотриманням санітарно гігієнічних норм; соціальним захистом здобувачів освіти;
- за виконанням плану заходів, спрямованих на запобігання булінгу (цькуванню) у закладах освіти;
- за обліком екскурсій та туристичних подорожей;
- за нормативністю отримання та використання благодійних внесків;
- за нормативним та інформаційним забезпеченням діяльності закладів дошкільної, загальної середньої та позашкільної освіти;
- за оприлюдненням офіційної звітності та публічної інформації відповідно до вимог законодавства України;
- за здійсненням заходів з оборонної та мобілізаційної роботи в Управлінні освіти адміністрації Новобаварського району Харківської міської ради;
- за укладенням договорів (контрактів) про виконання мобілізаційних завдань (замовлень) з підприємствами, установами та організаціями;
- за роботою з бронювання військовозобов'язаних та веденням їх обліку, подання відповідної звітності, подання пропозицій щодо бронювання військовозобов'язаних на період мобілізації та на воєнний час;
- за поданням відповідним органам інформації, необхідної для планування та здійснення мобілізаційних заходів;
- за підготовкою та наданням щорічної доповіді про стан мобілізаційної готовності та про хід виконання річних програм мобілізаційної підготовки;
- за поданням на затвердження начальнику Управління освіти стратегій розвитку закладів освіти;
- за роботою щодо дотримання правил безпеки життєдіяльності та охорони праці, протипожежної безпеки і санітарного режиму в закладах освіти.

3. Здійснює керівництво:

- цивільним захистом освітньої галузі району;
- проведенням огляду підготовки закладів освіти до початку нового навчального року;
- за розробленням проєкту мобілізаційного плану, річних програм мобілізаційної підготовки і вживає заходи для забезпечення їх виконання;
- за формуванням річних програм мобілізаційної підготовки.

#### 4. Забезпечує:

- реалізацію державної політики у сфері освіти та якості освіти, організацію виконання актів законодавства України про загальну середню та дошкільну освіту, про охорону дитинства;
- організацію виконання законодавства України щодо захисту персональних даних;
- забезпечує в межах своїх повноважень виконання Конституції України щодо функціонування української мови як державної в закладах освіти;
- виконання рішень Колегії ДНіО ХОДА;
- виконання районних, міських та обласних програм;
- проведення атестації педпрацівників;
- здійснення аналізу результатів роботи підзвітних та підконтрольних йому структурних підрозділів Управління освіти, підготовка на розгляд начальника Управління освіти відповідних ґрунтовних висновків і пропозицій;
- підготовку проєктів рішень Колегії Управління освіти та ведення протоколів її засідань;
- планування роботи Управління освіти на рік;
- проведення заходів щодо запобігання корупційним правопорушенням за відсутності уповноваженої особи;
- організацію виконання доручень Департаменту освіти за підсумками нарад заступників начальників управлінь освіти районних адміністрації ХМР;
- здійснення заходів з оборонної та мобілізаційної роботи та контролює їх здійснення в Управлінні освіти адміністрації Новобаварського району Харківської міської ради;
- здійснення виконання законів, інших нормативно-правових актів з питань оборонної та мобілізаційної роботи;
- здійснення планування, розроблення і здійснення заходів з оборонної та мобілізаційної роботи, у тому числі з переведення Управління освіти адміністрації Новобаварського району Харківської міської ради на роботу в умовах особливого періоду та здійснює контроль за їх виконанням;
- здійснення заходів до виконання Управлінням освіти мобілізаційних завдань (замовлень) відповідно до укладених договорів (контрактів);
- виконання заходів щодо виявлення конфлікту інтересів та сприяє його усуненню, контролює дотримання вимог законодавства щодо врегулювання конфлікту інтересів;
- наповнення сторінок офіційного сайту управління освіти «Атестація педагогічних працівників», «Планування роботи», «Профілактика коронавірусу», «Накази».

#### 5. Звітує у встановленому порядку:

- про хід виконання доручень Департаменту науки і освіти Харківської обласної державної адміністрації за підсумками проведення нарад начальників місцевих органів Управління освіти;
  - про хід виконання законів України, нормативних документів в галузі дошкільної освіти, районних, міських програм та заходів.
  - за матеріалами статистичних звітів закладів освіти (форми: ЗНЗ-1,85-к);
  - про хід виконання доручень Департаменту освіти за підсумками нарад заступників начальників управлінь освіти районних адміністрації ХМР.
6. Готує проекти наказів начальника Управління освіти в межах своїх повноважень.
  7. Організовує і проводить в установленому порядку конференції, семінари, наради з питань, що належать до її компетенції.
  8. Проводить перевірки діяльності закладів освіти у межах наданих повноважень.
  9. Сприяє проведенню ліцензування освітньої діяльності, інституційного аудиту закладів освіти закладів освіти, веденням обліку і складанню звітів із цих питань у межах своєї компетенції.
  10. Сприяє створенню в закладах освіти інклюзивного освітнього середовища.
  11. Взаємодіє з уповноваженою особою з питань запобігання та виявлення корупції в Управлінні освіти.
  12. Розглядає в межах повноважень повідомлення щодо причетності працівників управління освіти до вчинення корупційних правопорушень.
  13. Не допускає розголошення у будь-який спосіб персональних даних, які було довірено або які стали відомі у зв'язку із виконанням посадових або службових обов'язків.
  14. Входить до складу постійно діючої технічної комісії (ПТК) Управління освіти.
  15. Допущена до роботи з документами з грифом «Для службового користування» та іншими матеріальними носіями, що містять службову інформацію та з документами з літерою «М» що мають гриф обмеження доступу «Для службового користування».
  16. Керується в роботі з документами вимогами «Інструкції про порядок обліку, зберігання та використання документів, справ, видань та інших матеріальних носіїв, що містять службову інформацію», затвердженою постановою Кабінету Міністрів України від 27.11.1998 року № 1893.
  17. Виконує інші обов'язки та здійснює інші повноваження за дорученням керівника Управління освіти.

**Головний спеціаліст Управління освіти**  
**Гребеннікова Наталія Миколаївна**

Здійснює:

- забезпечення діяльності закладів загальної середньої та позашкільної освіти щодо виконання вимог законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про позашкільну освіту» та інших нормативно-правових

актів у галузі освіти в межах своєї компетенції;

- нормативне та інформаційне забезпечення діяльності закладів загальної середньої та позашкільної освіти району;
- забезпечення діяльності закладів освіти району з питань функціонування освітньої галузі та забезпечення права громадян на освіту;
- перевірки діяльності закладів (установ) освіти комунальної форми власності, у межах наданих повноважень;
- організацію видачі документів іноземним громадянам про володіння державною мовою або її розуміння в обсязі, достатньому для спілкування, для набуття громадянства України;
- підготовку показників мережі закладів освіти та пропозицій щодо впорядкування мережі закладів загальної середньої та позашкільної освіти Новобаварського району;
- контроль за виконанням доручень нарад керівників закладів загальної середньої та позашкільної освіти району, ведення протоколи цих нарад;
- профілактичну роботу щодо запобігання дитячого травматизму, контроль за організацією роботи з даного питання у закладах освіти району;
- аналіз відвідування закладів загальної середньої освіти здобувачами освіти та контроль за обліком відвідування учнями закладів загальної середньої освіти;
- загальний облік руху учнів у закладах загальної середньої освіти, контроль за веденням обліку учнів закладами загальної середньої освіти, за веденням документації щодо зарахування учнів та їх вибуття;
- аналіз результатів державної підсумкової атестації здобувачів освіти;
- збір, обробку даних мережі допрофільних, профільних класів, класів з поглибленим вивченням окремих предметів під час формування мережі;
- аналіз обліку продовження навчання та працевлаштування випускників 9-х та 11-х класів, контроль за організацією роботи з цього питання у закладах освіти району;
- підготовку проекту наказу голови адміністрації Новобаварського району Харківської міської ради про закріплення за закладами загальної середньої освіти, відповідно до якої ведеться облік дітей шкільного віку та учнів;
- підготовку проектів наказів і пропозиції начальнику Управління освіти з питань професійної діяльності;
- інформування керівників закладів освіти щодо заходів Управління освіти за дорученням його начальника;
- забезпечення розгляду запитів на публічну інформацію, звернень громадян з питань, що належать до його компетенції;
- ведення ділової документації, що знаходиться в межах повноважень, відповідно до нормативних вимог.

2. Координує:

- виконання закладами загальної середньої та позашкільної освіти району нормативних і розпорядчих актів у галузі освіти;
- роботу керівників закладів загальної середньої та позашкільної освіти району з напрямків роботи в межах компетенції;



- роботу закладів освіти на початку та при закінченні навчального року (проведення державної підсумкової атестації, переведення та випуску учнів);
- роботу закладів загальної середньої освіти з питань організації навчання за різними формами;
- роботу закладів загальної середньої освіти щодо руху учнів;
- організацію роботи працівників Управління освіти щодо розроблення проєктів наказів начальника Управління освіти, доповідних записок та інших документів з питань, що належать до компетенції Управління;
- організацію роботи щодо виконання доручень Департаменту освіти за підсумками нарад начальників управлінь освіти районних адміністрацій Харківської міської ради, спільних нарад директорів та начальників управлінь освіти районних адміністрацій Харківської міської ради.

### 3. Звітує у встановленому порядку:

- про хід виконання законів України, нормативних документів в галузі освіти, програм та заходів, конкретний перелік яких щорічно уточнюється «Планом роботи Управління освіти адміністрації Новобаварського району Харківської міської ради» на рік;
- за матеріалами статистичних звітів закладів освіти (форми: 1-ЗСО);
- про працевлаштування випускників 11-х класів та подальше навчання випускників 9-х класів;
- про рух учнів (щомісячно);
- зміни в мережі закладів загальної середньої освіти;
- про хід виконання доручень Департаменту освіти за підсумками проведення нарад начальників управлінь освіти районних адміністрацій Харківської міської ради, спільних нарад директорів та начальників управлінь освіти районних адміністрацій Харківської міської ради.

4. Забезпечує проведення заходів щодо запобігання корупційним правопорушенням.

5. Вживає заходів до виявлення конфлікту інтересів та сприяє його усуненню, контролює дотримання вимог законодавства щодо врегулювання конфлікту інтересів.

6. Взаємодіє з уповноваженою особою з питань запобігання та виявлення корупції в Управлінні освіти.

7. Розглядає в межах повноважень повідомлення щодо причетності працівників Управління освіти до вчинення корупційних правопорушень.

8. Не допускає розголошення у будь-який спосіб персональних даних, які було довірено або які стали відомі у зв'язку із виконанням посадових або службових обов'язків.

9. Виконує інші обов'язки та здійснює інші повноваження за дорученням керівника Управління освіти.

**Головний спеціаліст Управління освіти**  
**Михайленко Лілія Віталіївна**

1. Здійснює в межах своїх повноважень управління діяльністю закладів дошкільної, загальної середньої, позашкільної та професійно-технічної освіти.

2. Здійснює контроль:

- за виконанням керівниками закладів освіти району вимог Закону України «Про звернення громадян», «Доступ до публічної інформації»;
- за організацією виконання антикорупційного законодавства;
- за виконанням законів України та інших нормативних документів в галузі освіти в межах своєї компетенції;
- за відповідністю статутних документів Управління освіти та закладів освіти законодавству України;
- за збереженням та забезпеченням умов використання документів в процесі діловодства;
- за звітуванням керівників закладів перед педагогічними колективами та громадськістю;
- за організацією та проведенням зовнішнього незалежного оцінювання;
- за плануванням та проведенням апаратних нарад управління освіти;
- за групуванням документів у справи, за оформленням справ та передачу їх до архіву.

3. Забезпечує:

- організацію роботи з розгляду працівниками Управління звернень громадян, підприємств, установ та організацій, органів місцевого самоврядування та прийняття за ними відповідних рішень згідно з чинним законодавством і наданими йому повноваженнями;
- організацію роботи з розгляду працівниками Управління запитів про доступ до публічної інформації та погодження проектів відповідей в Юридичному департаменті Харківської міської ради;
- забезпечує в межах своїх повноважень виконання Конституції України щодо функціонування української мови як державної в закладах освіти;
- організацію роботи з закладами професійно-технічної освіти району;
- інформаційну компанію з питань зовнішнього незалежного оцінювання;
- підготовку та проведення апробаційних досліджень, пробних та основних сесій зовнішнього незалежного оцінювання;
- співпрацю із закладами вищої освіти в межах її повноважень;
- проведення перевірок діяльності закладів освіти у межах наданих повноважень;
- підготовку та проведення апаратних нарад управління освіти;
- формування замовлень на документи про освіту та нагородження учнів;
- облік та збереження бланків документів про базову середню і повну загальну освіту, документів про нагородження учнів;
- видачу документів про освіту та нагородження учнів у закладах освіти;
- розробку зведеної номенклатури справ Управління;
- співпрацю з Архівом Харківської міської ради;

- наповнення сторінок офіційного сайту Управління «Звернення громадян», «Запитувачам публічної інформації», «Антикорупційна діяльність», «Зовнішнє незалежне оцінювання»;
  - підготовку проєктів наказів начальника Управління освіти в межах своїх повноважень;
  - підготовку нарад, семінарів, навчань у межах наданих повноважень;
4. Проводить перевірки діяльності закладів освіти у межах наданих повноважень.
  5. Звітує в установленому порядку з питань, що належать до її компетенції.
  6. Забезпечує:
    - підготовку, забезпечення та контроль за здійсненням заходів щодо запобігання корупції;
    - надання методичної та консультаційної допомоги з питань дотримання вимог антикорупційного законодавства;
    - участь в інформаційному забезпеченні здійснення заходів щодо запобігання та виявлення корупції;
    - проведення організаційної та роз'яснювальної роботи із запобігання, виявлення і протидії корупції;
    - здійснення контролю за дотриманням вимог законодавства щодо врегулювання конфлікту інтересів.
  7. Розробляє та проводить заходи щодо запобігання корупційним правопорушенням, а також здійснює контроль за їх проведенням.
  8. Надає працівникам закладу роз'яснення щодо застосування антикорупційного законодавства.
  9. Вживає заходів до виявлення конфлікту інтересів та сприяє його усуненню.
  10. Контролює дотримання вимог законодавства щодо врегулювання конфлікту інтересів, а також виявляє сприятливі для вчинення корупційних правопорушень ризики в діяльності посадових і службових осіб.
  11. Вносить пропозиції начальнику щодо усунення таких ризиків.
  12. Повідомляє Національне агентство з питань запобігання корупції про випадки неподання чи несвоєчасного подання декларацій.
  13. У разі виявлення фактів, що можуть свідчити про вчинення корупційних правопорушень посадовими особами інформує в установленому порядку про такі факти начальника, а також правоохоронні органи відповідно до їх компетенції.
  14. Веде облік працівників, притягнутих до відповідальності за вчинення корупційних правопорушень.
  15. Взаємодіє з уповноваженими з питань запобігання корупції Харківської міської ради.
  16. Розглядає в межах повноважень повідомлення щодо причетності працівників управління освіти до вчинення корупційних правопорушень.
  17. Не допускає розголошення у будь-який спосіб персональних даних, які було довірено або які стали відомі у зв'язку із виконанням посадових або службових обов'язків.

18. Виконує інші обов'язки та здійснює інші повноваження за дорученням керівника управління освіти.

**Головний спеціаліст Управління освіти**  
**Могила Наталія Юрївна**

1. Забезпечує:

- створення та постійне оновлення Реєстру дітей шкільного віку та учнів;
- складання статистичного звіту РВК-77;
- організацію роботи закладів освіти з обліку дітей шкільного віку та учнів (банк даних про місце навчання);
- аналіз змін даних реєстру дітей шкільного віку та учнів району;
- редагування Реєстру дітей шкільного віку та учнів району;
- контроль за веденням та підтримкою в актуальному стані бази даних обліку учнів району

2. Забезпечує:

- контроль за обліком особового складу Управління освіти, його підрозділів згідно з уніфікованими формами первинної облікової документації;
- контроль за оформленням прийому, переведенням і звільненням працівників відповідно до законодавства про працю, положень, інструкцій, наказів начальника управління освіти;
- контроль за веденням особових справ працівників управління освіти, керівників закладів освіти Новобаварського району;
- контроль за обліком надання відпусток працівникам управління освіти, його підрозділів та керівників закладів освіти району, здійснює контроль за складанням і додержанням графіків чергових відпусток;
- облік і зберігає трудові книжки працівників управління освіти, його підрозділів та керівників закладів освіти району. Веде записи в трудових книжках про заохочення і винагороди працівників управління освіти, його підрозділів та керівників закладів освіти району;
- складання встановленої звітності про роботу з кадрами (форми: РВК-83 та додатки до неї).

3. Здійснює в межах своїх повноважень управління діяльністю закладів дошкільної, загальної середньої, позашкільної та професійно-технічної освіти.

4. Забезпечує в межах своїх повноважень виконання Конституції України щодо функціонування української мови як державної в закладах освіти.

5. Забезпечує наповнення сторінки офіційного сайту «Вакансії».

6. Проводить перевірки діяльності закладів освіти у межах наданих повноважень.

7. Забезпечує проведення заходів щодо запобігання корупційним правопорушенням.

8. Вживає заходів до виявлення конфлікту інтересів та сприяє його усуненню, контролює дотримання вимог законодавства щодо врегулювання конфлікту інтересів.

9. Взаємодіє з уповноваженою особою з питань запобігання та виявлення корупції в управлінні освіти.
10. Розглядає в межах повноважень повідомлення щодо причетності працівників управління освіти до вчинення корупційних правопорушень.
11. Повідомляє уповноважену особу з питань запобігання та виявлення корупції про будь-які зміни у кадровому складі працівників Управління освіти, які є суб'єктами декларування.
12. Направляє документи про накладення дисциплінарного стягнення на працівника, який вчинив корупційне або пов'язане з корупцією правопорушення для внесення Національним агентством відомостей до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення.
13. Не допускає розголошення у будь-який спосіб персональних даних, які було довірено або які стали відомі у зв'язку із виконанням посадових або службових обов'язків.
14. Виконує інші обов'язки та здійснює інші повноваження за дорученням керівника Управління освіти.
15. Виконує інші обов'язки та здійснює інші повноваження за дорученням керівника Управління освіти.
16. Залучається до розробки мобілізаційного плану на особливий період та відповідає за якість розробки документації з праці та кадрів мобілізаційного плану.
17. Допущена до роботи з документами з грифом «Для службового користування» та іншими матеріальними носіями, що містять службову інформацію та з документами з літерою «М» що мають гриф обмеження доступу «Для службового користування».
18. Керується в роботі з документами вимогами «Інструкції про порядок обліку, зберігання та використання документів, справ, видань та інших матеріальних носіїв, що містять службову інформацію», затвердженою постановою Кабінету Міністрів України від 27.11.1998 року № 1893. Забезпечує внесення відповідних змін до посадових інструкцій осіб, яким надано допуск до роботи з документами, що мають гриф обмеження доступу «Для службового користування»

**Головний спеціаліст Управління освіти**  
**Рудік Олена Вікторівна**

1. Здійснює контроль за своєчасністю виконання етапів закупівель, здійснених Управлінням освіти.
2. Здійснює організацію та проведення допорогових процедур електронних закупівель товарів, робіт та послуг у системі ProZorro, у разі, якщо вартість таких товарів не перевищує межі, встановлені законами України.
3. Оприлюднює в системі ProZorro оголошення про проведення закупівель: інформацію про предмет, очікувану вартість закупівлі, порядок і умови проведення закупівлі, строк подання пропозицій, а також вимоги до учасника та іншу інформацію, яка є необхідною для проведення закупівлі.
4. Оприлюднює в системі ProZorro одночасно з розміщенням оголошення про проведення закупівель документацію закупівлі (за наявності), проєкт договору або істотні умови договору.
5. Надає відповідь через систему ProZorro у разі, якщо надходять запитання, уточнення від користувачів системи щодо технічних вимог до товару (послуги) та/або вимог до кваліфікації учасників, але не пізніше дати початку подання пропозицій.
6. Оприлюднює в системі ProZorro інформацію про визначення переможця або про відхилення пропозиції учасника у день прийняття рішення.
7. Забезпечує оприлюднення в системі в системі ProZorro укладеного договору.
8. Бере участь у плануванні видатків і визначенні потреби в товарах, роботах і послугах, що будуть закуповуватися.
9. Отримує від посадових осіб управління освіти інформацію та документи, необхідні для виконання завдань, пов'язаних з організацією та проведенням процедур закупівель.
10. Бере участь у нарадах, зборах з питань допорогових закупівель.
11. Забезпечує проведення заходів щодо запобігання корупційним правопорушенням.
12. Вживає заходів до виявлення конфлікту інтересів та сприяє його усуненню, контролює дотримання вимог законодавства щодо врегулювання конфлікту інтересів.
13. Взаємодіє з уповноваженою особою з питань запобігання та виявлення корупції в управлінні освіти.
14. Розглядає в межах повноважень повідомлення щодо причетності працівників управління освіти до вчинення корупційних правопорушень.
15. Не допускає розголошення у будь-який спосіб персональних даних, які було довірено або які стали відомі у зв'язку із виконанням посадових або службових обов'язків.
16. Виконує інші обов'язки та здійснює інші повноваження за дорученням керівника управління освіти.

## **Інспектор з кадрів Управління освіти**

### **Вакансія**

1. Веде облік особового складу Управління освіти, його підрозділів згідно з уніфікованими формами первинної облікової документації.
2. Оформлює прийом, переведення і звільнення працівників відповідно до законодавства про працю, положень, інструкцій, наказів начальника управління освіти.
3. Формує і веде особові справи працівників управління освіти, вносить зміни, пов'язані з трудовою діяльністю.
4. Готує необхідні матеріали для винагород і заохочень працівників закладів освіти.
5. Веде облік надання відпусток працівникам Управління освіти, його підрозділів та керівників закладів освіти району, здійснює контроль за складанням і додержанням графіків чергових відпусток.
6. Вивчає особливості переміщення і причини плинності кадрів закладів освіти району, бере участь у розробленні заходів щодо їх усунення.
7. Складає встановлену звітність про роботу з кадрами.

## **Завідувач Центру освітніх технологій**

### **Вакансія**

1. Розподіляє оперативні завдання та доручення працівникам Центру освітніх технологій відповідно до їх функціональних обов'язків, забезпечує взаємозаміни за відсутності працівника.
2. Координує роботу працівників Центру освітніх технологій щодо підготовки необхідної інформації, довідок, звітів, здійснює контроль та особисто відповідає за її своєчасну та якісну підготовку.
3. Здійснює добір та погоджує кандидатури на посади методистів Центру освітніх технологій.
4. Планує роботу Центру освітніх технологій на рік, місяць, тиждень.
5. Забезпечує організацію та проведення науково-методичних семінарів, конференцій, нарад, виставок тощо в межах свої повноважень, участі в науково-методичних заходах різних рівнів (міжнародних, всеукраїнських, регіональних, міських).
6. Забезпечує організаційно-методичний супровід роботи районних методичних об'єднань.
7. Забезпечує інформування педагогів про нормативні документи в галузі освіти, різні види навчальної літератури та періодичні фахові видання, надання практичної допомоги у їх використанні.
8. Забезпечує розширення професійного світогляду педагогічних працівників, систематичне інформування педагогів щодо інновацій у галузі освіти.
9. Забезпечує організацію інформаційно-комунікаційного обслуговування та сприяння використанню цифрових технологій в освітньому процесі.
10. Забезпечує виявлення, вивчення, узагальнення та поширення перспективного педагогічного досвіду з метою його застосування в освітньому процесі та удосконалення професійної компетентності педагогів.

11. Забезпечує організаційно-методичний супровід моніторингових досліджень освітнього процесу.
12. Здійснює організаційно-методичний супровід експериментальної роботи у закладах освіти району.
13. Забезпечує інформування педагогів про нормативні документи в галузі освіти, різні види навчальної літератури та періодичні фахові видання, надання практичної допомоги у їх використанні.
14. Узагальнює методичні матеріали з досвіду роботи педагогічних працівників закладів освіти всіх типів і форм власності для публікації у педагогічних виданнях.
15. Здійснює організаційно-методичний супровід проведення всеукраїнського конкурсу «Учитель року».
16. Готує проекти наказів, матеріали для розгляду їх на засіданнях колегії з питань освіти, нарад із педагогічними та керівними кадрами закладів освіти району.
17. Забезпечує проведення масових заходів, спрямованих на поширення інформації стосовно дослідно-експериментальної, науково-пошукової роботи, інноваційної діяльності закладів освіти.
18. Координує роботу районної методичної ради.
19. Забезпечує виконання законодавчих, інформаційно-нормативних, інструктивних документів з вищеназваних питань, готує відповідну звітність.
20. Забезпечує побудову і функціонування системи якості освіти в закладах освіти Новобаварського району міста Харкова.
21. Забезпечує інформаційну підтримку розділу «Методична робота» сайту Управління освіти адміністрації Новобаварського району.
22. Забезпечує створення та/або поповнення фондів нормативно-правових, інструктивно-методичних документів на паперових та/або електронних носіях, довідкової, енциклопедичної, періодичних педагогічних видань, аудіо-, відеоматеріалів, електронних та наочних друкованих засобів навчання, а також зразків моделей планування, організації і проведення освітнього процесу, інших матеріалів з досвіду роботи педагогів.
23. Забезпечує організацію роботи, пов'язаної із захистом персональних даних при їх обробці в Центрі освітніх технологій Управління освіти адміністрації Новобаварського району Харківської міської ради, в порядку, визначеному нормативно-правовими актами з питань захисту персональних даних.
24. Виконує інші обов'язки та повноваження за дорученням начальника Управління освіти та його заступника.



## **Методист Центру освітніх технологій**

### **Вакансія**

1. Здійснює методичний супровід викладання іноземної мови (англійської, французької та німецької), хімії, біології в закладах загальної середньої освіти району.
2. Здійснює аналіз стану навчання іноземної мови (англійської, французької та німецької), хімії, біології в закладах загальної середньої освіти району, професійної компетентності педагогічних працівників.
3. Забезпечує розроблення методичних рекомендацій, зразків дидактичних ігор і вправ, розвивальних посібників з різних видів роботи з дітьми тощо із вищеназваних предметів.
4. Забезпечує надання методичної допомоги педагогічним працівникам щодо їх професійного розвитку, підвищення кваліфікації, професійної компетентності.
5. Забезпечує моделювання змісту, форм і методів підвищення фахової кваліфікації, майстерності педагогів закладу освіти.
6. Забезпечує надання практичної допомоги молодим спеціалістам та іншим педагогічним працівникам в т. ч. у періоди підготовки їх до атестації, курсової перепідготовки.
7. Здійснює в межах компетенції видавничу діяльність, підготовку і випуск інформаційних, аналітичних, методичних матеріалів та періодичних видань, тощо.
8. Забезпечує супровід участі та допомогу педагогічним працівникам у реалізації міжнародних проєктів і програм.
9. Забезпечує надання консультативної і практичної допомоги працівникам закладу освіти з питань складання, корекції планів освітньої роботи з дітьми.
10. Забезпечує сприяння функціонуванню української мови як державної в закладах освіти Новобаварського району міста Харкова.
11. Забезпечує організацію роботи, пов'язаної із захистом персональних даних при їх обробці в Управлінні освіти адміністрації Новобаварського району Харківської міської ради, в порядку, визначеному нормативно-правовими актами з питань захисту персональних даних.
12. Виконує інші обов'язки та повноваження за дорученням начальника Управління освіти, заступника начальника та завідувача Центру освітніх технологій.

## **Методист Центру освітніх технологій**

### **Вакансія**

1. Здійснює методичний супровід викладання української мови та літератури, російської мови та зарубіжної літератури в закладах загальної середньої освіти району.
2. Здійснює аналіз стану навчання української мови та літератури, російської мови та зарубіжної літератури в закладах загальної середньої освіти району, професійної компетентності педагогічних працівників.

3. Забезпечує розроблення методичних рекомендацій, зразків дидактичних ігор і вправ, розвивальних посібників з різних видів роботи з дітьми тощо із вищеназваних предметів.
4. Забезпечує надання практичної допомоги молодим спеціалістам та іншим педагогічним працівникам в т. ч. у періоди підготовки їх до атестації, курсової перепідготовки.
5. Забезпечує функціонування районної системи роботи з обдарованою молоддю.
6. Сприяє використанню сучасних наукових психолого-педагогічних досягнень, інноваційних технологій.
7. Забезпечує організаційно-методичний супровід проведення конкурсів, турнірів, олімпіад, районного етапу міського конкурсу «Учень року», тощо. Здійснює аналіз їх проведення, підготовку узагальнюючих матеріалів за підсумками участі школярів в олімпіадах. Надає методичну допомогу у підготовці команд до участі в обласному та Всеукраїнському етапах учнівських олімпіад із навчальних предметів.
8. Забезпечує організаційно-методичний супровід проведення масових заходів із здобувачами освіти в рамках виконання міських та районних освітніх проєктів.
9. Забезпечує організаційно-методичний супровід моніторингових досліджень освітнього процесу, супровід мовного законодавства.
10. Забезпечує виконання законодавчих, інформаційно-нормативних, інструктивних документів з вищеназваних питань, готує відповідну звітність.
11. Забезпечує інформаційну підтримку розділу «Обдарована молодь» сайту Управління освіти адміністрації Новобаварського району.
12. Здійснює в межах компетенції видавничу діяльність, підготовку і випуск інформаційних, аналітичних, методичних матеріалів та періодичних видань, тощо.
13. Забезпечує супровід участі та допомогу педагогічним працівникам у реалізації міжнародних проєктів і програм.
14. Забезпечує надання консультативної і практичної допомоги працівникам закладу освіти з питань складання, корекції планів освітньої роботи з дітьми.
15. Забезпечує сприяння функціонуванню української мови як державної в закладах освіти Новобаварського району міста Харкова.
16. Забезпечує організацію роботи, пов'язаної із захистом персональних даних при їх обробці в Управлінні освіти адміністрації Новобаварського району Харківської міської ради, в порядку, визначеному нормативно-правовими актами з питань захисту персональних даних.
17. Виконує інші обов'язки та повноваження за дорученням начальника Управління освіти, заступника начальника та завідувача Центру освітніх технологій.

## **Методист Центру освітніх технологій**

### **Вибрана Вікторія Миколаївна**

1. Здійснює методичний супровід організації освітнього процесу в початковій школі та ГПД закладів загальної середньої освіти району.
2. Забезпечує методичний супровід викладання предметів початкової освіти.
3. Здійснює аналіз стану навчання учнів початкових класів в закладах загальної середньої освіти району, професійної компетентності педагогічних працівників.
4. Забезпечує розроблення методичних рекомендацій, зразків дидактичних ігор і вправ, розвивальних посібників з різних видів роботи з учнями початкових класів.
5. Здійснює організаційно-методичний супровід щодо впровадження ефективного педагогічного досвіду, інноваційної діяльності у освітній процес в початковій школі та ГПД.
6. Здійснює організаційно-методичний супровід навчання за індивідуальною формою (екстернатна, сімейна (домашня), педагогічний патронаж) навчання.
7. Здійснює організаційно-методичний супровід інклюзивного навчання.
8. Забезпечує виконання законодавчих, інформаційно-нормативних, інструктивних документів з вищеназваних питань, готує відповідну звітність.
9. Забезпечує надання практичної допомоги молодим спеціалістам та іншим педагогічним працівникам в т. ч. у періоди підготовки їх до атестації, курсової перепідготовки.
10. Здійснює в межах компетенції видавничу діяльність, підготовку і випуск інформаційних, аналітичних, методичних матеріалів та періодичних видань, тощо.
11. Забезпечує супровід участі та допомогу педагогічним працівникам у реалізації міжнародних проєктів і програм.
12. Забезпечує надання консультативної і практичної допомоги працівникам закладу освіти з питань складання, корекції планів освітньої роботи з дітьми.
13. Забезпечує сприяння функціонуванню української мови як державної в закладах освіти Новобаварського району міста Харкова.
14. Забезпечує інформаційну підтримку розділу «Початкова освіта», «Інклюзивна освіта» сайту Управління освіти адміністрації Новобаварського району.
15. Забезпечує організацію роботи, пов'язаної із захистом персональних даних при їх обробці в Управлінні освіти адміністрації Новобаварського району Харківської міської ради, в порядку, визначеному нормативно-правовими актами з питань захисту персональних даних.
16. Виконує інші обов'язки та повноваження за дорученням начальника Управління освіти, заступника начальника та завідувача Центру освітніх технологій.

**Методист Центру освітніх технологій**  
**Пліщенко Оксана Володимирівна**

1. Здійснює методичний супровід викладання математики, фізики, інформатики, історії, правознавства.
2. Здійснює аналіз стану навчання математики, фізики, інформатики, історії, правознавства в закладах загальної середньої освіти району, професійної компетентності педагогічних працівників.
3. Забезпечує розроблення методичних рекомендацій, зразків дидактичних ігор і вправ, розвивальних посібників з різних видів роботи з дітьми тощо із вищеназваних предметів.
4. Забезпечує організаційно-методичний супровід упровадження і втілення в практику передового досвіду щодо комплектування шкільних бібліотек науково-методичною та педагогічною літературою.
5. Забезпечує створення фонду літератури (навчальної, довідкової, методичної та іншої) та фахових періодичних видань в ЦОТ УО.
6. Забезпечує передплату періодичних видань для Управління освіти.
7. Здійснює організаційно-методичний супровід проведення Всеукраїнського місячника шкільних бібліотек.
8. Забезпечує організаційно-методичний супровід замовлення підручників і навчальних посібників закладами освіти, узагальнює замовлення.
9. Забезпечує розподіл підручників між закладами освіти району.
10. Здійснює організаційно-методичний супровід проведення інвентаризації бібліотечних фондів району. Звітує про забезпеченість підручниками учнів закладів освіти району.
11. Оновлює базу даних «Друковані роботи» педагогічних працівників району.
12. Забезпечує виконання законодавчих, інформаційно-нормативних, інструктивних документів з вищеназваних питань, готує відповідну звітність.
13. Забезпечує сприяння функціонуванню української мови як державної в закладах освіти Новобаварського району міста Харкова.
14. Забезпечує інформаційну підтримку розділу «Наша бібліотека» сайту Управління освіти адміністрації Новобаварського району.
15. Забезпечує організацію роботи, пов'язаної із захистом персональних даних при їх обробці в Управлінні освіти адміністрації Новобаварського району Харківської міської ради, в порядку, визначеному нормативно-правовими актами з питань захисту персональних даних.
16. Здійснює прийом громадян, щодо питань електронної реєстрації в заклади дошкільної освіти.
17. Виконує інші обов'язки та повноваження за дорученням начальника Управління освіти, заступника начальника та завідувача Центру освітніх технологій.

**Методист Центру освітніх технологій**  
**Іванова Ірина Володимирівна**

1. Здійснює методичний супровід організації виховної, позашкільної роботи закладів освіти району.
2. Здійснює аналіз стану виховної, позашкільної роботи в закладах освіти району.
3. Забезпечує організаційно-методичний супровід щодо впровадження ефективного педагогічного досвіду, інноваційної діяльності у освітній процес закладів освіти району класних керівників.
4. Надає методичну та організаційну допомогу закладам освіти у діяльності шкільних дитячих та юнацьких організацій.
5. Забезпечує організаційно-методичний супровід щодо проведення шкільних свят, відзначення та святкування пам'ятних дат і ювілеїв в закладах освіти району.
6. Забезпечує підтримку дитячого лідерського руху, розвитку особистісного, творчого потенціалу учнів закладів загальної середньої освіти та вихованців позашкільної освіти.
7. Сприяє вихованню громадської культури учнівської молоді, збагаченню соціальної практики здобувачів освіти через участь у громадському житті району, міста.
8. Координує роботу, пов'язану зі здійсненням у закладах освіти професійної орієнтації учнів.
9. Забезпечує осучаснення форм виховної роботи, посилення ефективної взаємодії суб'єктів, що здійснюють заходи у сфері виховання дітей та молоді.
10. Сприяє впровадженню нових форм та методів національно-патріотичного виховання в освітній процес.
11. Сприяє розвитку учнівського самоврядування, розробки інноваційних моделей та систем педагогічного супроводу діяльності органів учнівського самоврядування.
12. Сприяє осучасненню форм виховної роботи, посилення ефективної взаємодії суб'єктів, що здійснюють заходи у сфері виховання дітей та молоді.
13. Здійснює організаційно-методичний супровід роботи музеїв, надає методичну допомогу закладам освіти щодо її вдосконалення.
14. Забезпечує організаційно-методичний супровід участі районних та шкільних команд у міських та обласних виховних заходах.
15. Забезпечує організаційно-методичний супровід проведення районних конкурсів з виховної, позашкільної роботи.
16. Забезпечує інформаційну підтримку розділу «Виховна робота» сайту Управління освіти адміністрації Новобаварського району.
17. Забезпечує виконання законодавчих, інформаційно-нормативних, інструктивних документів з вищеназваних питань, готує відповідну звітність.
18. Забезпечує організацію роботи, пов'язаної із захистом персональних даних при їх обробці в Управлінні освіти адміністрації Новобаварського району Харківської міської ради, в порядку, визначеному нормативно-правовими актами з питань захисту персональних даних.

19. Виконує інші обов'язки та повноваження за дорученням начальника Управління освіти, заступника начальника та завідувача Центру освітніх технологій.

**Методист Центру освітніх технологій**  
**Житньов Ігор Миколайович**

1. Здійснює методичний супровід викладання фізичної культури, предмета «Захист України», трудового навчання.
2. Здійснює аналіз стану навчання предметів фізичної культури, «Захист України», трудового навчання, професійної компетентності педагогічних працівників.
3. Забезпечує розроблення методичних рекомендацій, зразків дидактичних розвивальних посібників з різних видів роботи з дітьми тощо із вищеназваних предметів.
4. Забезпечує організаційно-методичний супровід щодо впровадження ефективного педагогічного досвіду, інноваційної діяльності з питань оборонно-спортивної, фізкультурно-оздоровчої, військово-патріотичної роботи у закладах освіти району.
5. Забезпечує організаційно-методичний супровід проведення районних змагань з фізичної підготовки школярів, забезпечує їх участь у міських та обласних змаганнях.
6. Здійснює організаційно-методичний супровід формування навичок здорового способу життя в учнів закладів освіти району, професійної орієнтації юнаків у підготовці кадрів для Збройних Сил України.
7. Забезпечує організаційно-методичний супровід проведення навчально-польових зборів з предмета «Захист України».
8. Забезпечує організаційно-методичний супровід проведення конкурсу-огляду на кращий кабінет «Захист України».
9. Координує роботу закладів освіти з питань проведення спортивно-масових заходів.
10. Координує спільну діяльність закладів освіти з об'єднаним районним військоматом, районним комітетом у справах сім'ї, молоді, фізкультури і спорту з питань роботи з допризовною молоддю.
11. Сприяє впровадженню нових форм та методів національно-патріотичного виховання в освітній процес.
12. Здійснює організаційно-методичний супровід оглядів-конкурсів закладів освіти на:
  - визначення кращого ЗЗСО з організації роботи з допризовною молоддю і військово-патріотичного виховання підростаючого покоління;
  - кращий стан організаційної, практичної та навчально-виховної роботи з питань захисту життя і здоров'я дітей від незвичайних ситуацій;
  - кращий стан фізичного виховання.
13. Здійснює організаційну роботу щодо військового обліку.
14. Здійснює заходи щодо мобілізаційної роботи.
15. Здійснює організаційну роботу щодо цивільного захисту.

16. Забезпечує виконання законодавчих, інформаційно-нормативних, інструктивних документів з вищеназваних питань, готує відповідну звітність.
17. Здійснює в межах компетенції видавничу діяльність, підготовку і випуск інформаційних, аналітичних, методичних матеріалів та періодичних видань, тощо.
18. Забезпечує інформаційну підтримку розділу «Військово-патріотичне та фізичне виховання» сайту Управління освіти адміністрації Новобаварського району.
19. Забезпечує надання консультативної і практичної допомоги працівникам закладу освіти з питань складання, корекції планів освітньої роботи з дітьми.
20. Забезпечує організацію роботи, пов'язаної із захистом персональних даних при їх обробці в Управлінні освіти адміністрації Новобаварського району Харківської міської ради, в порядку, визначеному нормативно-правовими актами з питань захисту персональних даних.
21. Виконує інші обов'язки та повноваження за дорученням начальника Управління освіти, заступника начальника та завідувача Центру освітніх технологій.

### **Методист Центру освітніх технологій**

#### **Жижина Тетяна Вікторівна**

1. Забезпечує методичний супровід усіх напрямків роботи психологічної та соціальної служби закладів освіти району.
2. Координує методичні розробки, упровадження досягнень психологічної науки та передового досвіду.
3. Складає банк даних працівників психологічної служби закладів освіти району.
4. Складає банк даних дітей пільгових категорій.
5. Забезпечує функціонування психометричної комісії, організацію експертизи психологічних методів, методик, інновацій у галузі освіти району.
6. Організує діяльність методичних об'єднань практичних психологів і соціальних педагогів закладів освіти району.
7. Координує роботу тимчасових творчих груп практичних психологів з відпрацюванням певних програм соціально-психологічної допомоги закладам освіти району.
8. Удосконалює форми і методи підготовки і підвищення кваліфікації працівників психологічної служби району.
9. Проводить семінари, тренінги для соціальних педагогів, практичних психологів, педагогів, керівників закладів освіти району.
10. Надає методичні консультації практичним психологам, соціальним педагогам, учителям, керівникам закладів освіти району.
11. Перевіряє, аналізує, погоджує річні плани, збір звітної документації практичних психологів, соціальних педагогів закладів освіти району.
12. Здійснює аналіз роботи психологічної служби в закладах освіти району.

13. Координує роботу Телефону довіри та надає звітну інформацію про надання інформаційної та психолого-педагогічної допомоги учасникам освітнього процесу за місяць.
14. Організує співробітництво центру освітніх технологій з іншими установами, що допомагають соціально-психологічному супроводженню дітей.
15. Здійснює організаційно-методичний супровід роботи закладів освіти з превентивного виховання учнів, профілактики правопорушень, злочинності серед учнівської молоді.
16. Надає методичну допомогу педагогічним працівникам закладів освіти щодо проведення профілактичної роботи, спрямованої на зниження рівня вживання психотропних речовин підлітками.
17. Забезпечує координацію роботи закладів освіти з службою у справах дітей, патрульною поліцією, комітетом у справах сім'ї, молоді та спорту, центром соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді, та прокуратури з питань профілактики правопорушень та запобігання дитячої бездоглядності.
18. Співпрацює з Управлінням патрульної поліції в Харківській області Департаменту патрульної поліції, координує діяльність за проектом «Шкільний офіцер поліції» у закладах дошкільної освіти та закладах загальної середньої освіти, щомісячно складає графіки відвідування працівників поліції у закладах.
19. Здійснює методичний супровід заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькування), порядку реагування на випадки булінгу (цькування), порядку роботи комісій в закладах освіти.
20. Забезпечує виконання законодавчих, інформаційно-нормативних, інструктивних документів з вищеназваних питань, готує відповідну звітність.
21. Веде каталог інформаційно-нормативних, інструктивних, законодавчих документів про освіту, публікацій із вищеназваних питань.
22. Забезпечує організацію роботи, пов'язаної із захистом персональних даних при їх обробці в Управлінні освіти адміністрації Новобаварського району Харківської міської ради, в порядку, визначеному нормативно-правовими актами з питань захисту персональних даних.
23. Складає план роботи на рік Координаційної Ради з питань соціального захисту, профілактики правопорушень та взаємодії з сім'ями, дітьми та молоддю, забезпечує явку членів Координаційної Ради, батьків, учнів та представників адміністрації закладів, відповідає за надання до адміністрації Новобаварського району протоколу засідання Ради упродовж 10 днів.
24. Бере участь у засіданнях Координаційної Ради з питань соціального захисту, попередження та протидії жорстокому поведженню з дітьми при Адміністрації Новобаварського району Харківської міської Ради, щоквартально надає доповідь та звітує про проведену роботу щодо соціального захисту та захисту прав дітей.
25. Забезпечує інформаційну підтримку розділу «Психологічна служба», «Протидія булінгу» сайту Управління освіти адміністрації Новобаварського району.



26. Виконує інші обов'язки та повноваження за дорученням начальника Управління освіти, заступника начальника та завідувача Центру освітніх технологій.

**Методист Центру освітніх технологій**  
**Ігнатенко Наталія Петрівна**

1. Здійснює методичний супровід організації освітнього процесу в закладах дошкільної освіти району.
2. Забезпечує розширення професійного світогляду педагогічних працівників, систематичне інформування педагогів щодо інновацій у галузі дошкільної освіти.
3. Забезпечує організаційно-методичний супровід роботи районних методичних об'єднань вихователів, вихователів-методистів ЗДО, музичних керівників, інструкторів з фізичної культури, вчителів-логопедів.
4. Здійснює методичний супровід адаптації дітей дошкільного віку до навчання у початковій школі.
5. Забезпечує організаційно-методичний супровід щодо впровадження ефективного педагогічного досвіду, інноваційної діяльності у закладах дошкільної освіти району.
6. Здійснює відбір і методичне опрацювання наукових, практичних досягнень у галузі дошкільної освіти, надання рекомендацій щодо їх впровадження в практику роботи закладу освіти.
7. Координує роботу закладів дошкільної освіти по співробітництву із закладами загальної середньої освіти району.
8. Забезпечує організаційно-методичний супровід районних заходів та конкурсів в системі дошкільного виховання.
9. Забезпечує організаційно-методичний супровід проходження курсової перепідготовки педагогічних працівників ЗДО при КВНЗ «ХАНО», підвищення професійної компетенції педагогічних працівників ЗДО через проведення теоретичних та практичних семінарів.
10. Забезпечує надання методичної допомоги педагогічним працівникам ЗДО в ході підготовки до атестації.
11. Забезпечує організаційно-методичний супровід підготовки педагогічних працівників ЗДО до участі у районних, міських та обласних конкурсах.
12. Забезпечує інформаційну підтримку розділу «Дошкільна освіта» сайту Управління освіти адміністрації Новобаварського району.
13. Забезпечує виконання законодавчих, інформаційно-нормативних, інструктивних документів з вищеназваних питань, готує відповідну звітність.
14. Звітує про виконання законів України та інших нормативних документів в галузі освіти в межах своєї компетенції.
15. Відповідає за роботу в системі «Електронна реєстрація в заклади дошкільної освіти».
16. Забезпечує аналіз та надання інформації до Департаменту освіти Харківської міської ради щодо відвідування вихованцями закладів дошкільної освіти.

17. Бере участь у підготовці статистичного звіту 85-к.
18. Забезпечує організацію роботи, пов'язаної із захистом персональних даних при їх обробці в Управлінні освіти адміністрації Новобаварського району Харківської міської ради, в порядку, визначеному нормативно-правовими актами з питань захисту персональних даних.
19. Виконує інші обов'язки та повноваження за дорученням начальника Управління освіти, заступника начальника та завідувача Центру освітніх технологій.

**Методист Центру освітніх технологій**  
**Черних Римма Борисівна**

1. Забезпечує методичний супровід викладання природознавства, основ здоров'я, географії, музичного мистецтва, образотворчого мистецтва.
2. Здійснює аналіз стану навчання з природознавства, основ здоров'я, географії, музичного мистецтва, образотворчого мистецтва в закладах загальної середньої освіти району, професійної компетентності педагогічних працівників.
3. Забезпечує розроблення методичних рекомендацій, зразків дидактичних ігор і вправ, розвивальних посібників з різних видів роботи з дітьми тощо із вищеназваних предметів.
4. Забезпечує надання практичної допомоги молодим спеціалістам та іншим педагогічним працівникам в т. ч. у періоди підготовки їх до атестації, курсової перепідготовки.
5. Здійснює в межах компетенції видавничу діяльність, підготовку і випуск інформаційних, аналітичних, методичних матеріалів та періодичних видань, тощо.
6. Забезпечує організаційно-методичний супровід проведення здоров'язбережувальних конкурсів.
7. Забезпечує інформаційну підтримку розділу «Освіта та здоров'я», «Організація харчування в закладах освіти», «Організація оздоровлення і відпочинку», «Медичне обслуговування школярів», «Профілактична робота з питань дитячого травматизму» сайту Управління освіти адміністрації Новобаварського району.
8. Забезпечує організаційно-методичний супровід харчування учнів та вихованців, роботи шкільних їдалень.
9. Забезпечує організаційно-методичний супровід оздоровлення учнів ЗЗСО.
10. Забезпечує організаційно-методичний супровід медичного обслуговування школярів, дотримання санітарно-гігієнічних норм.
11. Забезпечує організаційно-методичний супровід профілактичної роботи щодо питань дитячого травматизму.
12. Сприяє висвітленню в засобах масової інформації питань функціонування освітньої галузі в районі з питань здорового способу життя, організації оздоровлення, організації медичного обслуговування школярів, профілактичної роботи з питань дитячого травматизму.
13. Забезпечує виконання законодавчих, інформаційно-нормативних, інструктивних документів з вищеназваних питань, готує відповідну звітність.

14. Забезпечує організацію роботи, пов'язаної із захистом персональних даних при їх обробці в Управлінні освіти адміністрації Новобаварського району Харківської міської ради, в порядку, визначеному нормативно-правовими актами з питань захисту персональних даних.

15. Виконує інші обов'язки та повноваження за дорученням начальника Управління освіти, заступника начальника та завідувача Центру освітніх технологій.

#### **Завідувач лабораторії комп'ютерних технологій в освіті**

##### **Хохлова Яна Вікторівна**

1. Здійснює керівництво діяльністю лабораторії комп'ютерних технологій в освіті, очолює, координує та контролює роботу працівників лабораторії комп'ютерних технологій в освіті.
2. Організовує планування роботи співробітників лабораторії комп'ютерних технологій в освіті та здійснює контроль за режимом їх роботи.
3. Проводить Моніторинг стану інформатизації закладів освіти району.
4. Готує та надає пропозиції щодо оновлення парку комп'ютерної техніки у закладах освіти району за даними Моніторингу стану інформатизації закладів освіти району та згідно із заявками.
5. Організовує тестування нової комп'ютерної техніки, профілактичних робіт.
6. Здійснює контроль за роботою закладів освіти району у мережі Інтернет.
7. Готує звіти до Департаменту освіти Харківської міської ради щодо виконання цільових програм з інформатизації освіти.
8. Не допускає розголошення у будь-який спосіб персональних даних, які було довірено або які стали відомі у зв'язку із виконанням посадових або службових обов'язків.

#### **Методист лабораторії комп'ютерних технологій в освіті**

##### **Остапенко Наталія Сергіївна**

1. Здійснює супровід проведення учнівських конкурсів, турнірів, олімпіад, кубків тощо.
2. Здійснює контроль за розвитком та функціонуванням сайту Управління освіти адміністрації Новобаварського району Харківської міської ради і сайтів закладів освіти району.
3. Організовує планування та організацію семінарів для педпрацівників закладів освіти.
4. Організовує роботу з ДІСО закладами освіти району.
5. Не допускає розголошення у будь-який спосіб персональних даних, які було довірено або які стали відомі у зв'язку із виконанням посадових або службових обов'язків.

#### **Інженер лабораторії комп'ютерних технологій в освіті**

##### **Нечепуренко Ольга Федорівна**

1. Здійснює обслуговування системного та базового програмного забезпечення комп'ютерної техніки в Управлінні освіти та закладах освіти району.
2. Здійснює контроль за цільовим використанням комп'ютерної техніки у закладах освіти району.

3. Здійснює контроль за функціонуванням кабінетів інформатики у закладах освіти району.
4. Проводить роботу з вирішення питань щодо неполадок роботи в мережі Інтернет.
5. Відповідає за виконання заходів на виконання цільових програм з інформатизації освіти.
6. Надає практичну та консультаційну допомогу працівникам Управління освіти адміністрації Новобаварського району Харківської міської ради з використання комп'ютерної техніки.
7. Здійснює технічний супровід районних заходів.

### **Інженер лабораторії комп'ютерних технологій в освіті**

#### **Олейник Максим В'ячеславович**

1. Здійснює обслуговування системного та базового програмного забезпечення комп'ютерної техніки в Управління освіти та закладах освіти району.
2. Проводить методичне супроводження апробації електронних засобів навчального призначення.
3. Здійснює контроль за функціонуванням кабінетів інформатики у закладах освіти району.
4. Проводить роботу з вирішення питань щодо неполадок роботи в мережі Інтернет.
5. Здійснює супровід проведення учнівських конкурсів, турнірів, олімпіад, кубків тощо.
6. Надає практичну та консультаційну допомогу працівникам Управління освіти адміністрації Новобаварського району Харківської міської ради з використання комп'ютерної техніки.
7. Здійснює контроль за розвитком та функціонуванням сайту Управління освіти адміністрації Новобаварського району Харківської міської ради і сайтів закладів освіти району.
8. Здійснює технічний супровід районних заходів.

**Начальник господарчої групи**  
**Рослякова Ольга Сергіївна**

1. Звітує:

- про хід виконання Програми енергозбереження;
- про хід капітальних ремонтів в установах району у встановленому порядку;
- про підготовку закладів освіти району до нового навчального року у встановленому порядку;
- про виконання законів України та інших нормативних документів в галузі освіти в межах своєї компетенції.
- Здійснює контроль за:
  - правильним розподілом і раціональним використанням обладнання в установах освіти;
  - розробкою і запровадженням заходів з енергозбереження;
  - наявністю, працездатністю, своєчасною державною повіркою приладів обліку;
  - веденням технічної документації по експлуатації електрообладнання;
  - станом закріплених та прилеглих територій закладів освіти та зелених насаджень;
  - наявністю, станом, своєчасним проведенням іспитів пожежного обладнання.
- Забезпечує:
  - підписання угод на ремонт і обслуговування устаткування;
  - внесення пропозицій щодо покращання матеріально-технічної бази закладів освіти району, придбання пожежного інвентарю;
  - звітування за своїм напрямком діяльності;
  - своєчасність проведення обстеження зелених насаджень;
  - підготовку проєктів наказів з питань професійної діяльності.

2. Здійснює керівництво:

- цивільним захистом освітньої галузі району;
- проведенням огляду підготовки закладів освіти до початку нового навчального року.

3. Забезпечує:

- здійснення контролю разом з органами охорони здоров'я за охороною здоров'я дітей і проведенням оздоровчих заходів, створення безпечних умов для навчання і праці учасників освітнього процесу;
- оперативно вирішує інші питання за завданням керівництва УО;
- використовує в роботі автоматизоване робоче місце.

**Головний бухгалтер централізованої бухгалтерії**  
**Дмітрієва Любов Костянтинівна**

1. Забезпечує ведення бухгалтерського обліку.

2. Формує відповідно до законодавства облікову політику, виходячи зі структури та особливостей діяльності підприємства.

3. Очолює роботу з підготовки та прийняття робочого плану (рахунки), форм первинних облікових документів, що застосовуються для оформлення

господарських операцій, щодо яких не передбачено типових форм, документів внутрішньої бухгалтерської звітності.

4. Здійснює контроль за дотриманням порядку оформлення первинних документів, відображенням на рахунках бухгалтерського обліку всіх господарських операцій, дотриманням технології обробки бухгалтерської інформації і порядком документообороту.

5. Здійснює заходи щодо надання користувачам повної, правової та неупередженої інформації про фінансовий стан, результати діяльності та рух коштів підприємства.

6. Забезпечує складання на основі даних бухгалтерського обліку фінансової звітності підприємства та її подання в установлені строки користувачам.

7. Забезпечує складання статистичної звітності, подання її у встановленому порядку до відповідних органів.

8. За погодженням із керівником підприємства забезпечує певні рахування податків та зборів, соціальних внесків, передбачених законодавством, проводить розрахунки з іншими кредиторами відповідно до договірних зобов'язань.

9. Здійснює контроль за веденням касових операцій.

10. Вживає необхідних заходів для запобігання несанкціонованому виправленню записів у первинних документах і реєстрах бухгалтерського обліку.

11. Забезпечує збереження оброблених документів, реєстрів звітності упродовж встановленого терміну, а також їх передання у встановленому порядку до архіву.

12. Вживає заходів з попередження нестач, незаконної витрати коштів і товарно-матеріальних цінностей, порушень фінансового і господарського законодавства.

13. Організовує проведення інвентаризацій та бере участь її оформленні її результатів, контролює (забезпечує) передання в необхідних випадках матеріалів про нестачу та розкрадання коштів і товарно-матеріальних цінностей до слідчих та судових органів.

14. Бере участь у розробці заходів із забезпечення дотримання штатної, фінансової і касової дисципліни.

15. Керує працівниками бухгалтерії підприємства та розподіляє між ними посадові завдання та обов'язки

16. Проводить інструктаж матеріально відповідальних осіб з питань обліку та схоронності цінностей, що знаходяться у них на відповідальному зберіганні.

17. Повідомляє начальнику управління про усі виявлені недоліки в роботі бухгалтерії підприємства, з поясненням причин виникнення та пропозиціями щодо їх усунення.

18. Надає методичну допомогу працівникам підрозділів підприємства з питань бухгалтерського обліку, контролю, звітності.

19. Залучається до розробки мобілізаційного плану на особливий період та відповідає за якість розробки документації, відповідає за розробку документів

мобілізаційного плану щодопереведення Управління на режим роботи в умовах особливого періоду.

20. Допущена до роботи з документами з грифом «Для службового користування» та іншими матеріальними носіями, що містять службову інформацію та з документами з літерою «М» що мають гриф обмеження доступу «Для службового користування».

21. Керується в роботі з документами вимогами «Інструкції про порядок обліку, зберігання та використання документів, справ, видань та інших матеріальних носіїв, що містять службову інформацію», затвердженою постановою Кабінету Міністрів України від 27.11.1998 року № 1893.

## 2.2. Організація роботи з кадрових питань

№ з/п	Зміст заходів	Термін виконання	Відповідальний	Вихід інформації	Відмітка про виконання, № справи, в якій зберігаються матеріали
1.	Аналітична робота з питань щорічної оцінки посадових осіб місцевого самоврядування	лютий	Світлична О.Ф.	бланк	
2.	Аналітична робота з питання роботи атестаційних комісій закладів освіти району	лютий-квітень	Ривкіна О.О.	інформація	
3.	Організація та проведення атестації педпрацівників атестаційною комісією II рівня при Управлінні освіти	за окремим планом	Ривкіна О.О.	протоколи, накази	
4.	Проведення тарифікації педагогічних працівників закладів освіти (раціональність розподілу педагогічного навантаження, закриття існуючих вакансій) відповідно до Інструкції «Про порядок обчислення заробітної плати працівникам освіти», затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 15.04.1993 № 102 (зі змінами і доповненнями)	серпень-вересень	Світлична О.Ф.	наказ, тарифікаційні списки	
5.	Аналіз роботи з кадровим резервом у 2020 році та формування списку кадрового резерву на посади державних службовців Управління освіти	листопад-грудень	Могила Н.Ю.	наказ	
6.	Формування банку даних вакансій педагогічних кадрів закладів освіти району	щомісячно	Могила Н.Ю.	банк даних	
7.	Подання посадовими особами місцевого самоврядування декларації про доходи за 2020 рік	до 30.04.2021	Світлична О.Ф.	на електр. сервіс НАЗК	
8.	Підготовка документів на нагородження педагогічних працівників	упродовж року	Могила Н.Ю.	пакет документів	
9.	Підготовка архівних довідок за запитом працівників та за запитом установ	упродовж року	Могила Н.Ю.	довідки	
10.	Оформлення документів на керівників закладів освіти району щодо призначення на посади за контрактом та продовження дії контрактів	квітень-травень	Могила Н.Ю.	ДО ХМР	
11.	Забезпечення належного ведення діловодства з питань звернень громадян	у порядку надходження	Михайленко Л.В.	журнал, матеріали	
12.	Підготовка проєктів та облік наказів начальника Управління освіти з кадрових питань	у порядку надходження	Могила Н.Ю.	накази	



### 2.3. Атестація педагогічних працівників

№ з/п	Зміст заходів	Термін виконання	Відповідальний	Вихід інформації	Відмітка про виконання, № справи, в якій зберігаються матеріали
1.	Проведення наради з відповідальними особами за атестацію педагогічних працівників закладів освіти з питань умов проведення атестації у 2020/2021 році. Розгляд нормативних документів.	15.01.2021	Ривкіна О.О.	матеріали наради - семінару	
2.	Вивчення професійної діяльності педпрацівників, які атестуються, виконання заходів графіка роботи атестаційної комісії.	04.01.2021 – 26.03.2021	Атестаційна комісія	протоколи, відгуки	
3.	Проведення засідання атестаційної комісії: – комплексне оцінювання в ході атестації; – виконання графіків атестації.	січень-лютий	Світлична О.Ф.	протокол	
4.	Подання до атестаційної комісії II рівня характеристик діяльності педагогічних працівників в міжатестаційний період. Надання експертних висновків до атестаційної комісії. Оформлення атестаційних документів.	До 01.03.2021	Світлична О.Ф.	протокол	
5.	Проведення засідань атестаційної комісії: розгляд подань від закладів освіти; повідомлення педагогічному працівнику рішення під підпис одразу після засідання; видача атестаційного листа та ознайомлення з наказом не пізніше 3 днів після атестації.	17.03.2021 18.03.2021 24.03.2021 25.03.2021	Світлична О.Ф.	протокол, наказ	
6.	Ознайомлення працівників з атестаційними листами під підпис.	за 10 днів до засідання комісії	Світлична О.Ф.	протокол	
7.	Аналіз підсумків атестації, підготовка звітної та статистичної документації.	20.05.2021-21.06.2021	Ривкіна О.О.	звіт	
8.	Консультація з питань організації і проведення атестації для відповідальних.	18.09.2021	Ривкіна О.О.	журнал консультацій	
9.	Співбесіди з відповідальними за атестацію в закладах освіти щодо позачергової атестації.	25.09.2021	Ривкіна О.О.	журнал консультацій	

№ з/п	Зміст заходів	Термін виконання	Відповідальний	Вихід інформації	Відмітка про виконання, № справи, в якій зберігаються матеріали
10.	Уточнення списків педпрацівників закладів освіти, які атестуються у 2021 році.	до 20.10.2021	Ривкіна О.О.	списки	
11.	Створення атестаційної комісії II рівня при Управлінні освіти.	до 20.09.2021	Світлична О.Ф.	наказ	
12.	Вивчення професійної діяльності педпрацівників, які атестуються, виконання заходів графіка роботи атестаційної комісії.	02.11.2021–20.03. 2022	Атестаційна комісія	протоколи, відгуки, накази	
13.	Проведення засідання атестаційної комісії: - розподіл обов'язків; - розробка плану роботи. Вивчення нормативних документів.	20.09. 2021	Світлична О.Ф.	протокол	
14.	Проведення засідання атестаційної комісії: - затвердження списку педагогічних працівників, що атестуються атестаційною комісією II рівня; - розподіл членів комісії за педпрацівниками, які атестуються; - затвердження графіка атестації; - створення експертної групи. Розгляд клопотань атестаційних комісій.	20.10.2021	Світлична О.Ф.	протокол	
15.	Розміщення матеріалів щодо атестації на сайті Управління освіти	за потребою	Секретар атестаційної комісії		

#### 2.4. Закріплення працівників Управління освіти за закладами освіти

№ з/п	Прізвище, ім`я та по батькові	Перелік закладів освіти
1.	Ривкіна О.О.	ХЗОШ №№ 54, 76, 127, 137
2.	Михайленко Л.В.	ХЗОШ №№ 59, 130,153
3.	Могила Н.Ю.	ХЗОШ № 28, ХГ № 65, КЗ «ХЗОШ № 92», ХСШ №№93, 162
4.	Жижина Т.В.	ХГ № 39
5.	Житнєв І.М.	ДЮСШ № 5, ЦДЮТ № 2, СЮТ № 1
6.	Вибранна В.М.	ХЗОШ №№ 79, 81, 115

**РОЗДІЛ III. Організаційна робота Управління освіти**  
**3.1. Циклограма щомісячної діяльності Управління освіти**

<b>№ з/п</b>	<b>Заходи</b>	<b>Відповідальний</b>	<b>Термін проведення</b>
1	Апаратні наради	Світлична О.Ф.	1-й, 3-й понеділок
2	Колегія Управління освіти	Світлична О.Ф. Ривкіна О.О.,	1 раз на квартал, 4-й четвер
3	Інструктивні наради:	Світлична О.Ф.	Щомісячно
3.1.	Керівників ЗЗСО, ЗПО	Гребеннікова Н.М.	2-й вівторок місяця
3.2.	Керівників ЗДО	Ривкіна О.О., Ігнатенко Н.П.	2-й вівторок місяця
3.3.	Заступників директорів з НВР	Вибранна В.М.	третя п'ятниця місяця
3.4.	Заступників директорів з ВР	Іванова І.В.	щомісячно, другий четвер
3.5.	Керівників РМО	Вибранна В.М.	3-й понеділок березень, червень, серпень, жовтень
3.6.	Заступників директорів з господарської роботи	Рослякова О.С.	3 середа квітня, жовтня, листопада.
3.7.	Соціальних педагогів	Жижина Т.В.	3-й четвер (січня, лютого, травня, вересня, листопада).
3.8.	Бібліотекарів	Пліщенко О.В.	Вересень, січень, травень
3.9	Вихователів – методистів ЗДО	Ігнатенко Н.П.	За окремим графіком
3.10	Керівників МО ЗДО	Ігнатенко Н.П.	серпень, травень
4	Методична Рада ЦОТ	Вибранна В.М.	4-та п'ятниця (лютого, травня, серпня, грудня).
5	Тематичні семінари для керівників ЗДО, ЗЗСО, ЗПО	Світлична О.Ф.	4 вівторок (січень, березень, жовтень)
6	Семінар для резерву на посаду керівника закладу та заступників керівника	Світлична О.Ф. працівники УО	3-й четвер (згідно з графіком)
7	Семінари для вихователів-методистів ЗДО	Ігнатенко Н.П.	жовтень, квітень
8	Засідання районної атестаційної комісії	Світлична О.Ф.	квітень
9	Відвідування закладів освіти	працівники УО	за спец. графіками і планами
10	Плани на наступний місяць	працівники УО	щомісячно до 17 числа

### 3.2. Щомісячна діяльність Управління освіти

	Дата	Зміст заходу	Відповідальні	Відмітка про виконання
<b>СІЧЕНЬ</b>				
Апаратні наради	04.01.2021	1. Про підсумки роботи з антикорупційного законодавства, виконання Законів України «Про звернення громадян», «Про доступ до публічної інформації у 2020 році.	Михайленко Л.В.	
		2. Про організацію роботи щодо зниження захворюваності дітей дошкільного віку у 2020 році.	Ігнатенко Н.П.	
		3. Про організацію харчування а ЗДО в 2021 році.	Ігнатенко Н.П.	
	18.01.2021	1. Про організацію профілактичних медоглядів учнів після канікул.	Черних Р.Б.	
		2. Про підсумки роботи щодо проведення новорічних, різдвяних свят та організації зимових канікул у закладах освіти району.	Іванова І.В.	
		3. Про виконання доручень нарад начальників та заступників начальників управлінь освіти районних адміністрацій Харківської міської ради.	Гребеннікова Н.М., Ривкіна О.О.	
Нарада керівників ЗССО, ЗПО	12.01.2021	1. Про аналіз виконання доручень	Гребеннікова Н.М.	
		2. Про стан профілактичної роботи в закладах загальної середньої освіти з профілактики булінгу, протидії насилля, протидії вживання наркотичних, психотропних речовин	Жижина Т.В.	
		3. Про стан роботи психологічної служби у 2020 році.	Жижина Т.В.	
		4. Про результати роботи з цивільного захисту в закладах освіти за 2020 рік та основні завдання на 2021 рік.	Житньов І.М.	
		5. Про підсумки роботи закладів освіти щодо профілактики травматизму у 2020 році.	Черних Р.Б.	
Нарада керівників в ЗДО	12.01.2021	1. Про аналіз виконання грошових і натуральних норм харчування в ЗДО району у грудні 2020 року.	Ігнатенко Н.П.	
		2. Про організацію харчування вихованців ЗДО в 2020 році.	Ігнатенко Н.П.	

		3. Про організацію роботи щодо зниження захворюваності дітей дошкільного віку.	Ігнатенко Н.П.	
		4. Про підсумки організації курсів підвищення кваліфікації педагогічних працівників ЗДО на курсах при КВНЗ «ХАНО» у 2020 році та організацію курсів у 2021 році.	Вибранна В.М.	
		5. Про стан роботи психологічної служби у 2020 році.	Жижина Т.В.	
Нарада практичних психологів	21.01.2021	1. Про стан проведення практичними психологами діагностичної роботи	Жижина Т.В.	
		2. Про використання програм практичними психологами з протидії булінгу (цькування)		
		3. Про стан профілактичної роботи практичних психологів з протидії вживання наркотичних, психотропних речовин підлітками		
Нарада соціальних педагогів	28.01.2021	1. Про результати проведення соціальної паспортизації	Жижина Т.В.	
		2. Про використання профілактичних програм соціальними педагогами з протидії булінгу (цькування), соціальної адаптації учнів, з протидії вживання наркотичних, психотропних речовин підлітками		
		3. Про стан проведення роботи з профілактики правопорушень		
Нарада заступників з ВР	14.01.2021	1. Про підсумки проведення зимових канікул.	Іванова І.В.	
		2. Про підсумки виховної роботи за 2020 рік.		
Нарада заступників з НВР	15.01.2021	1. Про результати підвищення кваліфікації у 2020 році.	Вибранна В.М.	
		2. Про участь в обласному фестивалі «добрих практик».		
		3. Про дотримання вимог мовного законодавства в освітньому процесі закладів загальної середньої освіти.		
Нарада з бібліотекарями	28.01.2021	1. Про аналіз роботи шкільних бібліотек у 2020 р. та завдання на 2021 рік.	Пліщенко О.В.	
		2. Про списання застарілої літератури бібліотеками закладів.		
		3. Про передплату періодичних видань у закладах.		
		4. Про стан веб-сторінок ШБ на сайтах закладів.		

**ЛЮТИЙ**

Апаратні наради	01.02.2021	1. Про стан відвідування учнями навчальних занять.	Гребеннікова Н.М.	
		2. Про стан роботи щодо соціального захисту дітей.	Жижина Т.В..	
		3. Про підсумки аналізу функціонування офіційних сайтів Управління освіти та закладів освіти. Про стан заповнення баз ДІСО.	Хохлова Я.В.	
		4. Про організація харчування учнів та вихованців у 2021 році.	Ривкіна О.О.	
	15.02.2021	1. Про хід атестації педагогічних працівників у 2020/2021 н.р.	Ривкіна О.О.	
		2. Про підсумки участі вчителів району у конкурсі «Учитель року-2021».	Вибранна В.М.	
Нарада керівників ЗЗСО,ЗПО	09.02.2021	1. Про аналіз виконання доручень попередньої наради	Гребеннікова Н.М.	
		2. Про підсумки аналізу функціонування офіційних сайтів та стан заповнення баз ДІСО у ЗЗСО району.	Хохлова Я.В.	
		3. Про бюджет району по галузі «Освіта» на 2021 рік.	Дмітрієва Л.К.	
Нарада керівників ЗДО	09.02.2021	1. Про аналіз виконання грошових і натуральних норм харчування в ЗДО району у січні 2021 року.	Ігнатенко Н.П.	
		2. Про стан роботи щодо дотримання санітарно-гігієнічного режиму в закладах дошкільної освіти.	Ігнатенко Н.П.	
		3. Про організацію районного етапу професійного конкурсу «Кращий вихователь Харківщини».	Ігнатенко Н.П.	
Нарада заст. дир. ЗЗСО з НВР	19.02.2021	1. Про підготовку захисту педагогічних досвідів педпрацівників, які атестуються у 2021 році. 2. Про дію деяких норм нового санітарного регламенту. 3. Про дистанційне та змішане навчання в школі.	Вибранна В.М.	
Засідання методичної ради	26.02.2021	1. Про затвердження досвідів роботи педагогічних працівників, яким планується присвоїти педагогічне звання в 2021 році.	Вибранна В.М.	
		2. Про видання інформаційно-методичного збірника «Методичний вісник»		
Нарада заст. з ВР	11.02.2021	1. Про участь у марафоні унікальних справ у 2021 році.	Іванова І.В.	
		2. Про «Волонтерський рух у школі: мета та завдання».		

		3. Про виконання заходів закладами освіти щодо попередження вживання наркотичних та психотропних речовин неповнолітніми.	Жижина Т.В.		
Нарада вихователів в-методистів ЗДО	21.02.2021	1. Про критерії якості дошкілля та дослідження за методикою ECERS-3	Ігнатенко Н.П.		
		19. Про проведення Дня ЦЗ та Тижня безпеки у весняний період.	Житньов І.М.		
<b>БЕРЕЗЕНЬ</b>					
Апаратні наради	01.03.2021	1. Про організацію проведення санітарно – екологічного очищення та благоустрою території закладів освіти .	Рослякова О.С.		
		2. Про підготовку до організованого закінчення навчального року.	Гребеннікова Н.М.		
		3. Про планування літнього відпочинку учнів.	Ривкіна О.О.		
	15.03.2021	1. Про підсумки реєстрації на ЗНО – 2021 та стан організації інформаційно-роз'яснювальної роботи з питань проведення ЗНО у 2021 р.	Михайленко Л.В.		
2. Про підготовку до організованого закінчення навчального року.		Гребеннікова Н.М.			
Колегія	25.03.2021	1. Про виконання доручень попередньої наради.	Гребеннікова Н.М.		
		2. Про підвищення якості математичної освіти в ЗЗСО району	Вибранна В.М.		
		3. Про роботу закладів освіти з дітьми з особливими освітніми потребами.	Ривкіна О.О.		
Наради керівників ЗЗСО,ЗПО	09.03.2021	1. Про аналіз виконання доручень.	Гребеннікова Н.М		
		2. Про підготовку до організованого закінчення навчального року та проведення.	Гребеннікова Н.М.		
		3. Про організацію проведення санітарно-екологічного очищення та благоустрою територій закладів освіти	Рослякова О.С.		
	керівників ЗДО	09.03.2021	1. Про аналіз виконання грошових і натуральних норм харчування в ЗДО у лютому 2021 року.	Ігнатенко Н.П.	
			2. Про стан управлінської діяльності з питань охорони життя і здоров'я дітей та запобігання усім видам дитячого травматизму у ЗДО.	Черних Р.Б. Ігнатенко Н.П.	
			3. Про стан електронної реєстрації в ЗДО .	Ігнатенко Н.П.	



	заступників директорів ЗЗСО з НВР	19.03.2021	4. Про організацію проведення санітарно-екологічного очищення та благоустрою територій ЗДО.	Рослякова О.С.	
			1. Про організацію та проведення навчально-польових занять з юнаками та медичної практики з дівчатами 11-х класів	Житньов І.М.	
			2. Про підготовку до організованого закінчення навчального року	Гребеннікова Н.М.	
			3. Про проведення дня ЦЗ, шкільного та районного етапів військово-спортивної гри «Патріот».	Житньов І.М.	
			4. Про підсумки участі педагогів у Всеукраїнському конкурсі «Учитель року».	Вибранна В.М.	
	заступників з ВР	11.03.2021	1. Про організацію виховної роботи у період весняних канікул. 2. Про стан відвідування учнями навчальних занять та профілактика правопорушень, запобігання бездоглядності.	Іванова І.В. Гребеннікова Н.М. Жижина Т.В.	
	керівників РМО	15.03.2021	1. Про підсумки участі учнів Новобаварського району у II та III етапах Всеукраїнських учнівських олімпіад із навчальних предметів, I та II етапах Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів-членів МАН	Вибранна В.М.	
			2. Про роботу з обдарованою молоддю.		
			3. Про підсумки участі педагогів району у всеукраїнському конкурсі «Учитель року»		
<b>КВІТЕНЬ</b>					
Апаратні наради		05.04.2021	1. Про організацію та проведення Дня ЦО у закладах освіти	Житньов І.М.	
			2. Про організацію відпочинку та оздоровлення учнів та вихованців.	Ривкіна О.О.	
			3. Про стан роботи щодо виконання антикорупційного законодавства	Михайленко Л.В.	
	19.04.2021	1. Про формування попередньої мережі закладів освіти на 2021/2022 н.р.	Гребеннікова Н.М.,		
		2. Про підсумки оперативного контролю щодо організації харчування.	Ривкіна О.О.		

		3. Про завершення опалювального сезону у закладах освіти	Рослякова О.С.	
		4. Про підсумки атестації педагогічних працівників у 2021 році.	Ривкіна О.О.	
Нарада керівників ЗЗСО, ЗПО	13.04.2021	1. Про аналіз виконання доручень.	Гребеннікова Н.М.	
		2. Про формування попередньої мережі закладів освіти.	Гребеннікова Н.М.	
		3. Про організацію та проведення ДПА.	Гребеннікова Н.М.	
		4. Про аналіз організації роботи з питань охорони праці у закладах освіти.	Рослякова О.С.	
		5. Про стан роботи щодо виконання антикорупційного законодавства.	Михайленко Л.В.	
Нарада керівників ЗДО	13.04.2021	1. Аналіз виконання грошових і натуральних норм харчування в ЗДО району у березні 2021 року та стан організації харчування вихованців ЗДО у I кварталі.	Ігнатенко Н.П.	
		2. Про стан роботи щодо виконання антикорупційного законодавства.	Михайленко Л.В.	
		3. Про стан роботи з питань охорони праці в ЗДО.	Рослякова О.С.	
Нарада заступ. в директо рів з НВР	16.04.2021	1. Про організацію та проведення свята – вшанування обдарованих дітей «Гордість та надія Новобаварського району»	Вибранна В.М.	
Нарада заст. з ВР	08.04.2021	1. Про роботу районної організації «Росток» лідерів учнівського самоврядування	Іванова І.В.	
		2. Про участь ЗЗСО у конкурсах різних рівнів.		
Нарада з завгослами	21.04.2021	1. Про проведення весняного огляду технічного стану будівель, споруд, інженерних мереж закладів освіти	Рослякова О.С.	
		2. Про організацію і проведення огляду протипожежного стану ЗО.	Рослякова О.С.	
		3. Про планування заходів по підготовці до опалювального сезону 2021/2022 навчального року	Рослякова О.С.	
<b>ТРАВЕНЬ</b>				
Апаратні наради	03.05.2021	1. Про стан спортивно-масової роботи та фізкультурно-оздоровчої роботи в ЗДО.	Житньов І.М.	

		2.Про підготовку до проведення свята «Останній дзвоник» та випускних вечорів.	Гребеннікова Н.М.	
	17.05.2021	1. Про стан виконання санітарно-екологічного очищення та благоустрою території закладів освіти району	Рослякова О.С.	
		2. Про підсумки проведення поглиблених медичних оглядів учнів у лікувальних закладах.	Черних Р.Б.	
		3. Про підсумки участі учнів району у міських інтелектуальних змаганнях та у Всеукраїнських турнірах у 2020/2021 н.р., «Учень року-2021»	Вибранна В.М.	
		4.Про підсумки участі вчителів у всеукраїнському конкурсі «Учитель-року-2021»	Вибранна В.М.	
Колегія	28.05.2021	1. Про виконання рішень попередньої колегії УО.	Гребеннікова Н.М.	
		5. Про підсумки організації освітнього процесу за новим Державним стандартом початкової освіти у 2020/2021 навчальному році.	Вибранна В.М.	
		3. Про стан роботи щодо профілактики насилля у закладах освіти.	Жижина Т.В.	
Нарада керівників ЗСО, ЗПО	11.05.2021	1. Про аналіз виконання доручень.	Гребеннікова Н.М	
		2. Про організацію літнього оздоровлення та відпочинку учнів.	Ривкіна О.О.	
		3. Про результати участі учнів у Всеукраїнських учнівських олімпіадах, II та III етапах МАН, турнірах, конкурсах.	Вибранна В.М.	
Нарада керівників ЗДО	11.05.2021	1. Про аналіз виконання грошових і натуральних норм харчування в ЗДО району у квітні 2021 року.	Ігнатенко Н.П.	
		2. Про підходи до формування планів роботи ЗДО на рік та навчальних планів на 2021/2022 навчальний рік	Ривкіна О.О. Ігнатенко Н.П.	
		3. Про підсумки проведення тижня безпеки та дня ЦЗ в ЗДО.	Житньов І.М.	
		4. Про підсумки атестації педагогів ЗДО у 2021 році.	Ривкіна О.О.	
		5. Про організацію літнього оздоровчого періоду 2021 року в ЗДО.	Ігнатенко Н.П.	
Нарада заступників директора	21.05.2021	1. Про підсумки Всеукраїнських учнівських олімпіад із навчальних предметів, Всеукраїнського конкурсу-захисту робіт учнів-членів МАН та міської між предметної олімпіади «Путівка в науку»	Вибранна В.М.	

		2. Про результати організації навчання за індивідуальною формою	Вибранна В.М.	
Засідання методичної ради	28.05.2021	1. Про підсумки реалізації методичної теми району «Формування новітнього освітнього середовища на основі педагогіки партнерства в умовах реалізації компетентісного підходу та принципу дитиноцентризму з метою підвищення якості освітнього процесу». 2. Про стан оволодіння педагогічними працівниками закладів освіти району цифровими сервісами та онлайн-платформами. 3. Про результати участі педагогів закладів освіти району в обласному фестивалі «добрих практик» освітян Харківщини «Майстри педагогічної справи презентують». 4. Про стан роботи закладів освіти району щодо національно-патріотичного виховання учнів. 5. Про результативність роботи з обдарованими учнями.	Вибранна В.М.	
Нарада заступників з ВР	13.05.2021	1. Про проведення моніторингових досліджень стану розвитку учнівського самоврядування у ЗЗСО Новобаварського району. 2. Про підсумки виховної роботи у 2020/2021 навчальному році.	Іванова І.В.	
Нарада вих_лів-методистів ЗДО	29.05.2021	1. Про організацію роботи у літній оздоровчий період у ЗДО	Ігнатенко Н.П.	
		2. Про підсумки моніторингових досліджень рівня знань дітей дошкільного віку за II півріччя 2020/2021 навчального року.	Ігнатенко Н.П.	
		3. Про виконання вимог мовного законодавства під час освітнього процесу в ЗДО.	Ігнатенко Н.П.	
Нарада з бібліотекарями	28.05.2021	1. Про проведення інвентаризації фонду підручників	Пліщенко О.В.	
		2. Про стан забезпеченості підручниками учнів ЗЗСО на наступний навчальний рік і шляхи вирішення проблеми (якщо така буде).		
<b>ЧЕРВЕНЬ</b>				
Апаратні наради	07.06.2021	1. Про стан харчування в ЗДО у I півріччі 2021 року.	Ігнатенко Н.П.	
		2. Про підсумки роботи з військово-патріотичного виховання молоді.	Житньов І.М.	
		3. Про виконання вимог Закону України «Про звернення громадян» та «Про доступ до публічної інформації» за I півріччя 2021 року.	Михайленко Л.В.	

	21.06.2021	1. Про набір учнів до 1-х класів.	Гребеннікова Н.М.	
		2. Про підсумки поглиблених медичних оглядів учнів .	Черних Р.Б.	
		3. Про підсумки аналізу функціонування офіційних сайтів Управління освіти та закладів освіти. Про стан заповнення баз ДІСО.	Хохлова Я.В.	
Нарада керівників ЗЗСО,ЗПО	09.06.2021	1. Про аналіз виконання доручень.	Гребеннікова Н.М.	
		2. Про підсумки роботи закладів освіти з питання запобігання всіх видів дитячого травматизму та організацію роботи щодо охорони життя та здоров'я дітей під час літніх канікул.	Гребеннікова Н.М. Черних Р.Б.	
		3. Про підсумки організації освітнього процесу у класах з інклюзивним навчанням.	Вибранна В.М.	
		4. Про підсумки організації харчування учнів у 2020/2021 н.р.	Ривкіна О.О.	
Нарада керівників ЗДО	09.06.2021	1. Про аналіз виконання грошових і натуральних норм харчування в ЗДО району у травні 2021 року.	Ігнатенко Н.П.	
		2. Про підсумки 2020/2021 навчального року та результативність освітнього процесу.		
		3. Про підсумки методичної роботи в 2020/2021 навчальному році.	Ігнатенко Н.П.	
Нарада заступників директорів ЗЗСО з НВР	18.06.2021	1.Про підсумки методичної роботи в 2020/2021 навчальному році. 2. Про підсумки ДПА учнів 4-х, 9-х класів. 3. Про підсумки військово-патріотичної роботи. 4. Про стан міжнародного співробітництва в закладах освіти.	Вибранна В.М.	
Нарада заступників в ЗВР	10.06.2021	1. Про підсумки участі учнів ЗЗСО у міських конкурсах.	Іванова І.В.	
		2. Про аналіз виконання заходів з реалізації освітнього проекту «Виховний простір Харківщини: вектори розвитку»		

		3. Про стан роботи закладів з питань соціального захисту учнів, роботи з учнями, які перебувають на шкільному обліку	Жижина Т.В.	
Нарада керівників РМО	21.06.2021	1. Підсумки методичної роботи за 2020/2021 навчальний рік .	Вибранна В.М.	
		2. Про підсумки атестації педагогічних працівників у 2020/2021 н.р..		
		3. Аналіз курсової підготовки, підвищення кваліфікації педагогічних працівників за навчальний рік .		
<b>СЕРПЕНЬ</b>				
Апаратні наради	09.08.2021	1. Про хід підготовки закладів освіти району до нового навчального року.	Ривкіна О.О.	
		2. Про підготовку до проведення серпневих методичних заходів.	Вибранна В.М.	
		3. Про підсумки літнього відпочинку та оздоровлення учнів та вихованців в закладах освіти району у 2021 році. Відповідність планування літнього відпочинку учнів до фактичного.	Ривкіна О.О.	
	23.08.2021	1. Про хід формування мережі закладів освіти.	Гребеннікова Н.М.	
		2. Про стан електронної реєстрації в ЗДО.	Ігнатенко Н.П.	
Нарада керівників ЗЗСО,ЗПО	10.08.2021	1. Про аналіз виконання доручень.	Гребеннікова Н.М.	
		2. Про підсумки закінчення навчального року, проведення ДПА та підготовка до нового навчального року.	Гребеннікова Н.М.	
		3. Про хід набору до 1-х класів, 10-х класів та формування мережі.	Гребеннікова Н.М.	
		4. Про підготовку ЗЗСО до організованого проведення медичного огляду школярів перед початком нового навчального року	Черних Р.Б.	
		5. Про організацію освітнього процесу із дітьми з ООП	Вибранна В.М.	
Нарада керівників ЗДО	10.08.2021	1. Про аналіз виконання грошових і натуральних норм харчування в ЗДО району у червні, липні 2021 року.	Ігнатенко Н.П.	
		2. Про стан роботи щодо організації харчування в закладах дошкільної освіти під час оздоровчого періоду.	Ігнатенко Н.П.	
		3. Про підготовку закладів дошкільної освіти до нового 2021/2022 навчального року.	Ігнатенко Н.П.	

		3. Про організацію та проведення серпневого освітянського тижня.	Ігнатенко Н.П.	
		4. Про хід підготовки закладів дошкільної освіти до осінньо-зимового періоду.	Рослякова О.С.	
Нарада заступників директорів ЗЗСО з НВР	20.08.2021	1. Про проведення серпневих методичних заходів	Вибранна В.М.	
		2. Про організацію освітнього процесу у 2021/2022 навчальному році		
		3. Про методичні рекомендації щодо вивчення навчальних дисциплін у 2021/2022 навчальному році		
		4. Про організацію методичної роботи в районі у 2021/2022 н.р.		
		5. Про організацію роботи за індивідуальними формами навчання.		
Засідання методичної ради	27.08.2021	1. Про склад методичної ради на 2021/2022 навчальний рік.	Вибранна В.М.	
		2. Про пріоритетні напрямки та завдання на 2021/2022 навчальний рік.		
		3. Про ухвалення планів колективних форм роботи.		
		4. Про актуальні проблеми психологічного супроводу освітнього процесу.		
		5. Про особливості методичного супроводу виховної роботи.		
		6. Про роботу з обдарованими учнями.		
		7. Про організацію вивчення та узагальнення ефективного педагогічного досвіду у 2021/2022 навчальному році.		
		8. Про роботу з молодими педагогами у 2021/2022 навчальному році.		
		9. Про розвиток STEM-освіти в районі.		
		10. Про особливості організації освітньої діяльності в закладах дошкільної освіти у 2021/2022 навчальному році.		
		11. Про розгляд робіт конкурсу «Кращий дистанційний курс».		
Нарада вихователів-методистів ЗДО	26.08.2021	1. Про організацію методичної роботи у 2021/2022 навчальному році.	Ігнатенко Н.П.	
		2. Про нормативно-правове забезпечення освітнього процесу в ЗДО.	Ривкіна О.О.	
		3. Про організацію роботи щодо підвищення кваліфікації педагогічних працівників ЗДО у вересні-грудні 2021 року.	Вибранна В.М.	

Нарада із керівниками РМО	16.08.2021	1. Про пріоритетні напрямки та завдання на наступний навчальний рік. 2. Про особливості викладання предметів у 2021/2022 навчальному році. 3. Про актуальні проблеми психологічного супроводу освітнього процесу. 4. Про особливості методичного супроводу виховної роботи. 5. Про «Перший урок у 2021/2022 навчальному році». 6. Про роботу з обдарованими учнями. 7. Про особливості освітнього процесу у початковій школі НУШ.	Вибранна В.М.	
<b>ВЕРЕСЕНЬ</b>				
Апаратні наради	06.09.2021	1. Про організований початок навчального року	Гребеннікова Н.М.	
		2. Про підсумки підготовки ЗО району до нового навчального року.	Ривкіна О.О.	
	27.09.2021	1. Про підсумки роботи з обліку дітей шкільного віку та учнів.	Могила Н.Ю.	
2. Про відвідування учнями навчальних занять.		Гребеннікова Н.М.		
3. Про аналіз мережі закладів освіти.		Гребеннікова Н.М.		
Нарада керівників ЗЗСО,ЗПО	14.09.2021	1. Про аналіз виконання доручень.	Гребеннікова Н.М.	
		2. Про підсумки літнього відпочинку оздоровлення учнів та вихованців влітку 2021 року.	Ривкіна О.О. Черних Р.Б.	
		3. Про стан забезпеченості ЗЗСО району підручниками.	Пліщенко О.В.	
		4. Про роботу закладів освіти в базі ДІСО та аналіз функціонування офіційних сайтів закладів.	Хохлова Я.В.	
Нарада керівників ЗДО	14.09.2021	1. Про аналіз виконання грошових і натуральних норм харчування в ЗДО району у серпні 2021 року.	Ігнатенко Н.П.	
		2. Про результати організації відпочинку та оздоровлення дітей у ЗДО.	Ігнатенко Н.П.	
		3. Про організацію роботи із запобігання усім видам дитячого травматизму та облік нещасних випадків у ЗДО.	Ігнатенко Н.П. Черних Р.Б.	
Нарада заступників	17.09.2021	1. Про організацію роботи щодо участі ЗЗСО району в експериментальній та інноваційній діяльності.	Вибранна В.М.	



		2.Про проведення I етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад із навчальних предметів		
Нарада заступників з ВР	09.09.2021	1. Про організацію виховної роботи у ЗЗСО.	Іванова І.В.	
		2.Про дотримання вимог мовного законодавства під час організації виховних заходів.	Іванова І.В.	
		3. Про організацію роботи щодо контролю за відвідуванням учнями навчальних занять.	Гребеннікова Н.М.	
		4. Про організацію роботи з протидії булінгу (цькування)	Жижина Т.В.	
Нарада соц. педагогів	16.09.2021	1.Про планування та проведення роботи соціальних педагогів з дітьми, які перебувають на профілактичному обліку в закладах освіти	Жижина Т.В.	
		2. Результати проведення соціальної паспортизації, вимоги до оформлення соціальних паспортів класу,закладу, оформлення звіту СЗ-1.		
		3. Про результати перевірки річних планів соціальних педагогів.		
		4. Про роботу закладів освіти щодо захисту законних прав та інтересів дітей-сиріт та дітей позбавлених батьківського піклування		
		5. Про організацію роботи закладів освіти щодо запобігання конфліктним ситуаціям в освітньому середовищі.		
Нарада з бібліотекарями	30.09.2021	1. Про стан забезпеченості підручниками учнів ЗЗСО у 2021/2022 навчальному році.	Пліщенко О.В.	
		2. Про перерозподіл підручників між закладами освіти (за необхідності).		
		3. Про аналіз планів роботи та паспортів шкільних бібліотек.		
<b>ЖОВТЕНЬ</b>				
Апаратні наради	04.10.2021	1. Про стан електронної реєстрації в ЗДО.	Ігнатенко Н.П.	
		1. Про підсумки роботи з обліку працевлаштування випускників ЗЗСО	Гребеннікова Н.М.	
		3. Про організацію районного етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад.	Вибранна В.М.	
		4. Про стан роботи щодо організації харчування в ЗДО.	Ігнатенко Н.П.	

	18.10.2021	1. Про результати моніторингових досліджень результатів ЗНО-2021	Михайленко Л.В.	
		2. Про підсумки роботи Управління освіти та закладів освіти щодо обліку нещасних випадків з учнями і вихованцями за 9 місяців 2021 року.	Гребеннікова Н.М. Черних Р.Б.	
		3. Про проведення Всеукраїнського конкурсу «Учитель року-2022».	Вибранна В.М.	
Нарада керівників ЗЗСО,ЗПО	12.10.2021	1. Про аналіз виконання доручень.	Гребеннікова Н.М.	
		1. Про підсумки роботи з обліку працевлаштування випускників ЗЗСО.	Гребеннікова Н.М.	
		3. Про стан дотримання нормативності при залученні та використанні позабюджетних коштів.	Дмитрієва Л.К.	
Нарада керівників в ЗДО	12.10.2021	1. Про виконання норм харчування у вересні 2021 року.	Ігнатенко Н.П.	
		2. Про стан організації харчування вихованців ЗДО у III кварталі 2021 р.		
		3. Про стан захворюваності дітей в ЗДО за 9 місяців 2021 року.	Ігнатенко Н.П.	
Нарада заступників директорів ЗЗСО з НВР	12.10.2021	1. Про організацію та проведення II етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад.	Вибранна В.М.	
		2. Про проведення всеукраїнського конкурсу «Учитель року-2022».		
		3. Про організацію та проведення районного етапу Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів-членів МАН.		
Нарада заступників з ВР	21.10.2021	1. Про стан відвідування учнями занять.	Гребеннікова Н.М.	
		2. Про організацію проведення осінніх канікул	Іванова І.В.	
		2. Аналіз річних планів роботи.		
		3. Організація роботи ШБ в новому навчальному році.		
		4. Аналіз стану забезпеченості підручниками, перерозподіл між ЗЗСО.		
		5. Про організацію та проведення щорічного місячника ШБ.		
Нарада з завгоспами	21.10.2021	1. Про підготовку джерел тепlopостачання до роботи в осінньо-зимовий період 2021/2022.	Рослякова О.С.	
		2. Про проведення осіннього огляду технічного стану будівель та споруд	Рослякова О.С.	

Нарада з керівника ми РМО	18.10.2021	1. Про організацію та проведення районного туру всеукраїнського конкурсу «Учитель року-2022». 2. Про організацію I та II етапів Всеукраїнських учнівських олімпіад із навчальних предметів.	Вибранна В.М.	
<b>ЛИСТОПАД</b>				
Апаратні наради	01.11.2021	1. Про аналіз звіту РВК-83.	Могила Н.Ю.	
		2. Про аналіз роботи щодо забезпечення гарантованого права на освіту, охоплення навчанням дітей шкільного віку.	Гребеннікова Н.М.	
	15.11.2021	1. Про роботу закладів освіти щодо захисту законних прав та інтересів дітей-сиріт та дітей позбавлених батьківського піклування. 2. Про стан роботи ГПД в закладах освіти району.	Жижина Т.В. Вибранна В.М.	
Колегія	25.11.2021	1. Про виконання рішень попередньої колегії.	Гребеннікова Н.М.	
		2. Про забезпечення гарантованого права на освіту.	Гребеннікова Н.М.	
		3. Про результати ДПА у формі ЗНО у 2021 році.	Михайленко Л.В	
Нарада керівників ЗЗСО,ЗПО	09.11.2021	1.Про аналіз виконання доручень.	Гребеннікова Н.М.	
		3. Про стан роботи спецмедгруп (СМГ).	Житньов І.М.	
		4.Про аналіз руху учнів наприкінці 2019/2020 н.р. та початок 2020/2021 н.р.	Гребеннікова Н.М.	
Нарада керівників ЗДО	09.11.2021	1.Про виконання норм харчування у вересні 2021 року.	Ігнатенко Н.П.	
		2.Про стан організації харчування вихованців ЗДО у III кварталі 2021 р.	Ігнатенко Н.П.	
		3.Про підсумки аналізу функціонування офіційних сайтів та стан заповнення баз ДІСО у ЗДО району.	Хохлова Я.В.	

Нарада заступників директорів ЗЗСО з	19.11.2021	1. Про підготовку ЗЗСО району до проведення ЗНО – 2022.	Михайленко Л.В.	
		2. Про організацію профільного навчання в ЗЗСО.	Вибранна В.М.	
		3. Про результати I туру Всеукраїнського конкурсу «Учитель року-2022»		
Нарада заступників з ВР	11.11.2021	1. Про проведення Всеукраїнського тижня права. 2. Про підготовку до Новорічних, різдвяних свят та зимових канікул у закладах освіти.	Іванова І.В.	
<b>ГРУДЕНЬ</b>				
Апаратні наради	06.12.2021	1. Про стан харчування у II півріччі 2021 року у ЗДО.	Ігнатенко Н.П.	
		3. Про стан захворюваності в ЗДО у II півріччі 2021 року.	Ігнатенко Н.П.	
		3. Про підготовку до Новорічних свят та зимових канікул у ЗЗСО.	Іванова І.В.	
	20.12.2021	1. Про виконання Комплексної програми розвитку освіти м. Харкова на 2018-2022 роки.	Ривкіна О.О.	
		2. Про підсумки профілактичної роботи щодо запобігання дитячому травматизму.	Черних Р.Б.	
		3. Про стан відвідування учнями навчальних занять в I семестрі.	Гребеннікова Н.М.	
		4. Аналіз питання щодо продовження терміну дії контрактів, призначення та звільнення керівників закладів освіти району	Могила Н.Ю.	
Колегія	23.12.2021	1. Про виконання рішень попередньої колегії.	Гребеннікова Н.М.	
		2. Про хід виконання Програм розвитку закладів освіти району.	Світлична О.Ф.	
		3. Про підсумки організації харчування учнів у 2021 році.	Ривкіна О.О.	
		4. Про хід виконання районних програм в 2021 році.	Вибранна В.М.	
		5. Про схвалення річного плану роботи Управління освіти на 2022 рік.	Світлична О.Ф.	
Нарада керівників ЗЗСО, ЗПО	14.12.2021	1. Про аналіз виконання доручень.	Гребеннікова Н.М.	
		2. Про стан роботи з організації ГПД.	Вибранна В.М.	
		3. Про дотримання положень нормативних документів з трудового законодавства.	Могила Н.Ю.	

Нарада керівників ЗДО	14.12.2021	1. Про виконання грошових і натуральних норм харчування у листопаді.	Ігнатенко Н.П.	
		2. Про підсумки проведення інвентаризації ЗДО та стан збереження матеріальних цінностей.	Дмитрієва Л.К.	
		3. Про дотримання правил протипожежної безпеки під час проведення новорічних свят у ЗДО.	Ігнатенко Н.П.	
Нарада заступників директорів ЗЗСО з НВР	17.12.2021	1. Про підсумки II участь у III етапі Всеукраїнських учнівських олімпіад із навчальних предметів. 2. Про підсумки I та участь у II етапі Всеукраїнського конкурсу-захисту робіт учнів-членів МАН.	Вибранна В.М.	
Засідання метод. ради	24.12.2021	1. Про виконання заходів Комплексної програми розвитку освіти міста Харкова на 2018-2022 роки. 2. Про розгляд та схвалення річного плану ЦОТ на 2022 рік. 3. Про видання інформаційно-методичного збірника «Методичний вісник»	Вибранна В.М.	
Нарада заступників з ВР	09.12.2021	1. Про планування змістовного дозвілля під час зимових канікул, новорічних та різдвяних свят	Іванова І.В.	
		2. Про дотримання правил протипожежної безпеки під час проведення новорічних свят у ЗЗСО.	Житньов І.М.	
		3. Про підсумки аналізу роботи ЗЗСО щодо організаційно-методичного забезпечення реалізації проєкту «Учнівське самоврядування» у 2021 р.	Іванова І.В.	
		4. Про стан роботи щодо профілактики правопорушень у I семестрі	Жижина Т.В.	
Нарада вихователів-методистів ЗДО	23.12.2021	1. Про проведення зимового тижня безпеки у закладах дошкільної освіти	Житньов І.М.	
		2. Про організацію і проведення у закладах дошкільної освіти Дня Святого Миколая, Новорічних свят та Різдвяних свят	Ігнатенко Н.П.	

**РОЗДІЛ IV. Управління освітнім процесом**  
**4.1. Реалізація програм у галузі «Освіта»**  
**Районні програми**

<b>№ з/п</b>	<b>Зміст заходу</b>	<b>Термін узагальнення інформації</b>	<b>Призначення звітності</b>	<b>Відповідальний</b>	<b>Відмітка про виконання</b>
1.	«Обдаровані діти Новобаварського району»	до 15.06. 2021 до 14.12. 2021	довідка на апаратну нараду довідка на колегію	Вибранна В.М.	
2.	«Юні миротворці – творці миру та добра»	до 15.06. 2021 до 14.12. 2021	довідка на апаратну нараду довідка на колегію	Іванова І.В.	

**Міські програми**

<b>№ з/п</b>	<b>Зміст заходу</b>	<b>Термін подання інформації до Департаменту освіти</b>	<b>Призначення звітності</b>	<b>Відповідальний</b>	<b>Відмітка про виконання</b>
1.	Комплексна програма розвитку освіти м. Харкова на 2018-2022 роки за розділами.	до 22.06.2021, 22.11.2021	узагальнення для звітування перед ХМР (постійна комісія)	Вибранна В.М.	

**Державні та регіональні програми**

<b>№</b>	<b>Зміст заходу</b>	<b>Термін подання інформації до Департаменту освіти</b>	<b>Призначення звітності</b>	<b>Відповідальний</b>	<b>Відмітка про виконання</b>
1.	Освітній проект «Виховний простір Харківщини: вектори розвитку» (рішення розширеної колегії Департаменту науки і освіти Харківської обласної державної адміністрації 27.03.2019)	До 10.06.2021	описовий звіт	Іванова І.В.	

2.	Інформація про виконання постанови Кабінету Міністрів України від 30.05.2018 № 453 «Про затвердження Державної соціальної програми «Національний план дій щодо реалізації Конвенції ООН про права дитини» на період до 2021 року»	до 25.11.2021	описовий звіт	Жижина Т.В.	
3.	Інформація про виконання розпорядження Кабінету Міністрів України від 27.11.2019 № 1335-р «Про затвердження Плану заходів з реалізації Національної стратегії реформування системи юстиції щодо дітей на період до 2023 року»	До 15.03.2021 До 15.06.2021 До 20.09.2021 До 15.12.2021	описовий звіт	Жижина Т.В.	
4.	Інформація про виконання постанови Кабінету Міністрів України від 11.04.2018 № 273 «Про затвердження Державної соціальної програми забезпечення рівних прав та можливостей жінок і чоловіків на період до 2021 року»	До 15.06.2021 До 15.12.2021	описовий звіт	Жижина Т.В.	
5.	Розпорядження Харківської обласної державної адміністрації від 25.01.2019 № 10 «Про затвердження обласного плану заходів з реалізації Стратегії державної політики з питань здорового та активного довголіття населення на період до 2022 року» (п. 3 розділу I у межах компетенції)	до 05.01.2021	описовий звіт	Черних Р.Б.	

#### 4.2. Організація роботи щодо забезпечення гарантованого права громадян на отримання повної загальної середньої освіти

№ з/п	Зміст заходів	Термін виконання	Відповідальний	Вихід інформації	Відмітка про виконання, № справи, в якій зберігаються матеріали
1.	Узагальнення інформації про дітей пільгового контингенту	12.03.2021 12.06.2021 15.09.2021 10.12.2021	Жижина Т.В.	звіт	
2.	Узагальнення інформації про роботу з соціального захисту дітей та підлітків пільгових категорій	12.03.2021 12.06.2021 15.09.2021 10.12.2021	Жижина Т.В.	звіт	
3.	Узагальнення інформації про організацію навчання за індивідуальною формою навчання	15.04.2021 15.09.2021 15.11.2021	Вибранна В.М.	довідка на апаратну нараду, інформація до ДО	
4.	Підготовка проекту наказу адміністрації Новобаварського району Харківської міської ради «Про закріплення території обслуговування за ЗЗСО району у 2020 році»	до 01.10.2021	Гребеннікова Н.М.	проект наказу	
5.	Інформація про набір учнів до 1-х класів	до 01.07 до 01.08	Гребеннікова Н.М.	інформація на апаратну нараду,	
6.	Узагальнення інформації про попередню мережу профільних класів	до 25.06.2021	Вибранна В.М.	інформація	
7.	Підготовка проекту наказу голови адміністрації Новобаварського району «Про затвердження мікрорайонів ЗДО»	до 11.05.2021	Ігнатенко Н.П.	проект наказу	
8.	Контроль за відвідуванням учнями школи.	постійно	Гребеннікова Н.М. Жижина Т.В.	інформація до ДО, на апаратну нараду, нараду керівників	
9.	Аналіз інформації щодо руху учнів	упродовж навчального року щомісячно	Гребеннікова Н.М.	інформація до ДО, на нараду	



				керівників	
10.	Інформації про учнів іноземців	до 01.12.2021	Гребеннікова Н.М.	інформація до ДО	
11.	Оновлення банку даних учнів, схильних до девіантної поведінки, та банку даних учнів сімей, які опинилися в складних життєвих обставинах	12.03.2021 12.06.2021 15.09.2021 10.12.2021	Жижина Т.В.	інформація до ЦССДМ,СЮП	
12.	Оновлення банку даних учнів пільгових категорій	вересень, січень	Жижина Т.В.	інформація до ДО	
13.	Підготовка наказу про організацію роботи, щодо ведення обліку руху учнів	до 01.09.2021	Гребеннікова Н.М	наказ	
14.	Узагальнення інформації про учнів шкіл, які не приступили до навчання 1 вересня 2021 року без поважної причини	до 05.09.2021	Гребеннікова Н.М	інформація до ДО	
15.	Формування мережі закладів освіти станом на 05.09	до 07.09.2021	Гребеннікова Н.М	показники мережі	
16.	Узагальнення інформації про мережу профільних, допрофільних класів, спеціалізованих класів, класів поглибленого вивчення окремих предметів	до 15.09.2021	Гребеннікова Н.М	інформація до Департаменту освіти	
17.	Узагальнення інформації про організацію підготовки дітей 5-річного віку до школи	до 20.09.2021	Ігнатенко Н.П.	звіт до ДО	
18.	Узагальнення інформації про результати обліку дітей дошкільного віку в 2021 році	до 24.09.2021	Ігнатенко Н.П.	звіт до ДО	
19.	Підготовка Звіту 77-РВК (узагальнення інформації)	до 25.09.2021	Могила Н.Ю.	звіт до ДО	
20.	Підготовка звіту за формою ЗНЗ-1	Вересень	Ривкіна О.О.УО	звіт до ДО	
21.	Підготовка звіту за формою № 76 РВК	до 20.09.2021	Ривкіна О.О.УО	звіт до ДО	
22.	Узагальнення інформації про продовження навчання та працевлаштування випускників 9-х, 11-х класів	до 10.10.2021	Гребеннікова Н.М.	звіт до ДО	
23.	Узагальнення інформації за формою додатків звітів ЗНЗ-1, 76-РВК	до 09.11.2021	Ривкіна О.О.УО	додатки до звітів	
24.	Аналіз заходів щодо збереження учнівського контингенту, зменшення навчання на підзміні	до 20.12.2021	Гребеннікова Н.М.	інформація	
25.	Узагальнення інформації про продовження навчання для	до 10.12.2021	Гребеннікова Н.М.	звіт до ДО	

	здобуття повної загальної середньої освіти випускниками 9-х класів ЗЗСО (Форма №1-ЗСО)				
26.	Підготовка наказу про підсумки обліку дітей шкільного віку	грудень	Могила Н.Ю.	наказ	
27.	Інформація про рух учнів упродовж місяця	щомісяця (до 05 числа наступного місяця)	Гребеннікова Н.М.	інформація до ДО	
28.	Інформація про учнів, які прибули з-за кордону				
29.	Інформація про зміни в мережі упродовж місяця				
30.	Інформація про учнів, яким організовано навчання за екстернатною формою навчання.				
31.	Інформація про учнів, яким організовано навчання за сімейною формою навчання.				
32.	Інформація про учнів, які прибули на навчання з зони ООС, Крим				
33.	Відкриття груп подовженого дня.	до 01.09.2021	керівники ЗЗСО	Наказ	
34.	Організація заходів щодо забезпечення прав, свобод, законних інтересів дітей, запобіганню правопорушень.	Постійно	Світлична О.Ф. Жижина Т.В.	робота Координаційної ради	
35.	Аналіз роботи щодо забезпечення гарантованого права на освіту, охоплення навчанням дітей шкільного віку.	листопад	Гребеннікова Н.М. Могила Н.Ю.	довідка на апаратну нараду, колегію УО	

#### 4.3. Профілактична робота із запобігання всім видам дитячого травматизму

№ з/п	Зміст роботи	Термін	Відповідальний	Вихід інформації	Відмітка про виконання, № справи, в якій зберігаються матеріали
1	Здійснення роботи щодо систематичного доведення до закладів освіти та роз'яснення нових нормативно-правових документів з питань охорони життя і здоров'я учнів та вихованців, запобігання усім видам дитячого травматизму.	упродовж року	Гребеннікова Н.М. Черних Р.Б.	інформація	
2	Забезпечення методичного супроводу викладання предмету «Основи здоров'я» в 5-9-х класах закладів	упродовж навчального року	Черних Р.Б.	довідка	

	освіти				
3	Забезпечення контролю за оновленням куточків з безпеки життєдіяльності у закладах освіти	упродовж навчального року	Гребеннікова Н.М. Черних Р.Б.	інформація	
4	Співпраця з міськими дитячими поліклініками №№ 2,19.	упродовж року	Черних Р.Б.	інформація	
5	Здійснення контролю за проведенням тематичних виховних заходів із запобігання всім видам дитячого травматизму напередодні свят, канікул тощо.	упродовж року	Гребеннікова Н.М. Черних Р.Б.	наказ матеріали нарад	
6	Підготовка щоквартальних звітів про нещасні випадки, які сталися з учнями закладів освіти району	до 15 числа звітнього місяця	Гребеннікова Н.М. Черних Р.Б.	звіти довідка	
7	Забезпечення контролю за своєчасним розслідуванням нещасних випадків з учасниками освітнього процесу.	постійно	Гребеннікова Н.М. Черних Р.Б.	інформація	
8	Проведення семінару для відповідальних за роботу щодо профілактики дитячого травматизму в ЗДО	лютий	Ігнатенко Н.П.	матеріали	
9	Здійснення аналізу стану травматизму серед працівників, учнів та вихованців під час праці та освітнього процесу	червень грудень	Гребеннікова Н.М. Черних Р.Б.	довідка	
15	Організація роботи загонів «Дружин юних пожежних рятувальників», «Юних інспекторів руху».	упродовж року	Черних Р.Б.	наказ	
16	Проведення Тижнів безпеки дорожнього руху	вересень	Черних Р.Б.	план	
	Організація відвідування учнями закладів освіти району обласної пожежно-технічної виставки.	упродовж року	Черних Р.Б.	інформація	
	Проведення єдиного уроку з безпеки дорожнього руху	березень	Черних Р.Б.	інформація	
	Проведення тижня безпеки життєдіяльності	травень	Черних Р.Б.	інформація	
	Здійснення перевірки раціонального розміщення навчального обладнання, технічних засобів навчання відповідно до вимог безпеки праці.	серпень	Рослякова О.С.	акти	
	Здійснення перевірки готовності закладів освіти до нового навчального року щодо створення безпечних умов навчання в кабінетах фізики, хімії, інформатики, спортивних залах, шкільних майстернях.	серпень- вересень	Рослякова О.С.	акти	
17	Складання та узгодження районного плану спільних дій з Управління патрульної поліції в Харківській області Департаменту патрульної поліції про проведення профілактичної роботи щодо попередження та запобігання дорожньо-транспортного травматизму щодо оволодіння учнями ЗЗСО району правилами дорожнього руху у 2020 році.	до 11.01.2021	Черних Р.Б.	план	

#### 4.4. Організація харчування в закладах освіти

№ з/п	Зміст заходів	Термін виконання	Відповідальний	Вихід інформації	Відмітка про виконання, № справи, в якій зберігаються матеріали
<b>Організаційно-методичне забезпечення</b>					
1	Складання та оновлення бази даних дітей, які потребують безкоштовного та дієтичного харчування	січень, вересень	Ігнатенко Н.П. Черних Р.Б.	інформація	
2	Організація та проведення нарад, семінарів, виховних заходів щодо формування здорового способу життя	упродовж року	Ривкіна О.О.	матеріали	
3	Залучення педагогічних працівників до розробки науково-дослідницьких учнівських робіт та учнівських проєктів з проблем раціонального та збалансованого харчування	упродовж року	Ривкіна О.О.	узагальнення досвіду	
4	Проведення презентаційних проєктів захисту досвіду з проблем здорового способу життя за участю науковців, представників медичних установ та санітарно-епідемічної служби	упродовж року	Ривкіна О.О.	узагальнення досвіду	
5	Залучати працівників закладів вищої освіти, медичних установ і наукових центрів до профорієнтаційної та санітарно-просвітницької роботи з дітьми та їх батьками щодо правильного харчування	упродовж року	Ривкіна О.О.	інформація	
<b>Організація та контроль харчування у закладах загальної середньої освіти</b>					
6	Забезпечення безкоштовним харчуванням: - учнів пільгових категорій; - учнів 1-4 класів; - молоком учнів 1 -х класів; - учнів у таборах відпочинку з денним перебуванням при закладах ЗЗСО	січень, вересень	Ривкіна О.О.	наказ	
7	Забезпечення організації раціонального харчування з урахуванням віку і стану здоров'я учнів 5-11 класів	упродовж року	Ривкіна О.О.	інформація на апаратну нараду	
8	Забезпечення організації дієтичного харчування для	упродовж	Ривкіна О.О.	інформація на	

	дітей, які його потребують	року		апаратну нараду	
9	Забезпечення організації харчування дітей у таборах відпочинку з денним перебуванням при закладах освіти	червень	Ривкіна О.О.	інформація на апаратну нараду	
10	Забезпечення дотриманням санітарно-гігієнічних норм щодо організації харчування, оптимального режиму роботи їдалень	упродовж року	Ривкіна О.О.	інформація на апаратну нараду	
11	Проведення оперативних перевірок щодо організації харчування у ЗЗСО, забезпечення громадського контролю за роботою їдалень	за окремим планом	Ривкіна О.О.	довідка на апаратну нараду, нараду керівників	
<b>Організація та контроль харчування у закладах дошкільної освіти</b>					
12	Забезпечення безкоштовним харчуванням вихованців пільгових категорій з розрахунку 100% від вартості харчування на день.	упродовж року	Сурчіна Г.М.	наказ	
13	Забезпечення харчуванням вихованців за рахунок бюджету в установленому відсотковому розрахунку.	упродовж року	Сурчіна Г.М.	наказ	
14	Забезпечення харчуванням вихованців за кошти, які надійшли до бюджету як батьківська плата за харчування вихованців у установленому відсотковому розрахунку.	упродовж року	Сурчіна Г.М.	наказ	
15	Здійснення організації щодо забезпечення водою гарантованої якості з альтернативних джерел водопостачання	упродовж року	Ривкіна О.О.	інформація на апаратну нараду	
<b>Підвищення якості харчування вихованців та учнів</b>					
16	Контроль за асортиментом страв.	постійно	Сурчіна Г.М.	інформація	
17	Контроль за асортиментом буфетної продукції.	постійно	Сурчіна Г.М.	інформація	
18	Впровадження двотижневого меню та контроль за виконанням норм згідно з постановою Кабінету Міністрів України від 22.11.2004 №1591 «Про затвердження норм харчування у закладах освіти та в дитячих закладах оздоровлення та відпочинку» та продуктів підвищеної харчової і біологічної цінності	упродовж року	Сурчіна Г.М.	інформація	
19	Забезпечення організації проведення С-вітамінізації 3-х страв для учнів ЗЗСО	упродовж року	Ривкіна О.О.	інформація	

20	Забезпечення організації використання йодованої солі	упродовж року	Сурчіна Г.М.	інформація	
21	Забезпечення організації навчання та удосконалення професійної майстерності персоналу з питань виробництва та використання у харчуванні дітей продуктів і кулінарних виробів підвищеної харчової та біологічної цінності	лютий	Ривкіна О.О.	інформація	
22	Забезпечення організації підготовки харчоблоків закладів дошкільної освіти та шкільних їдалень до початку нового навчального року	серпень	Ривкіна О.О.	інформація на апаратну нараду	
23	Забезпечення утримання технологічного та холодильного обладнання харчоблоків ЗДО та ЗЗСО у робочому стані	постійно	Рослякова О.С.	інформація	

#### **4.5. Організація медичного обслуговування та дотримання санітарного законодавства**

№ з/п	Зміст заходів	Термін виконання	Відповідальний	Вихід інформації	Відмітка про вик_ня, № справи, в якій зберігаються матеріали
<b>Організаційні заходи</b>					
1.	Провести аналіз стану здоров'я учнів за результатами поглибленого медичного огляду за 2020/2021 н.р.	травень-червень	Ривкіна О.О., Черних Р.Б.	інформація	
2.	Надати рекомендації щодо розробки плану заходів, спрямованих на поліпшення показників здоров'я учнів на 2021 рік	січень	Ривкіна О.О.	рекомендації	
3.	Тримати на контролі оснащення медичних та кабінетів необхідним медичним обладнанням	постійно	Ривкіна О.О.	інформація	
4.	Проведення нарад з відповідальними за організацію роботи з медичного обслуговування дітей та працівників у ЗЗСО	вересень, квітень	Ривкіна О.О.	протокол	
5.	Координація роботи з медичними установами та Держпродспоживслужбою проведення медичних оглядів працівників закладів освіти	січень	Ривкіна О.О.	інформація	
<b>4.6. Підготовка та проведення відпочинку дітей і підлітків влітку 2021 року</b>					
1.	Визначення напрямків і форм відпочинку дітей та	лютий	Ривкіна О.О.	інформація	

	підлітків влітку 2021 року				
2.	Координаційна робота з підготовки літнього відпочинку дітей. Робота мовних таборів.	квітень - травень	Ривкіна О.О.		
3.	Визначення обсягу коштів, необхідних для проведення відпочинку дітей та джерела фінансування	січень-квітень	Ривкіна О.О.		
4.	Підготовка попередньої дислокації дитячих закладів відпочинку	березень	Ривкіна О.О.	інформація	
5.	Підготовка проекту наказу Адміністрації Новобаварського району Харківської міської ради «Про проведення літнього відпочинку дітей у 2021 р.»	квітень	Ривкіна О.О.	Проект наказу	
6.	Підготовка наказу Управління освіти «Про організацію літнього відпочинку дітей у 2021 р.»	квітень - травень	Ривкіна О.О.	наказ	
7.	Проведення практичного семінару для директорів таборів з денним перебуванням за участю Держпродспоживслужби, медичних працівників ЗЗСО	квітень - травень	Ривкіна О.О.	матеріали семінару	
8.	Забезпечення підготовки необхідних документів для роботи дитячих закладів відпочинку	травень	Ривкіна О.О.	інформація	
9.	Забезпечення організації прийому готовності таборів з денним перебуванням на базі ЗЗСО	травень	Ривкіна О.О.	акти приймання	
10.	Проведення огляду-конкурсу таборів з денним перебуванням	червень	Ривкіна О.О.	наказ	
11.	Забезпечення переведення закладів дошкільної освіти на санаторний режим роботи у літній період	червень-серпень	Ривкіна О.О.	наказ	
12.	Здійснення оперативного контролю за роботою таборів з денним перебуванням, ходом оздоровчої кампанії	червень - серпень	Ривкіна О.О.	інформація	
13.	Підсумки відпочинку дітей та підлітків упродовж літнього періоду 2021 року	серпень - вересень	Ривкіна О.О.	наказ, звіт	

#### 4.7. Управлінська діяльність щодо розвитку дошкільної освіти

№ з/п	Зміст заходів	Термін виконання	Відповідальний	Вихід інформації	Відмітка про вик_ня, № справи, в якій зберігаються матеріали
1.	Проведення експертизи діючої мережі ЗДО	постійно	Ігнатенко Н.П.	інформація	

2.	Збереження мережі ЗДО різних типів відповідно до потреб населення району і демографічних прогнозів	упродовж року	Ігнатенко Н.П.		
3.	Оновлення банку даних обліку дітей дошкільного віку у кожному ЗДО, постійного поновлення даних шляхом використання інформаційних технологій	упродовж року	Ігнатенко Н.П.	інформація	
4.	Створення умов для забезпечення 100-відсоткового охоплення дошкільною освітою дітей п'ятирічного віку.	упродовж року	Ігнатенко Н.П.	інформація	
5.	Поетапне оновлення технологічного обладнання для харчоблоків та прального обладнання для дитячих садків	упродовж року	Рослякова О.С. Керівники ЗДО	інформація	
6.	Організація моніторингу стану забезпеченості меблями закладів освіти та придбання меблів	упродовж року	Ігнатенко Н.П. Керівники ЗДО	інформація	
7.	Постійне оновлення сторінки «Дошкільне виховання» на офіційному сайті Управління освіти	упродовж року	Хохлова Я.В. Ігнатенко Н.П.	інформація на сайт	
8.	Організація роботи щодо внесення змін до статутів ЗДО	у разі необхідності	Ривкіна О.О.	інформація	
9.	Внесення змін до бази даних педагогів, які проходять підвищення кваліфікації на курсах при КВНЗ «ХАНО» у поточному навчальному році	січень, вересень	Михайленко Л.В.	інформація	
10.	Забезпечення проведення у ЗДО практичних занять для слухачів курсів підвищення кваліфікації педагогів при КВНЗ «ХАНО»	за планом КВНЗ «ХАНО»	Ігнатенко Н.П. Завідувачі ЗДО		
11.	Організація роботи опорних ЗДО	упродовж року	Ігнатенко Н.П.	інформація	
12.	Підведення підсумків моніторингових досліджень діяльності закладів дошкільної освіти за різними напрямками їх функціонування	травень-червень	Ігнатенко Н.П.	довідка на нараду керівників	
13.	Розробка планів роботи методичних об'єднань педагогів району на 2021/2022 навчальний рік	до 06.09.2021	Ігнатенко Н.П. керівники РМО	плани РМО	
14.	Організація районного свята з нагоди Всеукраїнського свята працівників дошкільної галузі «Дня дошкільця»	вересень	Ігнатенко Н.П.	План	
15.	Організація та проведення районного етапу міського професійного конкурсу «Вихователь року – 2021»	січень	Ривкіна О.О. Ігнатенко Н.П.	наказ, матеріали	



				проведення	
<b>Виставки</b>					
1	«Дошкільна освіта Новобаварського району» (презентація ЗДО на педагогічній конференції)	серпень	Ігнатенко Н.П.	виставка	
2	Вистака друкованих робіт педагогічних працівників закладів освіти району, які атестуються у 2021 році	лютий-березень	Вибранна В.М.	виставка	
<b>Методичні тижні</b>					
1	Тиждень безпеки	квітень	Ривкіна О.О. Житнев І.М.	наказ	
2.	Тиждень академічної доброчесності	лютий 2021	Вибранна В.М.	наказ	

#### 4.8. Соціальний захист дітей

№ з/п	Зміст заходів	Термін виконання	Відповідальний	Вихід інформації	Відмітка про вик-ня, № справи, в якій зберігаються матеріали
<b>Організаційно-методична робота</b>					
1	Складання річного плану роботи	грудень	Жижина Т.В.	план роботи	
2	Участь у навчально-методичних семінарах, нарадах методистів	упродовж року	Жижина Т.В.	участь	
<b>Навчально-методична робота соціальних педагогів навчальних закладів</b>					
1	Організація та проведення районних семінарів для соціальних педагогів та громадських інспекторів з охорони дитинства.	згідно графіку	Жижина Т.В.	плани семінарів	
<b>Консультаційна робота</b>					
1	Індивідуальні консультації педагогічних працівників, батьків	упродовж року	Жижина Т.В.	журнал консультацій	
<b>Зв'язки з громадськістю</b>					
1	Співпраця з громадськими установами	постійно	Жижина Т.В.		
2	Засідання Координаційної Ради	Один раз на місяць	Жижина Т.В.	протокол	

**4.9. Інформаційно-роз'яснювальна робота щодо підготовки та проведення у 2021 році зовнішнього незалежного оцінювання**

№ з/п	Зміст заходів	Термін виконання	Відповідальний	Вихід інформації	Відмітка про вик_ня, № справи, в якій зберігаються матеріали
<b>Робота з підготовки ЗНО</b>					
1.	Забезпечення інформування ЗЗСО району з питань організації, підготовки та проведення ЗНО.	упродовж року	Михайленко Л.В.	наради керівників ЗЗСО	
2.	Підготовка та висвітлення інформації про ЗНО на офіційному сайті Управління освіти.	упродовж року	Михайленко Л.В.	на сайті	
3.	Забезпечення інформаційно-роз'яснювальної та організаційно-методичної роботи ЗЗСО з питань підготовки випускників до пробного тестування	упродовж року	Михайленко Л.В.	звіти до ХРЦОЯО	
4.	Сприяти реєстрації випускників на пробне тестування.	до 19.01.2021	Михайленко Л.В	звіти до ХРЦОЯО	
5.	Проведення оновлення банку даних старших інструкторів, інструкторів, відповідальних за пункти тестування в ЗЗСО.	до 09.02.2022	Михайленко Л.В	звіти до ХРЦОЯО	
6.	Сприяти реєстрації випускників на основну сесію ЗНО.	з 01.02.2021 до 05.03.2021	Михайленко Л.В	листи до ЗЗСО, звіти до ХРЦОЯО	
7.	Підготовка та організація проведення пробного безкоштовного тестування для дітей пільгових категорій.	згідно з термінами	Михайленко Л.В	наказ	
8.	Організація та проведення підготовки та перепідготовки старших інструкторів, чергових та інструкторів ЗНО.	лютий-квітень	Михайленко Л.В	наказ, звіти до ХРЦОЯО	
9.	Забезпечення проведення основної сесії ЗНО-2021	травень-червень	Михайленко Л.В	наказ	
10.	Проведення моніторингу результатів ЗНО-2021 р.	вересень-листопад	Михайленко Л.В	інформація, довідка	
11.	Участь у організаційно-методичних заходах, що проводяться ДНО ХОДА, ДО ХМР та ХРЦОЯО з питань підготовки та проведення ЗНО та забезпечення своєчасного виконання заходів, що входять до компетенції УО.	упродовж року	Михайленко Л.В	інформація	

#### 4.10. Організаційно-методичний супровід упровадження інклюзивної освіти в закладах освіти району

№ з/п	Зміст заходів	Термін виконання	Відповідальний	Вихід інформації	Відмітка про виконання, № справи, в якій зберігаються матеріали
1	Систематизація та оновлення бази даних: - ЗЗСО та ЗДО, які впроваджують інклюзивну освіту; - інклюзивних класів та груп; - асистентів вчителя; - асистентів вихователя; - дітей з особливими освітніми потребами	постійно	Вибранна В.М. Ігнатенко Н.П.	інформація	
2	Надання консультацій учасникам освітнього процесу за різними аспектами інклюзивного навчання	постійно	Вибранна В.М. Ігнатенко Н.П.	консультації	
3	Аналіз упровадження інклюзивної форми навчання у закладах освіти району за 2020/2021 навчальний рік	червень	Вибранна В.М. Ігнатенко Н.П.	інформація	
4	Оновлення матеріалів сторінки «Інклюзивна освіта» на сайті Управління освіти	постійно	Вибранна В.М. Ігнатенко Н.П.	сайти УО та ЗЗСО	
5	Взаємодія з комунальним закладом «Харківський інклюзивно-ресурсний центр Харківської міської ради» у 2021 році	упродовж року	Вибранна В.М. Ігнатенко Н.П.	заявка до Харківського ІРЦ про необхідність здійснення виїзного засідання	
6	Узагальнення відомостей про фахівців, які надають психологопедагогічну допомогу та проводять корекційно-розвиткові заняття з дітьми з особливо-освітніми потребами в класах (групах) з інклюзивним навчанням	вересень	Вибранна В.М. Ігнатенко Н.П.	інформація	
7	Створення умов для забезпечення підвищення кваліфікації вчителів, вихователів, асистентів учителів та вихователів, які працюють в інклюзивних і спеціальних класах (групах).	постійно	Вибранна В.М. Ігнатенко Н.П.	інформація	

#### 4.11. Організація роботи з питань Цивільного захисту та безпеки життєдіяльності в закладах освіти району

№ з/п	Зміст заходів	Термін виконання	Відповідальний	Вихід інформації	Відмітка про виконання, № справи, в якій зберігаються матеріали
1.	Оновлення нормативної-правової бази з питань Цивільного захисту та безпеки життєдіяльності	постійно	Ривкіна О.О.	інформація	
2.	Розробка та затвердження Плану основних заходів цивільного захисту управління та закладів освіти на 2021 рік	січень	Ривкіна О.О. Керівники закладів освіти	план	
3.	Затвердження графіку проходження курсів ЦЗ керівним складом та начальниками формувань закладів освіти на 2021 рік	січень	Ривкіна О.О.	графік, накази	
4.	Розробка та затвердження Плану заходів щодо запобігання загибелі людей на водних ресурсах	січень	Ривкіна О.О. Керівники закладів освіти	план	
5	Розробка та затвердження плану заходів щодо попередження надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру і пожежної безпеки у закладах освіти в осінньо-зимовий період	вересень	Рослякова О.С. Керівники закладів освіти	план	
6	Огляд - конкурс серед ЗДО на кращий стан організаційної, практичної та навчально-виховної роботи з питань захисту життя і здоров'я дітей від надзвичайних ситуацій.	жовтень-листопад	Ривкіна О.О. Житнєв І.М.	накази	
7	Проект наказу: «Про підсумки роботи Управління освіти адміністрації Новобаварського району Харківської міської ради з цивільного захисту у 2020 році та завдання на 2021 рік»	січень-лютий	Житнєв І.М.	наказ	
8	Проект наказу: «Про організацію і здійснення цивільного Захисту в Управлінні освіти адміністрації Новобаварського району Харківської міської ради у 2021 році»	січень	Житнєв І.М.	наказ	
9	Проект наказу: «Про підготовку та проведення «Дня цивільного захисту», «Тижня безпеки дитини»,	березень	Житнєв І.М.	накази	

	об'єктових та протипожежних тренувань у закладах, загальної середньої, позашкільної та дошкільної освіти Новобаварського району у 2020/2021 навчальному році»				
10	Проект наказу: «Про районний огляд-конкурс на кращу навчально-матеріальну базу з питань ЦЗ»	березень	Житнєв І.М.	накази	
11	Проект наказу: «Про визначення базових (опорних) закладів освіти з цивільного захисту в Управлінні освіти адміністрації Новобаварського району у 2021 році»	січень	Житнєв І.М.	наказ	
12	Проект наказу: «Про роботу базових (опорних) закладів освіти з цивільного захисту за 2021 рік»	грудень	Житнєв І.М.	наказ	
13	Проведення тренувальних занять із метою відпрацювання дій учасників освітнього процесу в умовах надзвичайної ситуації техногенного або природного характеру.	Протягом року	Керівники закладів освіти	графік	
14	Надання методичної та практичної допомоги керівникам закладів загальної середньої освіти щодо організації роботи пунктів тимчасового розміщення евакуйованого населення	Протягом року	Житнєв І.М.	консультації	

**Розділ V. Аналітична діяльність**  
**5.1. Моніторинг функціонування закладів освіти**

№ з/п	Зміст роботи	Відповідальний від УО	Термін проведення аналізу та надання матеріалів до	Вихідний документ Управління освіти	Назва закладів освіти, що подають матеріали УО	Термін подання матеріалів до УО	Відмітка про виконання
1	Здійснення оперативного моніторингу стану організації харчування в закладах освіти району	Ривкіна О.О. Черних Р.Б. Ігнатенко Н.П.	Протягом року	Довідка до апаратної наради, наради керівників закладів освіти	ЗЗСО ЗДО	Після усунення недоліків	

**5.2. Аналітична робота**  
**Управління освіти за напрямками діяльності**

№ з/п	Зміст роботи	Відповідальний від УО	Термін проведення аналізу та надання матеріалів до ДО	Вихідний документ Управління освіти	Назва закладів освіти, що подають матеріали УО	Термін подання матеріалів до УО	Відмітка про виконання
<b>Забезпечення нормативності та якості освіти</b>							
1.	Аналіз звітів закладів дошкільної освіти за формою 85-К	Ігнатенко Н.П.		узагальнений звіт за формою 85-к у ІТС "ДІСО»	ЗДО	до 20.01.2021	
2.	Інформація про дислокацію закладів дошкільної освіти всіх типів і форм власності	Ігнатенко Н.П.	до 10.09.2021	узагальнений звіт за формою здо-1	ЗДО	до 06.09.2021	
3.	Інформація про функціонування закладів дошкільної освіти	Ігнатенко Н.П.	до 20.08.2021 до 25.10.2021 до 25.11.2021	узагальнений звіт за формою здо-2	ЗДО	до 15.08.2021 до 18.10.2021 до 20.11.2021	
4.	Інформація про охоплення дітей 3-6(7) років дошкільною освітою	Ігнатенко Н.П.	до 20.08.2021 до 25.10.2021 до 25.11.2021	узагальнений звіт за формою здо-3	ЗДО	до 15.08.2021 до 18.10.2021 до 20.11.2021	

№ з/п	Зміст роботи	Відповідальний від УО	Термін проведення аналізу та надання матеріалів до ДО	Вихідний документ Управління освіти	Назва закладів освіти, що подають матеріали УО	Термін подання матеріалів до УО	Відмітка про виконання
5.	Інформація про загальну кількість дитячого населення від народження до 6 років	Ігнатенко Н.П.	до 10.09.2021	узагальнений звіт за формою здо-5	ЗДО	до 05.09.2021	
6.	Інформація про кількість дітей, яких не влаштовано до ЗДО у 2021 році через відсутність місць у закладі (черга)	Ігнатенко Н.П.	до 15.07.2021 до 15.08.2021 до 01.12.2021	узагальнений звіт за формою здо-7	-	-	
7.	Аналіз мережі ЗЗСО, ЗДО району за мовами навчання	Вибранна В.М.	до 18.09.2021	аналітична довідка	ЗЗСО, ЗДО	до 05.09.2021	
8.	Аналіз проектів освітніх програм та навчальних планів закладів освіти	Ривкіна О.О. Вибранна В.М.	до 26.06.2021	Освітні програми та навчальні плани закладів освіти	ЗЗСО, ЗДО	квітень-травень	
9.	Інформація про охоплення дітей 1-6(7) років дошкільною освітою	Ігнатенко Н.П.	до 10.09.2021	узагальнений звіт за формою здо-6	ЗДО	до 05.09.2021	
10.	Інформація про кількість дітей, які перебувають на обліку для влаштування у заклади дошкільної освіти	Ігнатенко Н.П.	до 20.08.2021 до 29.11.2021	узагальнений звіт за формою здо-7	ЗДО	до 15.08.2021 до 25.11.2021	
11.	Статистичний звіт ЗЗСО «Фізична культура»	Житньов І.М.	до 10.01.2021	статистична звітність (форма 2-фк)	ЗЗСО	до 05.01.2021	

№ з/п	Зміст роботи	Відповідальний від УО	Термін проведення аналізу та надання матеріалів до ДО	Вихідний документ Управління освіти	Назва закладів освіти, що подають матеріали УО	Термін подання матеріалів до УО	Відмітка про виконання
12.	Статистичний звіт про діяльність КЗ «ДЮСШ № 5»	Житнєв І.М. Ніцевіч Ю.В.	до 10.01.2021	статистична звітність (форма 5-фк)	Директор КЗ «ДЮСШ № 5»	до 05.01.2021	
13.	Статистичний звіт про діяльність закладів позашкільної освіти (окрім ДЮСШ)	Іванова І.В.	до 10.01.2021	статистична звітність (форма №1-пз)	Директори ЗПО	до 05.01.2021	
14.	Аналіз організації здобуття освіти за інституційною (мережевою) формою навчання та індивідуальною: сімейна (домашня) та педагогічний патронаж	Вибранна В.М.	До 16.04.2021 До 17.09.2021 До 16.11.2021	інформація до ДО	ЗЗСО	до 15.04.2021 до 15.09.2021 до 15.11.2021	
15.	Аналіз результатів проведення ДПА у 4-х класах	Вибранна В.М.	Відповідно до термінів, визначених МОН	інформація до ДО	ЗЗСО	Відповідно до термінів, визначених МОН	
16.	Аналіз результатів проведення ДПА у 11-х класах (денна форма, екстернат)	Гребеннікова Н.М.	Відповідно до термінів, визначених МОН	інформація до ДО	ЗЗСО	Відповідно до термінів, визначених МОН	
17.	Аналіз результатів проведення ДПА у 9-х класах (денна форма, екстернат)	Гребеннікова Н.М.	Відповідно до термінів, визначених МОН	інформація до ДО	ЗЗСО	Відповідно до термінів, визначених МОН	
18.	Інформація про загальну кількість випускників 11-х класів	Гребеннікова Н.М.	до 10.04.2021	інформація до ДО	ЗЗСО	до 05.04.2021	
19.	Інформація про випускників 11-х класів, які нагороджуються медалями	Михайленко Л.В.	до 19.04.2021 до 30.06.2021	інформація до ДО	ЗЗСО	до 14.04.2021 до 25.06.2021	



№ з/п	Зміст роботи	Відповідальний від УО	Термін проведення аналізу та надання матеріалів до ДО	Вихідний документ Управління освіти	Назва закладів освіти, що подають матеріали УО	Термін подання матеріалів до УО	Відмітка про виконання
20.	Статистичні звіти на початку навчального року	Ривкіна О.О.	згідно з термінами ДО	статистична звітність, анал. Матеріали (форми знз-1, знз-2, зв-1, 76-рвк, д 7-8, д-4, д-5, д-6)	ЗЗСО	згідно з термінами	
21.	Дані про оптимізацію мережі закладів освіти та їх розвиток у районі	Гребеннікова Н.М	до 10.09.2021	інформація до ДО	ЗЗСО	до 05.09.2021	
22.	Аналіз стану організації допрофільної підготовки та профільного навчання	Вибранна В.М.	до 11.09.2021	інформація до ДО	ЗЗСО	до 06.09.2021	
23.	Аналіз стану обліку руху учнів	Гребеннікова Н.М	щомісяця до 5 числа	інформація до апаратної наради	ЗЗСО	щомісяця до 2 числа	
24.	Інформація про виявлених хворих учнів (вчителів) на COVID-19 у загальноосвітніх закладах	Черних Р.Б.	Щодня до 15:00 (до особливого розпорядження)	Формується засобами інформаційного порталу Департаменту освіти Харківської ХМР	ЗЗСО	Щодня до 14.30	
25.	Оновлення бази даних про ЗПТО району	Михайленко Л.В.	до 15.02.2021	інформація до до	ЗПТО	до 10.02.2021	
<b>Забезпечення охоплення загальною середньою освітою</b>							

№ з/п	Зміст роботи	Відповідальний від УО	Термін проведення аналізу та надання матеріалів до ДО	Вихідний документ Управління освіти	Назва закладів освіти, що подають матеріали УО	Термін подання матеріалів до УО	Відмітка про виконання
26.	Аналіз та узагальнення звітів ЗЗСО району з обліку продовження навчання та працевлаштування випускників закладів освіти	Гребеннікова Н.М	До 10.02.2020 До 13.05.2020 (за графіком)	статистична звітність	ЗЗСО	до 02.02.2021 до 10.05.2021 (попередній; за графіком)	
27.	Звіт про продовження навчання для здобуття повної загальної середньої освіти випускниками 9-х класів закладів освіти	Гребеннікова Н.М	до 05.12.2021	статистичний звіт (Форма №1-ЗСО)	ЗЗСО	до 01.12.2021	
28.	Звіт про кількість дітей шкільного віку	Могила Н.Ю.	до 30.09.2021	звіт № 77-РВК	-	-	
29.	Аналіз обліку дітей шкільного віку	Могила Н.Ю.	до 18.10.2021	довідка на апаратну нараду	-	-	
30.	Аналіз стану відвідування учнями та вихованцями закладів освіти	Гребеннікова Н.М Ігнатенко Н.П.	до 10.00 кожної середи, за необхідності щодня	Інформація до ДО, інформація на апаратну нараду	ЗЗСО ЗДО	до 10.00 кожної середи	
<b>Аналітична діяльність з питань організації освітнього процесу</b>							
31.	Аналіз організації роботи з дітьми, які віднесені до СМГ та щодо організації фізкультурно-оздоровчої та спортивно-масової роботи.	Житнєв І.М.	листопад, травень	довідка на апаратну нараду, нараду керівників	ЗЗСО, ЗДО, ЗПО	листопад, травень	
32.	Аналіз роботи кафедр закладів вищої освіти на базі шкіл району	Вибранна В.М.	квітень	узагальнення	інформація із ЗЗСО	квітень	
33.	Про стан дотримання нормативності при залученні та використанні позабюджетних коштів.	Дмітрієва Л.К.	жовтень- листопад	довідка на апаратну нараду, нараду керівників	ЗЗСО	жовтень- листопад	

№ з/п	Зміст роботи	Відповідальний від УО	Термін проведення аналізу та надання матеріалів до ДО	Вихідний документ Управління освіти	Назва закладів освіти, що подають матеріали УО	Термін подання матеріалів до УО	Відмітка про виконання
34.	Коригування управлінської діяльності керівників закладів освіти та консультативна робота	куратори закладів освіти	1 раз на місяць	матеріали на апаратну нараду	-	1 раз на місяць	
<b>Забезпечення збереження здоров'я учасників освітнього процесу та запобігання дитячому травматизму</b>							
35.	Аналіз стану профілактичної роботи щодо запобігання дитячому травматизму	Черних Р.Б.	до 30.03.2021 25.06.2021 01.10.2021 27.12.2021	статистична звітність, аналітичні матеріали до ДО	ЗЗСО ЗДО	до 26.03.2021 25.06.2021 24.09.2021 24.12.2021	
36.	Про стан дотримання санітарного законодавства та медичного обслуговування у закладах загальної середньої освіти	Ривкіна О.О. Черних Р.Б.	до 14.05.2021	інформація до апаратної наради	-	-	
37.	Аналіз звітів про попереднє планування відпочинку та оздоровлення учнів та вихованців у літній період 2021 року	Ривкіна О.О. Черних Р. Б.	до 14.02.2021	узагальнені звіти до ДО, стат.управління	ЗЗСО ЗДО	до 10.02.2021	
38.	Аналіз стану організації та ходу відпочинку та оздоровлення учнів влітку 2021 року	Ривкіна О.О. Черних Р. Б.	травень-серпень остаточно до 03.09.2021	стат.звітність, аналітичні матеріали до ДО, до апаратної наради	ЗЗСО	травень-серпень остаточно до 27.08.2021	
39.	Узагальнення звітів про стан організації харчування учнів шкіл	Ривкіна О.О. Черних Р. Б.	до 10 числа щомісячно впродовж року	узагальнені звіти до ДО	ЗЗСО	до 05 числа щомісячно впродовж року	
40.	Аналіз стану організації харчування учнів у ЗЗСО	Ривкіна О.О. Черних Р. Б.	до 10 числа щомісячно	узагальнені звіти до ДО	ЗЗСО	до 05 числа щомісячно	
<b>Виховна робота, забезпечення соціального захисту дітей пільгових категорій</b>							

№ з/п	Зміст роботи	Відповідальний від УО	Термін проведення аналізу та надання матеріалів до ДО	Вихідний документ Управління освіти	Назва закладів освіти, що подають матеріали УО	Термін подання матеріалів до УО	Відмітка про виконання
41.	Аналіз стану роботи з профілактики злочинності	Жижина Т.В.	12.03.2021 12.06.2021 15.09.2021 10.12.2021	статистична звітність (щоквартально СЗ-2) до ДО	ЗЗСО	10.03.2021 10.06.2021 12.09.2021 08.12.2021	
42.	Аналіз стану роботи з питань соціального захисту дітей пільгових категорій	Жижина Т.В.	12.03.2021 12.06.2021 15.09.2021 10.12.2021	статистична звітність (щоквартально СЗ-1) до ДО	ЗЗСО ЗДО	10.03.2021 10.06.2021 12.09.2021 08.12.2021	
43.	Статистичний звіт «Про охоплення дітей з особливими освітніми потребами, у т.ч. дітей з інвалідністю, дошкільною, шкільною та позашкільною освітою»	Вибранна В.М. Ігнатенко Н.П.	До 22.01.2021 До 20.09.2021	статистична звітність (КО №1-4)	ЗДО ЗЗСО	до 20.01.2021 до 17.09.2021	
44.	Інформація про виконання розпорядження Президента України від 11.06.2007 «Про заходи щодо захисту дітей, батьки яких загинули під час виконання службових обов'язків»	Жижина Т.В.	до 15.03.2021 до 15.09.2021	статистична звітність, описовий звіт до ДО	ЗДО ЗЗСО	до 10.03.2021 до 10.09.2021	
45.	Аналіз участі учнів ЗЗСО у міських виховних конкурсах у 2020/2021 навчальному році.	Іванова І.В.	до 17.05.2021	довідка на апаратну нараду, нараду заступників директорів з ВР	ЗЗСО	до 10.05.2020	
46.	Статистичні дані про охоплення позашкільною освітою дітей пільгових категорій	Жижина Т.В.	до 01.02.2021 до 01.10.2021	статистична звітність до ДО	ЗЗСО ЗПО	до 25.01.2021 до 25.09.2021	
47.	Статистичний звіт «Гурткова робота»	Іванова І.В.	до 01.10.2021	звіт за формою № ПО-2	ЗЗСО	до 25.09.2021	

№ з/п	Зміст роботи	Відповідальний від УО	Термін проведення аналізу та надання матеріалів до ДО	Вихідний документ Управління освіти	Назва закладів освіти, що подають матеріали УО	Термін подання матеріалів до УО	Відмітка про виконання
48.	Аналіз виконання заходів проєкту «Учнівське самоврядування» Комплексної програми розвитку освіти міста Харкова на 2018-2022 роки	Іванова І.В.	до 01.02.2021 до 01.10.2021	інформація на нараду заступників директорів з ВР	ЗЗСО	до 25.01.2021 до 25.09.2021	
<b>Забезпечення інформатизації освіти</b>							
49.	Моніторинг стану інформатизації закладів освіти	Хохлова Я.В.	до 22.01.2021 до 10.03.2021 до 10.06.2021 до 10.09.2021 до 10.12.2021	узагальнений звіт	ЗЗСО, ЗДО, ЗПО	до 20.01.2021 до 08.03.2021 до 08.06.2021 до 08.09.2021 до 08.12.2021	
50.	Аналіз функціонування сайтів Управління освіти, закладів освіти	Хохлова Я.В.	01.02.2021 09.02.2021 21.06.2021 14.09.2021 09.11.2021	довідка на апаратну нараду, нараду керівників	-	-	
51.	Щоквартальний звіт про стан забезпеченості ЗЗСО: - комп'ютерами, ноутбуками та навчальними комп'ютерними комплексами; - мультимедійним обладнанням.	Хохлова Я.В.	до 10.03.2021 до 10.06.2021 до 10.09.2021 до 10.12.2021	узагальнений звіт до ДО	ЗЗСО ЗДО ЗПО	до 08.03.2021 до 08.06.2021 до 08.09.2021 до 08.12.2021	
52.	Узагальнення інформації про використання комп'ютерної техніки в ЗДО	Хохлова Я.В.	до 09.12.2021	узагальнений звіт до ДО	ЗДО	до 07.12.2021	

№ з/п	Зміст роботи	Відповідальний від УО	Термін проведення аналізу та надання матеріалів до ДО	Вихідний документ Управління освіти	Назва закладів освіти, що подають матеріали УО	Термін подання матеріалів до УО	Відмітка про виконання
53.	Звіт про виконання розділу «Інформаційні та комунікаційні технології в системі освіти» Комплексної програми розвитку освіти м. Харкова на 2018-2022 рр.	Хохлова Я.В.	до 10.12.2021	узагальнена інформація	ЗЗСО, ЗДО, ЗПО	до 03.12.2021	
<b>Кадрове забезпечення</b>							
54.	Аналіз інформації щодо вакансій працівників у закладах освіти району	Могила Н.Ю.	До 01 числа щомісячно	інформація на апаратну нараду	ЗЗСО, ЗДО, ЗПО, ЗПТО	до 25 числа щомісячно	
55.	Звіт про чисельність працюючих та військовозобов'язаних, які заброньовані згідно з переліком посад і професій станом на 01.01.2022	Могила Н.Ю.	до 03.01.2022	статистична звітність (додаток 4 до Порядку)	ЗЗСО, ЗДО, ЗПО, ЗПТО	до 03.01.2022	
56.	Аналіз додаткової потреби у педагогічних кадрах у 2021/2022 н.р. для ЗО	Могила Н.Ю.	до 01.02.2021	узагальнена інформація	ЗЗСО, ЗДО, ЗПО	до 25.01.2021	
57.	Аналіз відомостей про педагогічних працівників ЗЗСО району у базі даних програмного комплексу ДІСО	Могила Н.Ю.	до 01.10.2021	статистична інформація	ЗЗСО	до 25.09.2021	
58.	Аналітична робота з формою №83-РВК	Могила Н.Ю.	до 20.10.2021	узагальнені матеріали	ЗДО, ЗЗСО, ЗПО	до 15.10.2021	
59.	Аналіз питання продовження терміну дії контрактів, призначення та звільнення керівників ЗДО, ЗПО	Могила Н.Ю.	до 30.10.2021	накази, контракти ДО	ЗДО, ЗПО	до 20.10.2021	

№ з/п	Зміст роботи	Відповідальний від УО	Термін проведення аналізу та надання матеріалів до ДО	Вихідний документ Управління освіти	Назва закладів освіти, що подають матеріали УО	Термін подання матеріалів до УО	Відмітка про виконання
60.	Аналіз стану формування кадрового резерву на посадових осіб місцевого самоврядування	Могила Н.Ю.	до 01.12.2021	проект розпорядження міського голови	-	до 25.11.2021	
61.	Аналітична робота з питань щорічної оцінки посадових осіб місцевого самоврядування	Могила Н.Ю.	до 28.02.2021	проект наказу адміністрації району	-	-	
62.	Надання до МЦЗ інформації про зайнятість і працевлаштування громадян, що мають додаткові гарантії у сприянні працевлаштуванню за 2019 рік	Могила Н.Ю.	до 01.02.2021	інформація	УО	за потребою	
<b>Фінансове забезпечення</b>							
63.	Аналітична робота формування перспективної мережі закладів освіти на 2021/2022 навчальний рік	Гребеннікова Н.М	до 10.04.2021	довідка на апаратну нараду, нараду керівників	ЗЗСО, ЗДО ЗПО, ЗПТО	до 01.04.2021	
64.	Подання зафіксованої мережі закладів освіти на 2021/2022 навчальний рік	Гребеннікова Н.М	09.09.2021	до ДО	ЗЗСО, ЗДО ЗПО, ЗПТО	05.09.2021	
65.	Аналіз мережі закладів освіти району на 2021/2022 навчальний рік	Гребеннікова Н.М	до 09.09.2021	довідка на апаратну нараду	ЗЗСО, ЗДО ЗПО, ЗПТО	05.09.2021	
66.	Формування проекту бюджету в галузях «Освіта» та «Фізична культура і спорт» на 2022 рік	Дмитрієва Л.К.	до 30.09.2021	бюджетний запит на плановий рік	ЗЗСО, ЗДО ЗПО, ЗПТО	до 24.09.2021	
67.	Формування перспективної мережі на 2021/2022	Гребеннікова Н.М	до 10.04.2021	інформація на ДО	ЗЗСО, ЗДО ЗПО, ЗПТО	01.03.2021	
68.	Формування перспективної мережі закладів освіти на 2022/2023 н.р.	Гребеннікова Н.М	до 25.09.2021	інформація на апаратну нараду	ЗЗСО	до 20.09.2021	

№ з/п	Зміст роботи	Відповідальний від УО	Термін проведення аналізу та надання матеріалів до ДО	Вихідний документ Управління освіти	Назва закладів освіти, що подають матеріали УО	Термін подання матеріалів до УО	Відмітка про виконання
69.	Складання мережі розпорядників і одержувачів коштів місцевого бюджету на 2022 рік та/або змін до мережі	Дмитрієва Л.К.	до 15.12.2021	інформація до казначейської служби			
70.	Підведення підсумків виконання бюджету по галузі «Освіта», по освітніх програмах	Дмитрієва Л.К.	до 20.01.2021	довідка до апаратної наради			
71.	Складання кошторису та внесення змін до нього	Боровицька О.В.	постійно	інформація до казначейської служби			
72.	Аналіз стану виплати заробітної плати, відпускних та матеріальної допомоги на оздоровлення згідно із законодавством України	Бірюкова І.А.	до 12 та 25 щомісячно травень-серпень	інформація до ДО			
73.	Річна, квартальна фінансова та бюджетна звітність	Дмитрієва Л.К.	до 16.01.2021 10.04.2021 10.07.2021 10.10.2021	звітність до казначейської служби, ДО			
74.	Інформація щодо організації харчування учнів закладів освіти	Дмитрієва Л.К.	до 05 числа наступного за звітним місяцем	зведена інформація	ЗЗСО	до 30 числа щомісяця	
75.	Інформація по нарахованій заробітній платі по КПК 0610160	Міщенко Г.В.	до 01 числа щомісяця	довідка до адміністрації Новобаварського району			



№ з/п	Зміст роботи	Відповідальний від УО	Термін проведення аналізу та надання матеріалів до ДО	Вихідний документ Управління освіти	Назва закладів освіти, що подають матеріали УО	Термін подання матеріалів до УО	Відмітка про виконання
76.	Інформація про перерахування заробітної плати на карткові рахунки	Міщенко Г.В.	до 01 числа щомісяця	довідка до адміністрації Новобаварського району			
77.	Інформація щодо надання відпусток без збереження заробітної плати працівникам закладів освіти	Бірюкова І.А.	до 01 числа щомісяця	довідка до ДО, адміністрації Новобаварського району			
78.	Аналіз цін по постачальникам харчування у заклади дошкільної освіти	Бондаренко І.В.	до 06 числа щомісяця	інформація до ДО			
79.	Інформація щодо стану розрахунків за спожиті комунальні послуги та енергоносії	Чернова Н.Б.	до 10 числа щомісяця	інформація до ДО			
80.	Контроль щодо стану розрахунків за спожиті комунальні послуги та енергоносії	Чернова Н.Б.	до 15 числа щомісяця	інформація до адміністрації Новобаварського району			
81.	Аналіз документів, що надходять із закладів освіти на списання основних засобів і підготовка їх для управління комунального майна	Максимова Л.В. Кушніренко А.І. Грідіна Ю.М.	по мірі надходження документів	Листи з документами			
82.	Складання меморіальних ордерів бухгалтерського обліку 2, 3, 4, 5, 6, 9, 10, 12, 13, 14, 15, 17	ЦБ	до 30 числа щомісяця	накопичувальні відомості			
83.	Ведення журналу – Головної книги	Дмітрієва Л.К.	до 05 числа щомісяця	Меморіальні ордери			

№ з/п	Зміст роботи	Відповідальний від УО	Термін проведення аналізу та надання матеріалів до ДО	Вихідний документ Управління освіти	Назва закладів освіти, що подають матеріали УО	Термін подання матеріалів до УО	Відмітка про виконання
84.	Місячна бюджетна звітність – форма 7м	Дмитрієва Л.К.	до 10 числа щомісяця	звітність до казначейської служби			
85.	Замовлення фінансування на оплату взятих зобов'язань	Боровицька О.В.	по мірі надходження документів	інформація до адміністрації Новобаварського району			
86.	Взяття зобов'язань, складання платіжних доручень до казначейської служби	Джаббарова Н.О. Зоря Т.О.	по мірі надходження документів	накопичувальні відомості			
87.	Облік фактичних видатків	Джаббарова Н.О. Зоря Т.О.	до 30 числа щомісяця	накопичувальні відомості			
88.	Аналіз інформації щодо виплати заробітної плати працівникам ЗДО, ЗЗСО, ЗПО	Бірюкова І.А.	до 05 числа щомісячно	інформація до ДО			
89.	Інформація про використання субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на надання державної підтримки особам з особливими освітніми потребами	Дмитрієва Л.К.	до 03 числа щоквартально	інформація до ДО			
90.	Складання та надання до Державної податкової служби звіту - Форма 1ДФ	Єгорова С.М.	щоквартально, до 05 числа,	звіт до ДПС			
91.	Складання та надання до Державної податкової служби звіту –податкова декларації ПДВ	Бірюкова І.А.	щомісяця, до 20 числа,	звіт до ДПС			

№ з/п	Зміст роботи	Відповідальний від УО	Термін проведення аналізу та надання матеріалів до ДО	Вихідний документ Управління освіти	Назва закладів освіти, що подають матеріали УО	Термін подання матеріалів до УО	Відмітка про виконання
92.	Складання та надання щомісячних звітів про суми заробітної плати (доходу, грошового забезпечення, допомоги, компенсації) застрахованих осіб та суми нарахованого єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування до органів доходів і зборів України	Єгорова С.М.	щомісячно (щоквартально) до 20 числа, наступного за звітним місяцем	звіт до ДПС			
93.	Складання та надання звітів по коштах загальнообов'язкового державного соціального страхування у зв'язку з тимчасовою втратою працездатності (квартальних та річних)	Єгорова С.М.	щомісячно до 20 числа, наступного за звітним місяцем	звіт за встановленою формою Фонду соціального страхування України			
94.	Складання та надання звіту про зайнятість і працевлаштування осіб з інвалідністю до Фонду соціального захисту інвалідів	Єгорова С.М.	щорічно до 01 березня наступного за звітним періодом	звіт за формою Фонду соціального страхування України			
95.	Звіт про роботу автотранспорту та про використання паливно-мастильних матеріалів	Максимова Л.В.	щорічно до 07 числа	звіт ф. 4-мтп до обласного статистичного управління	Листи обліку роботи службового легкового автотранспорту		
96.	Аналіз даних щодо окремих показників по штатах (фактично зайнятих штатних одиницях)	Бірюкова І.А.	До 01 числа, До 03 числа щоквартально	звіт до Департаменту бюджету і фінансів району			

№ з/п	Зміст роботи	Відповідальний від УО	Термін проведення аналізу та надання матеріалів до ДО	Вихідний документ Управління освіти	Назва закладів освіти, що подають матеріали УО	Термін подання матеріалів до УО	Відмітка про виконання
<b>Аналітична робота з охорони праці, техніки безпеки та пожежної безпеки</b>							
97.	Проведення облік виробничого травматизму в закладах освіти. Складання стат.звіту форми 7-ТНВ	Рослякова О.С.	до 18.01.2021	звіт			
98.	Забезпечення проведення розслідування та ведення обліку нещасних випадків, професійних захворювань і аварій на виробництві із працівниками ЗО у відповідності з вимогами положення, затвердженого Постановою КМУ від 30.11.2011 № 1232	Рослякова О.С.	постійно	інформація			
99.	Проведення аналізу виробничого травматизму у закладах району	Рослякова О.С.	1 раз на півріччя	інформація			
100.	Забезпечення проведення планово-попереджувальних робіт щодо забезпечення безпеки освітнього процесу	Рослякова О.С., керівники закладів	постійно	інформація			
101.	Забезпечення: - держ.нагляду за охороною праці, протипожежної безпеки, санітарно-гігієнічними умовами, заходів розділу «Охорона праці» Колективних договорів	Рослякова О.С.	постійно	інформація			
<b>Матеріально-технічне забезпечення</b>							

№ з/п	Зміст роботи	Відповідальний від УО	Термін проведення аналізу та надання матеріалів до ДО	Вихідний документ Управління освіти	Назва закладів освіти, що подають матеріали УО	Термін подання матеріалів до УО	Відмітка про виконання
102.	Аналіз стану використання коштів бюджету міста на проведення ремонтних робіт згідно з заходами розділу «Розвиток матеріально-технічної бази закладів освіти м. Харкова» Комплексної програми розвитку освіти м. Харкова на 2018-2022 роки у 2020 р.	Дмитрієва Л.К. Рослякова О.С.	постійно, упродовж року	проектно-кошторисна документація, Договори підряду, Акти виконаних робіт, КБ-2, КБ-3	ЗЗСО ЗДО ЗПО	постійно, упродовж року	
103.	Аналіз інформації та підготовка плану закупівель технологічного обладнання для харчоблоків відповідно до Комплексної програми розвитку освіти м. Харкова на 2018-2022 рр. у 2021 р.	Рослякова О.С.	до 25.11.2021	аналітичні матеріали	ЗЗСО, ЗДО ЗПО	до 20.11.2021	
104.	Обробка інформації та підготовка плану закупівель дитячих ігрових майданчиків відповідно до заходів розділу «Розвиток матеріально-технічної бази закладів освіти м. Харкова» Комплексної програми розвитку освіти м. Харкова на 2018-2022 рр. у 2021 р.	Рослякова О.С.	до 25.11.2021	база даних	ЗЗСО, ЗДО ЗПО	до 20.11.2021	
105.	Аналіз забезпечення приладами обліку енергоносіїв закладів освіти району	Рослякова О.С.	до 30.05.2021 до 31.10.2021	інформація	ЗЗСО, ЗДО ЗПО	до 24.05.2021 до 25.10.2021	
106.	Аналіз стану організації та проведення санітарно-екологічного очищення та благоустрою територій ЗО	Рослякова О.С.	щоп'ятниці з 16.03.2021 до 15.05.2021	інформація до апаратної наради, наради керівників	ЗЗСО, ЗДО ЗПО	щочетверга з 14.03.2021 до 10.05.2021	

№ з/п	Зміст роботи	Відповідальний від УО	Термін проведення аналізу та надання матеріалів до ДО	Вихідний документ Управління освіти	Назва закладів освіти, що подають матеріали УО	Термін подання матеріалів до УО	Відмітка про виконання
107.	Вивчення технічного стану будівель та споруд закладів освіти	Рослякова О.С.	до 30.03.2021 до 30.10.2021	база даних	ЗЗСО, ЗДО ЗПО	до 25.03.2021 25.10.2021	
108.	Вивчення технічного стану будівель та споруд закладів освіти	Рослякова О.С.	до 30.03.2021 до 30.10.2021	база даних	ЗЗСО, ЗДО ЗПО	до 25.03.2021 25.10.2021	
109.	Аналіз наявності та стану технологічного обладнання у ЗО	Рослякова О.С.	до 25.11.2021	база даних	ЗЗСО, ЗДО ЗПО	до 15.11.2021	
110.	Аналіз інформації з питань підготовки закладів освіти до роботи в осінньо-зимовий період 2021/2022 років	Рослякова О.С.	червень- вересень	інформація до штабів з питань підготовки до роботи в осінньо-зимовий період)	ЗЗСО, ЗДО ЗПО	згідно з планом проведення міських штабів	
111.	Аналіз якості підготовки закладів освіти до роботи в опалювальний період 2021/2022 років	Рослякова О.С.	до 30.06.2021 до 30.07.2021 до 31.08.2021 до 30.09.2021	інформація до штабів з питань підготовки до роботи в осінньо-зимовий період)	ЗЗСО, ЗДО ЗПО	до 27.06.2021 26.07.2021 27.08.2021 27.09.2021	
112.	Формування перспективного плану капітальних ремонтів закладів освіти на 2022 рік	Рослякова О.С.	до 20.10.2021	інформація	ЗЗСО, ЗДО ЗПО	до 15.10.2021	
113.	Узагальнення інформації про приміщення, що передаються в оренду	Дмітрієва Л.К.	щоквартально до 5 числа наступного місяця	узагальнені звіти	ЗЗСО, ЗДО ЗПО	щоквартально до 10 числа наступного місяця	
<b>Робота зі зверненнями громадян</b>							

№ з/п	Зміст роботи	Відповідальний від УО	Термін проведення аналізу та надання матеріалів до ДО	Вихідний документ Управління освіти	Назва закладів освіти, що подають матеріали УО	Термін подання матеріалів до УО	Відмітка про виконання
114.	Аналіз роботи щодо виконання Законів України «Про звернення громадян» та «Про доступ до публічної інформації».	Михайленко Л.В.	до 03 числа щокварталу	довідка до апаратної наради, наради керівників ЗЗСО, ЗДО	ЗЗСО ЗДО	до 01 числа щокварталу	
<b>Забезпечення управлінської діяльності</b>							
115.	Аналіз ходу виконання Плану роботи Управління освіти на 2020 рік	Ривкіна О.О.	до 20.07.2021 до 19.12.2021	довідки на апаратні наради	структурні підрозділи УО	до 25.06.2021 до 13.12.2021	
116.	Аналіз стану виконання доручень нарад, керівників закладів освіти	Ривкіна О.О. Гребеннікова Н.М.	на кожній нараді	інформація	структурні підрозділи УО	відповідно до визначених термінів	
117.	Аналіз стану виконання наказів по управлінню освіти та рішень апаратних нарад	Ривкіна О.О. Михайленко Л.В.	до 27 числа останнього місяця півріччя	довідка до апаратної наради	структурні підрозділи УО	до 20 числа останнього місяця півріччя	
118.	Аналіз ходу виконання Комплексної програми розвитку освіти м. Харкова на 2018-2022	Ривкіна О.О. Вибранна В.М.	до 24.06.2021 до 21.11.2021	звіт	структурні підрозділи УО	до 20.06.2021 до 15.11.2021	
<b>Оприлюднення публічної інформації у вигляді наборів даних на Єдиному державному веб-порталі відкритих даних та веб-порталі відкритих даних Харкова</b>							
120.	Інформація про організаційну структуру Управління освіти Новобаварського району Харківської міської ради	розміщує Остапенко Н.С.	за виникненням змін	публікація на веб-порталах відкритих даних	готує Ривкіна О.О.	за виникненням змін	

№ з/п	Зміст роботи	Відповідальний від УО	Термін проведення аналізу та надання матеріалів до ДО	Вихідний документ Управління освіти	Назва закладів освіти, що подають матеріали УО	Термін подання матеріалів до УО	Відмітка про виконання
121.	Звіти щодо задоволення запитів на інформацію Управлінням освіти	розміщує Нечепуренко О.Ф.	щоквартально	публікація на веб-порталах відкритих даних	готує Михайленко Л.В.	щоквартально	
122.	Дані про доступність будівель для осіб з інвалідністю та інших маломобільних груп населення в закладах освіти Новобаварського району	розміщує Остапенко Н.С.	за виникненням змін	публікація на веб-порталах відкритих даних	Готує Рослякова О.С.	за виникненням змін	
123.	Реєстр (перелік) наборів відкритих даних освіти Управління освіти	розміщує Остапенко Н.С.	за виникненням змін	публікація на веб-порталах відкритих даних	готує Михайленко Л.В.	за виникненням змін	
124.	Накази Управління освіти	розміщує Остапенко Н.С.	за виникненням змін	публікація на веб-порталах відкритих даних	готує Ривкіна О.О.	за виникненням змін	
125.	Паспорти бюджетних програми місцевого бюджету. Бюджетний запит на 2020-2022 роки, Накази про затвердження паспортів бюджетних програм.	розміщує Остапенко Н.С.	щоквартально	публікація на веб-порталах відкритих даних	готує Дмитрієва Л.К.	щоквартально	



№ з/п	Зміст роботи	Відповідальний від УО	Термін проведення аналізу та надання матеріалів до ДО	Вихідний документ Управління освіти	Назва закладів освіти, що подають матеріали УО	Термін подання матеріалів до УО	Відмітка про виконання
126.	Фінансова звітність суб'єктів господарювання комунальної форми власності (які підпорядковані Управлінню освіти адміністрації Новобаварського району Харківської міської ради).	розміщує Остапенко Н.С.	щоквартально	публікація на веб-порталах відкритих даних	готує Дмитрієва Л.К.		
127	Дані про педагогічних працівників закладів освіти	розміщує Остапенко Н.С.	1 раз на рік	публікація на веб-порталах відкритих даних	готує Могила Н.Ю.	Жовтень	
128	Дані про черги дітей у заклади дошкільної освіти	розміщує Нечепуренко О.Ф..	1 раз у тиждень	публікація на веб-порталах відкритих даних	готує Нечепуренко О.Ф.		
129	Надходження та використання благодійної допомоги	розміщує Остапенко Н.С.	Щомісячно	публікація на веб-порталах відкритих даних	ЗЗСО,ЗДО	До 01 числа кожного місяця	
130	Перелік укладених договорів (укладені договори, інші правочини, додатки, додаткові угоди та інші матеріали до них)	розміщує Остапенко Н.С.	за виникненням змін	публікація на веб-порталах відкритих даних	готує Дмитрієва Л.К.		

№ з/п	Зміст роботи	Відповідальний від УО	Термін проведення аналізу та надання матеріалів до ДО	Вихідний документ Управління освіти	Назва закладів освіти, що подають матеріали УО	Термін подання матеріалів до УО	Відмітка про виконання
131	Довідник закладів освіти, підпорядкованих Управлінню освіти адміністрації Новобаварського району Харківської міської ради, у тому числі їх ідентифікаційні коди, офіційні веб-сайти, електронні пошти, телефони та адреси.	розміщує Остапенко Н.С.	за виникненням змін	публікація на веб-порталах відкритих даних	готує Остапенко Н.С.		
132	Річний план закупівель Управління освіти	розміщує Рудік О.В.	за виникненням змін	публікація на веб-порталах відкритих даних	готує Рудік О.В.	за виникненням змін	

### 5.3. Організаційна робота з закладами освіти / підвідомчою мережею

№ з/п	Зміст заходу	Відповідальні особи	Термін проведення	Розпорядчі документи ДО	Відмітка про виконання
<b>Забезпечення освітнього процесу</b>					
1	Здійснення організаційно-методичного супроводу підготовки та формування, навчальних планів ЗЗСО на 2021/2022 н.р.	Ривкіна О.О. Вибранна В.М.	квітень-червень	-	
2	Організація відпочинку та оздоровлення дітей у літку 2021 року на базі закладів освіти	Ривкіна О.О.	квітень-вересень	накази про організацію та про створення комісії з відкриття табору	
3	Огляд - конкурс серед ЗДО на кращий стан організаційної, практичної та навчально-виховної роботи з питань захисту життя і здоров'я дітей від надзвичайних ситуацій.	Ривкіна О.О. Житньов І.М.	жовтень-листопад	накази про організацію та підбиття підсумків	

4	Проведення тренувальних занять із метою відпрацювання дій учасників освітнього процесу в умовах надзвичайної ситуації техногенного або природного характеру.	Ривкіна О.О. Ігнатенко Н.П.	раз на чверть	наказ про підсумки роботи з цивільного захисту у 2020 році та завдання на 2021 рік	
<b>Виховна робота</b>					
1	Конкурс дружин юних пожежних серед закладів загальної середньої освіти	Черних Р.Б.	лютий-березень	накази про організацію та підбиття підсумків	
2	Військово-спортивна гра «Патріот» серед допризовної молоді	Житньов І.М.	квітень-травень	наказ	
3	Участь у міському огляді-конкурсі на визначення кращого ЗЗСО з організації роботи з допризовною молоддю і військово-патріотичного виховання підростаючого покоління	Житньов І.М.	березень-квітень	накази про організацію та проведення районного етапу, підведення підсумків	
<b>Виявлення обдарованої молоді та її соціальна підтримка</b>					
4	Участь у міському конкурсі «Учень року – 2021»	Вибранна В.М.	березень-квітень	наказ про участь у міському конкурсі	
5	Олімпіада для випускників шкіл I ступеня «Путівка в науку»	Вибранна В.М.	квітень	наказ про організацію та підведення підсумків	
6	Урочистий прийом Харківським міським головою стипендіатів «Обдарованість», «Кращий учень закладу освіти»	Вибранна В.М.	жовтень	забезпечення участі представників району	
7	Участь у міських учнівських турнірах	Вибранна В.М.	за календарем	наказ про участь	
8	II (міський) етап Всеукраїнських учнівських олімпіад з навчальних предметів	Вибранна В.М.	за календарем проведення	наказ про організацію та підведення підсумків	
<b>Сприяння підвищенню професійної майстерності педагогів</b>					
9	Районна серпнева конференція педагогічних працівників	Ривкіна О.О. Вибранна В.М.	серпень	наказ, резолюція конференції	
10	Проведення районного конкурсу «Учитель року – 2022»	Вибранна В.М.	жовтень-листопад	накази про проведення та про підведення підсумків	
11	Участь у міському та обласному етапах Всеукраїнського професійного конкурсу «Учитель року – 2022»	Вибранна В.М.	грудень-січень	наказ	
<b>Забезпечення взаємодії з батьківською громадськістю</b>					

12	Координація взаємодії з районною батьківською радою	Іванова І.В.	упродовж року	протоколи засідань Ради	
----	---	--------------	---------------	-------------------------	--

#### 5.4. Оперативні перевірки та надання методичної допомоги

№ з/п	Тематика перевірок	Терміни виконання	Вихід інформації	Відповідальний	Відмітка про виконання
1	Здійснення оперативного контролю стану організації закінчення навчального року та проведення ДПА у ЗЗСО усіх типів і форм власності	травень-червень	довідка до апаратної наради, наради заступників з НВР	Гребеннікова Н.М.	
2	Здійснення оперативного контролю за станом організації харчування в закладах освіти.	упродовж навчального року	довідка до апаратної наради, наради керівників ЗЗСО, ЗДО	Ривкіна О.О. Сурчина Г.М.	
3	Здійснення оперативного контролю за станом організації відпочинково-оздоровчої кампанії влітку 2020 року.	червень	довідка до апаратної наради, наради керівників ЗЗСО, ЗДО	Ривкіна О.О.	

**РОЗДІЛ VI. Забезпечення функціонування закладів освіти**  
**6.1. Робота з питань інженерно-технічного забезпечення функціонування закладів освіти**

№ з/п	Зміст заходів	Термін виконання	Відповідальний	Вихід інформації	Відмітка про виконання, № справи, в якій зберігаються матеріали
1	Поновлення договорів на: - замір опору ізоляції; - обробку вогнетривким розчином дерев'яних конструкцій; - дератизацію приміщень; - встановлення автоматичної пожежної сигналізації	упродовж року	Рослякова О.С.	договір	
2	Укладення договорів на обслуговування та ремонт електрообладнання та контроль за своєчасним проведенням ремонту та технічним обслуговуванням	упродовж року	Рослякова О.С., керівники	договір	
3	Виконання Настанови щодо обстеження будівель і споруд для визначення та оцінки їх технічного стану згідно ДСТУ-Н Б В.1.2-18:2016 (весінній та осінній огляд стану будівель)	березень – жовтень	Рослякова О.С.,	акт обстеження будівель	
4	Організація робіт із приведення до належного стану територій закладів освіти м. Харкова	постійно	Рослякова О.С.	наказ інформація	
5	Складання і узгодження із теплопостачальними організаціями графіку приймання опалювальних систем закладів освіти.	до 10.06.2021	Рослякова О.С.	графік	
6	Проведення гідравлічного випробування опалювальних систем	до 15.08.2021	Рослякова О.С.	акт	
7	Проведення робіт з підготовки закладів освіти до початку опалювального сезону	до 31.08.2021	Рослякова О.С.	інформація	
8	Організація роботи щодо перевірки лічильників закладів освіти	за графіком	Рослякова О.С.	акт виконаних робіт	
9	Підготовка МТБ ЗО до початку навчального року	до 30.08.2021	Рослякова О.С.	наказ	
10	Проведення перевірки актів виконаних робіт Ф-2 по капітальним ремонтам закладів освіти	по мірі виконання	Рослякова О.С.	акт виконаних робіт Ф-2	
11	Здійснення контролю за ходом капітальних ремонтів	за планом	Рослякова О.С., керівники	інформація	

12	Перевірка ходу підготовки закладів освіти до початку нового навчального року та до роботи в осінньо-зимовий період	до 30.08.2021	Рослякова О.С., керівники	акт підготовки до початку нового н.р.	
13	Підготовка наказів та проведення навчання електротехнологічних працівників та працівників, обслуговуючих теплові установки	за планом	Рослякова О.С.	наказ протокол	
14	Контроль за наявністю та спилом сухих, аварійних та фаутих дерев в закладах освіти	Постійно	Рослякова О.С., керівники	інформація	
15	Планування проведення капітальних та поточних ремонтів в закладів освіти району на 2021 рік за розділами: - загально будівельні роботи; - сантехнічні роботи; - покрівлі.	до 10.01.2021	Рослякова О.С., керівники	інформація	

### 6.2. Організаційна робота з охорони праці, техніки безпеки та пожежної безпеки

№ з/п	Зміст заходів	Термін виконання	Відповідальний	Вихід інформації	Відмітка про виконання, № справи, в якій зберігаються матеріали
1	Складання плану інженерно-технічних протипожежних заходів на 2021 рік.	до 10.01.2021	Рослякова О.С.	план заходів	
2	Організація навчання і перевірки знань з питань охорони праці та призначених на посаду	за планом	Рослякова О.С., керівники	наказ протокол	
3	Надання інформації щодо стану охорони праці, виробничого травматизму, умов праці та профзахворювань	щоквартально	Рослякова О.С.	інформація	
4	Проведення роботи по забезпеченню закладів освіти нормативною і законодавчою документацією з охорони праці та пожежної безпеки	постійно	Рослякова О.С.	інформація	
5	Привести в належний стан протипожежне обладнання, провести перезарядку та при необхідності придбання вогнегасників та рукавів	постійно	Рослякова О.С.	інформація	

## РОЗДІЛ VII. Методичне забезпечення освітньої діяльності закладів освіти.

### 7.1. Методичне та інформаційне забезпечення системи дошкільної та загальної середньої освіти

**Стратегічне завдання:** здійснення організаційно-методичного супроводу впровадження Концепції «Нова українська школа»

**Мета методичного супроводу:** удосконалення форм і методів освітньої, методичної та організаційно-методичної роботи, спрямованих на формування в системі методичної роботи вмотивованого, успішного, творчого педагога, здатного реалізувати формулу Нової української школи, підняти рівень і якість освіти

**Методична тема:** «Формування новаційного освітнього середовища на основі педагогіки партнерства в умовах реалізації компетентнісного підходу та принципу дитиноцентризму з метою підвищення якості освітнього процесу» (3-й рік роботи над темою).

**Завдання:**

- продовжити реалізацію програми сприяння безпечній життєдіяльності шкіл та садочків;
- продовжувати реалізацію STEM-освіти в освітній процес;
- забезпечити необхідні умови для професійного зростання педагогічних працівників закладів освіти району;
- зосередити увагу педагогів при підготовці до уроків на дитиноцентризмі, педагогіці партнерства в початковій школі, наскрізних лініях в базовій основній школі, профільному навчанні в старшій школі;
- продовжити роботу щодо якісної підготовки учнів до ЗНО;
- продовжити роботу щодо підготовки учасників освітнього процесу до роботи в умовах інклюзивної освіти, забезпечити психолого-педагогічний супровід інклюзивного навчання дітей з особливими освітніми потребами;
- забезпечити інформаційну підтримку освітян;
- орієнтувати зміст освітнього процесу на формування в учнів ключових компетентностей та формувати емпатермент як у педагогів, так і в учнів,
- удосконалити систему методичної роботи шляхом упровадження новітніх технологій;
- посилити роботу щодо формування національно-патріотичного виховання учнівської молоді;
- сприяти створенню безпечного освітнього середовища шляхом впровадження антибулінгових програм, відновних практик у освітній процес.

### Методична діяльність

№	Зміст заходу	Термін виконання	Відповідальні	Відмітка про виконання
1.	Проведення всеукраїнських районних конкурсів професійної майстерності «Учитель року», «Вихователь року»	листопад-січень	Вибранна В.М.	
2.	Участь у міських, обласних Всеукраїнських конкурсах професійної майстерності «Учитель року», «Вихователь року»	грудень-лютий	Вибранна В.М.	
3.	Проведення серпневої конференції педагогічних працівників	серпень	Вибранна В.М.	
4.	Засідання районної методичної ради	згідно з планом	Вибранна В.М.	
5.	Організаційно-методичний супровід роботи психологічних служб району з питання профільного навчання	за окремим графіком	Жижина Т.В.	

### Інформаційне забезпечення освітнього процесу та управлінської діяльності

1.	Складання перспективного плану щодо організації профільного та допрофільного навчання в закладах освіти району	квітень	Вибранна В.М.	
2.	Оновлення банку даних про методичні теми закладів освіти району	квітень	Вибранна В.М.	
3.	Поповнення картотеки фонду навчальної, довідкової, методичної, психолого-педагогічної літератури, педагогічних видань тощо	упродовж року	Всі методисти	
4.	Проведення нарад: – з заступниками директорів з НВР – з заступниками ВР – з соціальними педагогами – з психологами – з бібліотекарями – з керівниками РМО	згідно з циклограмою щомісячної діяльності	методисти ЦОТ	
5.	Проведення семінарів	за окремим графіком	Вибранна В.М.	
6.	Вивчення стану забезпечення підручниками учнів ЗЗСО, за необхідності закупівля підручників, яких не вистачатиме учням ЗЗСО	червень-серпень	Пліщенко О.В.	
7.	Конкурсний відбір та замовлення підручників для учнів 3,7-х класів на базі ДІСО закладами освіти, формування зведеного звіту по району, надання звіту в ХАНО	згідно з інструктивно-методичними рекомендаціям МОНУ	Пліщенко О.В.	
8.	Отримання підручників, формування рознарядок на розподіл навчальних посібників між закладами освіти згідно з планом їх завезення	згідно з планом доставки	Пліщенко О.В.	



9.	Здійснення роботи по переоформленню та затвердженню авторських програм	упродовж року	Вибранна В.М.	
10.	Здійснення методичного супроводу з питань формування здорового способу життя	упродовж року	Черних Р.Б.	
11.	Здійснення організаційно-методичної діяльності щодо запровадження моніторингу якості освіти	вересень-червень	Вибранна В.М.	
12.	Організація та проведення районного етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад з базових дисциплін, турнірів, конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт та конкурсів	упродовж року	Вибранна В.М.	
13.	Оновлення банку даних друкованих робіт педпрацівників з експериментальної та інноваційної діяльності в закладах освіти	вересень	Пліщенко О.В.	
14.	Оновлення банку даних кількісно-якісного складу педагогічних працівників закладів освіти району	вересень	Вибранна В.М.	
15.	Оновлення банку даних обдарованих дітей	вересень	Вибранна В.М.	

## 7.2. Організація роботи методичної ради, РМО

### План роботи методичної ради

№	Зміст заходу	Термін виконання	Відповідальні	Відмітка про виконання
I	1. Про затвердження досвідів роботи педагогічних працівників, яким планується присвоїти педагогічне звання у 2021 році. 2. Про видання інформаційно-методичного збірника «Методичний вісник»	лютий	Вибранна В.М.	
2.	1. Про підсумки реалізації методичної теми району «Формування новітнього освітнього середовища на основі педагогіки партнерства в умовах реалізації компетентісного підходу та принципу дитиноцентризму з метою підвищення якості освітнього процесу». 2. Про стан оволодіння педагогічними працівниками закладів освіти району цифровими сервісами та онлайн-платформами. 3. Про результати участі педагогів закладів освіти району в обласному фестивалі «добрих практик» освітян Харківщини «Майстри педагогічної справи презентують». 4. Про стан роботи закладів освіти району щодо національно-патріотичного виховання учнів. 5. Про результативність роботи з обдарованими учнями.	травень	Вибранна В.М.	

3.	<p>1. Про склад методичної ради на 2021/2022 навчальний рік.</p> <p>2. Про пріоритетні напрямки та завдання на 2021/2022 навчальний рік.</p> <p>3. Про ухвалення планів колективних форм роботи.</p> <p>4. Про актуальні проблеми психологічного супроводу освітнього процесу.</p> <p>5. Про особливості методичного супроводу виховної роботи.</p> <p>6. Про роботу з обдарованими учнями.</p> <p>7. Про організацію вивчення та узагальнення ефективного педагогічного досвіду у 2021/2022 навчальному році.</p> <p>8. Про роботу з молодими педагогами у 2021/2022 навчальному році.</p> <p>9. Про розвиток STEM-освіти в районі.</p> <p>10. Про особливості організації освітньої діяльності в закладах дошкільної освіти у 2021/2022 навчальному році.</p> <p>11. Про розгляд робіт конкурсу «Кращий дистанційний курс».</p>	серпень	Вибранна В.М.	
4.	<p>1. Про виконання заходів Комплексної програми розвитку освіти міста Харкова на 2018-2022 роки.</p> <p>2. Про розгляд та схвалення річного плану ЦОТ на 2022 рік.</p> <p>3. Про видання інформаційно-методичного збірника «Методичний вісник»</p>	грудень	Вибранна В.М.	

### План проведення інструктивно-методичних нарад з керівниками РМО

№ з/п	Зміст заходів та відповідальні	Термін виконання	Вихід інформації	Відмітка про виконання, № справи, в якій зберігаються матеріали
1	<p>1. Підсумки участі учнів Новобаварського району у II та III етапах Всеукраїнських учнівських олімпіад із навчальних предметів, I та II етапах Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів-членів МАН.</p> <p>2. Про роботу з обдарованою молоддю.</p> <p>3. Про підсумки участі педагогів району у всеукраїнському конкурсі «Учитель року».</p>	березень	протокол	

2	<p>1. Підсумки методичної роботи за 2020/2021 навчальний рік.</p> <p>2. Про підсумки атестації педагогічних працівників у 2020/2021 н.р.</p> <p>3. Аналіз курсової підготовки, підвищення кваліфікації педагогічних працівників.</p>	червень	протокол	
3	<p>1. Про пріоритетні напрямки та завдання на наступний навчальний рік.</p> <p>2. Про особливості викладання предметів у 2021/2022 навчальному році.</p> <p>3. Про актуальні проблеми психологічного супроводу освітнього процесу.</p> <p>4. Про особливості методичного супроводу виховної роботи.</p> <p>5. Про «Перший урок у 2021/2022 навчальному році».</p> <p>6. Про роботу з обдарованими учнями.</p> <p>7. Про особливості освітнього процесу у початковій школі НУШ.</p>	серпень	протокол	
4	<p>1. Про організацію та проведення районного туру всеукраїнського конкурсу «Учитель року-2022».</p> <p>2. Про організацію I та II етапів Всеукраїнських учнівських олімпіад із навчальних предметів.</p>	жовтень	протокол	

### 7.3. Організаційна робота щодо підвищення професійної компетентності педагогічних працівників

№ з/п	Зміст заходів	Термін виконання	Відповідальний	Вихід інформації	Відмітка про виконання, № справи, в якій зберігаються матеріали
<b>Семінари для соціальних педагогів</b>					
1.	Соціальна підтримка дітей-сиріт та дітей, які залишилися без батьківського піклування	28.01.2021	Жижина Т.В.	матеріали семінару	
2.	Медіація як шлях подолання конфліктів	15.04.2021	Жижина Т.В.	матеріали семінару	
3.	Інформаційно-просвітницька робота соціального педагога щодо безпеки й благополуччя дитини	25.11.2021	Жижина Т.В.	матеріали семінару	
<b>Семінари для заступників директорів з навчально-виховної роботи</b>					
1.	«Методична робота. Формуємо агентів змін».	жовтень	Вибранна В.М.	матеріали семінару	
2.	«Методична робота у ЗЗСО – напрям, який формує успішних педагогів».	березень	Вибранна В.М.	матеріали семінару	
<b>Семінари для заступників директорів з виховної роботи</b>					
1.	«Позитивна динаміка розвитку учнівського самоврядування» (із досвіду роботи ХЗОШ № 59).	жовтень	Іванова І.В.	матеріали семінару	
2.	«Дистанційна форма у рамках учнівського самоврядування» (із досвіду роботи ХГ № 39).	березень	Іванова І.В.	матеріали семінару	
<b>Семінари для шкільних бібліотекарів</b>					
1	Технологія створення бібліотечних проєктів. Бібліотека майбутнього – бібліотечно-інформаційний центр – медіатека	Квітень	Пліщенко О.В.	матеріали семінару	
<b>Семінари для вихователів-методистів</b>					
1.	Ведення ділової документації в ЗДО (ЗДО № 163)	лютий	Ігнатенко Н.П.	матеріали семінару	
2.	Організація методичної роботи (ЗДО № 38)	жовтень	Ігнатенко Н.П.	матеріали семінару	
<b>Семінари для керівників РМО</b>					
1.	Підвищення результативності діяльності районних	вересень	Ігнатенко Н.П.	матеріали	

	методичних об'єднань педагогів ЗДО як умова забезпечення якості дошкільної освіти			семінару	
<b>Семінари для музичних керівників ЗДО</b>					
1.	<b>Постійно діючий семінар:</b> «Розвиток творчих здібностей дошкільника в умовах сучасного закладу дошкільної освіти»	1 раз на квартал	Ігнатенко Н.П.	матеріали семінарів	
<b>Курсова перепідготовка педагогічних кадрів ЗЗСО, ЗДО, ЗПО</b>					
1.	Організація курсової перепідготовки педагогічних кадрів	Постійно	Вибранна В.М.		
2.	Контроль та корегування відомостей по банку даних педагогічних працівників району в сфері перепідготовки	Постійно	Вибранна В.М.		
3.	Моніторинг кількісно-якісного складу педагогічних працівників ЗЗСО	вересень травень,	Вибранна В.М.		

#### 7.4. Організаційно-методичне забезпечення інноваційної та дослідно-експериментальної діяльності

№ з/п	Зміст заходів	Термін виконання	Відповідальний	Вихід інформації	Відмітка про виконання, № справи
1.	Організаційно-методичний супровід створення авторських програм педагогічними працівниками закладів освіти району	упродовж року	Вибранна В.М.	протокол	
2.	Оновлення банку даних про впровадження авторських програм в закладах освіти	до 01.09.2021	Вибранна В.М.	банк даних	
3.	Надання методичної допомоги та консультацій щодо здійснення інноваційної діяльності вчителями	упродовж року	Вибранна В.М.	консультації	
4.	Організаційно-методичний супровід участі в проектній діяльності: - Проект «Формування здоров'язбережувальної компетентності шляхом впровадження варіативної програми «Абетка харчування» (ХГ № 65, КЗ «ХЗОШ № 79», ХЗОШ № 81, КЗ «ХСШ № 93», ХЗОШ № 127, ХЗОШ № 130); - Проект «Єдина школа». Впровадження сучасних інформаційних технологій в освітню управлінську діяльність (ХЗОШ № 59); - Проект «Навчання суспільної доброчесності в українській початковій школі, як довготривалий та ефективний інструмент подолати побутову корупцію» (ХСШ № 162); - Проект «Міжнародна Stem – програма FIRST LEGO League» (КЗ	упродовж року	Вибранна В.М. Іванова І.В. Ігнатенко Н.П.	наказ	

	<p>«ХЗОШ № 79»);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Проєкт «Інтеграція через діалог. Освітня та інтеграційна допомога дітям, які постраждали від збройного конфлікту на Сході України та анексії Криму» (ХЗОШ № 59);</li> <li>- Проєкт «UpShift» (КЗ «ХЗОШ № 79»);</li> <li>- Проєкт «Школа SMART» (ХЗОШ № 76);</li> <li>- Проєкт «Школа миру» (усі ЗЗСО);</li> <li>- Проєкт «Юні миротворці» (усі ЗЗСО);</li> <li>- Проєкт «Енергоефективні школи: нова генерація» (ХЗОШ № 28, КЗ «ХЗОШ № 79», КЗ «ХЗОШ № 92», ХЗОШ № 127, ХЗОШ № 153);</li> <li>- Проєкт з діджиталізації «Розумна школа» (ХЗОШ № 59);</li> <li>- Проєкт «Педагогіка партнерства як фундамент Нової української школи» (ХЗОШ № 59);</li> <li>- Проєкт «Сприяння освіті. Програми «Навчання через дію», «Безмежний світ гри з LEGO» (КЗ «ДНЗ № 143»)</li> </ul>				
5.	Поповнення фондів довідкової, методичної, психолого-педагогічної, наукової літератури, періодичних видань з питань впровадження в освітній процес інноваційних технологій	упродовж року	Пліщенко О.В.	інформація	

### 7.5. Організаційно-методична робота щодо виявлення, вивчення, узагальнення та поширення ЕПД

№ з/п	Зміст заходів	Термін виконання	Відповідальний	Вихід інформації	Відмітка про виконання, № справи, в якій зберігаються матеріали
1.	Видання атласу педагогічних карт району	серпень	Черних Р.Б.	педатласи	
2.	Складання банку даних вчителів, що атестуються на звання «учитель-методист», «старший учитель», оформлення індивідуальних карт	листопад	Вибранна В.М.	інформація	
3.	Надання допомоги в процесі вивчення ЕПД	листопад-лютий	Вибранна В.М.	консультації	
4.	Участь в фестивалі «добрих практик»	січень-лютий	Вибранна В.М.	заявка	
5.	Проведення засідання методичної ради ЦОТ з питання схвалення досвіду педпрацівників району	лютий	Вибранна В.М.	протокол	

6.	Організація виставки друкованих робіт педпрацівників	січень-лютий	Вибранна В.М.		
7.	Узагальнення матеріалів ЕПД	квітень	методисти ЦОТ	інформація	
8.	Залучення до проведення конференцій, педагогічних читань педагогів-новаторів	січень-серпень	Вибранна В.М. методисти ЦОТ	протоколи	
9.	Організація роботи педагогічних майстерень, шкіл ЕПД, консультативних пунктів, опорних шкіл і т.д.	вересень-травень	Вибранна В.М.	наказ	
10.	Розгляд кращих досвідів педагогів на засіданнях методичних об'єднань	постійно	Вибранна В.М. керівники РМО	протоколи	
11.	Видання «Інформаційно-методичного збірника. Методичний вісник»	один раз на квартал	методисти МЦ	вісники	

### **7.6. Організаційно-методична робота щодо впровадження моніторингових досліджень**

№ з/п	Зміст заходів	Термін виконання	Відповідальний	Вихід інформації	Відмітка про виконання, № справи, в якій зберігаються матеріали
1.	Провести моніторинг результатів ДПА в 4-х, 9-х класах ЗЗСО району	червень	Вибранна В.М.	інформація	
2.	Провести моніторинг результатів ДПА (у формі ЗНО) учнів 11-х класів ЗЗСО району	до 30.10.2021	Михайленко Л.В.	довідка	
3.	Моніторинг якості освіти: Всеукраїнські учнівські олімпіади, Всеукраїнські конкурси-захисти науково-дослідницьких робіт учнів-членів МАН України, інтелектуальні змагання та турніри	упродовж року	Вибранна В.М.	довідка	

### 7.7. Організаційно-методичний супровід атестації педагогічних працівників

№ з/п	Зміст заходів	Термін виконання	Відповідальний	Вихід інформації	Відмітка про виконання, № справи, в якій зберігаються матеріали
1	Надання консультацій педпрацівникам з питань атестації	консультації (щоп'ятниці)	Ривкіна О.О.	журнал консультацій	
2	Проведення нарад для заступників директорів з НВР з питань організації атестації	до 25.09.2021	Ривкіна О.О.	протокол	
3	Надання списків та графіків проведення уроків до районної атестаційної комісії учителів, що атестуються	до 20.10.2021	Ривкіна О.О.	списки, графіки	
4	Вивчення досвіду роботи учителів-методистів та старших учителів	листопад-лютий	Ривкіна О.О. методисти ЦОТ	портфоліо педпрацівників	
5	Відвідування уроків учителів, що атестуються через комісію II рівня	листопад-лютий	методисти ЦОТ	графік	
6	Вивчення матеріалів, поданих до районної атестаційної комісії учителями, що атестуються комісією II рівня	до 01.03.2021	Ривкіна О.О. методисти ЦОТ		
7	Захист педагогічного досвіду учителів, які атестуються	до 17.03.2021	Вибранна В.М.	презентації	
8.	Організація і проведення виставки друкованих робіт учителів-методистів, що атестуються у 2021 році	лютий 2021	методисти ЦОТ	матеріали виставки	
9.	Підвищення професійної майстерності через систему індивідуальних і колективних форм методичної роботи	згідно з планом ЦОТ	Вибранна В.М.	план роботи	



### 7.8. Організаційно-методична робота щодо впровадження допрофільної підготовки та профільного навчання

№ з/п	Зміст заходів	Термін виконання	Відповідальний	Вихід інформації	Відмітка про виконання, № справи, в якій зберігаються матеріали
1	Здійснення організаційно-методичного супроводу допрофільної підготовки та профільного навчання: - поповнення банку даних «Профільне навчання»; - науково-методичний супровід роботи педпрацівників над авторськими програмами, які передбачають науково-дослідницьку діяльність учнів профільних класів.	упродовж року	Вибранна В.М.	інформація	
2	Організація соціально-психологічного супроводу допрофільної підготовки та профільного навчання	упродовж року	Жижина Т.В.	консультації	
3	Моніторинг питань організації профільного навчання та допрофільної підготовки в районі у 2021 році	до 15 вересня	Вибранна В.М.	інформація	
4	Створення умов для підвищення кваліфікації вчителів-предметників, які працюють в профільних класах (за планом)	упродовж року	Вибранна В.М.	інформація	
5	Продовження співпраці ЗЗСО з закладами вищої освіти щодо забезпечення впровадження профільного навчання	упродовж року	Вибранна В.М.	інформація	

### 7.9. Методичний супровід організації учнівського самоврядування

№ з/п	Зміст заходів	Термін виконання	Відповідальний	Вихід інформації	Відмітка про виконання, № справи, в якій зберігаються матеріали
<b>Науково – методичне та інформаційне забезпечення роботи</b>					
1.	Організація роботи кураторів з питань супроводу діяльності учнівського самоврядування .	упродовж року	Іванова І.В.	консультація	
2.	Вивчення та узагальнення досвіду з питань організації учнівського самоврядування у ЗЗСО.	упродовж року	Іванова І.В.	інформація	
3.	Оновлення банку даних про органи учнівського	жовтень	Іванова І.В.	інформація	

№ з/п	Зміст заходів	Термін виконання	Відповідальний	Вихід інформації	Відмітка про виконання, № справи, в якій зберігаються матеріали
	врядуванняЗЗСО.				
4.	Висвітлення інформації на сторінці «Учнівське самоврядування» офіційного сайту Управління освіти	упродовж року	Іванова І.В.	сайт уо	
<b>Виявлення лідерів та створення умов для їх розвитку і роботи в органах учнівського самоврядування</b>					
1.	Проведення фестивального тижня учнівського самоврядування: - участь шкільних дитячо-юнацьких організацій у кінофестивалі дитячих авторських фільмів.	квітень-травень	Іванова І.В.	Фестиваль Фестиваль	

**7.10. Заходи щодо реалізація Концепції національно – патріотичного виховання на 2020-2025 роки, затверджені постановою Кабінету Міністрів України від 09.10.2020 № 932**

№ з/п	Зміст заходів	Термін виконання	Відповідальний	Вихід інформації	Відмітка про виконання, № справи, в якій зберігаються матеріали
1.	Вивчення нормативно – правових документів з питань національно – патріотичного виховання молоді.	вересень	Іванова І.В., заступники з ВР	інформація на сайтах	
2.	Налагодження військово-шефської співпраці із закладами освіти, військовими частинами, вищими військовими закладами освіти щодо надання допомоги в організації проведення заходів національно-патріотичного спрямування	упродовж року	методисти ЦОТ, заступники з ВР	інформація на сайтах	
3.	Надання організаційно-методичної допомоги закладам освіти у проведенні військово-історичних фестивалів, військово-патріотичних зборів, реконструкцій воєнно-історичних подій, військово-патріотичних ігор «Джура», «Патріот»	упродовж року	Житньов І.М.	Методичні рекомендації, методична і практична допомога	

4.	Надання допомоги закладам освіти в організації та проведенні навчально-польових зборів та інших організаційно-масових заходів військово-патріотичного спрямування при вивченні предмета «Захист України»	упродовж року	методисти ЦОТ	Наказ, консультації, інформація	
5.	Підготовка та проведення початкового, першого та другого етапів підсумкових наметових таборів Всеукраїнської дитячо-юнацької військово-патріотичної гри «Сокіл» («Джура»)	Травень	Житнєв І.М.	Підсумок таборування, довідка	
6.	Сприяння впорядкуванню історичних пам'яток, місць поховань невідомих солдатів, братських могил, меморіалів та об'єктів, які увічнюють пам'ять загиблих за незалежність і територіальну цілісність України	упродовж року	методисти ЦОТ, керівники закладів освіти	інформація на сайтах	
7.	Організації експозицій у музеях краєзнавчого, етнографічного та історичного профілю при закладах освіти району з метою висвітлення героїчної боротьби Українського народу за утвердження суверенітету власної держави, ідеалів свободи, соборності, успадкованих, зокрема, від княжої доби, українських козаків, українського визвольного руху ХХ століття, Героїв Небесної Сотні, учасників антитерористичної операції, операції Об'єднаних сил на сході України, волонтерів, громадян, які зробили значний внесок у зміцнення обороноздатності держави	упродовж року	методисти ЦОТ, керівники закладів освіти	інформація на сайтах	
8.	Вивчення потреб молоді шляхом проведення моніторингових досліджень.	упродовж року	Іванова І.В., заступники директорів з ВР	результати анкетування	
9.	Активне залучення до національно-патріотичного виховання дітей та молоді дитячих і молодіжних громадських організацій (об'єднань), використання їхнього досвіду, методів роботи у вихованні патріотів України.	упродовж року	Іванова І.В., заступники директорів з ВР		
10.	Проведення інформаційно-просвітницької роботи з батьками, спрямованої на формування толерантності, поваги до культури, історії, мови, звичаїв та традицій як українців так і представників різних національностей за участю психологів, істориків, працівників кримінальної	упродовж року	Іванова І.В., заступники директорів з ВР	матеріали батьківських зборів	

	міліції.				
11.	Підвищення рівня патріотичного виховання учнівської молоді шляхом проведення тематичних екскурсій з відвідування об'єктів культурної та історичної спадщини.	упродовж року	Іванова І.В., заступники директорів з ВР	плани виховної роботи навчальних закладів	
12.	Оновлення угод про співробітництво та взаємодію закладів освіти з військовими частинами.	вересень - жовтень	Житньов І.М., заступники директорів з ВР	угоди	
13.	Реалізація Всеукраїнських проєктів: «Юні миротворці», «Школа миру».	упродовж року	Іванова І.В., заступники директорів з ВР	інформація на сайтах зо	
14.	Проведення районної акції: «Дзвоник Миру», флешмобу «Юні миротворці – творці миру та добра», присвячених Міжнародному Дню Миру.	вересень	Іванова І.В., заступники директорів з ВР	інформація на сайтах зо	
15.	Проведення флешмобу: «Діти Харкова – за мир!»	жовтень	Іванова І.В., заступники директорів з ВР	інформація на сайтах закладів	
16.	Проведення зльоту юних миротворців та волонтерів.	лютий	Іванова І.В., заступники директорів з ВР	інформація на сайтах, в розділі «фотогалерея».	
17.	Аналіз стану національно – патріотичного виховання у закладах освіти	лютий	Іванова І.В.	інформація	
18.	Участь команд ЗЗСО у військово – спортивній грі «Патріот».	Квітень-травень	Житньов І.М., заступники директорів з ВР	висвітлення інформації на сайтах	
19.	Проведення Міжнародного Дня захисту дітей.	червень	Іванова І.В., заступники директорів з ВР	інформація на сайтах	

### 7.11. Організаційно-методичне забезпечення виконання міського Проєкту «Я – харків'янин»

	Зміст заходів	Термін виконання	Відповідальний	Вихід інформації	Відмітка про вик-ння, № справи, в якій зберігаються матеріали
1.	Проведення конкурсу учнівських Проєктів.	січень-лютий	Іванова І.В.	наказ	
2.	Проведення моніторингу стану розвитку учнівського самоврядування в закладах освіти.	травень - червень	Іванова І.В.	протоколи	
3.	Налагодження співробітництва з громадськими організаціями у сфері підтримки учнівських ініціатив.	упродовж року	Іванова І.В.	інформація	
4.	Забезпечення участі лідерів учнівського самоврядування в конкурсах.	упродовж року	Іванова І.В.	інформація	
5.	Участь в учнівських конференціях, форумах, зльотах: - Великої ради старшокласників; - звітно-виборчої конференції ХМОУС; - форуму шкільних Євроклубів; - зльоту юних миротворців та волонтерів.	жовтень листопад листопад лютий	Іванова І.В.	секція презентація презентаці секція	
6.	У рамках реалізації освітнього проєкту «Виховний простір Харківщини»: - участь у Всеукраїнському Форумі українських патріотичних справ учнівської молоді «Ми – Українці»; - участь у Всеукраїнській історико - краєзнавчій конференції учнівської молоді «Пізнай себе, свій рід, свій народ...»; - участь у конкурсі творчих робіт вільного жанру за темою «Присвята рідному місту».	жовтень листопад вересень-жовтень	Іванова І.В.	проєкти презентація презентація робіт	
7.	Участь у міському конкурсі-захисту учнівських проєктів.	лютий	Іванова І.В.	проєкти	
8.	Участь у фестивалі за темою «Діти Харкова – за мир».	квітень	Іванова І.В.	презентація	
9.	Організація проведення заходів, присвячених пам'яті загиблих, які віддали своє життя за незалежність і територіальну цілісність України, проявили героїзм у бойових діях під час проведення АТО/ООС на сході України.	упродовж року	Іванова І.В.	інформація	

### 7.12. Робота з профілактики злочинності серед учнів закладів загальної середньої освіти

№ з/п	Зміст заходів	Термін Виконання	Відповідальний	Вихід інформації	Відмітка про виконання, № справи, в якій зберігаються матеріали
1.	Опрацювання нормативно-правової бази з питань профілактики правопорушень	Постійно	Жижина Т.В.	інформації на наради	
2.	Затвердження планів спільних заходів з СЮП, ССД , ЦС ССДМ та медичними установами	Січень	Жижина Т.В.	план спільних заходів	
3.	Забезпечення проведення місячників, декад, тижнів, уроків права із залученням працівників правоохоронних органів	упродовж року	Жижина Т.В.		
4.	Здійснення постійного взаємозв'язку з СЮП щодо учнів, які скоїли злочини чи правопорушення	Постійно	Жижина Т.В.	звіти	
5.	Ведення бази даних учнів школи, які залишилися без батьківського піклування, з метою виявлення загрози їх життю внаслідок протиправних дій дорослих	Постійно	Жижина Т.В. Заст. директорів з ВР	звірки зі службами, звіти	
6.	Забезпечення своєчасного виявлення сімей, які опинилися в складних життєвих обставинах, а також ведення їх обліку та систематична перевірка умов утримання та виховання в них неповнолітніх	Постійно	Жижина Т.В. Заст. директорів з ВР	інформація	
7.	Підведення підсумків роботи щодо профілактики злочинності та негативних явищ (РМО класних керівників, наради при директорів, педагогічних радах)	упродовж року	Жижина Т.В. Заст.директорів з ВР	протокол	
8.	Участь заступників директорів з ВР у семінарах для педагогічних працівників району, міста	упродовж року	Жижина Т.В.		
9.	Розробка та реалізація плану заходів, спрямованих на виховання міжнаціональної поваги й нетерпимого ставлення до проявів расизму та ксенофобії	упродовж року	Жижина Т.В. Заст.директорів з ВР	план	
10.	Здійснення соціально-педагогічного патронажу учнів з сімей, які опинились у складних життєвих обставинах	Постійно	Жижина Т.В., соц. педагоги	акти обстежень	
11.	Організація роботи батьківських лекторіїв, консультативних пунктів щодо профілактики та	упродовж навчального року	Жижина Т.В. Заст.		

	запобігання правопорушень, пияцтва, наркоманії та тютюнопаління серед учнів		директорів з ВР		
12.	Організація тематичних акцій, конкурсів, виховних заходів з питань профілактики правопорушень, вживання спиртних напоїв, наркотичних та психотропних речовин	упродовж навчального року	заступники директорів з ВР		
13.	Налагодження тісних контактів і проведення зустрічей з представниками правоохоронних органів	упродовж навчального року	Жижина Т.В. Заст.директорів з ВР		

### 7.13. Організація фізкультурно-оздоровчої та спортивно-масової роботи

№ з/п	Зміст заходів	Термін Виконання	Відповідальний	Вихід інформації	Відмітка про виконання, № справи, в якій зберігаються матеріали
1.	Аналіз організації роботи з дітьми, які віднесені до спеціальних медичних груп, організація фізкультурно-оздоровчої та спортивно-масової роботи	Травень	Житньов І.М.	довідка	
2.	Аналіз стану викладання фізичної культури	Травень	Житньов І.М.	довідка	
3.	Організація та проведення заходів з нагоди Всесвітнього дня здоров'я	Квітень	заст. дир. з ВР	план заходів	
4.	Організація районних змагань «Шкільної спортивної ліги» «Старти надій»	Квітень	Житньов І.М.	наказ	
5.	Організація участі у ІV Харківському «Міжнародному марафоні».	Квітень	Житньов І.М.	наказ	
6.	Проведення установчої наради з вчителями фізичної культури з питань організації, плану занять та проведення спортивно-масової та фізкультурно-оздоровчої роботи в ЗЗСО	Серпень	Житньов І.М. керівник РМО.	протокол наради РМО	
7.	Організація участі у легкоатлетичному марафоні-«Визволення»	Серпень	Житньов І.М., керівники ЗЗСО	довідка	
8.	Організація районних змагань «Шкільної спортивної ліги» з: - легкоатлетичного 4-х борства та легкоатлетичної естафети; - з футболу «Шкіряний м'яч»; - з баскетболу 5х5, 3х3;	жовтень листопад-грудень грудень		наказ наказ наказ	

	- гандболу; - з шахів «Біла тура»; - з бадмінтону; - з міні – футболу; - з черліденгу; - з волейболу	грудень листопад квітень грудень-квітень лютий листопад	Житньов І.М.	наказ наказ наказ наказ наказ	
9.	Організація та проведення кубку з гандболу серед учнів 8-9 класів ЗЗСО, присвяченого пам'яті вчителя фізичної культури ХЗОШ № 130 Кривко А.М.	Листопад	Житньов І.М.	наказ	
10.	Організація та проведення Кубку з футболу серед учнів 10-11-х класів ЗЗСО, присвяченого пам'яті вчителя фізичної культури ХЗОШ № 130 Гниріна М.М.	жовтень-листопад	Житньов І.М. РКСМ	наказ	
11.	Проведення інструктивно-методичних нарад з вчителями фізичної культури.	раз в два місяця	Житньов І.М.	протокол наради РМО	
12.	Звіти ЗЗСО про стан фізкультурно-оздоровчої та спортивно-масової роботи, розвитку матеріально-технічної бази	Травень	заст. директорів з ВР	довідка	
13.	Участь у міських змаганнях «Шкільної спортивної ліги»	за графіком	Житньов І.М.	Положення	

**7.14. Військово-патріотичне виховання допризовної молоді,  
методичний супровід викладання предмету «Захист України»**

№ з/п	Зміст заходів	Термін Виконання	Відповідальний	Вихід інформації	Відмітка про виконання, № справи, в якій зберігаються матеріали
1.	Організація триденних навчальних методичних занять викладачів предмета «Захист України»	січень, серпень	Житньов І.М. керівник РМО	наказ	
2.	Організація проведення I етапу військово-спортивної гри «Патріот»	Березень	РМЦ, керівники ЗЗСО, вчителі предмета «Захист України», фіз. культури	наказ	
3.	Проведення змагань зі стрільби з пневматичної гвинтівки	Лютий	Житньов І.М.	наказ	
4.	Відзначення в ЗЗСО «Дня захисника України».	Жовтень	заст. директорів з	план	



			ВР		
5.	Організація навчально-польових зборів з учнями (юнаками та дівчатами) 11-х класів	квітень-травень	Житньов І.М. керівник РМО	наказ	
6.	Участь у II етапі військово-спортивної гри «Патріот»	Травень	Житньов І.М., керівники ЗЗСО, вчителі предмета «Захист України»	наказ	
7.	Організація супроводу покладання квітів до Братської могили радянських воїнів на вул. Тімірязєва	Грудень	заступники директорів з ВР	інформація на сайт УО	
8.	Організація супроводу проведення години мужності, присвячених пам'яті героїв-захисників України: «Ніхто не забутий»	Травень	заступники директорів з ВР	інформація на сайт УО	
9.	Аналіз військово-патріотичного виховання та підсумки викладання предмета «Захист України» в ЗЗСО	Травень	Житньов І.М.	наказ	
10.	Забезпечення участі районної команди у міському етапі військово-спортивної гри «Патріот»	травень	Житньов І.М. вчителі предмета «Захист України»	наказ	
11.	Проведення установчої наради з вчителями предмета «Захист України»	Серпень	Житньов І.М., керівник РМО	протокол РМО	
12.	Організація супроводу проведення виховних годин за тематикою, присвяченою річниці Незалежності України	Вересень	Кл. керівники	інформація на сайт УО	
13.	Організація супроводу проведення тематичних уроків «22 вересня - День партизанської слави»	21-24 вересня	Заст.директорів з ВР	інформація на сайти	
14.	Організація і проведення районного огляду-конкурсу на визначення кращого закладу освіти з роботи з допризовною молоддю та військово-патріотичного виховання підростаючого покоління	жовтень- листопад	Керівники ЗЗСО, Житньов І.М., керівник РМО	наказ	
15.	Оновлення договорів спільної роботи ЗЗСО та військових частин	вересень- жовтень	керівники ЗЗСО	договори	
16.	Проведення місячника військово-патріотичного виховання	листопад- грудень	заст. директорів з ВР	план заходів	
17.	Організація супроводу проведення уроків мужності	упродовж року	заст. директорів з ВР, керівники	інформація	

18.	Відповідно до Указу Президента України від 04.01.1995 «Про відродження історико-культурних та господарських традицій українського козацтва» проведення:				
	- екскурсій до історичного музею „Харків 1941-1943рр.” по місцях бойової слави	упродовж року	кл. керівники	інформація на сайти ЗЗСО та УО	
	- змагань за програмою «Козацькі розваги»	Грудень	вчителі предмету «Захист України», фіз.культури	інформація на сайти ЗЗСО та УО	
	- бесід: бойові традиції козаків; Запорізьке військо; структура озброєння	Грудень	вчителі історії, класні керівники	інформація	
19.	В межах проведення місячника військово-патріотичного виховання організація заходів щодо відзначення Дня національної гвардії України, та Дня Збройних сил України	жовтень-грудень	вчителі предмету «Захист України», кл. керівники	план заходів	
20.	Організація супроводу, підготовка і проведення Днів пам'яті жертв нацизму з приводу трагедії у Дробицькому Яру	з 14 по 24 грудня	Заст. директорів з ВР	план заходів	
21.	Організація супроводу проведення бесід, лекцій, присвячених Дню збройних Сил України	Грудень	Заст. директорів з ВР, класні керівники	план заходів	
22.	Організація супроводу привітання ветеранів війни, що мешкають в районі, зі святами.	упродовж року	Заст. директорів з ВР	інформація	
23.	Організація засідань МО викладачів предмета «Захист України»	згідно з планом роботи РМО	Житньов І.М. керівник РМО	протоколи нарад РМО	

## 7.15. Організаційно-методичний супровід роботи щодо формування засад здорового способу життя

№ з/п	Зміст заходів	Термін виконання	Відповідальний	Вихід інформації	Відмітка про вик-ння, № справи, в якій зберігаються матеріали
1.	Впровадження в практику роботи закладів освіти проєктів щодо формування здорового способу життя	упродовж року	Черних Р.Б.	план	
2.	Оновлення плану спільних заходів з Новобаварським відділом поліції Головного управління Національної поліції в Харківській області питань навчання дітей правилам безпеки життєдіяльності	Вересень	Іванова І.В.	план	
3.	Оновлення плану спільних заходів зі службою у справах дітей по Новобаварському району Департаменту служб у справах дітей Харківської міської ради та сектору ювенальної превенції Новобаварського відділу поліції в Харківській області, щодо профілактики правопорушень, алкоголізму, наркоманії та токсикоманії серед учнів закладів освіти Новобаварського району	грудень	Жижина Т.В.	план	
4.	Участь у конкурсах дитячої творчості з питань формування здорового способу життя	упродовж року	Черних Р.Б.	виставки	
5.	Поповнення сторінки сайту Управління освіти «Освіта для здоров'я» матеріалами щодо пропаганди здорового способу життя	упродовж року	Черних Р.Б.	матеріали для сайту	
6.	Здійснення психологічного супроводу роботи формування засад здорового способу життя	упродовж року	Черних Р.Б.	план	
7.	Проведення моніторингових досліджень з питань здорового способу життя	Грудень	ЗЗСО,ЗДО,ЗПО		
8.	Навчання педагогічних працівників на курсах підвищення кваліфікації з питань формування здорового способу життя та активного й змістовного дозвілля учнівської молоді	упродовж року	Вибранна В.М.	моніторинг даних	
9.	Продовжити практику проведення інтегрованих уроків предмету «Основи здоров'я», «Я досліджую світ» з використанням спецкурсу «Абетка харчування»	упродовж року	Черних Р.Б., керівники ЗЗСО	Звіт	

10.	Заохочення педагогічних працівників до співпраці з видавництвами щодо розповсюдження досвіду з використання здоров'язберігаючих технологій у освітньому процесі	упродовж року	Черних Р.Б., керівники ЗЗСО	Збір інформації	
11.	Налагодження активної співпраці з громадськими організаціями щодо профілактики наркотичної та інших видів залежностей	упродовж року	Черних Р.Б., керівники ЗЗСО	Збір інформації	
12.	Забезпечити виконання «Плану заходів з реалізації державної політики з питань здорового і активного довголіття на період до 2022 року»	упродовж року	Черних Р.Б., керівники закладів освіти району	Звітна інформація до 04.01.2021 05.01.2022	

#### 7.16. Організаційно-методичне забезпечення роботи з обдарованою молоддю

№ з/п	Зміст заходів	Термін Виконання	Відповідальний	Вихід інформації	Відмітка про виконання, № справи, в якій зберігаються матеріали
1.	Виконання заходів районної цільової програми «Обдаровані діти Новобаварського району»	упродовж року	Вибранна В.М.	програма	
2.	Проведення районного і участь в міському етапі олімпіади для випускників школи I ступеня «Путівка в науку»	лютий - квітень	Вибранна В.М.	наказ	
3.	Аналіз результатів I-III етапів Всеукраїнських учнівських олімпіад з базових дисциплін, конкурсів, I-III етапів конкурсу-захисту МАН та турнірів.	червень грудень	Вибранна В.М.	наказ довідка	
4.	Організація і проведення районного етапу та участь у міському етапі конкурсу «Учень року»	січень-лютий	Вибранна В.М.	наказ	
5.	Організаційна робота щодо призначення стипендій міського голови «Обдарованість»	травень-серпень	Вибранна В.М.	протокол	
6.	Організаційна робота щодо призначення стипендій «Кращий учень закладу освіти»	травень-серпень	Вибранна В.М.	протокол	
7.	Проведення традиційного свята «Обдаровані діти – надія Новобаварського району»	Травень	Вибранна В.М.	матеріали	
8.	Проведення районних та участь у міських учнівських командних турнірах:	упродовж року	Вибранна В.М.	заявки	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- юних математиків;</li> <li>- юних хіміків;</li> <li>- юних біологів;</li> <li>- юних правознавців;</li> <li>- юних географів;</li> <li>- юних економістів;</li> <li>- юних фізиків;</li> <li>- юних винахідників і раціоналізаторів;</li> <li>- юних інформатиків;</li> <li>- юних журналістів;</li> <li>- юних істориків;</li> <li>- з основ інформатики для учнів 5-7 класів</li> </ul>				
9.	Оновлення даних районного інформаційного банку «Обдарованість» та надання інформації для міського інформаційного банку «Обдарованість»	травень-вересень	Вибранна В.М.	списки	
10.	Проведення районного етапу та участь в обласному етапі Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів-членів Малої академії наук України	листопад-грудень, січень - лютий	Вибранна В.М.	наказ, заявки	
11.	Участь у II (міському в м.Харкові) етапі Всеукраїнських учнівських олімпіадах з фізики, математики, інформатики	листопад-грудень	Вибранна В.М.	заявки	
12.	Проведення районного етапу та участь в обласному етапі Всеукраїнських учнівських олімпіад із навчальних предметів	листопад - грудень, січень - лютий	Вибранна В.М.	наказ, заявки	
13.	Участь у міському конкурсі знавців української мови «Філолог-ерудит» для учнів 4-7-х класів до Дня української писемності та мови	Листопад	Вибранна В.М.	інформація	
14.	Участь у міській відкритій конференції для учнів 9-11-х класів ліцеїв і гімназій «Каразінській колоковіум»	січень-квітень	Вибранна В.М.	наказ	

### 7.17. Організаційно-методичний супровід діяльності бібліотек

№ з/п	Зміст заходів	Термін Виконання	Відповідальний	Вихід інформації	Відмітка про вик-ння, № справи, в якій зберігаються матеріали
<b>Робота з бібліотечними фондами ЗЗСО району</b>					
1.	Вивчення стану належного обліку надходжень за 2020 рік до фондів бібліотек закладів освіти.	Січень	Пліщенко О.В.	інформація	
2.	Укладання угод з видавництвом «Ранок» щодо надання послуг доставки підручників.	січень або за необхідності	Пліщенко О.В.	угода	
3.	Організація проведення РМО шкільних бібліотекарів	за планом рмо	Пліщенко О.В.	протоколи	
4.	Організація та проведення семінарів, нарад шкільних бібліотекарів	січень, квітень, травень, вересень	Пліщенко О.В.	протоколи	
5.	Організація та проведення інвентаризації фонду підручників в ЗЗСО району.	травень-червень	Пліщенко О.В.	наказ, звіт в ХАНО, НМПЦ	
6.	Організація та інформаційна і технічна допомога у замовленні закладами освіти підручників для 4-х класів за допомогою ІТС ДІСО(ІСУО).	згідно з інструкціями ІМЗО	Пліщенко О.В.	звіти, узагальнена інформації	
7.	Узагальнення інформації щодо передплати періодичних видань закладами освіти району на II півріччя 2021, на I півріччя 2022рр.	Червень Грудень	Пліщенко О.В.	звіт	
8.	Вивчення стану забезпеченості підручниками у 2021/2022 н.р.	Серпень	Пліщенко О.В.	довідка на нараду	
9.	Організація отримання підручників (літератури) від видавництв, розподіл їх між закладами освіти	упродовж року	Пліщенко О.В.	накази, рознарядки, накладні	
10.	Організація та проведення паспортизації шкільних бібліотек.	Вересень	Пліщенко О.В.	паспорти бібліотек	
11.	Аналіз річних планів роботи бібліотек.	Вересень	Пліщенко О.В.	інформація	
12.	Корегування відомостей про шкільних бібліотекарів.	Постійно	Пліщенко О.В.	інформація	
13.	Забезпечення наповнення та оновлення змісту сторінки «Бібліотека» на офіційному веб-сайті	постійно	Пліщенко О.В.	сайт УО	

14.	Організація та методичний супровід проведення щорічного Всеукраїнського місячника ШБ	Жовтень	Пліщенко О.В.	наказ,звіт	
15.	Організація роботи щодо надання форм звітності про фактичні та прогнозовані учнівські контингенти закладами освіти.	Жовтень	Пліщенко О.В.	звіт	
16.	Оформлення передплати періодичних видань	Листопад	Пліщенко О.В.	звіт	

### 7.18. Інформаційні та комунікаційні технології в освіті

№ з/п	Зміст заходів	Термін Виконання	Відповідальний	Вихід інформації	Відмітка про виконання, № справи, в якій зберігаються матеріали
1	Щоквартальний звіт з інформатизації	до 10.03.2021 до 10.06.2021 до 10.09.2021 до 10.12.2021	Хохлова Я.В.	інформація на Департамент освіти	
3	Адміністрування, модернізація, вдосконалення структури та інформаційне наповнення контенту офіційного сайту Управління освіти адміністрації Новобаварського району Харківської міської ради	упродовж року	Хохлова Я.В. Остапенко Н.С. Нечепуренко О.Ф.	інформація на апаратну нараду	
4	Аналіз інформації щодо функціонування сайтів закладів освіти району	щомісячно до 2 числа	Хохлова Я.В. Остапенко Н.С. Нечепуренко О.Ф.	інформація на апаратну нараду	
5	Ведення архіву фотоматеріалів Управління освіти	упродовж року	Нечепуренко О.Ф. Остапенко Н.С.	архів фотоматеріалів	
6	Супровід діяльності закладів освіти району у програмних комплексах «Курс: Школа», «Курс: Дошкілля»	упродовж року	Нечепуренко О.Ф. Олейник М.В.		
7	Забезпечення ефективної роботи закладів освіти району з інформаційно-телекомунікаційною системою державної наукової установи «Інститут освітньої аналітики» «Державна інформаційна система освіти»	упродовж року	Хохлова Я.В. Олейник М.В. Остапенко Н.С.	інформація на апаратну нараду	

8	Організація та проведення навчально-методичних семінарів, педагогічних конференцій з питань інформатизації освіти:		Хохлова Я.В. Олейник М.В. Остапенко Н.С.	матеріали семінарів	
	-для вчителів інформатики за темою «Ведення документації кабінету інформатики»	Січень	Хохлова Я.В. Олейник М.В.		
	- організаційний семінар для вчителів- учасників конкурсу на кращий дистанційний курс «Доступна освіта».	Березень	Хохлова Я.В. Остапенко Н.С.		
	- для заступників директорів ЗЗСО за темою «Можливості та перспективи дистанційного навчання у сучасній школі»	Квітень	Хохлова Я.В. Олейник М.В.		
	- індивідуальні консультації для відповідальних за роботу з програмним комплексом ДІСО	щосереда, щовівторка	Хохлова Я.В. Нечепуренко О.Ф. Остапенко Н.С.		
9	Методичний та технічний супровід в міській системі дистанційного навчання «Доступна освіта»	упродовж року	Хохлова Я.В. Олейник М.В.		
10	Проведення районного етапу творчого конкурсу для педагогічних працівників на кращий дистанційний курс в системі дистанційного навчання «Доступна освіта»	січень-травень	Хохлова Я.В. Олейник М.В.	наказ	
11	Проведення індивідуальних консультацій з комп'ютерної грамотності та використання Інтернет.	упродовж року	Хохлова Я.В. Олейник М.В. Остапенко Н.С.	консультації	
12	Проведення районного етапу щорічного міського турніру з основ інформатики серед учнів 5-7 класів	березень – квітень	Хохлова Я.В. Олейник М.В.	наказ	
13	Забезпечення комп'ютерної підготовки та прийому основних шкільних форм на початок н.р. за допомогою Державної інформаційної системи Управління освітою	05.09.2021	Нечепуренко О.Ф. Остапенко Н.С..	консультації	
14	Проведення моніторингу стану інформатизації закладів освіти Новобаварського району	до 22.01.2021 до 10.03.2021 до 10.06.2021 до 10.09.2021	Хохлова Я.В.	інформація на ДО	



		до 10.12.2021			
15.	Розміщення інформації на веб-порталах відкритих даних.	За потребою	Остапенко Н.С. Нечепуренко О.Ф.		
16.	Проведення індивідуальних консультацій щодо розміщення інформації на веб-порталах відкритих даних.	упродовж року	Хохлова Я.В. Олейник М.В. Остапенко Н.С.	консультації	

### 7.19. Організаційно-методичний супровід упровадження Державного стандарту початкової освіти в умовах Нової української школи (НУШ) в закладах загальної середньої освіти району

№ з/п	Зміст заходів	Термін Виконання	Відповідальний	Вихід інформації	Відмітка про вик-ня, № справи, в якій зберігаються матеріали
1.	Сприяння підвищенню методичного та практичного рівнів професійної компетентності вчителів початкових класів щодо реалізації завдань Державного стандарту початкової освіти	Постійно	Вибранна В.М.	інформація	
2.	Проведення системної консультативно-роз'яснювальної роботи, просвітницьких заходів з питань упровадження Державного стандарту початкової освіти в умовах Нової української школи, нормативно-правового забезпечення освітнього процесу	Постійно	Вибранна В.М.	матеріали виступів	
3.	Аналіз упровадження Державного стандарту початкової освіти у ЗЗСО району за 2020/2021 навчальний рік	Червень	Вибранна В.М.	матеріали виступів	
4.	<b>Проведення семінарів, тренінгів:</b> <u>для педагогічних працівників</u> - «Нова українська школа: інтегроване навчання»; - «Нова українська школа - простір освітніх можливостей вчителя та учня»	березень вересень	Вибранна В.М.	матеріали виступів	

### 7.20. Організаційно-методичне забезпечення виконання вимог мовного законодавства

№ з.п.	Зміст заходів	Термін виконання	Відповідальний	Вихід інформації	Відмітка про вик-ння, № справи, в якій зберігаються матеріали
2.	Організація роботи щодо забезпечення учнів 1-11-х класів підручниками, навчальними посібниками, програмною та довідковою літературою	упродовж року	Пліщенко О.В., керівники закладів освіти	перелік підручників, посібників, довідників	
3.	Аналіз виконання мовного законодавства в закладах освіти	упродовж року	Вибранна В.М.	Довідка на апаратну нараду	
4.	Сприяння забезпеченню шкільних бібліотек новою науковою, художньою, публіцистичною літературою; енциклопедичними та довідковими виданнями	упродовж року	Пліщенко О.В., керівники закладів освіти	облік бібліотечного фонду	
5.	Контроль за дотриманням вимог Положення про атестацію педагогічних кадрів щодо волод	постійно	Ривкіна О.О.	матеріали атестаційної комісії	
6.	Відвідування педагогічними працівниками закладів освіти курсів, семінарів, практикумів для підвищення рівня знань з української мови	упродовж року	Вибранна В.М., керівники закладів освіти	план курсів	
7.	Формування перспективної мережі закладів освіти відповідно до потреб мешканців району. Створення (за потреби батьків) відповідно до законодавства окремих класів (груп) з навчанням мовою національних меншин (російською) поряд із державною мовою.	до 01.09.2021	Гребеннікова Н.М.	мережа	
8.	Оснащення навчальних кабінетів ЗЗСО сучасними якісними засобами навчання і навчальними матеріалами укр	упродовж року	Вибранна В.М.	матеріали до апаратної наради	

### Розділ VIII. Фінансово-господарська діяльність

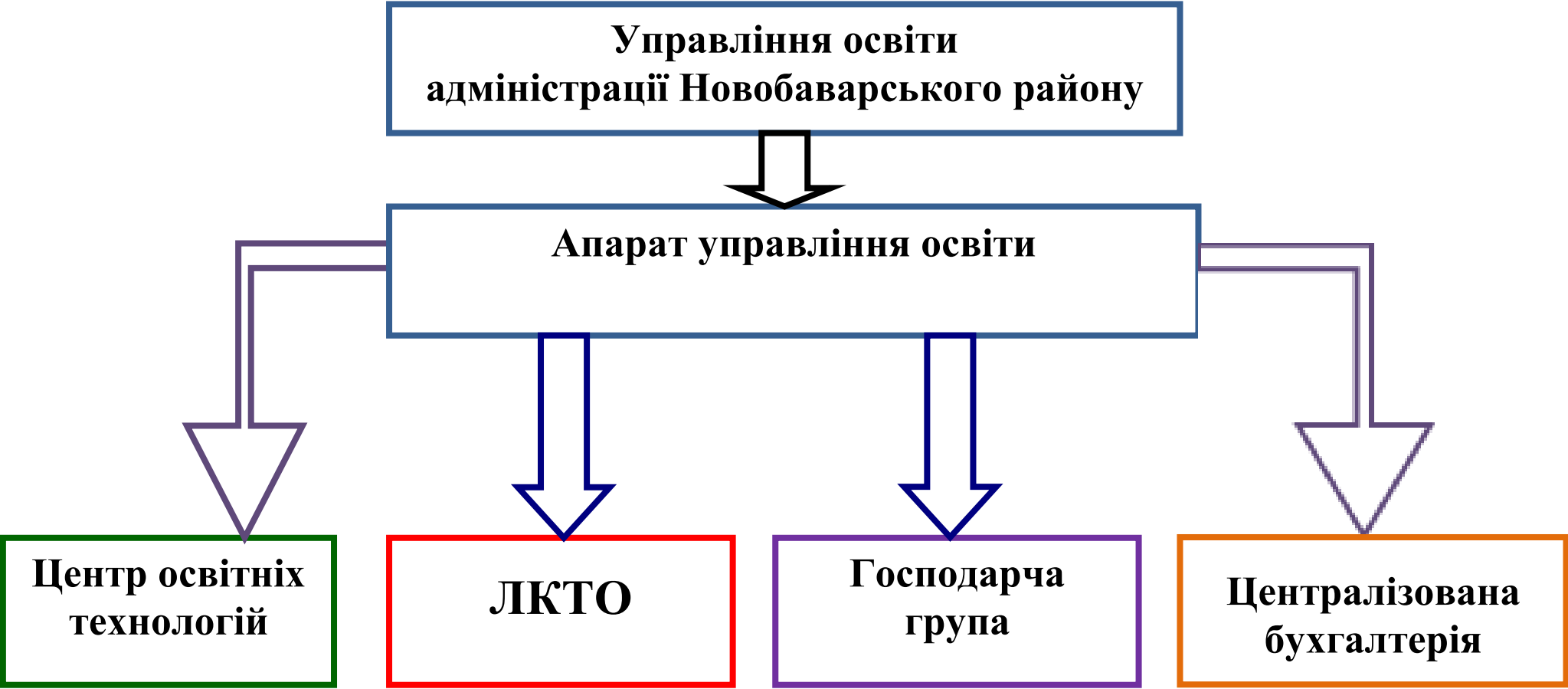
№ з.п.	Зміст заходів	Термін виконання	Відповідальний	Вихід інформації	Відмітка про вик-ння, № справи, в якій зберігаються матеріали
1.	Прийом від адміністрацій закладів освіти документів щодо тарифікації педагогічних працівників: розрахунок годин, розподіл педагогічного навантаження	вересень січень	Єгорова С.М. Міщенко Г.В. Сухомлин І.А. Брисенко І.В.		
	Складання тарифікації по закладах освіти згідно з інструкцією	вересень січень	Єгорова С.М. Міщенко Г.В. Сухомлин І.А. Брисенко І.В.	тарифікаційні списки	
	Складання зведеної тарифікації по управлінню освіти, та подання до Депаратменту освіти ХМР	до 01 жовтня	Дмітрієва Л.К. Бірюкова І.А.	звіт	
2.	Складання штатних розписів навчальних закладів	вересень січень	Дмітрієва Л.К. Бірюкова І.А.		
3.	Прогнозування та перспективне планування економічних показників по навчальним закладам до бюджету 2022 р.	вересень	Дмітрієва Л.К. Чернова Н.Б. Боровицька О.В. Бірюкова І.А.	перспективні плани економічних показників	
4.	Складання бюджетних запитів на 2022 рік.	до 01 жовтня	Дмітрієва Л.К. Чернова Н.Б. Боровицька О.В. Бірюкова І.А.	бюджетні запити	
5.	Аналіз очікуваного фактичного виконання бюджету 2021 р. з метою раціонального використання залишків бюджетних коштів	жовтень-листопад	Дмітрієва Л.К. Боровицька О.В.	аналіз	
6.	Аналітична робота по входженню до контрольних цифр бюджету на 2021р.	грудень	Дмітрієва Л.К. Боровицька О.В.	аналітична інформація	
7.	Прийняття первинних документів по обліку матеріальних цінностей	до 15 числа щомісяця	Максимова Л.В. Кушніренко А.І. Грідіна Ю.М.		

звіряння залишків ТМЦ у закладах освіти з матеріально-відповідальними особами	щоквартально	Максимова Л.В. Кушніренко А.І. Грідіна Ю.М.		
підготовка та проведення списання ТМЦ у закладах освіти	постійно за потребою	Максимова Л.В. Кушніренко А.І. Грідіна Ю.М.		
проведення інвентаризації ТМЦ у закладах освіти	жовтень-грудень	Максимова Л.В. Кушніренко А.І. Грідіна Ю.М.		
проведення вибіркового перевірок фактичної наявності ТМЦ в закладах освіти	згідно з графіком перевірок	Максимова Л.В. Кушніренко А.І. Грідіна Ю.М.		
прийняття документів для обліку видатків на харчування по ЗДО (видаткові накладні, меню-розкладки)	щоденно	Сурчина Г.М. Бондаренко І.В.		
звіряння залишків продуктів харчування згідно даних бухгалтерського обліку та фактичної наявності у коморах ЗДО згідно журналів обліку	щомісяця	Сурчина Г.М. Бондаренко І.В.		
проведення інвентаризації продуктів харчування в коморах ЗДО	упродовж року за потребою, жовтень - листопад	Сурчина Г.М. Бондаренко І.В.		
аналіз виконання грошових та натуральних норм харчування по ЗДО	щомісяця	Сурчина Г.М. Бондаренко І.В.		
складання актів звірки з постачальниками продуктів харчування	щомісяця	Сурчина Г.М. Бондаренко І.В.		
прийняття документів щодо харчування учнів ЗЗСО	щомісяця	Дмітрієва Л.К.		
складання актів звірки з виконавцем послуг з харчування учнів ЗЗСО	щомісяця	Дмітрієва Л.К.		
здійснення обліку наявності дітей згідно списової чисельності в ЗДО	щомісяця	Голозубова К.М.		
нарахування батьківської плати за харчування дітей в ЗДО та здійснення контролю за своєчасністю розрахунків	щомісяця	Голозубова К.М.		
прийняття документів щодо встановлення пільгового статусу	постійно	Голозубова К.М.		

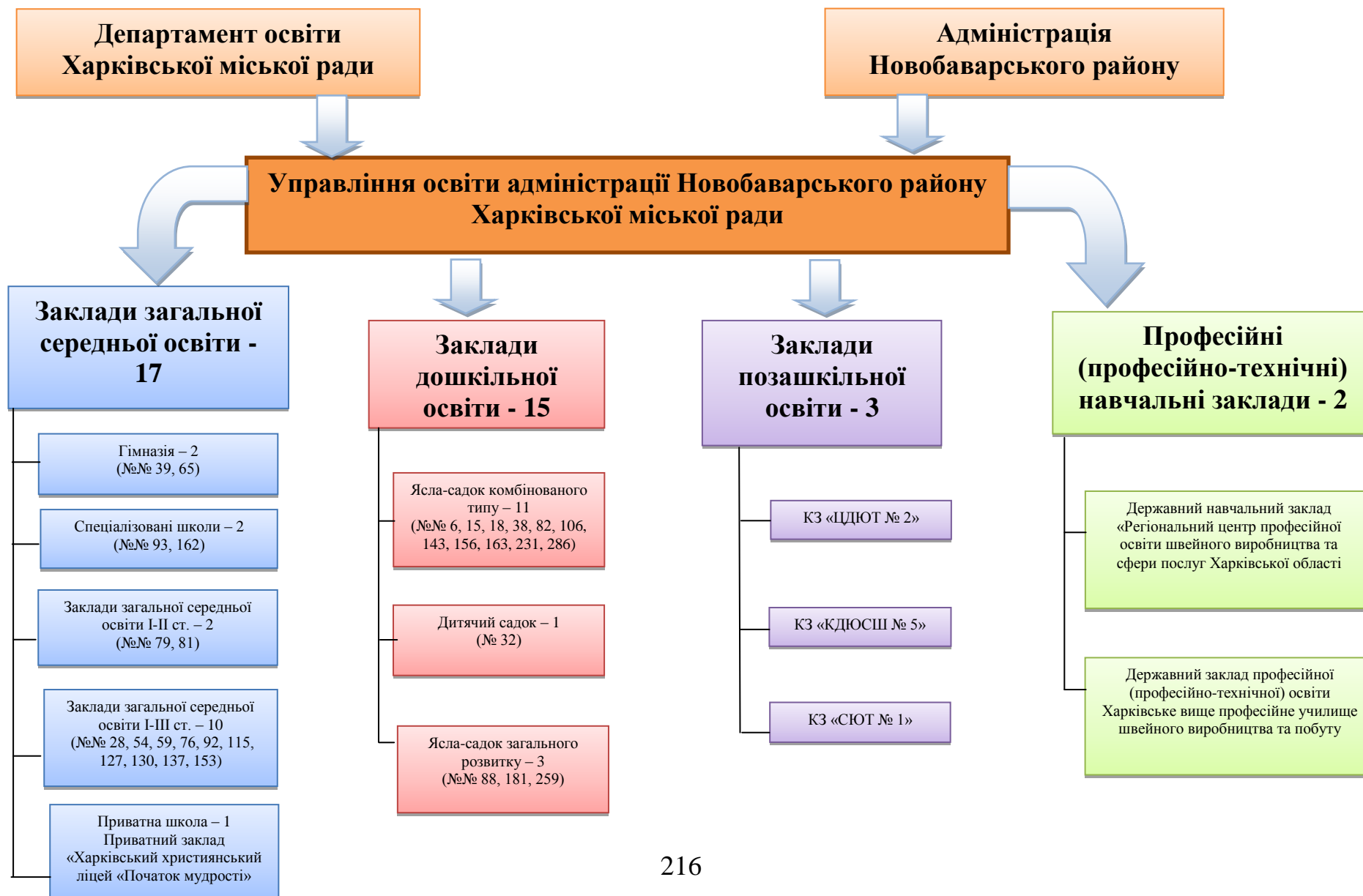
дітей в ЗДО для надання безкоштовного харчування				
облік позабюджетних надходжень, касових та фактичних витрат спеціального фонду кошторису	постійно	Зоря Т.О.		
внесення змін до загального та спеціального фонду кошторису	постійно	Боровицька О.В		
розрахунки орендної плати та сум відшкодувань за спожиті комунальні послуги орендарями та оформлення рахунків-фактур на оплату	постійно	Чернова Н.Б.		
контроль за виконанням договорів, перевірка взаємних розрахунків	постійно	Боровицька О.В.		
розрахунок заробітної плати працівникам закладів освіти на навчальний рік	постійно	Єгорова С.М. Міщенко Г.В. Сухомлин І.А. Брисенко І.В.		
прийняття документів на зміну педагогічного навантаження	за потребою	Єгорова С.М. Міщенко Г.В. Сухомлин І.А. Брисенко І.В.		
складання звіту про суми нарахування заробітної плати працівникам закладів освіти (персоніфікований облік) та своєчасна здача згідно встановлених термінів	щомісяця	Єгорова С.М. Міщенко Г.В. Сухомлин І.А. Брисенко І.В.		
внесення змін до розрахунків заробітної плати згідно з висновками атестації	квітень-травень	Єгорова С.М. Міщенко Г.В. Сухомлин І.А. Брисенко І.В.		
складання щоквартального звіту, розрахунку про суми виплачених доходів і утриманих з них податків і зборів (обов'язкових платежів) на користь фізичних осіб юридичними особами (1-ДФ) та своєчасна здача згідно встановлених термінів	щоквартально	Єгорова С.М. Міщенко Г.В. Сухомлин І.А. Брисенко І.В.		
прийняття документів щодо розрахунку заробітної плати (табелі, накази, довідки, лікарняні листи, тощо)	до 15 числа щомісяця	Єгорова С.М. Міщенко Г.В. Сухомлин І.А. Брисенко І.В.		

	нарахування та розрахунки заробітної плати по закладах освіти	до 20 числа щомісяця	Єгорова С.М. Міщенко Г.В. Сухомлин І.А. Брисенко І.В.		
	надання довідок щодо заробітної плати згідно заяв	постійно	Єгорова С.М. Міщенко Г.В. Сухомлин І.А. Брисенко І.В.		
	робота з особовими справами працівників закладів освіти	постійно	Єгорова С.М. Міщенко Г.В. Сухомлин І.А. Брисенко І.В.		
	внесення змін до тарифікації	за потребою	Єгорова С.М. Міщенко Г.В. Сухомлин І.А. Брисенко І.В.		
	аналіз фонду заробітної плати по закладах освіти	щомісяця	Бірюкова І.А.	інформація	
	здійснення розрахунків щодо виконання кошторису по навчальних закладах	щоквартально	Дмітрієва Л.К. Боровицька О.В.		
	складання звітів щодо закупівлі товарів, робіт та послуг за державні кошти (тендерів)	щоквартально	Рудік О.В.		
8.	контроль та аналіз споживання енергоносіїв закладами освіти	щомісяця	Чернова Н.Б.	звіт	

Структура Управління освіти адміністрації Новобаварського району Харківської міської ради



Мережа закладів освіти





## Циклограма наказів по управлінню освіти

№ з/п	Назва наказу	Термін видання	Відповідальна особа за підготовку проєкту наказу	Відмітка про виконання
1.	Про затвердження номенклатури справ Управління освіти на 2021 рік	січень	Михайленко Л.В.	
2.	Про організацію харчування учнів і вихованців закладів освіти Новобаварського району у 2021 році	січень	Ривкіна О.О. Черних Р. Б.	
3.	Про підсумки профілактичної роботи з питань запобігання всім видам дитячого травматизму в закладах освіти району у 2020 році та про завдання на 2021 рік	січень	Черних Р.Б.	
4.	Про підсумки роботи Управління освіти з цивільного захисту у 2020 році та завдання на 2021 рік	січень	Ривкіна О.О. Житньов І.М.	
5.	Про проведення районного етапу конкурсу «Вихователь року-2021» та участь у міському конкурсі	січень	Ігнатенко Н.П.	
6.	Про організацію районного етапу міського конкурсу «Учень року-2021»	січень	Вибранна В.М.	
7.	Про організацію проведення профілактичних медичних оглядів учнів закладів загальної середньої освіти після закінчення канікул	січень квітень серпень листопад	Ривкіна О.О. Черних Р.Б..	
8.	Про організацію роботи Телефону довіри у 2021 році у Новобаварському районі	січень	Жижина Т.В	
9.	Про підсумки профілактичної роботи з протидії булінгу (цькування) в закладах освіти району у 2020 році та про завдання на 2021 рік	січень	Жижина Т.В.	
10.	Про підсумки профілактичної роботи в закладах освіти району з протидії вживання учнями наркотичних, психотропних речовин у 2020 році та про завдання на 2021 рік	січень	Жижина Т.В.	
11.	Про організацію та проведення районного етапу громадського огляду протипожежної безпеки закладів освіти та участь у міському конкурсі	лютий	Рослякова О.С.	

12.	Про організацію та проведення санітарно-екологічного очищення та благоустрою територій закладів освіти району	березень	Рослякова О.С.	
13.	Про порядок закінчення навчального року та проведення державної підсумкової атестації в ЗЗСО у 2020/2021 н.р.	квітень	Гребеннікова Н.М.	
14.	Про організацію роботи з обліку продовження навчання та працевлаштування випускників 9-х, 11-х класів 2021 року	квітень	Гребеннікова Н.М.	
15.	Про організацію заходів з літнього відпочинку та оздоровлення дітей у 2021 році	квітень- травень	Ривкіна О.О.	
16.	Про підсумки атестації педагогічних працівників закладів освіти району у 2020/2021 навчальному році	квітень	Ривкіна О.О.	
17.	Про підсумки участі педагогічних працівників району у міському конкурсі «Вихователь року-2021»	березень	Ігнатенко Н.П.	
18.	Про організацію заходів з літнього відпочинку та оздоровлення дітей у 2021 році	квітень- травень	Ривкіна О.О.	
19.	Про проведення районного етапу військово-спортивної гри «Патріот» серед учнівської молоді та участь збірної команди району у міських змаганнях	квітень	Житньов І.М.	
20.	Про створення апеляційних комісій для проведення ДПА у закладах освіти району у 2020/2021 навчальному році	квітень-травень	Гребеннікова Н.М.	
21.	Про проведення випускних вечорів у закладах загальної середньої освіти району	червень	Гребеннікова Н.М.	
22.	Про підсумки роботи психологічної служби за 2020/2021 навчальний рік	червень	Жижина Т.В.	
23.	Про проведення обліку продовження навчання та працевлаштування випускників 9-х, 11-х класів 2020 року	до 01.05.2021	Гребеннікова Н.М.	
24.	Про запобігання випадкам дитячого травматизму в дні шкільних канікул	березень травень жовтень грудень	Гребеннікова Н.М. Черних Р.Б.	
25.	Про організацію та проведення районної педагогічної конференції	серпень	Вибранна В.М.	
26.	Про організацію відпочинку та оздоровлення дітей та підлітків району у 2021 році	травень	Ривкіна О.О. Черних Р.Б.	

27.	Про підготовку закладів освіти до роботи в осінньо-зимовий період	червень	Рослякова О.С.	
28.	Про підсумки роботи зі зверненнями громадян у I півріччі та забезпечення виконання законодавства України щодо розгляду звернень громадян	червень	Михайленко Л.В.	
29.	Про проведення районного огляду щодо підготовки закладів освіти до нового 2021/2022 н.р.	липень	Ривкіна О.О.	
30.	Про проведення інвентаризації фондів підручників закладів загальної середньої освіти Новобаварського району	червень	Пліщенко О.В.	
31.	Про підготовку та організований початок 2021/2022 навчального року	липень	Гребеннікова Н.М.	
32.	Про посилення роботи щодо профілактики травматизму з учнями та вихованцями закладів освіти району	травень серпень грудень	Гребеннікова Н.М. Черних Р.Б.	
33.	Про організацію роботи щодо обліку руху учнів	серпень	Гребеннікова Н.М.	
34.	Про організацію роботи закладів дошкільної освіти з вихованцями пільгових категорій, вихованцями які потрапили у складні життєві обставини	серпень	Жижина Т.В.	
35.	Про організацію роботи соціальних педагогів з учнями пільгових категорій, які потрапили у складні життєві обставини у 2021/2022 навчальному році	серпень	Жижина Т.В.	
36.	Про організацію та проведення діагностичної роботи практичними психологами ЗДО,ЗЗСО, соціальними педагогами у 2021-2022 навчальному році	серпень	Жижина Т.В.	
37.	Про організацію превентивної роботи практичних психологів та соціальних педагогів у ЗЗСО у 2021-2022 навчальному році	серпень	Жижина Т.В.	
38.	Про зміст та організацію методичної роботи з педагогічними кадрами Новобаварського району у 2021/2022 навчальному році	серпень	Вибранна В.М.	
39.	Про упорядкування роботи щодо замовлення, видачі та обліку документів про освіту випусникам закладів загальної середньої освіти району у 2021/2020 н.р.	вересень	Михайленко Л.В.	
40.	Про закріплення спортивних залів загальноосвітніх закладів освіти району за комплексними дитячо-юнацькими	вересень	Житнєв І.М.	

	спортивними школами			
41.	Про проведення районного етапу огляду-конкурсу на визначення кращого закладу освіти з організації роботи з допризовною молоддю і військово-патріотичного виховання підростаючого покоління	жовтень - листопад	Житньов І.М.	
42.	Про проведення Всеукраїнського місячника шкільних бібліотек в закладах загальної середньої освіти Новобаварського району	вересень	Пліщенко О.В.	
43.	Про підсумки роботи з літнього відпочинку та оздоровлення дітей Новобаварського району у 2021 році	вересень	Ривкіна О.О.	
44.	Про затвердження складу атестаційної комісії II рівня Управління освіти на 2021/2022 навчальний рік	вересень	Ривкіна О.О.	
45.	Про організацію та проведення атестації педагогічних працівників закладів освіти району у 2021/2022 навчальному році	вересень	Ривкіна О.О.	
46.	Про роботу закладів освіти з протидії булінгу (цькування) у 2021-2022 навчальному році	вересень	Жижина Т.В.	
47.	Про роботу закладів освіти з профілактики правопорушень, злочинності у 2021-2022 навчальному році	вересень	Жижина Т.В.	
48.	Про проведення соціальної паспортизації у закладах освіти у 2021-2022 навчальному році	вересень	Жижина Т.В.	
49.	Про пріоритетні напрями роботи практичних психологів, соціальних педагогів закладів освіти у 2021-2022 навчальному році	вересень	Жижина Т.В.	
50.	Про початок опалювального сезону в закладах освіти району у 2021 році	жовтень	Рослякова О.С.	
51.	Про проведення II етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад з базових дисциплін	жовтень	Вибранна В.М.	
52.	Про підсумки роботи з обліку продовження навчання та працевлаштування випускників 9-х, 11-х класів 2021 року	жовтень	Гребеннікова Н.М.	
53.	Про підсумки роботи щодо обліку дітей шкільного віку та учнів району	жовтень	Могила Н.Ю.	
54.	Про проведення I (зонального) етапу конкурсу «Учитель року - 2022»	жовтень	Вибранна В.М.	

55.	Про проведення I (районного) етапу конкурсу-захисту учнівських науково-дослідницьких робіт МАН	листопад	Вибранна В.М.	
56.	Про підсумки II (районного) етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад із навчальних предметів	грудень	Вибранна В.М.	
57.	Про підсумки I (районного) етапу конкурсу-захисту учнівських науково-дослідницьких робіт МАН	грудень	Вибранна В.М.	
58.	Про участь у III етапі Всеукраїнських учнівських олімпіад із навчальних предметів	грудень	Вибранна В.М.	
59.	Про участь у II (обласному) етапі конкурсу-захисту учнівських науково-дослідницьких робіт МАН	грудень	Вибранна В.М.	
60.	Про проведення районного етапу Всеукраїнських учнівських турнірів	згідно з календарем проведення	Вибранна В.М.	
61.	Про підсумки організації харчування учнів ЗЗСО району у 2021 році	грудень	Ривкіна О.О. Черних Р.Б.	
62.	Про стан роботи з виконання Законів України «Про звернення громадян», «Про запобігання корупції» за підсумками 2021 року та завдання на 2022 рік	грудень	Михайленко Л.В.	

**Графік особистого прийому громадян посадовими особами  
Управління освіти адміністрації Новобаварського району Харківської міської ради у 2021 році**

<b>№</b>	<b>Посада</b>	<b>П.І.П. Посадові особи</b>	<b>Дні, години прийому</b>	<b>Місце прийому</b>	<b>Адреса</b>
1	Начальник Управління освіти	Світлична Олена Федорівна	щосереди з 14.00 до 17.00 щоп'ятниці з 9.00 до 12.00	Кабінет № 4	вул. Ярославська, 21 тел. 712-20-78
2	Заступник начальника Управління освіти	Ривкіна Олена Олегівна	щовівторка з 09.00 до 12.00 щочетверга з 14.00 до 17.00	Кабінет № 2	вул. Ярославська, 21 тел. 712-20-78
3	Головний спеціаліст	Гребеннікова Наталія Миколаївна	щовівторка з 14.00 до 17.00 щосереди з 09.00 до 12.00	Кабінет № 5	вул. Ярославська, 21, тел. 712-42-70
4	Головний спеціаліст	Михайленко Лілія Віталіївна	щочетверга з 09.00 до 12.00 щоп'ятниці з 14.00 до 17.00	Кабінет № 2	вул. Ярославська, 21, тел. 734-94-30
5	Головний спеціаліст	Могіла Наталія Юріївна	щочетверга з 09.00 до 12.00 щоп'ятниці з 14.00 до 17.00	Кабінет №6	вул. Ярославська, 21, тел. 712-50-54
6	Головний спеціаліст	Рудік Олена Вікторівна	щопонеділка з 14.00 до 17.00 щосереди з 09.00 до 12.00	Кабінет № 14	вул. Ярославська, 21, тел. 712-08-94

## Заходи щодо організованого початку навчального року

№ з/п	Заходи	Термін	Відповідальні	Відмітка про виконання
1.	Організувати роботу щодо підготовки річних планів роботи ЗЗСО	До 31.08.2021	Вибранна В.М.	
2.	Провести роботу щодо складання тарифікації вчителів ЗЗСО на 2021/2022 навчальний рік	До 05.09.2021	Дмітрієва Л.К.	
3.	Сформувати мережу ЗЗСО, ЗПО, ЗДО.	До 06.09.2021	Гребеннікова Н.М. Ігнатенко Н.П.	
4.	Підготувати показники мережі до проекту рішення виконавчого комітету Харківської міської ради «Про затвердження мережі закладів освіти м. Харкова на 2020/2021 н.р.»	До 08.09.2021	Гребеннікова Н.М. Ігнатенко Н.П.	
5.	Підготувати та надати до Департаменту освіти Харківської міської ради звітність з питань організації профільного (10,11 кл.) навчання у ЗЗСО	До 10.09.2021	Гребеннікова Н.М.	
6.	Підготувати та надати до Департаменту освіти Харківської міської ради оперативну інформацію щодо початку навчального року	01.09.2021	Гребеннікова Н.М.	
7.	Забезпечити контроль за організацією медичних оглядів учнів, педагогічних працівників ЗЗСО району	До 31.08.2021	Черних Р.Б.	
8.	Забезпечити безкоштовне харчування учнів початкових класів та пільгових категорій закладів загальної середньої освіти.	2021/2022 н.р.	Ривкіна О.О.	
9.	Організувати контроль за забезпеченням учнів 1-х класів ЗЗСО району молоком	До 05.09.2021	Ривкіна О.О.	
10.	Забезпечити контроль за працевлаштуванням (продовженням навчання) дітей-сиріт, позбавлених батьківського піклування.	До 10.09.2021	Жижина Т.В.	
11.	Підготувати матеріали для проведення районної серпневої педагогічної конференції	До 15.08.2021	Ривкіна О.О. Вибранна В.М.	
12.	Забезпечити організоване проведення педагогічного тижня, залучивши до участі представників батьківської громадськості, органів учнівського самоврядування, наукових установ, громадських організацій.	До 31.08.2021	Ривкіна О.О. Вибранна В.М.	
13.	Довести до відома педагогічних колективів закладів освіти інструктивно-методичні листи Міністерства освіти і науки України про особливості викладання базових навчальних дисциплін у 2021/2022 навчальному році, іншу науково-методичну літературу щодо організації та методичного забезпечення освітнього процесу упродовж навчального року.	До 31.08.2021	Вибранна В.М.	

№ з/п	Заходи	Термін	Відповідальні	Відмітка про виконання
14.	Узагальнити пропозиції за результатами районної серпневої конференції педагогічних працівників.	До 31.08.2021	Вибранна В.М.	
15.	Забезпечити погодження, затвердження розкладів уроків, факультативів, індивідуальних занять, узгодженням розкладу уроків ЗЗСО з Держпродспоживслужбою.	До 31.08.2021	Ривкіна О.О.	
16.	Забезпечити організацію і проведення щорічного огляду на кращу підготовку закладів освіти до 2021/2022н.р.	До 31.08.2021	Ривкіна О.О.	
17.	Забезпечити контроль за звітуванням керівників дошкільних, загальноосвітніх та позашкільних закладів освіти усіх типів і форм власності про виконану роботу в 2020/2021 навчальному році на загальних зборах педагогічних колективів, батьківських комітетів, рад та піклувальних рад.	До 31.08.2021	Михайленко Л.В.	
18.	Узагальнення підсумків проведення щорічного звітування керівників закладів освіти всіх типів і форм власності, із зазначенням пропозицій батьківської громадськості щодо удосконалення (поліпшення) діяльності закладів освіти.	До 10.09.2021	Михайленко Л.В.	
19.	Забезпечити оперативну доставку та перерозподіл підручників між ЗЗСО району.	До 10.09.2021	Пліщенко О.В.	
20.	Підвести підсумки організації літнього відпочинку та оздоровлення дітей дошкільного віку, учнів.	До 10.09.2021	Ривкіна О.О.	
21.	Забезпечити урочисте проведення Дня знань.	01.09.2021	Іванова І.В.	
22.	Підготувати та надати до Департаменту освіти Харківської міської ради узагальнений звіт «Список дітей, які не приступили до занять 1 вересня 2021/2022 н.р.» (з контингенту учнів школи) та інформацію про вжиті заходи щодо залучення таких дітей до навчання.	01.09.2021	Гребеннікова Н.М.	
23.	Проаналізувати підсумки з працевлаштування та подальшого навчання випускників 9-х та 11 -х класів	До 10.10.2021	Гребеннікова Н.М.	
24.	Забезпечити своєчасний і в повному обсязі облік дітей дошкільного віку.	До 25.09.2021	Ривкіна О.О., Ігнатенко Н.П.	
25.	Вжити заходів щодо стовідсоткового залучення дітей п'ятирічного віку до різних форм дошкільної освіти .	До 25.09.2021	Ігнатенко Н.П.	
26.	Створити базу даних щодо обліку працевлаштування (продовження навчання) випускників 9-х, 11-х класів 2021 р.	До 10.10.2021	Гребеннікова Н.М.	



№ з/п	Заходи	Термін	Відповідальні	Відмітка про виконання
27.	Проаналізувати рух учнів закладів освіти всіх типів і форм власності упродовж літа 2021 року та кількісний склад на початок 2021/2022 н.р., інформацію надати до ДО.	До 10.09.2021	Гребеннікова Н.М.	
28.	Провести облік малозабезпечених, неповних, багатодітних сімей; учнів-сиріт, напівсиріт, дітей, що залишились без батьківського піклування, дітей з інвалідністю, дітей, що постраждали внаслідок аварії на ЧАЕС, учнів девіантної поведінки, дітей сімей, які опинились у складних життєвих обставинах, які постраждали внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів	До 15.09.2021	Жижина Т.В.	
29.	Провести облік учнів девіантної поведінки, дітей сімей, які опинились у складних життєвих умовах	До 10.09.2021	Жижина Т.В.	
30.	Організувати роботу щодо забезпечення випускників документами про освіту у 2022 році	До 15.10.2021	Михайленко Л.В.	
31.	Взяти на облік учнів, які схильні до пропусків занять. Забезпечити систематичний контроль за їх відвідуванням та навчанням.	До 05.09.2021	Жижина Т.В.	
32.	Взяти під особистий контроль питання щодо завершення благоустрою територій закладів освіти району та своєчасного вивозу сміття.	До 16.08.2021	Рослякова О.С.	
33.	Забезпечити виконання заходів щодо підготовки матеріально-технічної бази закладів освіти до нового навчального року та створення належних санітарно-гігієнічних умов.	До 16.08.2021	Ривкіна О.О. Рослякова О.С.	
34.	Завершити підготовку закладів освіти до роботи в осінньо-зимовий період 2021/2022 навчального року, вжити заходів щодо реалізації регіональних програм з енергозбереження.	До 01.10.2021	Рослякова О.С.	
35.	Забезпечити заповнення баз даних ДІСО закладами освіти району.	До 10.09.2021	Нечепуренко О.Ф.	
36.	Забезпечити заповнення баз даних за державними статистичними формами № ЗНЗ-1, 76-РВК, Д-4,5,6,7,8.	До 10.09.2021	Ривкіна О.О.	

## Заходи щодо організованого закінчення навчального року

№ з/п	Заходи	Термін	Відповідальні	Відмітка про виконання
1.	Забезпечити дотримання у ЗЗСО району діючих нормативних документів з питань організованого закінчення поточного навчального року та проведення ДПА учнів 4-х, 9-х, 11-х класів.	Відповідно до термінів, визначених МОН	Гребеннікова Н.М. керівники ЗЗСО	
2.	Забезпечити дотримання термінів семестрового та річного оцінювання навчальних досягнень учнів	До 04.06.2021	Гребеннікова Н.М. керівники ЗЗСО	
3.	Забезпечити проведення підсумкової атестації учнів-екстернів за курс базової та повної загальної середньої освіти з усіх предметів інваріантної складової навчальних планів	червень	Вибранна В.М. керівники ЗЗСО	
4.	Забезпечити подання до РЦ «Студсервіс» замовлення на виготовлення учням – екстернам документів про базову та повну загальну середню освіту.	До 01.07.2021	Михайленко Л.В.	
5.	Організувати видачу відповідальним особам закладів освіти Похвальних листів, грамот.	До 30.06.2021	Михайленко Л.В.	
6.	Організувати проведення ДПА учнів 4-х, 9-х, 11-х класів з предметів інваріантної складової річних навчальних планів (визначаються МОН України щорічно).	Відповідно до термінів, визначених МОН	Гребеннікова Н.М. Михайленко Л.В. керівники ЗЗСО	
7.	Після завершення державної підсумкової атестації у 9, 11-х класах внести зміни до бази даних про випускників, які претендують на отримання: - свідоцтв про базову загальну середню освіту з відзнакою, - свідоцтв про повну загальну середню освіту з відзнакою.	Відповідно до термінів, визначених МОН	Михайленко Л.В. керівники ЗЗСО	
8.	Вжити заходів з питань створення безпечних умов під час проведення святкових урочистостей з нагоди свята «Останній дзвоник», закінчення школи та вручення атестатів про повну загальну середню освіту випускникам 11-х класів закладів освіти .	До 04.06.2021 До ____ .06.2021	Керівники ЗЗСО	
9.	Надати до Департаменту освіти Харківської міської ради інформацію про проведення свята «Останній дзвоник» та випускних вечорів за встановленою формою	До 20.04.2021	Гребеннікова Н.М. Іванова І.В.	
10.	Здійснити аналіз роботи ЗЗСО усіх типів і форм власності з питань повного та якісного виконання Державного стандарту початкової	До 30.05.2021	Вибранна В.М.	

№ з/п	Заходи	Термін	Відповідальні	Відмітка про виконання
	загальної середньої освіти, Державного стандарту базової та повної загальної середньої освіти, визначених відповідними річними навчальними планами і програмами.			
11.	Провести роз'яснювальну роботу з керівниками ЗЗСО щодо особливостей оцінювання навчальних досягнень учнів випускних класів, які є учасниками міжнародних спортивних змагань, конкурсів, олімпіад, виставок, тренувальних зборів міжнародного рівня, та проведення їх державної підсумкової атестації.	До 01.05.2021	Гребеннікова Н.М.	
12.	Забезпечити діяльність апеляційних комісій у разі виникнення зауважень і пропозицій з питань процедури проведення іспитів та об'єктивності оцінювання рівня знань учнів під час ДПА	До 20.06.2021	Світлична О.Ф. Гребеннікова Н.М.	
13.	Узагальнити результати проведення державної підсумкової атестації учнів 4-х, 9,11-х класів. Узагальнену інформацію надати до Департаменту освіти Харківської міської ради.	Відповідно встановлених термінів	Гребеннікова Н.М. Михайленко Л.В. Вибранна В.М.	
14.	Організувати роботу щодо обліку працевлаштування (продовження навчання) випускників 2021 року	До 10.05.2021	Гребеннікова Н.М.	
15.	Організувати роботу щодо проведення ЗНО -2021	До 01.07.2021	Михайленко Л.В.	
16.	Організувати роботу щодо літнього оздоровлення учнів.	До 01.06.2021	Ривкіна О.О.	

**Перспективний план-графік  
вивчення стану навчання учнів з базових предметів  
у ЗЗСО Новобаварського району**

<b>Предмет</b>	<b>2020/2021</b>	<b>2021/2022</b>	<b>2022/2023</b>	<b>2023/2024</b>	<b>2024/2025</b>
<b>Початкова школа</b>	28, 76	81, 127	59, ПМ	39, 65	79, 162
<b>Українська мова</b>	39, 153	65, ПМ	137, 79	162, 130	115, 127
<b>Українська література</b>	39, 153	65, ПМ	137, 79	162, 130	115, 127
<b>Англійська мова</b>					92, 162
<b>Французька мова</b>					59
<b>Німецька мова</b>					93
<b>Російська мова, зарубіжна література</b>		28, 81			
<b>Математика</b>	81, 127	54, 162	28, 76	153, 59	130, ПМ
<b>Фізика, астрономія</b>					39, 54
<b>Географія</b>	54, 65				
<b>Природознавство</b>					28, 65
<b>Біологія, екологія</b>		59, 76			
<b>Хімія</b>			54, 127		
<b>Історія</b>	79, 162	92, 115	65, 81	127, ПМ	153, 54
<b>Правознавство</b>	ПМ, 92				
<b>Основи здоров'я</b>	115, 153				
<b>Фізична культура</b>			65, 92		
<b>Трудове навчання, технології</b>					76, 81
<b>Інформатика</b>	137, 162				
<b>Основи економіки</b>		39, 153			
<b>Образотворче мистецтво</b>		93, 130			
<b>Музичне мистецтво</b>					65, 93
<b>Захист України</b>	59, 130	28, 65	39, 59	76, 115	137, 153

## Список скорочень

АТО – антитерористична операція  
ГПД – група подовженого дня  
ДНіО ХОДА – Департамент науки і освіти Харківської обласної державної адміністрації  
ДНЗ № – Комунальний заклад «дошкільний навчальний заклад (ясла-садок) №\_\_ Харківської міської ради»  
дошкільний навчальний заклад  
ДО ХМР – Департамент освіти Харківської міської ради  
ДПА – Державна підсумкова атестація  
ДСНС – Державна служба України з надзвичайних ситуацій  
ДФС України – Державна фіскальна служба України  
ДЮСШ- Комунальний заклад «Комплексна дитячо-юнацька спортивна школа №\_\_ Харківської міської ради»  
ЄС – Європейський Союз  
ЗВО – заклад вищої освіти  
ЗДО – заклад дошкільної освіти  
ЗЗСО – заклад загальної середньої освіти  
ЗНО – зовнішнє незалежне оцінювання  
ЗО – заклади освіти  
ЗПО – заклад позашкільної освіти  
ЗПТО – заклад професійно-технічної освіти  
ІКТ – інформаційно-комунікаційні технології  
КЗ – комунальний заклад  
КВНЗ «ХАНО»-Комунальний вищий навчальний заклад «Харківська академія неперервної освіти».  
МАН – Мала академія наук  
НМПЦ – Науково-методичний педагогічний центр Департаменту освіти Харківської міської ради  
НУШ – Нова українська школа  
н.р. – навчальний рік  
ООС – операція об'єднаних сил  
СЮТ – Станція юних техніків  
УДКСУ - Управління Державної казначейської служби України у м. Харків  
УО АР ХМР – Управління освіти адміністрацій районів Харківської міської ради  
ХГ - Харківська гімназія  
ХЗОШ №\_ – Харківська загальноосвітня школа  
ХІРЦ – Харківський інклюзивно- ресурсний центр  
ХМОУС – Харківська міська організація учнівського самоврядування  
ХМР – Харківська міська рада  
ХМЦЗ – Харківський міський центр зайнятості  
ХСШ №\_\_ – Харківська спеціалізована школа  
ЦДЮТ – Центр дитячої та юнацької творчості; ЦОТ – Центр освітніх технологій